

Протокол № 4
наради при директорові
Чернівецької гімназії №2
від 26 листопада 2024 року

Присутні: 13

Відсутні: 0

Порядок денний:

1. Про внесення інформації до інформаційно-комунікаційної системи Українського центру оцінювання якості освіти.
2. Про підготовку інформації на засідання колегії управління освіти Чернівецької міської ради.
3. Про виконання напрямів діяльності та заходів Комплексної програми розвитку та функціонування української мови як державної в Чернівецькій гімназії №2 на 2024-2025 роки.
4. Про участь у міському етапі Всеукраїнського конкурсу «Новорічна композиція».
5. Про підготовку Чернівецької гімназії №2 до дій в осінньо-зимовий період 2024-2025 років.
6. Про приведення захисних споруд цивільного захисту Чернівецької гімназії №2 у відповідний стан.
7. Про продовження навчання випускників 9-х класів ЗЗСО 2023/2024 н.р. охопленням навчанням дітей і підлітків шкільного віку та проведення профілактичного заходу «Урок».
8. Про забезпечення належного контролю за використанням коштів, спрямованих на виконання ремонтних робіт в Чернівецькій гімназії №2.
9. Про організацію проведення XV Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді ім. Т. Шевченка.
10. Про участь у міському етапі всеукраїнської виставки-конкурсу «Український сувенір».
11. Про проведення Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності та Тижня безпеки дорожнього руху в Чернівецькій гімназії №2.

1. СЛУХАЛИ: Пушкарьову Людмилу, директора гімназії, яка ознайомила із листом управління освіти від 31.10.2024 року № 06/01-20/1959 «Про внесення інформації до інформаційно-комунікаційної системи Українського центру оцінювання якості освіти».

УХВАЛИЛИ:

1. Взяти інформацію до відома.

2. Надіслати на сайт Українського центру оцінювання якості освіти інформацію, зазначену у листі.

(До 16 грудня 2024 року)

2. СЛУХАЛИ: Пушкарьову Людмилу, директора гімназії, яка ознайомила із наказом управління освіти від 05.11.2024 року №296 «Про підготовку інформації на засіданні колегії управління освіти Чернівецької міської ради».

УХВАЛИЛИ:

1. Підготувати інформацію відповідно до переліку питань, зазначених у додатках 2-3 наказу та подати в паперовому та електронному варіанті в управління освіти відповідальному за вивчення зазначеного питання:
 - 1.1. додатки 2, 3 - на електронну адресу головного спеціаліста Станкус О.В. (каб. 98) stankys-ps@meta.ua
 - 1.2. додаток 4 - на електронну адресу Шевченко Н.Д. nadiiashevchenko101@gmail.com

3. СЛУХАЛИ: Пушкарьову Людмилу, директора гімназії, яка ознайомила з листом управління освіти від 14.11.2024 року № 06/01-20/2036 «Про виконання напрямів діяльності та заходів Комплексної програми розвитку та функціонування української мови як державної в Чернівецькій гімназії №2 на 2024-2025 роки».

УХВАЛИЛИ:

1. Вчителю української мови та літератури Дирді К.В.:
 - 1.1. Надати інформацію про виконання напрямів діяльності та заходів Комплексної програми розвитку та функціонування української мови як державної в Чернівецькій гімназії №2 на 2024-2025 роки за формою, що додається в листі.

(До 20.11.2024 року)

4. СЛУХАЛИ: Пушкарьову Людмилу, директора гімназії, яка ознайомила з наказом управління освіти від 13.11.2024 №303 «Про проведення міського етапу всеукраїнського конкурсу «Новорічна композиція»».

УХВАЛИЛИ:

1. Взяти інформацію до відома.
2. Подати організаційному комітету Конкурсу конкурсні роботи і заявку в паперовому варіанті та на електронну адресу: cmpdu@i.ua

(02-03 грудня 2024 року)

5. СЛУХАЛИ: Пушкарьову Людмилу, директора гімназії, яка ознайомила з листом управління освіти від 15.11.2024 року № 06/01-20/2043 «Про підготовку Чернівецької гімназії №2 до дій в осінньо-зимовий період 2024-2025 років».

УХВАЛИЛИ:

1. Взяти інформацію до відома.
2. Організувати:
 - 2.1. Постійний моніторинг ситуації і оперативне реагування на виявлені загрози.
 - 2.2. Утримання у готовності сил і засобів закладу освіти.
 - 2.3. Створення необхідного резерву матеріально-технічних засобів та утримання їх у готовності до використання у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій.
 - 2.4. Вжиття заходів до реагування на надзвичайні ситуації, характерні для осінньо-зимового періоду, зокрема порушення транспортного сполучення на автомобільних дорогах та вулично-дорожній мережі, аварій на об'єктах забезпечення життєдіяльності населення та соціально-побутової сфери.
 - 2.5. Інформування працівників про загрозу та настання несприятливих гідрометеорологічних явищ.
 - 2.6. Підвищення рівня протипожежного стану об'єктів закладу освіти.
 - 2.7. Вирішення питань щодо заготівлі піску для створення запасу протиожеледної суміші та створення резерву пально-мастильних матеріалів до роботи в осінньо-зимовий період 2024-2025 року.
 - 2.8. Готовність автономних джерел енергозабезпечення тощо.

6. СЛУХАЛИ: Пушкарьову Людмилу, директора гімназії, яка ознайомила з наказом управління освіти від 18.11.2024 року №309 «Про приведення захисних споруд цивільного захисту у відповідний стан в закладах освіти Чернівецької міської територіальної громади».

УХВАЛИЛИ:

1. Взяти інформацію до відома.

7. СЛУХАЛИ: Пушкарьову Людмилу, директора гімназії, яка ознайомила з наказом управління освіти від 18.11.2024 р. № 308 «Про продовження навчання випускників 9-х класів ЗЗСО 2023/2024 н.р. охопленням навчанням дітей і підлітків шкільного віку та проведення профілактичного заходу «Урок»».

УХВАЛИЛИ:

1. Забезпечити безумовне дотримання в закладах загальної середньої освіти статей 3, 4, 9, 12 Закону України «Про освіту», статті 3 Закону України «Про повну загальну середню освіту» та Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.09.2017р. № 684 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 5 вересня 2023 р. № 985).

(Постійно)

2. Здійснювати переведення та відрахування випускників 9-х класів відповідно до Порядку переведення учнів (вихованців) загальноосвітнього навчального закладу до наступного класу, затвердженого наказом МОН України від 14.07.2015 р. № 762 (зі змінами), та Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОН України від 16.04.2018 р. № 367 (зі змінами).

(Постійно)

3. Здійснювати контроль за відвідування учнями навчальних занять.

(Щоденно)

4. Проводити превентивну роботу в закладі щодо попередження пропусків навчальних занять без поважних причин.

(Постійно)

5. Подавати в управління освіти, службу у справах дітей міської ради та ювенальну поліцію інформацію про учнів, які без поважних причин не відвідують навчальні заняття за обраною формою навчання.

(Щомісячно до 3 числа)

6. Заслуховувати стан відвідування учнями навчальних занять та рух учнів впродовж навчального року на нараді при директорові.

(Упродовж навчального року)

8. СЛУХАЛИ: Пушкарьову Людмилу, директора гімназії, яка ознайомила з наказом управління освіти від 20.11.2024 року №311 «Про забезпечення належного контролю за використанням коштів, спрямованих на виконання ремонтних робіт в Чернівецькій гімназії №2».

УХВАЛИЛИ:

1. Взяти інформацію до відома.

2. Головному бухгалтеру Васильєвій В.В.:

2.1. Щомісячно вносити дані щодо виконаних роботах з поточного (капітального) ремонту за посиланням:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mEdzJmUUpCr131aG2gVFxfU4cAJtUdDSAkINbXkePcE/edit?gid=0#gid=0>.

(Щомісячно до 5 числа)

9. СЛУХАЛИ: Пушкарьову Людмилу, директора гімназії, яка ознайомила з листом управління освіти від 21.11.2024 року № 06/01-20/2072 «Про організацію проведення XV Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді ім. Т. Шевченка».

УХВАЛИЛИ:

1. Вчителю української мови та літератури Дирді К.В.:

1.1. Провести серед учнів 5-9 класів I етап XV Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді ім. Т. Шевченка.

(До 06.12.2024 року)

- 1.2. Надати в управління освіти звіт про проведення I етапу Конкурсу та заявку на участь у II етапі.

(До 09.12.2024 року)

10. СЛУХАЛИ: Пушкарьову Людмилу, директора гімназії, яка ознайомила з наказом управління освіти від 20.11.2024 №316 «Про проведення міського етапу всеукраїнської виставки-конкурсу «Український сувенір».

УХВАЛИЛИ:

1. Взяти інформацію до відома.
2. Подати організаційному комітету Виставки конкурсні роботи, заявку в паперовому варіанті та на електронну адресу cmpdu@i.ua, паспорт на конкурсну роботу відповідного зразка, фото роботи, 1 роботу невеличкого розміру від кожного учасника для подарунка воїну ЗСУ.

(02-03 грудня 2024 року)

11. СЛУХАЛИ: Пушкарьову Людмилу, директора гімназії, яка ознайомила з листами управління освіти від 21.11.2024 року № 06/01-20/1865 та № 06/01-20/1871 «Про проведення Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності у закладах освіти Чернівецької МТГ» та «Про проведення II етапу Тижня безпеки дорожнього руху у 2024 році».

УХВАЛИЛИ:

1. Взяти інформацію до відома.
2. Провести Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності.

(З 04 по 10 листопада 2024 року)

3. Провести II етапу Тижня безпеки дорожнього руху.

(З 11 по 17 листопада 2024 року)

Директор гімназії

Людмила ПУШКАРЬОВА

Секретар

Кароліна ДИРДА

