

План діяльності
Всеукраїнської громадської організації «Асоціація працівників дошкільної освіти»
(далі — Асоціація) на 2020 рік

№ з/п	Завдання	Виконавці	Термін
Організаційна робота			
1	Підготовка Звіту роботи Асоціації за 2019 рік	заступник голови правління Асоціації, відповідальний секретар	січень
2	Упорядкування документації Асоціації за 2019 рік відповідно до номенклатури справ	заступник голови правління Асоціації, відповідальний секретар	січень
3	Консультавання та надання допомоги у створенні нових місцевих осередків	заступник голови правління Асоціації	протягом року
4	Налагодження взаємодії з науковими установами, іншими організаціями шляхом укладання угод про співпрацю	правління Асоціації	протягом року, за потреби
5	Укладання угод про співпрацю з різними організаціями, закладами в регіонах	голови місцевих осередків	за потреби, протягом року
6	Проведення експертизи нормативної бази з питань дошкільної освіти	правління Асоціації, голови місцевих осередків	протягом року
7	Організація громадського обговорення проєктів нормативних актів, узагальнення та підготовка пропозицій відповідним органам, установам, організаціям	правління Асоціації, голови місцевих осередків	протягом року
8	Підготовка клопотань про представлення до нагородження членів Асоціації грамотами, іншими нагородами Міністерства освіти і науки України, Кабінету Міністрів України тощо	правління Асоціації, голови місцевих осередків	за потреби, протягом року
9	Збір відео матеріалів з досвіду роботи закладів дошкільної освіти, розповсюдження серед членів Асоціації	заступник голови правління, голови місцевих осередків	протягом року
10	Організаційні заходи до проведення заходів: - засідання Координаційної ради; - управлінсько-методичні сесії; - «Психологічна студія» (куратор: Тетяна Гурковська);	правління Асоціації, куратори	протягом року, за два місяці до проведення кожного заходу

	- «Музична вітальня» (куратор: Тетяна Кулішко); - «Школа медсестринства» (куратор: Яна Поліщук); - «Методичний конструктор» (куратор: Наталія Савінова)		
11	Організаційні заходи до участі членів Асоціації у заходах: - Регіональний фестиваль «ПЕРСПЕКТИВА» (м. Суми); - Педагогічний нетворкінг «STREAM освіта для дошкільнят: розкриваємо дивовижний світ» (м. Сєверодонецьк); - Літня школа для дорослих (Скадовськ) -ІІІ Всеукраїнська науково-практична конференція (м. Кременчук)	правління Асоціації, голови місцевих осередків	протягом року, за два місяці до проведення кожного заходу
12	Відзначення ювілярів та активних членів Асоціації подяками Асоціації	правління Асоціації, голови місцевих осередків	за потреби, протягом року
13	Ведення сайту Асоціації, публікація актуальних новин Асоціації та дошкільної освіти	заступник голови правління Асоціації	протягом року
14	Доповнення сторінки «Місцеві осередки Асоціації» інтерв'ю голів місцевих осередків	заступник голови правління Асоціації	протягом року
15	Ведення групи Асоціації у фейсбуці, оновлення новин, популяризація Асоціації у соц. мережах	правління Асоціації	протягом року
16	Актуалізація бази членів Асоціації, моніторинг активності місцевих осередків	правління Асоціації, голови місцевих осередків	протягом року
17	Поширення інформації щодо діяльності Асоціації серед колег, розширення існуючих місцевих осередків, створення нових осередків Асоціації	правління Асоціації, голови місцевих осередків	протягом року
18	Документальний супровід заходів Асоціації (оформлення документів, оплата рахунків тощо)	відповідальний секретар правління Асоціації	протягом року
19	Ініціювання зустрічі з Міністром освіти і науки України, з головою Державної служби якості освіти України	правління Асоціації	січень
20	Організаційна робота щодо розроблення та запуску проекту з підвищення кваліфікації	правління Асоціації, колективний член Асоціації «Українська Академія Дитинства»	січень-березень
Проведення заходів Асоціації			

1	Засідання Координаційної ради	правління Асоціації, голови місцевих осередків	14-15 травня (Херсон), 10-11 вересня (м. Чорноморськ), у рамках проведення управлінсько-методичної сесії
2	Розширені збори у м. Хмельницький	голова правління, голова місцевого осередку у м. Хмельницький	лютий
3	Круглий стіл для голів місцевих осередків у Державній службі якості освіти України з питань забезпечення внутрішньої системи якості освіти	правління Асоціації	18 лютого, Київ. Державна служба якості освіти України (вул.Ісаакяна,18)
4	Круглий стіл для членів Асоціації (представників вищої школи)	Правління Асоціації, Рада при НАПН, Колективний член ТОВ «Українська академія дитинства»	28 лютого Київ
5	Авторська школа Ірини Романюк «Мето ПростіР»: організація методичної роботи; робота методичного кабінету; складання плану роботи закладу дошкільної освіти	правління Асоціації, Ірина Романюк	квітень Можна варіант виїздної
6	Авторська школа Інни Кондратець: рефлексія як ефективний інструмент для аналізу, оцінювання й узагальнення роботи	правління Асоціації, Інна Кондратець	березень Можна варіант виїздної
7	Авторська школа Тетяни Гурковської: ранній вік	правління Асоціації, Тетяна Гурковська	травень Можна варіант виїздної
8	Авторська школа Ольги Байєр: освітнє середовище	правління Асоціації, Ольга Байєр	червень Можна варіант виїздної
9	Авторська школа Тетяни Піднебесної: бухоблік та звітність	правління Асоціації, Тетяна Піднебесна	травень (дата уточнюється) з 10 по 18..... Київ
10	Зустріч з слухачами курсів підвищення кваліфікації Кіровоградського ІППО. Проведення засідання розширених зборів місцевого осередку	голова правління	03 березня
11	Засідання «Психологічної студії» Куратор: Тетяна Гурковська	Правління Асоціації, Тетяна Гурковська	квітень

12	Семінар для членів Асоціації від Тренінгового центру «Сертифіковані українські технології освіти» (проводить Тетяна Ухіна)	голова відокремленого підрозділу Тетяна Ухіна	квітень
13	Коучинг для членів Асоціації «Мистецтво теплих дотиків: емоційно зорієнтована освіта»	правління Асоціації, викладачі кафедри дошкільної освіти Київського університету ім. Б. Грінченка-члени Асоціації: Ганна Беленька, Олена Половіна, Інна Кондратець	друга половина квітня, Київ
14	Засідання для медичних сестер-членів Асоціації «Школа медсестринства» з питань вакцинації. Куратор: Яна Поліщук	правління Асоціації, Яна Поліщук	квітень
15	Управлінсько-методичні сесії	правління Асоціації	04-07 квітня (Славське, Львівська область), 9-13 вересня (Чорноморськ)
16	Семінар для членів Асоціації з питань організації корекційно-розвиткової роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	правління Асоціації	травень, Київ
17	Вивчення досвіду роботи НРЦ «Левеня» (Львів)	Правління Асоціації, НРЦ «Левеня»	перша половина червня (уточнюється)
18	Засідання для музичних керівників-членів Асоціації «Музична вітальня». Куратор: Тетяна Кулішко	правління Асоціації, Тетяна Кулішко	вересень, м. Київ
19	Збори місцевих осередків	голови місцевих осередків	протягом року, за потреби
20	Вебінар «Новації законодавства»	голова правління	щокварталу
21	Запитання-відповідь (група голів місцевих осередків у вайбері)	правління Асоціації, голови місцевих осередків	останній тиждень кожного місяця
22	Педагогічна майстерня «Освітні універсалії в сучасному дошкіллі: математичний аспект»	правління Асоціації, Лариса Зайцева	протягом року
Участь членів Асоціації в заходах, організованих іншими установами, організаціями			
1	Засідання робочої групи, організованої Державною службою якості освіти, з питань розроблення рекомендацій щодо забезпечення внутрішньої системи якості освіти	Ніна Омеляненко, Ірина Романюк, Наталія Шаповал, Ірина Туник, Ольга Байер,	за графіком

		Кристина Шевич Юлія Попова	
2	Колегія Державної служби якості освіти	Ніна Омеляненко	за графіком
3	Гендерне обличчя дошкільної освіти «Цифрова дитина»	Юлія Погребняк	січень лютий, Запоріжжя
4	Участь у слуханнях Комітету ВРУ з питань освіти, науки та інновацій «Стан і проблеми законодавчого забезпечення розвитку дошкільної освіти в Україні»	голова правління: Ніна Омеляненко	12 лютого
5	Регіональний фестиваль «ПЕРСПЕКТИВА» (м. Суми)	голова місцевого осередку: Кристина Шевич	березень
6	Педагогічний нетворкінг «STREAM освіта для дошкільнят: розкриваємо дивовижний світ»	14 квітня, голова місцевого осередку: Наталія Аль-Хамадані	14 квітня, ЗДО № 26 Севєродонецької міської ради
7	Літня школа для дорослих (м. Скадовськ)	голови місцевих осередків: Ольга Байєр; Олена Панченко	6-10 червня
8	Педагогічні читання за О. Сухомлинським (м. Бровари)	правління Асоціації, голова місцевого осередку: Ірина Тунік	вересень
9	III Всеукраїнська науково-практична конференція (м. Кременчук)	Кременчуцький педколедж	жовтень
Взаємодія Асоціації з центральними, місцевими органами державної влади та іншими організаціями			
1	Взаємодія з міжнародними фондами «Відродження», «Крок за кроком» та іншими організаціями шляхом участі в оголошених проектах	заступник голови правління Асоціації, голови місцевих осередків	за потреби, протягом року
2	Взаємодія з науковими установами	правління Асоціації	протягом року
3	Взаємодія з фондом The LEGO Foundation з метою сприяння наданню ДНЗ України безкоштовних конструкторів Lego, розмитнення товару	правління Асоціації	протягом року
4	Участь в засіданнях робочої групи з питань зовнішнього контролю, організованих Державною службою якості освіти України	голова правління Асоціації	протягом року, згідно з графіком
5	Участь у роботі Громадської Ради при Державній службі якості освіти України	член Асоціації Олена Феденко	протягом року, згідно з графіком
6	Участь у роботі колегії при Державній службі якості освіти України	голова правління Асоціації	протягом року, згідно з графіком

7	Участь членів Асоціації у регіональному фестивалі «ПЕРСПЕКТИВА», м. Суми	Кристина Шевич, голова місцевого осередку у Сумській області Чепурний Г. А., голова оргкомітету фестивалю	березен, м. Суми
8	Участь членів Асоціації у засіданнях робочих груп з розроблення законодавчих та нормативно-правових актів з питань дошкільної освіти	правління Асоціації	протягом року
9	Участь голова правління в роботі оргкомітету з проведення Всеукраїнського Дня дошкілля	правління Асоціації	травень-вересень
10	Участь членів Асоціації в проведенні вебінарів, організованих колективним членом Асоціації - Цифровим видавництвом MCFR	колективний член Асоціації - Цифрове видавництво MCFR	протягом року
11	Участь членів Асоціації у святкуванні Всеукраїнського дня дошкілля	заступник голови правління	вересень
Інформаційно-методична робота			
1	Продовження літопису історії діяльності Асоціації	правління Асоціації	протягом року
2	Узагальнення інформації про події, новини для розміщення на сайті Асоціації	заступник голови правління Асоціації, голови місцевих осередків	протягом року
3	Виготовлення буклетів, інформаційних вісників про діяльність Асоціації, місцевих осередків	правління Асоціації, голови місцевих осередків	за потреби, протягом року
4	Створення фотогалереї та відео репортажів про діяльність Асоціації на сайті Асоціації, сторінках місцевих осередків на сайтах закладів дошкільної освіти	правління Асоціації, голови місцевих осередків	протягом року
5	Співпраця з освітніми виданнями та іншими засобами масової інформації з питань дошкільної освіти	правління Асоціації, голови місцевих осередків	протягом року
6	Консультації на «прямій лінії Асоціації» (через приватні повідомлення на фейсбук)	правління Асоціації	протягом року
7	Інформування членів Асоціації з різних питань шляхом електронного листування Асоціації	заступник голови правління	протягом року
9	Ведення групи Асоціації на фейсбуці, оновлення новин, популяризація Асоціації у соціальних мережах	правління Асоціації, голови місцевих осередків	протягом року

10	Організація інтерв'ю для сторінки «Місцеві осередки Асоціації» на сайті Асоціації	заступник голови правління, голови місцевих осередків	протягом року
11	Підготовка звітів з кожного проведеного заходу та розповсюдження матеріалів серед членів Асоціації	заступник голови правління Асоціації, голови місцевих осередків	протягом року
12	Взаємодія з колективними членами Асоціації: Цифрове видавництво MCFR, видавництво «Мандрівець», ТОВ «Українська академія дитинства» з питань підвищення професійної майстерності працівників сфери дошкільної освіти	правління Асоціації	протягом року
13	Налагодження партнерської взаємодії між областями	голови місцевих осередків	протягом року
Фінансово-господарська діяльність			
1	Складання штатного розпису правління Асоціації	відповідальний секретар	затвердження до 10 січня
2	Складання кошторису витрат Асоціації	відповідальний секретар	затвердження до 20 січня
3	Оформлення та подача фінансової звітності	відповідальний секретар	щомісяця
4	Оформлення (оновлення) документів щодо оренди приміщення	відповідальний секретар	за потреби
5	Ведення системи обліку сплати членських внесків членами Асоціації	відповідальний секретар	протягом року
6	Аналіз надходження членських внесків	відповідальний секретар	один раз на місяць
7	Забезпечення місцевих осередків необхідною документацією	правління Асоціації	протягом року, за потреби
8	Підготовка документів та кошторису витрат для участі членів Асоціації у заходах	відповідальний секретар	до кожного заходу, за потреби
9	Підготовка звіту про використання коштів	відповідальний секретар	до 31.12 2020
10	Придбання основних засобів для поліпшення діяльності Асоціації (програмне забезпечення)	правління Асоціації	протягом року, за потреби
11	Видача пластикових членських квитків	заступник голови правління Асоціації	протягом року, за потреби