

Заведующему муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 3 «Вундеркинд» г. Волжского Волгоградской области»
Рода Дине Анатольевне
от гражданки (гражданина) _____

зарегистрированной(ого) по адресу:

г. _____
ул. _____ д. _____ кв. _____
фактически проживающей(его) по адресу:

г. _____
ул. _____ д. _____ кв. _____
паспорт _____, _____, _____
выдан « _____ » 20 ____ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить с « _____ » 20 ____ г. моего ребенка, _____

фамилия, имя, отчество (при наличии)

родившегося « _____ » 20 ____ г., _____

(место рождения)

(реквизиты записи акта о рождении ребенка или свидетельства о рождении, номер, серия, кем, когда выдано)
проживающего по адресу _____, _____

(место пребывания, место фактического проживания)

в муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 «Вундеркинд» г. Волжского Волгоградской области» для обучения по образовательной программе дошкольного образования в группу общеразвивающей направленности с режимом пребывания в группе: полный день. Язык образования - русский, родной язык из числа языков народов России – русский.

Необходимо обучение ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) создание специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с ИПР инвалида (да/нет) _____

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Ф.И.О. матери _____

адрес электронной почты, телефон (при наличии) _____

Ф.И.О. отца _____

адрес электронной почты, телефон (при наличии) _____

К заявлению прилагаются следующие документы:

- направление (путевка) от « _____ » 20 ____ г. № _____;
- копия свидетельства о рождении ребенка/выписка из ЕГР записей актов гражданского состояния, содержащая реквизиты акта о рождении ребенка (нужное подчеркнуть);
- копия документа, удостоверяющего личность ребенка и подтверждающего законность представления прав ребенка (для родителей (законных представителей) - иностранных граждан и лиц без гражданства) _____;

(наименование, реквизиты документа)

-копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории/копия документа, содержащего сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка (нужное подчеркнуть, указать наименование, реквизиты документа, содержащего сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка) _____;

- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в РФ в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ (нужное подчеркнуть, указать наименование, реквизиты иного документа) _____;

- копия документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для родителей (законных представителей) - иностранных граждан и лиц без гражданства) (указать наименование и реквизиты документа) _____

- копия документа, подтверждающего установление опеки (указать наименование и реквизиты документа) _____

- копия документа психолого-педагогической комиссии (указать наименование и реквизиты документа) _____

- копия документа, подтверждающего потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (указать наименование и реквизиты документа) _____

С Уставом МДОУ д/с № 3 и лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой, реализуемой учреждением, локальными актами, регламентирующими деятельность учреждения и затрагивающими права и законные интересы детей и родителей (законных представителей), ознакомлен(а).

«____» 20 ____ г. / _____ / _____
(подпись заявителя) (Ф.И.О.)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку с использованием средств автоматизации моих персональных данных и данных моего ребенка, включающих фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес проживания, контактный телефон, реквизиты документа, удостоверяющего личность, свидетельства о рождении ребенка, при условии, что их обработка осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

«____» 20 ____ г. / _____ / _____
(подпись заявителя) (Ф.И.О.)

Отметка об отказе в принятии заявления с документами

Причина отказа (указать причину в соответствии с п.2.8 Административного регламента):

подпись должностного лица МДОУ, отказавшего в принятии заявления расшифровка
Дата и время: «____» 20 ____ г. час. _____ мин.