

PEMERINTAH PROVINSI

LOGO SEKOLAH

LOGO PROVINSI

CABANG DINAS PENDIDIKAN

UPT. SMA NEGERI

Alamat :

E-mail : Website : Tlp:

KEPUTUSAN

KEPALA UPT. SEKOLAH MENENGAH ATAS (SMA) NEGERI

NOMOR :/...../UPT SMAN...../DISDIK/VII/2023

TENTANG

**TIM PROYEK PENGUATAN PROFIL PELAJAR PANCASILA (P5)
TAHUN PELAJARAN 2023/2024**

Dengan Rahmat Tuhan Yang Maha Esa

KEPALA UPT. SMA NEGERI

- Menimbang : a. Bahwa dalam upaya mewujudkan Pelajar Pancasila di Lingkungan SMA Negeri, maka perlu dibentuk TIM Proyek Penguatan Profil Pelajar Pancasila.
b. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a diatas, perlu ditetapkan dengan keputusan kepala UPT SMA Negeri
- Mengingat : a. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
b. Undang-Undang Nomor 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen.
c. Peraturan Pemerintah No. 4 tahun 2022 tentang perubahan atas Peraturan Pemerintah No. 57 tahun 2021 tentang Standar Nasional Pendidikan.
d. Permendikbudristek RI No. 5 Tahun 2022 tentang Standar Kompetensi Lulusan.
e. Permendikbubristek Republik Indonesia No. 7 tahun 2022 tentang Standar Isi.
f. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Riset dan Teknologi Nomor 16 Tahun 2022 Tentang Standar Proses pada Pendidikan Anak Usia Dini, Jenjang Pendidikan Dasar, dan Pendidikan Menengah.
g. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Riset dan Teknologi Nomor 21 Tahun 2022 Tentang Standar Penilaian pada Pendidikan Anak Usia Dini, Jenjang Pendidikan Dasar, dan Pendidikan Menengah.
h. Keputusan Kepala BSKAP Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi Nomor 009/H/Kr/2022 Tentang Dimensi, Elemen, Dan Sublemen Profil Pelajar Pancasila Pada Kurikulum Merdeka
- Memperhatikan : a. Keputusan Kepala Dinas Pendidikan Provinsi No./.....SMA/DISDIK tentang Kalender Pendidikan Tahun Pelajaran 2023 / 2024 tanggal 2023
b. Hasil Keputusan Rapat Dewan Guru, Kepala Sekolah dan Pegawai Tata Usaha UPT SMA Negeri tanggal Juli 2023 tentang penugasan guru dan pegawai.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

- Pertama : Membentuk Tim Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila pada Sekolah Menengah Atas (SMA) Negeri Tahun Pelajaran 2023/2024, sebagaimana tercantum pada lampiran I keputusan ini.
- Kedua : Uraian tugas Tim P5 sebagaimana tercantum dalam lampiran II keputusan ini.
- Ketiga : Pelaksanaan tugas ini akan berkoordinasi dengan Wakil Kepala Sekolah Bidang Kurikulum dan bertanggung jawab kepada Kepala Sekolah.
- Keempat : Segala biaya yang timbul akibat pelaksanaan keputusan ini dibebankan pada anggaran yang sesuai.
- Kelima : Apabila terdapat kekeliruan pada keputusan ini akan dibetulkan sebagaimana mestinya.
- Keenam : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di :
Pada Tanggal : Juli 2023
Kepala Sekolah,

.....
Pangkat :
NIP.

Tembusan kepada Yth;

- 1. Kepala Cabang Dinas Pendidikan Wilayah*
- 2. Masing-masing yang bersangkutan*
- 3. Pertinggal*

Lampiran I : Surat Keputusan Kepala UPT SMA Negeri
 Nomor :/...../UPT SMAN...../DISDIK/VII/2023
 Tanggal : Juli 2023

Tentang
TIM PROYEK PENGUATAN PROFIL PELAJAR PANCASILA (P5)
Tahun Pelajaran 2023/2024

Penanggung Jawab : Kepala UPT SMA Negeri

 Ketua : Muhamad Amir, S.Sos. I.
 Sekretaris : Budi, S.Pd.
 Bendahara : Citra

TIM PENYUSUN MODUL P5

No	Nama Guru	Tema
1	Dedi Sudarsono, S.Pd., M.Pd.	Suara Demokrasi
2	Eva Putri, S.Pd.	
3	Firmansyah, S.Pd.	Kewirausahaan
4	Gilang Putra, S.Pd.	
5	Hastina Putri Ayu, S.Pd.	
6	Indra Saputra Purnawan, S.Pd.	Kearifan Lokal
7	Juwita Melati, S.Pd.	
8	Karman Dayu, S.Si., S.Pd.	
9	Lintang Raya, S.Pd.Gr.	

KOORDINATOR DAN ANGGOTA (GURU PENDAMPING) P5

NO	NAMA	JABATAN	KELAS	P5
1	MUSTAFA BAKRI, S.Pd.	Kordinator	X.1	1. Suara Demokrasi 2. Kewirausahaan 3. Kearifan Lokal
2	Nita R, S.Si., M.Pd	Anggota		
3	Oyong, S.Pd.	Anggota		
4	Puput Sari, S.Pd.H.	Anggota		
1	MUSTAFA BAKRI, S.Pd.	Kordinator	X.2	
2	Eka Putra Wibowo, S.Pd.Gr.	Anggota		
3	Dede Lukman, S.Pd	Anggota		
4	Rara Sinta, S.Th.			
1	MUSTAFA BAKRI, S.Pd.	Kordinator	X.3	
2	Karman Dayu, S.Pd.	Anggota		
3	Sari Ayu, S.Pd	Anggota		
4	Tita, S.Pd.			
1	MUSTAFA BAKRI, S.Pd.	Kordinator	X.4	
2	Darmawan, S.Pd.	Anggota		
3	Vivi, S.Pd.	Anggota		

4	Nurmi, S.Pd., M.Pd					
1	NIRWAN, S.Pd.	Kordinator	X.5			
2	Nurul Alia, S.Pd.	Anggota				
3	Safitri, S.Pd.	Anggota				
4	Sasil, S.Pd.					
1	NIRWAN, S.Pd.	Kordinator	X.6			
2	Rinianti, S.Pd	Anggota				
3	Khasunatul Khatima, S.Pd.I.	Anggota				
4	Pipit, S.Pd					
1	NIRWAN, S.Pd.	Kordinator	X.7			
2	Dinda, S.Pd.	Anggota				
3	Abd Rauf, S.Si., S.Pd	Anggota				
4	Indriani, S.Si.	Anggota				

Kepala Sekolah,

.....
Pangkat :
NIP.

Lampiran II : Surat Keputusan Kepala UPT SMA Negeri
Nomor :/...../UPT SMAN...../DISDIK/VII/2023
Tanggal : Juli 2023

TENTANG
URAIAN TUGAS TIM PROYEK PENGUATAN PROFIL PELAJAR PANCASILA (P5)
TAHUN PELAJARAN 2023 / 2024

1. Kepala Satuan Pendidikan / Penanggung Jawab
 1. Merencanakan, mengontrol, mengevaluasi, dan merefleksi P5.
 2. Berkolaborasi dengan narasumber yang kompeten, baik praktisi, akademisi, komunitas, bahkan masyarakat sekitar.
 3. Mongomunikasikan kegiatan P5 kepada guru, peserta didik, orangtua (wali murid), dan mitra (organisasi atau narasumber terkait).
 4. Memperhatikan dan mempertahankan jam atau beban kerja pendidik
2. Ketua TIM
 1. Membantu Kepala Satuan Pendidikan menyusun rencana, mengontrol, mengevaluasi, dan merefleksi P5.
 2. Mengawasi dan mengendalikan pelaksanaan P5.
3. Sekretaris TIM
Membantu ketua tim melakukan pencatatan administrasi
4. Bendahara TIM
 1. Melaksanakan pengelolaan keuangan dan pengadaan kebutuhan Kegiatan P5
 2. Memfasilitasi kebutuhan pembiayaan program kegiatan P5
5. Tim Penyusun Modul Ajar P5.
Merancang dan Menyusun perangkat modul ajar P5 sesuai tema.
6. Koordinator P5
 1. Mengelola program P5
 2. Mengembangkan jiwa kepemimpinan selama mengelola P5
 3. Memantau dan memfasilitasi kebutuhan tim P5 dan peserta didik agar proyek berjalan lancar.
 4. Memastikan terbentuknya kolaborasi yang baik antara pendidik satu dan lainnya dalam tim P5.
 5. Memastikan alur proyek tersitem rapi. Yang pasti, proses harus mengandung kegiatan yang beragam dan berlandaskan prinsip ekspliratif.
 6. Menyusun rancangan penilaian yang sesuai dengan proyek, kriteria kesuksesan, serta kondisi satuan pendidikan.
7. Fasilitator / Guru Pengamping P5
 1. Mengontrol dan memperhatikan kebutuhan peserta didik selama proyek berlangsung. Salah satunya adalah minat belajar. Pastikan banyak inovasi dan kreasi yang memancing semangat siswa.
 2. Melibatkan peserta didik untuk aktif dalam setiap proses proyek P5.
 3. Berkolaborasi dengan semua pihak baik peserta didik, orang tua, dan sebagainya.
 4. Menjalankan asesmen sesuai prinsip yang sudah ada.
 5. Mendampingi peserta didik selama pengerjaan proyek.

Kepala Sekolah,

.....
Pangkat :
NIP.