

Phụ lục 07

MẪU CÔNG VĂN ĐỀ NGHỊ THU HỒI/TẠM ĐÌNH CHỈ SỬ DỤNG THẺ THANH TRA CHUYÊN NGÀNH

(Ban hành kèm theo Thông tư số 15/2024/TT-BTTTT ngày 13 tháng 12 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông)

BỘ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG
CỤC.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:

Hà Nội, ngày ... tháng năm

V/v đề nghị thu hồi/tạm đình chỉ sử dụng
Thẻ thanh tra chuyên ngành

Kính gửi: Thanh tra Bộ Thông tin và Truyền thông

Căn cứ quy định tại điểm ... khoản ... Điều ... Thông tư số ... /2024/TT-BTTTT ngày ... tháng ... năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông quy định một số nội dung về thanh tra chuyên ngành Thông tin và Truyền thông, Cục ... đề nghị Thanh tra Bộ Thông tin và Truyền thông xem xét, trình Bộ trưởng ban hành Quyết định thu hồi/tạm đình chỉ sử dụng Thẻ thanh tra chuyên ngành của người được giao thực hiện nhiệm vụ thanh tra chuyên ngành của Cục, cụ thể như sau:

STT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Giới tính	Mã ngạch công chức	Mã ngạch thanh tra (nếu có)	Chức vụ (nếu có)	Đơn vị công tác	QĐ phân công giao thực hiện nhiệm vụ thanh tra chuyên ngành	Mã số Thẻ đã cấp (mã số, ngày cấp)	Lý do thu hồi/tạm đình chỉ sử dụng Thẻ	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1											

Gửi kèm theo công văn này các hồ sơ, tài liệu liên quan, bao gồm:

- (1)
- (2)

Nơi nhận:
- Như trên;
- Bộ trưởng (để b/c);

THỦ TRƯỞNG (*)
(Ký, ghi rõ họ và tên và đóng dấu)

- Lưu

(*): *Cục trưởng hoặc Phó Cục trưởng được ủy quyền.*