

Соглашение
о предоставлении в 2019 году (и в плановом периоде 2020-2021 г.г.)
субсидии из бюджета Вачского муниципального района Нижегородской
области муниципальному бюджетному дошкольному образовательному
учреждению детский сад №1 «Березка» на финансовое обеспечение
выполнения муниципального задания на оказание муниципальных
услуг (выполнение работ)

р.п. Вача

«09» января 2019 г.

№3

Управление образования администрации Вачского муниципального района Нижегородской области, которому как получателю средств районного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника Управления образования Сачкова Сергея Николаевича, действующего на основании Положения, утвержденного решением Земского собрания Вачского муниципального района от 20.03.2014 г. №18 и постановлением администрации Вачского района от 03.05.2011 г. №166, с одной стороны и МБДОУ детский сад №1 «Березка», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующей Алясовой Елены Юрьевны, действующей на основании Устава, утвержденного распоряжением администрации Вачского муниципального района от 27.07.2015г. №110-р, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Вачского муниципального района Нижегородской области и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из районного бюджета в 2019 году (и в плановом периоде 2020-2021г.г.) субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального

задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) №1 от «09» января 2019 года (далее – Субсидия, муниципальное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств районного бюджета по кодам бюджетной классификации (далее - коды БК), в следующем размере:

В 2019 году: 7 265 400 (семь миллионов двести шестьдесят пять тысяч четыреста) рублей, в том числе:

- по коду БК 074 0701 0110720590 611 – 3 053 000 руб.
- по коду БК 074 0701 0110773080 611- 4 175 500 руб.
- по коду БК 074 0701 1610120590 611 – 36 900 руб.

В 2020 году: 6 858 200 (шесть миллионов восемьсот пятьдесят восемь тысяч двести) рублей, в том числе:

- по коду БК 074 0701 0110720590 611 – 2 673 500 руб.
- по коду БК 074 0701 0110773080 611 – 4 175 500 руб.
- по коду БК 074 0701 1610120590 611 – 9 200 руб.

В 2021 году: 6 858 200 (шесть миллионов восемьсот пятьдесят восемь тысяч двести) рублей, в том числе:

- по коду БК 074 0701 0110720590 611 – 2 673 500 руб.
- по коду БК 074 0701 0110773080 611 – 4 175 500 руб.
- по коду БК 074 0701 1610120590 611 – 9 200 руб.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Вачского муниципального района Нижегородской области и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания утвержденным постановлением администрации Вачского муниципального района от 30.11.2018г. №952.

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении финансов администрации Вачского муниципального района.

3.1.2. перечислять Учреждению Субсидию не менее двух раз в месяц в объеме на месяц, исходя из заявки Учреждения в соответствии с установленными показателями кассового плана. Субсидии, источником финансового обеспечения которых являются средства областного и федерального бюджетов, перечисляются Учреждению по мере их поступления из областного и федерального бюджетов.

IV. Взаимодействие сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения;

4.1.2. размещать на официальном сайте Учредителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.3. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением;

4.1.4. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 10 рабочих дней после получения предложений;

4.1.5. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на

основании данных отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4.1 настоящего Соглашения, в течение 15 дней со дня его представления Учреждением, в случае если на основании данных отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании;

4.1.6. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в районный бюджет на 1 января 2020 г., составленный по форме согласно приложению № -1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в срок до «01» февраля 2020г.;

4.1.7. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в районный бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в районный бюджет на 1 января 2020 г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.6. настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.2. настоящего Соглашения;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего Соглашения;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2. настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2.

4.2.2.2. без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов;

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. предоставлять в течение 5 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.4. настоящего Соглашения;

4.3.2. осуществлять в срок до «01» марта 2020 г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в районный бюджет на 1 января 2020 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7. настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - ФХД), сформированным и утвержденным в порядке, определенном Приказом Управления образования Вачского муниципального района Нижегородской области от 20.12.2018г. №439 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана ФХД»;

4.3.4. представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.4.1. отчет о выполнении муниципального задания по форме, согласно приложению №2 к Положению, в срок до «20» января 2020г.;

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять неиспользованный в 2019г. остаток Субсидии на осуществление в 2020г. расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих

возврату в районный бюджет в соответствии с пунктом 4.3.2. настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. По результатам мониторинга, проведенных контрольных мероприятий, опросов и анализа отчетов об исполнении муниципальных заданий Учредитель может применять в отношении Учреждения и его руководителя следующие санкции:

5.2.1. Сокращение объемов субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Размер субсидии сокращается при невыполнении показателей, установленных муниципальным заданием более чем на 5 процентов. Размер субсидии сокращается пропорционально проценту отклонения.

5.2.2. Приостановление предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

В случае несвоевременного предоставления отчета о выполнении муниципального задания предоставление субсидии приостанавливается на срок до предоставления отчета.

5.2.3. Сокращение размера выплат стимулирующего характера руководителю учреждения.

В случае невыполнения муниципального задания более чем на 5 процентов по решению Учредителя и в соответствии с установленными нормативными актами Учредителя применяется критерий, понижающий стимулирующую часть оплаты труда, и производится сокращение размера выплат стимулирующего характера за качество и высокие результаты работы руководителю Учреждения.

5.2.4. Возврат средств субсидии.

При выявлении в ходе проведения контрольных мероприятий нецелевого использования средств и средств, использованных незаконно, данные суммы в полном объеме подлежат возврату в доход бюджета.

VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

6.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в районный бюджет в установленном порядке.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Управление образования
администрации Вачского
муниципального района

606150 Нижегородская обл.,
р.п.Вача, ул.Советская, д.24 «Б»
Получатель платежа:
УФК по Нижегородской области
(Управление финансов
администрации Вачского
муниципального района, Управление
образования администрации
Вачского муниципального района
Нижегородской области)
л/с: 074016016
р/с: 40204810400000080010
Банк: Волго-Вятское ГУ Банка
России
г. Нижний Новгород
ИНН: 5208002133
БИК: 042202001
КПП: 520801001
ОКТМО: 22617151
ОГРН: 1025202126619

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение детский сад №1
«Березка»

606150 Нижегородская обл, р.п. Вача,
ул. Советская, д.18а.
Получатель платежа:
УФК по Нижегородской области
(Управление финансов
администрации Вачского
муниципального района,
Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 1,
"Березка",
л/сч 21074016054)
р/с: 40701810122021000025
Банк: Волго-Вятское ГУ Банка
России г.Нижний Новгород
БИК: 042202001
ИНН: 5208002888
КПП: 520801001
ОКТМО: 22617151
ОГРН: 1025202122307

VIII. Подписи Сторон

Начальник Управления образования

М.П.

С.Н. Сачков



Заведующий МБДОУ д/с №1
«Березка»

Е.Ю. Алясева

М.П. сад №1

