

PERIODO EVALUADO: DEL 01 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021

INFORME MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO CON EL CORONAVIRUS (COVID-19)

OBJETIVO GENERAL

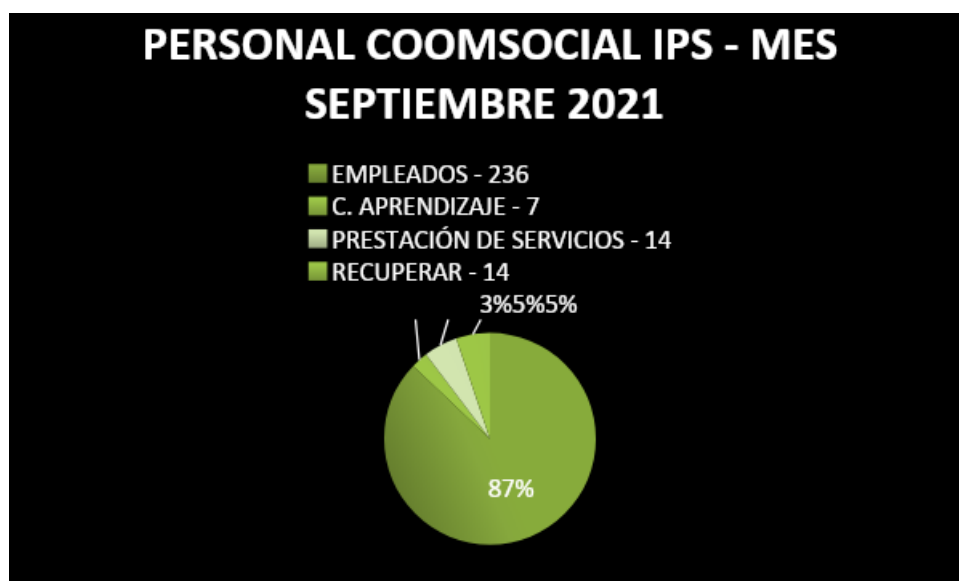
Informar al Ministerio de Trabajo y partes interesadas sobre el compromiso de COOMSOCIAL IPS con la implementación de acciones de promoción de la salud, prevención de la enfermedad y respuesta frente a la propagación de SARS-Cov-2 y la ocurrencia de casos de COVID-19 en COOMSOCIAL IPS.

OBJETIVO ESPECÍFICO

- Realizar informe y seguimiento mensual sobre el cumplimiento por parte de la IPS del protocolo establecido para prevenir y proteger a los trabajadores del contagio de COVID - 19.

COOMSOCIAL IPS cuenta actualmente con:

PERSONAL COOMSOCIAL IPS SAS



[illegible]

3. SEGUIMIENTO DEL COPASST A LAS MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD - PERIODO 01 DE SEPTIEMBRE AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021

SEGUIMIENTO MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DE CONTAGIO CON EL COVID-19 SEPTIEMBRE 2021								
COPASST – SST COOMSOCIAL IPS S.A.S – ASEGURADORA: ARL SURA								
Control, seguimiento y Evaluación- Protocolo General de Bioseguridad para el manejo de COVID – 19								
Numeral	Item	Criterio	Acciones y actividades	CUMPLE		VALOR ITEM	Evidencias/Observaciones	Plan de Acción
				SI	NO			
1.	Actividades y responsabilidades: Implementar acciones u actividades que permitan limitar el contagio de COVID – 19 en los trabajadores de COOMSOCIAL IPS.	Se siguen directrices de Bioseguridad, frente a casos sospechosos o confirmados del Sars Cov 2 - COVID 19, con el fin de disminuir el riesgo de exposición del resto de persona a persona durante la atención.	*Se cuenta con Manual de Bioseguridad para Abordaje de COVID 19.	X		2	Manual actualizado Resolución TSS de 2020 y presentado a COPASST y ARL porcentaje 91%.	Realizar acciones Manual Rec 2020 - FERIA DE FEBRERO
	Estándar 1: Higiene de manos	1. ¿Se tiene en cuenta los cinco momentos de la higiene de manos de CHPS? (OMS).	* Se dispone de los insumos para realizar la higiene de manos con agua limpia, jabón y toallas desechables. * Se dispone de Gel Antibacterial en lugares de fácil acceso, para usuarios y trabajadores. * Se dispone de baños con punto para lavado frecuente de manos teniendo en cuenta las recomendaciones del Ministerio de Salud. * Se cuenta con mecanismos de divulgación de protocolo de lavado de manos para todos los trabajadores.	X		6	Se realiza inspección de verificación de lavado de manos, se evidencia suministro de elementos de limpieza y desinfección en todos los baños de personal/pacientes, se evidencia afiches en todos los baños sobre la técnica e integrada en los afiches orientar, se evidencia divulgación de los afiches de chat interno COOSSIP.	Inspección de empuje por OUTPUT
	Estándar 2: Uso de guantes.	2. ¿Cuenta con protocolo Uso de Guantes (personal asistencial, odontólogo- médico o enfermero), personal de mantenimiento de equipos biomédicos, mantenimiento general, servicios generales)?	*Se hace uso del guante en función de la tarea a realizar. * Se realizan pautas a seguir previo al uso de guantes. * Se aplica la técnica de colocación de los guantes. * Se aplica la técnica de retirada del guante.	X		6	Se verifica técnica en personal asistencial odontológico y enfermería- inspecciones SST.	Inspección verificación.

5. REPORTE DEL COPASST COVID 19 PERIODO 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021

No.	DIRECCIÓN TERRITORIAL (En nuestro caso ANTIOQUIA)	RAZÓN SOCIAL DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD (Se utiliza punto o guion)	DIRECCIÓN FÍSICA DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD	No. TOTAL DE TRABAJADORES	ARL (Si la institución de salud cuenta con trabajadores afiliados a diferentes ARL, debe tener un registro o lista por trabajadores afiliados a cada ARL)	ARL ASISTE A REUNIÓN?	VERIFICADO POR EL COPASST	FECHA DE REUNIÓN DEL COPASST (Debe ser la comprendida en el periodo reportado en los lineamientos de reporte)	LINK DE LA PUBLICACIÓN (Debe ser una dirección de internet que permita el ingreso a la información y no un enlace a carpetas de One Drive, Google Drive, etc.)	PORCENTAJE (%) DE CUMPLIMIENTO O MEDIDAS DE BIOSEGURIDAD (Número entero entre 1 y 100)	Pregunta 1. ¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	Pregunta 2. ¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	Pregunta 3. ¿A cuántos trabajadores DIRECTOS los fueron entregados los EPP de acuerdo al grado de exposición al riesgo? (Trabajadores Directos corresponden a aquellos cuyo labor implique contacto directo con pacientes identificados como caso sospechoso o confirmado)
1		COOMSOCIAL IPS	CARRERA 66 # 480 - 87	278	SURA	SI	SI	6/09/2021	https://www.coomsocialips.com/informacion/informacion.html	100	SI	SI	214

6. ACTA COPASST CORRESPONDIENTE AL MES DE SEPTIEMBRE DE 2021

II INFORMACIÓN BÁSICA

OBJETIVO DE LA REUNIÓN	FECHA
Revisión y socialización de informe para el Ministerio de Trabajo en relación con las Medidas de bioseguridad y EPP para COVID – 19 enviadas por la Líder de SST.	5 de Septiembre de 2021
	LUGAR
	VIRTUAL GOOGLE MEET
	HORA INICIO
	1:00PM
	HORA FIN
	3:00PM

III ASISTENCIA

NOMBRE CONVOCADO	CARGO	CEDULA	ROL COPASST	ASISTIO	FIRMA CONFORMIDAD
Daniela Ospina Agudelo	Jefe Enfermería	1039454421	Principan por empleador	X	
Vanessa Mazo Palacio	Auxiliar Enfermería	1152687446	Presidente Suplente	X	Vanessa Mazo
Cindy Lorena Devia Urueña	Jefe de Talento Humano	1098682604	Secretaria Principal	X	
Ana Yancely Muñoz Correa	Jefe de Enfermería	1152686980	Secretaria suplente por Empleador	X	
Gustavo Alonso Arisizabal Ramirez	Odontólogo	71615366	Principal por Votación	X	
Yolima Alejandra Vasquez Hernandez	Jefe de Calidad	43280407	Suplente por Votación	X	
Madeleine Lopera Peña	Medica	43811754	Principal por Votación	X	NO ASISTIO
Liliana Maria Bedoya Molina	Auxiliar de Odontología	43988310	Suplente por Votación	X	
INVITADOS					
Eliana Ochoa			Consultora ARL – SURSA	X	Asistencia Virtual
Gloria patricia Bonilla			Líder de Seguridad y Salud en el Trabajo	X	No convocada

IV AGENDA

PUNTOS A TRATAR	ACORDADO Y COMPLETADO
Revisión y socialización de informe para el Ministerio de Trabajo en relación	SI NO