

ПРОТОКОЛ №1
методичного об'єднання класних керівників
«Стратегічні напрямки виховання у вимірах сьогодення. Забезпечення належних умов для навчання в умовах воєнного стану. Підвищення фахової компетентності класного керівника»

від «27» серпня 2024 року

Присутні: всі члени МО.

Запрошені: ЗДВР Слівінська С.Ф.

Відсутні: -

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Аналіз виховної роботи за 2023/2024 навчальний рік.
2. Презентація плану роботи МО класних керівників на 2024/2025 навчальний рік. Погодження плану роботи членами МО.
3. Курси підвищення кваліфікації: траєкторія професійного розвитку педагогічних працівників.
4. Актуальне нормативне й навчально-методичне забезпечення виховної роботи у закладі освіти на 2024/2025 н. р.
5. Методичні поради щодо проведення Першого уроку.
6. Виступ-презентація на тему: «Цінності в освітньому просторі НУШ».
7. Методичний кластер «Девіантна поведінка дітей та молоді: види, причини, психологічні особливості формування та попередження».

1. СЛУХАЛИ: Слівінську С.Ф., заступника директора з виховної роботи, яка підготувала звіт з виховної роботи за 2023/2024 навчальний рік. (Матеріал на сайті гімназії).

ВИСТУПИЛИ: Галайчук І.І. – педагог-організатор, яка запропонувала вважати виховну роботу за 2023/2024 н. р. задовільною.

УХВАЛИЛИ: вважати виховну роботу за 2023/2024 н. р. задовільною.

2. СЛУХАЛИ: Татарінову Л.В., керівника методичного об'єднання класних керівників, яка презентували план роботи методичного об'єднання класних керівників на 2024/2025 навчальний рік.

ВИСТУПИЛИ: Білан О.Й. – класний керівник 3-Б класу, яка запропонувала ухвалити план роботи методичного об'єднання класних керівників на 2024/2025 навчальний рік.

УХВАЛИЛИ: план роботи методичного об'єднання класних керівників на 2024/2025 навчальний рік схвалити і прийняти до виконання.

3. СЛУХАЛИ: Слівінську С.Ф., заступника директора з виховної роботи яка підготувала виступ на тему: «Курси підвищення кваліфікації: траєкторія професійного розвитку педагогічних працівників». Вона зазначила, що підвищення кваліфікації може здійснюватися за різними видами (навчання за

освітньою програмою, стажування, участь у сертифікаційних програмах, тренінгах, семінарах, семінарах-практикумах, семінарах-нарадах, семінарах-тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо) та у різних формах (інституційна, дуальна, на робочому місці (на виробництві) тощо). Загальний обсяг підвищення кваліфікації педагогічного працівника закладу загальної середньої, професійної та фахової передвищої освіти не може бути менше, ніж 150 годин на п'ять років, а обсяг підвищення кваліфікації педагогічного працівника дошкільного, позашкільного закладу освіти – менше, ніж 120 годин на п'ять років. Щорічний обсяг (кількість годин) підвищення кваліфікації визначається педагогічним працівником та має бути відображений у відповідному плані підвищення кваліфікації, а в рік проходження атестації має бути не меншим зазначених вище обсягів. При цьому, облік годин підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється за накопичувальною системою. Якщо обсяг підвищення кваліфікації визначається в кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи, то 1 кредит дорівнює 30 годинам. (Інформація на сайті гімназії).

УХВАЛИЛИ: скласти індивідуальні плани підвищення кваліфікації.

4. СЛУХАЛИ: Татарінову Л.В., керівника методичного об'єднання класних керівників, яка розповіла про актуальне нормативне й навчально-методичне забезпечення виховної роботи у закладі освіти на 2024/2025 н. р.

ВИСТУПИЛИ: Швець Ю.О. – класний керівник 5 класу, яка запропонувала використовувати в роботі методичні рекомендації щодо організації виховної роботи на 2024/2025 навчальний рік.

УХВАЛИЛИ: взяти до уваги та використовувати в роботі методичні рекомендації щодо організації виховної роботи на 2024/2025 навчальний рік.

5. СЛУХАЛИ: Слівінську С.Ф., заступника директора з виховної роботи, яка підготувала методичні рекомендації щодо проведення Першого уроку.

<https://mon.gov.ua/npa/pro-orhanizatsiiu-20242025-navchalnoho-roku-v-zakladakh-z-ahalnoi-serednoi-osvity>

<https://nus.org.ua/news/mon-opublikovalo-lyst-pro-organizatsiyu-2024-2025-navchalnogo-roku/>

ВИСТУПИЛИ: Олійник С.В. – класний керівник 7-А класу, яка запропонувала використовувати методичні рекомендації під час підготовки до Першого уроку.

УХВАЛИЛИ: використовувати медичні поради під час підготовки до Першого уроку.

6. СЛУХАЛИ: Сарнецьку Т.С., класного керівника 7-Б класу, яка виступила із презентацією «Цінності в освітньому просторі НУШ. Вона зазначила, що нові цивілізаційні виклики і небезпеки війни визначають

завдання й особливості організації освітнього процесу в закладах освіти. У центрі виховного процесу реально має постати людина як найвища цінність. Пріоритетним напрямом виховання стає формування системи ціннісного ставлення особистості до оточуючого соціального і природного довкілля та самої себе, до своєї людської, власної і національної гідності.»

ВИСТУПИЛИ: Матяш Е.В. – класний керівник 9-А класу, яка запропонувала, вважати одним з пріоритетних напрямів роботи МО класних керівників формування ціннісного ставлення здобувачів освіти до оточуючого соціального і природного довкілля та самої себе, до своєї власної і національної гідності.

УХВАЛИЛИ: вважати одним із пріоритетних завдань для МО класних керівників на 2024/2025 н. р. формування ціннісного ставлення особистості в освітньому просторі НУШ.

7. СЛУХАЛИ: Українець Л.П., практичного психолога, яка провела методичний кластер на тему: «Девіантна поведінка дітей та молоді: види, причини, психологічні особливості формування та попередження». Відсутність піклування, занедбаність, неблагополуччя сім'ї, незадоволення базових потреб дитини породжують дезадаптованість у соціумі та опозиційну поведінку. Для ефективного подолання девіантної поведінки підлітків закладу освіти потрібно змодельовати та спланувати систему заходів з виявлення, профілактики та корекції деструктивних проявів у підлітковому середовищі та налагодити взаємодію із їх сім'ями.

ВИСТУПИЛИ: Слівінська С.Ф. –заступник директора з виховної роботи, яка запропонувала провести просвітницьку роботу серед здобувачів освіти, скласти план заходів з виявлення, профілактики та корекції деструктивних проявів у підлітковому середовищі та налагодити взаємодію із їх сім'ями.

УХВАЛИЛИ: провести просвітницьку роботу серед здобувачів освіти, скласти план заходів з виявлення, профілактики та корекції деструктивних проявів у підлітковому середовищі та налагодити взаємодію із їх сім'ями.

Голова МО _____

Людмила ТАТАРІНОВА

Секретар _____

Галина ВЕЧІР