

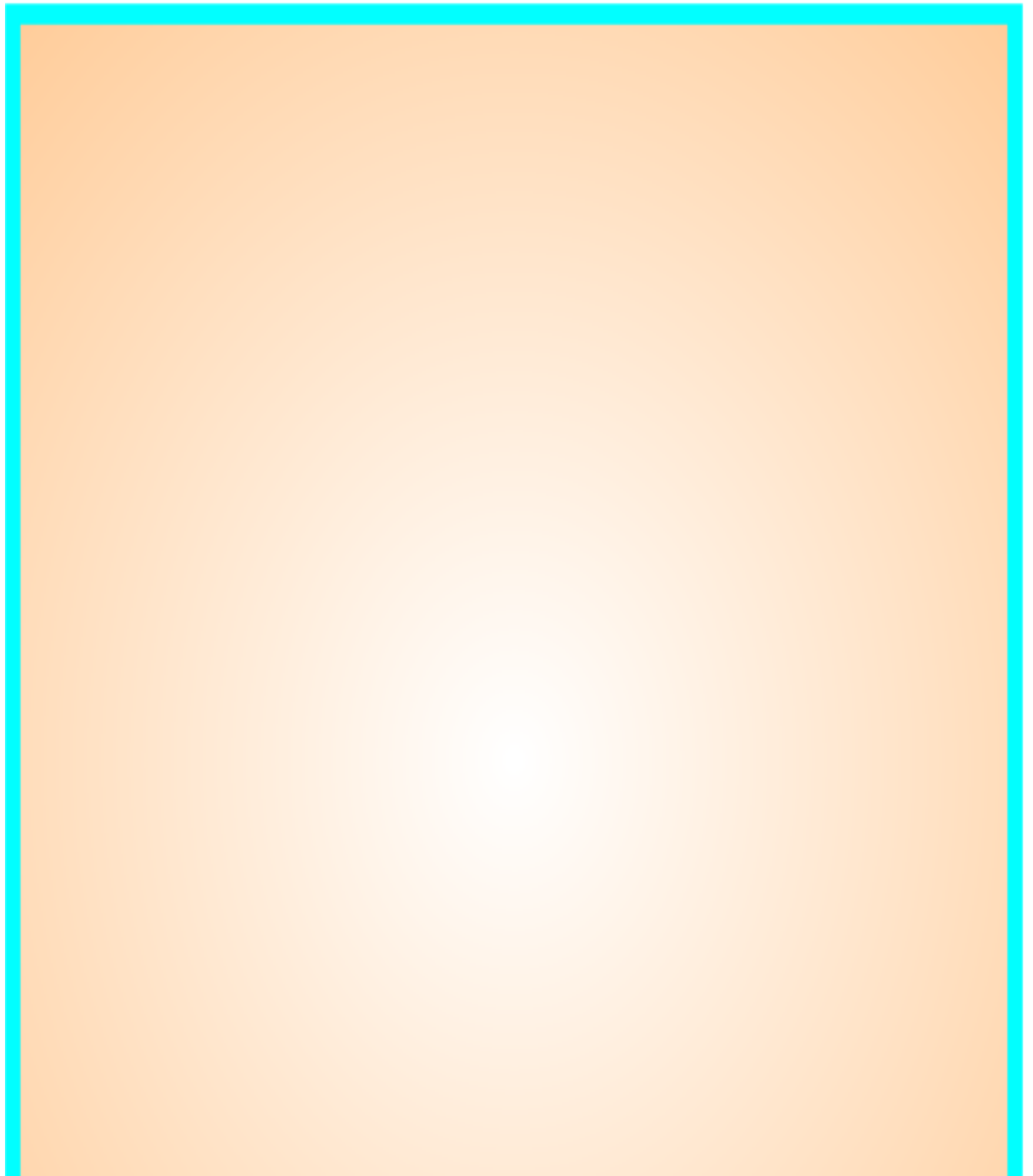


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БАЛАШИХА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 29»**



ПАСПОРТ учебного кабинета

«География»



Содержание паспорта кабинета географии:

1. Инструкции и положения:
 - ✓ Положение о учебном кабинете
 - ✓ Приказ о назначении ответственных за учебные кабинеты
 - ✓ Акт-разрешение на проведение занятий в кабинете
 - ✓ Должностная инструкция учителя
 - ✓ Инструкция по охране труда для учителя
 - ✓ Инструкция по ОТ в кабинете
 - ✓ Инструкция о мерах пожарной безопасности
 - ✓ План эвакуации
 - ✓ Инструкция по охране труда при использовании технических средств обучения
 - ✓ Инструкция по ТБ для обучающихся на экскурсиях по географии
 - ✓ Инструкция по ТБ для обучающихся на практических работах по географии
 - ✓ График проветривания кабинета
2. Требования к оснащению образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента государственного стандарта общего образования и ФГОС
3. Перспективный план развития кабинета на 2015 - 2016 учебный год
4. Занятость учебного кабинета
5. Опись имущества кабинета
6. Инвентарная ведомость на технические средства обучения
7. Экранно-звуковые пособия: видеофильмы и видеофрагменты / аудиокассеты / документальные фильмы (DVD)
8. Информационно-коммуникационные средства - мультимедийные обучающие программы (CD-диски)
9. Печатные пособия:
 - ✓ Список карт, плакатов, таблиц, иллюстраций
 - ✓ Натуральные объекты: коллекции, гербарии
 - ✓ Самодельные схемы, таблицы, карты (формат А3)
 - ✓ Самодельные книги-раскладушки, альбомы
10. Книжный фонд (библиотека учителя и кабинета): методические журналы и газеты / энциклопедии / литература (учебная, справочная, методическая, научно-популярная)



Утверждаю
Директор школы

А.А. Максимова

Положение о учебном кабинете

1. Общие положения

Учебный кабинет – это учебно-воспитательное подразделение средней общеобразовательной школы, являющееся средством осуществления Государственной программы образования, обеспечивающее оптимальные условия для повышения уровня образования учащихся.

Оснащение кабинета включает в себя: учебно-наглядные пособия, учебное оборудование, приспособления для практических занятий по предмету, технические средства обучения

Занятия в кабинете должны служить:

активизации мыслительной деятельности учащихся;

формированию навыков использования справочных материалов, навыков анализа и систематизации изученного материала;

формированию прочных знаний по предмету, их практическому применению;

развитию у учащихся способностей к самоконтролю, самооценке и самоанализу;

воспитанию высокоорганизованной личности.

2. Основные требования к учебному кабинету

1. Наличие в кабинете нормативных документов, регламентирующих деятельность по реализации образовательной программы по предмету.

2. Укомплектованность кабинета учебным оборудованием, учебно-методическим комплексом средств обучения.

3. Соответствие учебно-методического комплекса и комплекса средств обучения профилю кабинета

4. Наличие в кабинете материалов для диагностики качества обучения по профилю кабинета.

5. Обеспеченность учебниками, дидактическими материалами, раздаточным материалом.

6. Соблюдение эстетических требований к оформлению кабинета: наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов.

Стеновый материал учебного кабинета должен содержать:

правила охраны труда и техники безопасности работы и поведения в кабинете;

материалы, используемые в учебном процессе.

7. Соблюдение правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете (наличие аптечки)

8. Наличие расписания работы учебного кабинета по обязательной программе, факультативным занятиям, программе дополнительного образования, индивидуальным занятиям с отстающими, с одаренными учащимися, консультации и др.

3. Требования к документации кабинета

1. Паспорт учебного кабинета.

2. Инвентарная ведомость на имеющееся оборудование.

3. Правила техники безопасности работы в учебном кабинете

4. План работы кабинета на учебный год и перспективу (утверждается директором школы).

5. Акт приемки учебного кабинета администрацией школы.

4. Оценка деятельности кабинета

1. Выполняется на основании «Положения о смотре кабинета» один раз в год

2. По результатам смотра подводятся итоги и определяются кабинеты, подлежащие оплате и размер оплаты.

А.А. Максимова
«__» _____ 2011г.

Должностная инструкция № 8

Должностная инструкция учителя

1. Общие положения

Должность учителя относится к категории специалистов и педагогического персонала.

На должность учителя принимается лицо, имеющее среднее или высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

Учитель принимается и освобождается от должности директором учреждения.

Учитель должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы в РФ;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- Конвенцию о правах ребенка;
- основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач;
- педагогику, психологию, возрастную физиологию;
- школьную гигиену;
- методику преподавания предмета и воспитательной работы;
- программы и учебники по преподаваемому предмету;
- требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений;
- средства обучения и их дидактические возможности;
- основы научной организации труда;
- нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи;
- теорию и методы управления образовательными системами;
- методы формирования основных составляющих компетентности (профессиональной, коммуникативной, информационной, правовой);
- современные педагогические технологии продуктивного дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы экологии, экономики, социологии;
- трудовое законодательство;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой, браузерами и мультимедийным оборудованием;
- правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. Функциональные обязанности

Учитель:

- осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета;
- способствует социализации, формированию общей культуры личности, осознанному выбору и последующему освоению обучающимися профессиональных образовательных программ, используя разнообразные приемы, методы и средства обучения, в т. ч. по индивидуальным учебным планам и ускоренным курсам (в рамках федеральных государственных образовательных стандартов), современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;
- обоснованно выбирает программы и учебно-методическое обеспечение, включая цифровые образовательные ресурсы;
- проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения;
- планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения;
- разрабатывает рабочую программу по предмету, курсу (на основе примерных основных общеобразовательных программ) и обеспечивает ее выполнение, организуя и поддерживая разнообразные виды деятельности обучающихся, ориентируясь на личность обучающегося, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей;
- организует самостоятельную, в т. ч. исследовательскую, деятельность обучающихся;
- реализует проблемное обучение, осуществляет связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждает с обучающимися актуальные события современности;
- обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов);
- оценивает эффективность и результаты обучения по предмету (курсу, программе) с учетом уровня освоения знаний, овладения умениями, развития опыта творческой деятельности и познавательного интереса обучающихся, используя в своей деятельности компьютерные технологии, в т. ч. текстовые редакторы и электронные таблицы;
- уважает человеческое достоинство, права и свободы обучающихся, поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий;
- осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в т. ч. электронного журнала и дневников обучающихся);
- вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении;
- участвует в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, методических объединений и в методической работе в других формах;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;
- осуществляет связь с родителями (лицами, их заменяющими);
- выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

3. Права

Учитель при исполнении профессиональных обязанностей имеет право:

- участвовать в управлении образовательным учреждением, защищать свою профессиональную честь и достоинство;

- свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники (в соответствии с образовательной программой, утвержденной образовательным учреждением), методы оценки знаний обучающихся;
- представлять на рассмотрение руководителя учреждения предложения по вопросам своей деятельности;
- получать от руководителей и специалистов учреждения информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей;
- повышать свою профессиональную квалификацию, проходить аттестацию.

Кроме того, учитель имеет право на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда, и получение от работодателя достоверной информации об условиях и охране труда на рабочем месте.

4. Ответственность

Учитель несет ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, – в соответствии с законодательством об образовании и трудовым законодательством;
- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, – в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- за причинение материального ущерба – в соответствии с действующим трудовым законодательством.

Должностная инструкция разработана в соответствии с приказом от 29.04.2011г. № 107-ОД «О разработке должностных и рабочих инструкций для служащих и рабочих МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 29»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора

_____ В.В. Ушакова

«__» _____ 2011г.

С должностной инструкцией ознакомлена,
инструкцию получила:

_____ (_____)
(личная подпись) (ФИО)

СОГЛАСОВАНО
Председатель Профкома

Вяльцева Т.Л.
«__» _____ 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Школа № 29»

А.А. Максимова
«__» _____ 2014 г.

ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда для учителя начальных классов, учителя предметов математического и гуманитарного циклов

ИОТ – 062 – 2014

1. Общие требования безопасности.

1.1. Учитель допускается к работе после инструктажа по технике безопасности на рабочем месте, проводимый непосредственно руководителем 1 раз в 6 месяцев.

1.2. Обязан выполнять работу, предусмотренную должностными обязанностями и порученную администрацией.

1.3. Обязан приостановить проведение занятий в условиях связанных с опасностью для жизни и здоровья обучающихся и сообщить об этом руководителю.

1.4. Классный руководитель обязан проводить инструктаж школьников по технике безопасности не реже двух раз в год (в сентябре и январе), а также при проведении массовых мероприятий внутри и вне учреждений.

1.5. Учитель должен обеспечить безопасное проведение учебно-воспитательного процесса и несет ответственность за несчастные случаи, происшедшие во время проведения им занятий, мероприятий со школьниками.

2. Требования безопасности при проведении занятий с обучающимися.

2.1. Запрещается без разрешения администрации проводить мероприятия и занятия, не предусмотренные планами проведения учебно-воспитательного процесса.

2.2. Согласовать с администрацией цель, задачи, место проведения массовых мероприятий, а вне учреждения – маршрут следования, меры безопасности.

2.3. Во избежание несчастных случаев, запрещается обучающимся мыть окна, выполнять покрасочные работы и побелку, которые не соответствуют их квалификации.

2.4. Запрещается уходить из кабинета при проведении массовой уборки класса обучающимися.

2.5. При включении любых токоприемников в сеть убедиться в соответствии их рабочего напряжения напряжению электророзеток. Включать и выключать электроприборы следует сухими руками, держа вилку за корпус. Не оставлять без присмотра включенные приборы.

2.6. При прохождении обучающимися летней практики в школе запрещается привлекать обучающихся к опасным для их жизни и здоровья, чрезмерно трудоемким работам. В том числе к тем работам, которые запрещены законодательством для лиц моложе 18 лет.

2.7. Запрещается привлекать обучающихся к перемещению тяжести свыше:

- для девушек:

14 лет – 3кг; 15 лет – 4кг; 16 лет – 5кг; 17 лет – 6кг; 18 лет – 10кг.

- для юношей:

14 лет – 6кг; 15 лет – 7кг; 16 лет – 11кг; 17 лет – 13кг; 18 лет – 16кг.

Разрешается привлекать к таким работам, если они занимают не более 1/3 рабочего времени.

3. Требования безопасности в аварийных ситуациях:

3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать обучающихся из здания. Сообщить о пожаре в пожарную часть и в администрацию. Приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

3.2. При прорыве системы отопления удалить обучающихся из кабинета, перекрыть задвижки в тепловом узле здания и вызвать сантехника.

3.3. При плохом самочувствии ученика вызвать школьного медицинского работника.

3.4. При получении травмы оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации, при необходимости отправить пострадавшего в лечебное учреждение.

СОГЛАСОВАНО

Учитель

Ответственный за ОТ:

заместитель директора по
безопасности

_____ Клищенко А.А.

Согласовано
Председатель ПК

Утверждаю
Директор школы

А.А. Максимова
«__» _____ 2015г.

ИНСТРУКЦИЯ

по пожарной безопасности в учреждении

1. Общие требования

- 1.1.** Территория учреждения постоянно должна содержаться в чистоте. Отходы горючих материалов, опавшие листья и сухую траву следует регулярно убирать и вывозить с территории.
- 1.2.** Эвакуационные проходы, тамбуры и лестницы не загромождать каким-либо оборудованием и предметами.
- 1.3.** В период пребывания в здании учреждения людей двери эвакуационных выходов запирать только изнутри с помощью легкооткрывающихся запоров.
- 1.4.** Двери (люки) чердачных и технических помещений должны быть постоянно закрыты на замок.
- 1.5.** Установки пожарной автоматики должны эксплуатироваться в автоматическом режиме и круглосуточно находиться в работоспособном состоянии.
- 1.6.** Огнетушители должны размещаться в легкодоступных местах, где исключено их повреждение, попадание на них прямых солнечных лучей, непосредственное воздействие отопительных и нагревательных приборов.
- 1.7.** По окончании занятий работники учреждения должны тщательно осмотреть свои закрепленные помещения и закрыть их, обесточив электросеть.
- 1.8.** Неисправные электросети и электрооборудование немедленно отключать до приведения их в пожаробезопасное состояние.

2. Запрещается:

- 2.1.** Разводить костры, сжигать мусор на территории учреждения.
- 2.2.** Курить в помещениях учреждения.
- 2.3.** Устраивать склады, архивы в чердачных и подвальных помещениях.
- 2.4.** Проживать в здании учреждения обслуживающему персоналу и другим лицам.
- 2.5.** Хранить в здании учреждения легковоспламеняющиеся, горючие жидкости и другие материалы.
- 2.6.** Использовать для отделки стен и потолков горючие материалы.
- 2.7.** Забивать и загромождать двери эвакуационных выходов.
- 2.8.** Оставлять без присмотра включенными в электросеть электроприборы.
- 2.9.** Применять в качестве электрической защиты самодельные и некабелированные предохранители.
- 2.10.** Проводить огневые, электросварочные и другие виды пожароопасных работ в здании учреждения при наличии в помещении людей.

3. Действия при возникновении пожара

- 3.1.** Сообщить о пожаре по телефону **01** или **521-91-90** в ближайшую пожарную часть, директору образовательного учреждения или лицу его заменяющему.

- 3.2.** Немедленно оповестить людей о пожаре.
- 3.3.** Открыть все эвакуационные выходы и эвакуировать людей из здания.
- 3.4.** Вынести из здания наиболее ценное имущество и документы.
- 3.5.** Силами добровольной пожарной дружины приступить к тушению очага возгорания и его локализации с помощью первичных средств пожаротушения.

«__» _____ 2015г.

ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда при использовании технических средств обучения

1. Общие требования безопасности

1.1. К использованию технических средств обучения допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья, имеющие 1 квалификационную группу допуска по электробезопасности. К использованию проекционной аппаратуры и других технических средств обучения обучающиеся не допускаются.

1.2. Лица, допущенные к использованию технических средств обучения, должны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, расписание учебных занятий, установленные режимы труда и отдыха.

1.3. При использовании технических средств обучения возможно воздействие на работающих следующих опасных и вредных производственных факторов:

поражение электрическим током при отсутствии заземления (зануления) корпуса демонстрационного электрического прибора или неисправном электрическом шнуре и электрической вилки;

- ослепление глаз сильным световым потоком при снятии защитного кожуха демонстрационного электрического прибора во время его работы;

- ожоги рук при касании защитного кожуха демонстрационного электрического прибора во время его работы;

- возникновение пожара при воспламенении киноплёнки, диафильма, диапозитивов, слайдов и пр.

1.4. При использовании технических средств обучения соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения. Помещение для демонстрации кинофильмов должно быть обеспечено огнетушителем и ящиком с песком.

1.5. При несчастном случае пострадавший или очевидец несчастного случая обязан немедленно сообщить администрации учреждения. При неисправности технических средств обучения прекратить работу и сообщить администрации учреждения.

1.6. Соблюдать порядок использования технических средств обучения, правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.

1.7. Лица, допустившие невыполнение или нарушение инструкции по охране труда, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергаются внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования безопасности перед началом работы

2.1. Установить проекционную электрическую аппаратуру с противоположной стороны от выхода из помещения.

2.2. Заземлить корпус электрического прибора, имеющего клемму “Земля”

2.3. Убедиться в целостности электрического шнура и вилки прибора, также исправности линз объектива и наличии защитного кожуха.

3. Требования безопасности во время работы

3.1. Не подключать демонстрационный электрический прибор к электрической сети влажными руками.

3.2. Включить демонстрационный электрический прибор и убедиться в нормальной работе, а также работе охлаждающего вентилятора.

3.3. Во время демонстрации кинофильмов, диафильмов, слайдов и пр. в помещении должно присутствовать не более 50 чел., которых необходимо рассаживать впереди демонстрационного прибора.

3.4. Во избежание ослепления глаз мощным световым потоком, не снимать защитный кожух во время работы демонстрационного электрического прибора.

3.5. Во избежание ожогов рук не касаться защитного кожуха демонстрационного электрического прибора во время его работы.

3.6. Не оставлять работающие технические средства обучения без присмотра.

3.7. К работе на киноаппаратуре допускаются лица, имеющие квалификационное удостоверение киномеханика, а также талон по технике пожарной безопасности.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении неисправности в работе демонстрационного электрического прибора или нарушении заземления его корпуса выключить прибор и отключить его от электрической сети. Работу продолжать только после устранения неисправности.

4.2. При воспламенении киноплёнки, диафильма, диапозитивов, слайдов и пр. немедленно выключить демонстрационный электрический прибор, эвакуировать обучающихся из помещения, сообщить о пожаре администрации учреждения и в ближайшую пожарную часть, приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3. При получении травмы оказать первую помощь пострадавшему, необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом администрации учреждения.

5. Требования безопасности по окончании работы

5.1. Выключить демонстрационный электрический прибор и после его остывания охлаждающим вентилятором отключить от электрической сети.

5.2. Вынуть из демонстрационного прибора киноплёнку, диафильм, диапозитивы, слайды и пр., уложить в плотно закрывающуюся коробку и убрать в отведенное для хранения место.

5.3. Проветрить помещение и тщательно вымыть руки с мылом.

Учитель

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТАХ ПО ГЕОГРАФИИ

Общие требования безопасности

1. Требования данной инструкции обязательны для всех обучающихся, выполняющих практические работы на местности и в учебном кабинете.
2. Опасность возникновения травм:
 - при сборе растений для гербария;
 - при работе с географическими приборами и инструментами;
 - при нарушении инструкции по ТБ
3. Все используемые приборы и инструменты должны находиться в исправном и безопасном состоянии.
4. Практическая работа не должна превышать 45 минут.

Требования безопасности перед началом занятий

1. Приготовить необходимые инструменты, учебные принадлежности и оборудование.
2. Внимательно выслушать инструктаж по ТБ при проведении практической работы.
3. Получить учебное задание у учителя.
4. Самостоятельно не переносить и не трогать оборудование.
5. Одеться соответственно погоде, если работа выполняется на местности.
6. При жаркой солнечной погоде одеть головной убор.

Требования безопасности во время занятий

1. Выполнять все действия только по указанию учителя.
2. Находиться только в месте, указанному учителем, в пределах школьной территории.
3. Выполнять только работу, определённую учебным заданием.
4. Не делать резких движений, не трогать посторонних предметов.
5. Соблюдать порядок и дисциплину.
6. Аккуратно вести записи измерений в блокнот.
7. Без разрешения учителя никуда не отлучаться.
8. При работе с раздаточным материалом ничего не пробовать на вкус.
9. Не вытаскивать образцы горных пород и т. п. из коробок.

Требования безопасности в аварийных ситуациях

1. При плохом самочувствии сообщить об этом учителю .
2. При резком ухудшении погоды, по указанию учителя, немедленно прекратить занятия, вернуться в учебный кабинет.
3. При получении травмы немедленно сообщить о случившемся учителю.

Требования безопасности по окончании занятий

1. Проверьте присутствие всех своих товарищей, если работа выполнялась на местности.
2. Просмотрите свои записи в черновиках по результатам работы.
3. Проверьте безопасность рабочего места, аккуратно уберите образцы пород.

4. Вымойте лицо и руки с мылом.
5. Обо всех недостатках, обнаруженных во время работы, сообщите учителю.

Согласовано
Председатель ПК

Л.В. Ткачева

Утверждаю
Директор школы

А.А. Максимова

ИНСТРУКЦИЯ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ЭКСКУРСИЯХ ПО ГЕОГРАФИИ

Общие требования безопасности

На экскурсии допускаются обучающиеся, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по технике безопасности.

Опасность возникновения травм:

- при сборе растений для гербария;
- при работе с колющими предметами;
- при нарушении инструкции по ТБ.

У руководителя экскурсии должна быть аптечка, укомплектованная необходимыми медикаментами и перевязочными средствами для оказания первой помощи пострадавшим.

Учебная экскурсия не должна превышать 45 минут.

Требования безопасности перед началом занятий

1. Приготовить необходимые инструменты и учебные принадлежности.
2. Внимательно выслушать инструктаж по ТБ при проведении экскурсии.
3. Получить учебное задание у руководителя.
4. Выходить из кабинета спокойно, не торопясь.
5. Одеться соответственно погоде.
6. При жаркой солнечной погоде одеть головной убор.
7. Не начинать движение без указания учителя-руководителя.

Требования безопасности во время занятий

1. Выполнять все действия только по указанию учителя.
2. Идти только по маршруту, указанному учителем, не нарушая правил дорожного движения при переходе улиц, перекрёстков.
3. Выполнять только работу, определённую учебным заданием.
4. Не делать резких движений, не трогать посторонних предметов.
5. Соблюдать порядок и дисциплину.
6. Сбор растений, листьев и т. п. производить с разрешения учителя.
7. Без разрешения учителя никуда не отлучаться.
8. При посещении производственных предприятий двигаться компактной группой, не создавая помех рабочему персоналу.
9. Не прикасаться к производственному оборудованию.

Требования безопасности в аварийных ситуациях

1. При плохом самочувствии сообщить об этом учителю.
2. При резком ухудшении погоды, по указанию учителя, немедленно прекратить занятия, вернуться в учебный кабинет.
3. При получении травмы немедленно сообщить о случившемся учителю.

Требования безопасности по окончании занятий

1. Проверьте присутствие всех своих товарищей.
2. Аккуратно разложите собранный материал в специальную папку.
3. Просмотрите свои записи в черновиках по результатам экскурсии.
4. Проверьте безопасность рабочего места, убраны ли все булавки, иголки и т. п.

5. Вымойте лицо и руки с мылом.

6. Обо всех недостатках, обнаруженных во время работы, сообщите учителю.

Утверждаю
Директор школы

А.А. Максимова

«___» _____ 2018г.

График проветривания кабинета

Наружная температура, град. С	Длительность проветривания кабинета, мин.	
	в малые перемены	в большую перемену
Выше + 6	4-10	20
от +5 до 0	3-7	15
от 0 до -5	2-5	10-15
от -5 до -10	1-3	5-10
Ниже -10	1-1,5	5

Расписание звонков

1. 8.15 — 9.00

2. 9.10 — 9.55

3. 10.05 — 10.50

4. 11.10 — 11.55

5. 12.05 — 12.50

6. (1) 13.20 — 14.05

7. (2) 14.15 — 15.00

3. 15.20 — 16.05

4. 16.15 — 17.00

5. 17.10 — 17.55

6. 18.05 — 18.50

7. 19.00 — 19.45

Оценка учебного кабинета

Утверждаю
Директор школы

А. А. Максимова

План работы кабинета №303

2018/ 2019 учебный год

I четверть		III четверть	
1.	Подготовка и обновление дидактических карточек и раздаточного материала	1.	Подготовка обучающихся к экзаменам
2.	Эстетическое оформление кабинета	2.	Обновление дидактического материала
3.	Озеленение кабинета	3.	Подготовка и проведение открытого урока
4.	Приобретение журналов «Вокруг света»	4.	Приобретение новых пособий для учителя
5.	Проведение консультаций по подготовке обучающихся к олимпиаде по географии	5.	
6.	Проведение консультаций к урокам вводного контроля	6.	
7.	Участие в школьном этапе Всероссийской олимпиады по географии	7.	
II четверть		IV четверть	
1.	Оформление стенда «Готовимся к экзаменам»	1.	Проведение итоговых проверок готовности обучающихся к экзаменам по географии
2.	Проведение мониторинга качества знаний обучающихся в системе «Статград»	2.	Проверка состояния и ремонт карт, атласов и других учебных пособий
3.	Подготовка обучающихся к экзаменам	3.	Косметический ремонт кабинета
4.	Украшение кабинета к новогодним праздникам	4.	Ремонт школьной мебели

**Перспективный план
развития кабинета №303
2018 / 2019 учебный год**

В течение года			
1.	Приобретение оборудования для кабинета географии		
2.	Подготовка дидактического материала по основным разделам учебных программ по классам		
3.	Оформление подписки на журнал «География в школе»		
4.	Оформление подписки на газету «Первое сентября»		
5.	Приобретение журналов «Geo», «Вокруг света»		
6.	Создание банка данных творческих работ обучающихся		
7.	Создание банка данных комнатных растений кабинета		
8.	Составление рабочих программ на новый учебный год		
9.	Косметический ремонт кабинета		
I четверть		III четверть	
1.	Оформление кабинета (эстетическое)	1.	Подготовка к экзаменам.
2.	Утепление окон	2.	Подготовка дидактического материала по основным разделам учебных программ по классам
3.	Озеленение кабинета, составление банка данных комнатных растений кабинета	3.	Уход за комнатными растениями, пересадка.
4.	Участие в школьном этапе Всероссийской олимпиады по географии	4.	
5.	Приобретение журналов «Geo», «Вокруг света»	5.	
6.		6.	
7.		7.	
8.		8.	
9.		9.	
10.		10.	
II четверть		IV четверть	
1.	Проведение занятий по подготовке к олимпиаде по географии	1.	Оформление стенда: «Готовимся к экзаменам»
2.	Участие в районной олимпиаде по географии	2.	Проверка состояния карт и их ремонт.
3.	Оформление подписки на газету «Первое сентября»	3.	Консультации к переводным и выпускным экзаменам
4.	Украшение кабинета к новогодним праздникам	4.	Ремонт кабинета, подготовка к новому учебному году.

5.		5.	Сортировка наглядных пособий по папкам.
----	--	----	---



Опись имущества кабинета № 303 и лаборантской

№ п/п	Наименование оборудования	Количество
1.	Стол ученический	14
2.	Стул ученический	28
3.	Стол учительский	2
4.	Стул учительский полумягкий	2
5.	Шкаф глухой	4
6.	Шкаф со стеклом	3
7.	Шкаф для одежды	1
8.	Жалюзи	4
9.	Доска 3-х створчатая двухсторонняя	1
10.	Тумба для аппаратуры	1
11.	Стол компьютерный	1
12.	Стол на колёсах для слайд-проектора	1
13.	Тумба-плакатница	1
14.	Тумба под ТСО	1
15.	Мультимедиапроектор	1
16.	Процессор	1
17.	Монитор	1
18.	Комплект настенных карт	2
19.	Комплект учебных таблиц	2
20.	Модель строения Земли	1
21.	Модель вулкана	1
22.	Шкаф со стеклянными полками	1
23.	Термометр учебный демонстрационный	1
24.	Компас ученический	63
25.	Демонстрационные коллекции	10
26.	Учебная и методическая литература	43
27.	Дидактический материал	По всем классам по тематическим разделам

Инвентарная ведомость на технические средства обучения учебного кабинета №303

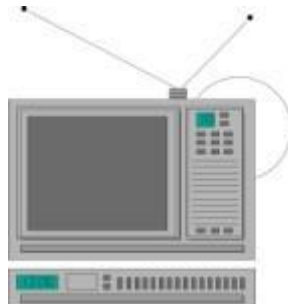
№ п/п	Наименование ТСО	Инвентарный номер
1.	Телевизор	
2.	Интерактивная доска	4098956
3.	Мультимедийный проектор	4189344
4.	Потолочное крепление	15885491
5.	DVD-проигрыватель	15567890
6.	Монитор	5690067
7.	Процессор	5698437
8.	Принтер	
9.	Документ-камера	410134-785
10.	Слайд-проектор	15885491
11.	Мимио	

Программное обеспечение

Microsoft Office:

1. Microsoft Word
2. Microsoft Excel
3. Microsoft Power Point





КНИЖНЫЙ ФОНД



**(БИБЛИОТЕКА
УЧИТЕЛЯ и КАБИНЕТА)**



ТРЕБОВАНИЯ К ОСНАЩЕНИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В СООТВЕТСТВИИ С СОДЕРЖАТЕЛЬНЫМ НАПОЛНЕНИЕМ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ ФЕДЕРАЛЬНОГО КОМПОНЕНТА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТАНДАРТА ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГЕОГРАФИЯ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.

Основания и цели разработки требований.

Требования к оснащению образовательного процесса в соответствии с содержательным наполнением учебных предметов федерального компонента государственного стандарта общего образования по географии (далее – требования) разработаны на основании и с учетом основных направлений *модернизации общего образования*. В том числе:

- введение профильного обучения на старшей ступени школы;
- нормализация учебной нагрузки обучающихся; устранение перегрузок, подрывающих их физическое и психическое здоровье;
- соответствие содержания образования возрастным закономерностям развития обучающихся, их особенностям и возможностям на каждой ступени образования;
 - личностная ориентация содержания образования;
- деятельностный характер образования, направленность содержания образования на формирование общих учебных умений и навыков, обобщенных способов учебной, познавательной, коммуникативной, практической, творческой деятельности, на получение обучающимися опыта этой деятельности, на развитие информационной культуры;
- усиление воспитательного потенциала и социально-гуманитарной направленности содержания образования, способствующего социализации обучающихся, утверждению ценностей гражданского общества и правового демократического государства, становлению личности ученика;
- формирование ключевых компетенций - готовности обучающихся использовать усвоенные знания, умения и способы деятельности в реальной жизни для решения практических задач;

- обеспечение вариативности и свободы выбора в образовании для субъектов образовательного процесса (обучающихся и их родителей, педагогов и образовательных учреждений);
- целостность содержания образования, его преемственность на разных ступенях обучения.

Специфика подходов к отбору объектов и средств материально-технического обеспечения.

Требования включают средства обучения, обеспечивающие базовый и профильный уровни изучения географии в соответствии с обязательным минимумом содержания образования и проектом образовательного стандарта по предмету. Наряду с этим, включенные в перечень средства обучения необходимы и достаточны для обучения по вариативным программам.

При отборе средств обучения в требованиях соблюдены следующие условия:

- Учтена специфика предмета и соответственно включены характерные для географии средства:
 - Карты и картографические пособия;
 - Натуральные объекты;
 - Приборы для проведения наблюдений и измерений на местности;
- Учтена общая гуманизация и гуманитаризация школьных географических курсов, внутрипредметная и междисциплинарная интеграция, вследствие чего особое внимание было обращено на средства обучения, содержание которых имеют комплексный характер, объединяющее знания многих естественно- и общественно-географических наук, этнографии, исторической географии;
 - Учтена дифференциация на базовую и профильную школу в старшей школе;
 - Учтены достижения новейших информационных технологий обучения, в т.ч. комплексного применения интерактивных и аудиовизуальных средств в учебном процессе;
- Учтено соблюдение системности средств обучения географии, обеспечивающей учебно-наглядными пособиями и учебным оборудованием все разделы и темы школьного географического образования;
- Учтена степень соответствия содержания, заключенного в средство обучения, последним изменениям и достижениям в географической науке и школьной географии;
- Учтено обеспечение оборудованием комплексного полевого географического практикума и занятий краеведческого характера.

Требования содержат следующие типы средств обучения географии:

- Библиотечный фонд;
- Печатные демонстрационные пособия;
- Информационно-коммуникационные средства;
 - Технические средства обучения;
 - Экранно-звуковые пособия;
- Учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование;
 - Натуральные объекты.

Новизна разработанных требований к оснащению образовательного процесса.

Комплектование библиотечного фонда производится в соответствии с действующими федеральными перечнями учебной литературы.

В требованиях сохранили свое значение различные статичные средства: таблицы, картины, транспаранты и слайды. С их помощью учитель может повысить эффективность своей работы путем экономии времени (оформление доски во время урока) и через повышения наглядности обучения.

Особой моделью, изображающей пространственно-временные соотношения на плоскости, является географическая карта. Работа с картой на уроках географии имеет особое значение. Умение читать географическую карту является одним из важнейших в обучении географии в общеобразовательной школе. В требованиях представлены различные карты по охвату территории: мировые, карты материков, карты

океанов, карты России. Все они необходимы для использования в преподавании школьных курсов географии в соответствии с проектом стандарта географического образования.

Компьютер как универсальное средство обработки, хранения и представления информации за последние 15 лет прочно вошел в нашу повседневную жизнь на работе и дома. Увеличивающиеся информационные потоки требуют нового уровня в обработке и осмыслении информации, быстрого и эффективного её усвоения при новых приемах представления. Современный мультимедийный компьютер позволяет объединить возможности всех, ставших традиционными, средств обучения (слайды, видеофрагменты и т.д.) на новом техническом уровне.

Для максимально эффективного использования таких возможностей в учебном процессе необходимо использовать *новые интерактивные средства обучения географии* — электронные мультимедиа-учебники и программно-методические комплексы. Они также представлены в требованиях.

Использование компьютера в комплексе с видеомagniтофоном и проекционным устройством на уроках при иллюстрации закономерностей развития природы и общества на конкретном материале регионального и локального уровней представляется весьма эффективным. При этом важно гармонично сочетать новые интерактивные средства и «традиционные» аудиовизуальные средства, не увлекаясь каким-то одним. Аудиовизуальные средства могут обрушить на ученика мощный поток однонаправленной информации, который сложно осмыслить за достаточно ограниченное время на уроке, просмотрев только один раз. При этом с их помощью можно продемонстрировать яркие географические объекты и явления, используя достаточно дешевые носители информации. Интерактивные средства позволяют управлять учителю и ученику потоком информации, акцентируя внимание на наиболее интересных или сложных моментах изучаемого материала. Новые возможности мультимедийных приложений по комплексному воздействию на органы восприятия человека необходимо использовать в преподавании географии, в содержании которой помимо абстрактных закономерностей большое место отводится региональному материалу, иллюстрирующему эти теоретические выводы.

Раздел, посвященный видеофрагментам и видеофильмам, содержит перечень средств на видеокассетах. Многие из них ранее были записаны на киноплёнке. Их перенос на видео связан с морально и технически устаревшей материальной базой школьного кинопроката (устаревшие киноаппараты, отсутствие комплектующих к ним, условий и расходных материалов для хранения киноплёнки).

Натуральные объекты позволяют познакомиться с составом, образцами вещества Земли, обитающих на ней живых организмов, а также с продукцией, выпускаемой основными межотраслевыми комплексами народного хозяйства.

Модели позволяют увидеть и понять различные географические соотношения и закономерности. Особое место здесь отводится глобусу, как модели земного шара.

Наряду с традиционными физическими, тематическими, социально-экономическими картами мира, материков, России, в требования включены карты нового содержания (природоохранные, экологические, комплексные).

Для успешного проведения полевого географического практикума, который укрепляет целый комплекс умений и навыков, совершенно необходимо наличие в географическом кабинете учебных приборов и инструментов, что и отражено в требованиях.

Реализация принципа вариативности. Преемственность на разных ступенях образования. Учет внутрипредметных и межпредметных связей.

Указанные в требованиях средства обучения позволяют учителю реализовать принцип вариативности: они подобраны таким образом, что позволяют комплексно использовать их при обучении по любой из существующих программ и курсов географии, с применением любого учебника из федерального комплекта.

Набор средств обучения позволяет реализовать преемственность между основной и старшей школой, как базовой, так и профильной. Для этого в требования содержатся средства обучения с одинаковыми

названиями, но с постепенно усложняемым содержанием (например, политическая карта для основной школы с высокой степенью генерализации и политическая карта для старшей школы с более полным содержанием и т.д.).

Рекомендуемые в требованиях средства обучения, особенно информационно-коммуникационные, по своему содержанию обеспечивают межпредметные связи с рядом дисциплин естественного (физика, астрономия, химия) и гуманитарного циклов (история, экономика, обществознание).

Характеристика расчета количественных показателей материально-технического обеспечения.

В требованиях указаны:

А) названия средств обучения географии по указанным разделам;

Б) их количество на один кабинет (в символической форме — Д – демонстрационный экземпляр (1 экз., кроме специально оговоренных случаев), в т. ч. используемые для постоянной экспозиции, К – полный комплект (исходя из реальной наполняемости класса), Ф – комплект для фронтальной работы (примерно в два раза меньше, чем полный комплект, то есть не менее 1 экз. на двух учащихся), П – комплект, необходимый для практической работы в группах, насчитывающих по несколько учащихся (6-7 экз.);

В) уровень образования, при достижении которого можно использовать то или иное средство.

Характеристика учебного кабинета.

Выбор помещения для кабинета географии и его рациональная планировка определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами (СанПиН 2.4.2.178-02).

Для кабинета географии, если позволяет площадь, необходимо иметь два смежных помещения: классное помещение площадью из расчета 2,5 кв. м на обучающегося и лаборантское помещение площадью не менее 15 кв. м.

Вдоль задней стены должен быть установлен комбинированный секционный шкаф для хранения учебного оборудования (8-ми или 18-ти секционный в зависимости от площади помещения. Боковая стена (противоположная окнам) используется для постоянной и временной экспозиций.

В кабинете должна быть предусмотрена тележка для проекционной аппаратуры.

Лаборантское помещение предназначено для подготовки к занятиям, подбора карт, таблиц и для хранения учебного оборудования.

Система размещения и хранения учебного оборудования должна обеспечивать:

- сохранность средств обучения;
- постоянное место, удобное для извлечения и возврата изделия; закрепление места за данным видом учебного оборудования на основе частоты использования на уроках;
- быстрое проведение учета и контроля для замены вышедших из строя изделий новыми.

Основной принцип размещения и хранения учебного оборудования - по видам учебного оборудования, с учетом частоты использования данного учебного оборудования и правил безопасности.

Быстрый поиск нужной карты, подготовка ее к демонстрации и возвращение в картохранилище должна обеспечить система хранения карт. Организация рационального хранения карт может быть различной. Карты могут быть закреплены на рейки и храниться свернутыми и подвешенными в вертикальном положении с помощью специальных крючков на горизонтальных штангах картохранилища.

Каждой карте может быть присвоен номер, под которым ее помещают в соответствующий раздел хранилища и заносят в картотеку.

Таблицы и транспаранты лучше хранить, если позволяют габариты, в специализированных секциях под классной доской и в ящиках-табличниках, установленных отдельно. Все картины и таблицы рекомендуется наклеивать на картон. Каждой присваивается номер, на внешнюю поверхность дверки ящика помещают список хранящихся в нем картин и таблиц.

Натуральные объекты - гербарии, коллекции - во избежание выцветания от солнечных лучей должны храниться в закрытых коробках в глухих секциях шкафа. Возможно их временное экспонирование в остекленных секциях.

Слайды, видеокассеты и компакт-диски хранят в фабричных коробочках. Укладка для них должна иметь ячейки, соответствующие диаметру коробочек. На крышке коробочки и на дне ячейки проставляют номер, под которым его заносят в картотеку. На внешней стороне укладки указывают класс (курс, раздел программы).

Транспаранты для графопроектора хранят в фабричной упаковке в полиэтиленовых пакетах.

На внутренней стороне двери глухой секции шкафа или на боковой стенке, если секция остекленная, укрепляют список хранящихся в ней экранно-звуковых и информационно-коммуникационных средств.

Аппаратуру хранят в секциях с глухими дверками, разместив съемные полки в них на нужной высоте.

При оформлении кабинета географии следует избегать вычурности. Все элементы оформления должны использоваться в учебном процессе. Интерьер кабинета не должен быть перегружен, все экспонируемые в нем материалы должны быть функционально значимы и хорошо различимы с каждого рабочего места ученика.

В экспозицию должны включаться материалы, используемые повседневно или в течение ряда уроков. Различают материалы постоянного и сменного экспонирования. К первым относят дежурные карты, портреты выдающихся деятелей науки, экспозиции учебного оборудования в остекленных секциях комбинированного лабораторного шкафа.

№	Наименование объектов и средств материально-технического обеспечения	Необходимое кол-во			Прим.
		Основная школа	Старшая школа		
			Базов.	Проф.	
1	Стандарт общего образования по географии				Стандарт по географии и примерные программы входят в состав обязательного программно-методического обеспечения кабинета географии
2	Стандарт полного среднего образования по географии				
3	Авторские учебные программы по курсам географии основной школы				
4	Авторские учебные программы по курсам географии старшей школы				
	Библиотечный фонд				
	Учебники и учебные пособия				Учебники должны быть допущены Министерством образования и науки. При комплектации учебниками рекомендуется включить в состав книгопечатной продукции и по несколько экземпляров учебников из других УМК по каждому курсу географии
5	Начальный курс географии. 6 кл.				
6	География. Начальный курс. 6 кл.				
7	География материков и океанов. 7 кл.				
8	География. Наш дом – Земля: материки, океаны, народы и страны. 7 кл.				
9	География России. Природа. 8 кл.				
10	География России. Население и хозяйство. 9 кл.				
11	География России. Природа и население. 8 кл.				
12	География России. Хозяйство и географические районы. 9 кл.				
13	Экономическая и социальная география мира. 10 кл.				
14	Экономическая и социальная география мира. Дополнительные главы. 10 кл.				
15	Глобальная география. 11 кл.				
	Дидактические материалы				
16	Рабочая тетрадь по начальному курсу географии				В состав библиотечного фонда рекомендуется включать рабочие тетради, соответствующие используемым учебникам
17	Рабочая тетрадь по курсу «Материки, океаны, народы, страны»				
18	Рабочая тетрадь по курсу «География России»				
19	Рабочая тетрадь по экономической и социальной географии мира				
20	Методические рекомендации по начальному курсу географии				
21	Методические рекомендации по курсу «Материки, океаны, народы, страны»				
22	Методические рекомендации по курсу «География России»				
23	Методические рекомендации по экономической и социальной географии мира				
	Определители				
24	Малый атлас руководящих ископаемых				Могут быть использованы во

25	Определитель минералов и горных пород для школьников				время полевого практикума по геолого-геоморфологическим профильным программам
	<i>Печатные пособия</i>				
	<i>Таблицы</i>				
26	Ориентирование на местности				В кабинете географии могут быть и другие таблицы, содержание которых соответствует разделам стандарта
27	Богатство морей России				
28	Способы добычи полезных ископаемых				
29	Воды суши				
30	Животный мир материков				
31	Календарь наблюдений за погодой				
32	Климат России				
33	Основные зональные типы почв земного шара				
34	Основные зональные типы почв России				
35	План и карта				
36	Полезные ископаемые и их использование				
37	Растительный мир материков				
38	Рельеф и геологическое строение Земли				
39	Таблицы по охране природы				
40	Типы климатов земного шара				
	<i>Портреты</i>				
41	Набор «Путешественники»				Входят портреты ученых и путешественников, чьи имена упомянуты в стандарте
42	Набор «Ученые-географы»				
	<i>Карты мира</i>				
43	Важнейшие культурные растения				
44	Великие географические открытия				
45	Внешние экономические связи				
46	Глобальные проблемы человечества				
47	Зоогеографическая				
48	Карта океанов				
49	Климатическая				
50	Климатические пояса и области				
51	Машиностроение и металлообработка				
52	Народы				
53	Политическая				Содержание карты для основной школы отличается более высоким уровнем генерализации
54	Почвенная				
55	Природные зоны				
56	Природные ресурсы				
57	Растительности				
58	Религии				
59	Сельское хозяйство				

60	Строение земной коры и полезные ископаемые				
61	Текстильная промышленность				
62	Транспорт и связь				
63	Урбанизация и плотность населения				
64	Уровни социально-экономического развития стран мира				
65	Физическая				Содержание карты для основной школы отличается более высоким уровнем генерализации
66	Физическая полушарий				
67	Химическая промышленность				
68	Черная и цветная металлургия				
69	Экологические проблемы				Содержание карты для старшей школы отличается более подробной характеристикой экологических проблем
70	Экономическая				
71	Энергетика				
	<i>Карты материков, их частей и океанов</i>				
72	Австралия и Новая Зеландия (социально-экономическая)				
73	Австралия и Океания (физическая карта)				
74	Австралия и Океания (хозяйственная деятельность населения)				
75	Антарктида (комплексная карта)				
76	Арктика (комплексная карта)				
77	Атлантический океан (комплексная карта)				
78	Африка (политическая карта)				
79	Африка (социально-экономическая)				
80	Африка (физическая карта)				
81	Африка (хозяйственная деятельность населения)				
82	Евразия (политическая карта)				
83	Евразия (физическая карта)				
84	Евразия (хозяйственная деятельность населения)				
85	Европа (политическая карта)				
86	Европа (физическая карта)				
87	Европа (хозяйственная деятельность населения)				
88	Зарубежная Европа (социально-экономическая)				
89	Индийский океан (комплексная карта)				
90	Северная Америка (политическая карта)				

91	Северная Америка (социально-экономическая)				
92	Северная Америка (физическая карта)				
93	Северная Америка (хозяйственная деятельность населения)				
94	Тихий океан (комплексная карта)				
95	Центральная и Восточная Азия (социально-экономическая)				
96	Юго-Восточная Азия (социально-экономическая)				
97	Юго-Западная Азия (социально-экономическая)				
98	Южная Азия (социально-экономическая)				
99	Южная Америка (политическая карта)				
100	Южная Америка (социально-экономическая)				
101	Южная Америка (физическая карта)				
102	Южная Америка (хозяйственная деятельность населения)				
	<i>Карты России</i>				
103	Агроклиматические ресурсы				
104	Агропромышленный комплекс				
105	Административная				
106	Водные ресурсы				
107	Восточная Сибирь (комплексная карта)				
108	Восточная Сибирь (физическая карта)				
109	Геологическая				
110	Дальний Восток (комплексная карта)				
111	Дальний Восток (физическая карта)				
112	Европейский Север России (комплексная карта)				
113	Европейский Север России (физическая карта)				
114	Европейский Юг России (комплексная карта)				
115	Европейский Юг России (Физическая карта)				
116	Западная Сибирь (комплексная карта)				
117	Западная Сибирь (физическая карта)				
118	Земельные ресурсы				
119	Климатическая				
120	Легкая и пищевая промышленность				
121	Лесная и целлюлозно-бумажная промышленность				

122	Машиностроение и металлообработка				
123	Народы				
124	Плотность населения				
125	Поволжье (комплексная карта)				
126	Поволжье (физическая карта)				
127	Почвенная				
128	Природные зоны и биологические ресурсы				
129	Растительности				
130	Северо-Запад России (комплексная карта)				
131	Северо-Запад России (физическая карта)				
132	Социально-экономическая				
133	Тектоника и минеральные ресурсы				
134	Топливная промышленность				
135	Транспорт				
136	Урал (комплексная карта)				
137	Урал (физическая карта)				
138	Физическая				
139	Химическая промышленность				
140	Центральная Россия (комплексная карта)				
141	Центральная Россия (физическая карта)				
142	Черная и цветная металлургия				
143	Экологические проблемы				
144	Электроэнергетика				
	<i>Рельефные физические карты</i>				
145	Восточная Сибирь				
146	Дальний Восток				
147	Кавказ				
148	Полушария				
149	Пояс гор Южной Сибири				
150	Россия				
151	Урал				
	<i>Альбомы демонстрационного и раздаточного материала</i>				
152	Набор учебных топографических карт (учебные топокарты масштабов 1:10 000, 1:25 000, 1:50 000, 1:100000)				
	<i>Информационно-коммуникационные средства</i>				
	<i>Мультимедийные обучающие программы</i>				
153	Начальный курс географии				Мультимедийные обучающие программы могут быть ориентированы на систему дистанционного обучения или носить проблемно-тематичес
154	География 7 класс. Материки, океаны, народы и страны				
155	География 8 класс. Россия: природа и население				
156	География 9 класс. Россия: хозяйство и регионы				

157	География 10 класс. Экономическая и социальная география мира				кий характер и обеспечивать дополнительные условия для изучения отдельных тем и разделов стандарта. В обоих случаях эти пособия должны представлять возможность построения систем текущего и итогового контроля (в т. ч. тестового) уровня подготовки учащихся. В комплект может входить методическое пособие для учителя.
158	Библиотека электронных наглядных пособий по курсам географии				Электронная библиотека включает информационно-справочные материалы, ориентированные на различные формы познавательной деятельности, в т. ч. исследовательскую проектную работу. В состав электронной библиотеки могут входить тематические базы данных. Электронные библиотеки могут быть размещены как на компакт-диске, так и в сетевом варианте
159	Учебная геоинформационная система				Может быть использована для изучения современных информационных технологий представления, хранения, обработки и поиска географической информации, упомянутых в стандарте
	<i>Технические средства обучения</i>				
160	Мультимедийный компьютер				Тех. требования: графическая операционная система, привод для чтения-записи

					компакт-дисков, аудио-видео входы\выходы, возможность подключения и работы в Интернете. В комплекте акустические колонки, микрофон, наушники, прикладные программы (текстовые, табличные, графические и презентационные)
161	Средства телекоммуникации				Включают: электронная почта, локальная школьная сеть, выход в Интернет, создаются в рамках материально-технического обеспечения всего образовательного учреждения при наличии необходимых финансовых и технических условий
162	Мультимедиапроектор				Может входить в материально-техническое обеспечение образовательного учреждения
163	Экран (на штативе или навесной)				Минимальные размеры 1,25х1,25 м.
164	Принтер лазерный				формат печати А4
165	Принтер струйный цветной				формат печати А4
166	Сканер				
167	Видеомагнитофон				
168	Телевизор				экран диагональю не менее 72 см.
169	Слайд-проектор				
	<i>Экранно-звуковые пособия</i>				
	<i>Видеофильмы и видеофрагменты</i>				
170	Арктические пустыни, тундра, тайга, смешанные и широколиственные леса, степи, высотная поясность				
171	Видеофильм о миграциях древнего человека из Азии в Америку				
172	Памятники природы				Рассказывается об уникальных географических объектах,

					упомянутых в стандарте
173	Города России				Рассказывается о городах РФ, упомянутых в стандарте
174	Крупнейшие города мира				Рассказывается о крупнейших городах мира, упомянутых в стандарте
175	Видеофильм о русских ученых-географах				Рассказывается об ученых-географах, чьи имена упомянуты в стандарте
176	Видеофильм об известных путешественниках				Рассказывается о путешественниках, чьи имена упомянуты в стандарте
177	Наша живая планета				
178	Озеро Байкал				
179	Уроки из космоса. Ожившая карта				
180	Реки России				Рассказывается о реках РФ, упомянутых в стандарте
182	Крупнейшие реки мира				Рассказывается о реках мира, упомянутых в стандарте
183	Восточная и Северо-Восточная Сибирь				
184	Восточно-Европейская равнина				
185	Вулканы и гейзеры				
186	Выветривание				
187	Высотная поясность				
188	Географическая оболочка				
189	Опасные природные явления				
190	Горы и горообразование				
191	Загадки Мирового океана				
192	Камчатка				
193	Корея				
194	Ландшафты Австралии				
195	Ландшафты Азии				
196	Ландшафты Африки				
197	Ландшафты Северной Америки				
198	Ландшафты Южной Америки				
199	Страны и народы Азии				
200	Страны и народы Африки				
201	Страны и народы Северной Америки				
202	Страны и народы Южной Америки				

203	Заповедные территории России				Рассказывается о заповедниках РФ, упомянутых в стандарте
204	Общие физико-географические закономерности				
205	Современная политическая карта мира				
206	Заповедные территории мира				Рассказывается о биосферных заповедниках мира, упомянутых в стандарте
207	Ступени в подземное царство				
208	Уссурийская тайга				
209	Антарктида				
210	Арктика				
211	Великие Географические открытия				
212	Глобальные проблемы человечества				
213	Современные географические исследования				
214	Земля и Солнечная система				В кабинете географии могут быть и другие видеофильмы и фрагменты, содержание которых соответствует разделам стандарта
	<i>Слайды (диапозитивы)</i>				В кабинете географии могут быть и другие наборы слайдов, содержание которых соответствует разделам стандарта
215	География России				
216	Ландшафты Земли				
217	Природные явления				
218	Население мира				
219	Минералы и горные породы				
	<i>Транспаранты</i>				
220	Абсолютная и относительная высота				
221	Высотная поясность				
222	Горизонтали				
223	Горы и равнины				
224	Градусная сеть, определение широты и долготы				
225	Национальные парки мира				
226	Образование вулканов				
227	Образование осадков				
228	Образование подземных вод				
229	Отраслевой состав народного хозяйства России				
230	Понятие о природном комплексе				
231	Пороги и водопады				
232	Почва и ее образование				
233	Пояса освещенности, климатические пояса и воздушные массы				
234	Речная система и речной бассейн				
235	Солнечная радиация и радиационный баланс				

236	Земля во Вселенной				
237	План и карта				
238	Литосфера				
239	Гидросфера				
240	Атмосфера				
241	Биосфера				
242	Население мира				В кабинете географии могут быть и другие транспаранты, содержание которых соответствует разделам стандарта
	<i>Учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование</i>				
	<i>Приборы, инструменты для проведения демонстраций и практических занятий (в т.ч. на местности)</i>				
243	Теллурий				
244	Компас ученический				
245	Теодолит				В комплекте нивелирные рейки, тренога, буссоль
246	Школьная метеостанция (срочный термометр учебный, гигрометр волосяной учебный, аспирационный психрометр, барометр-анероид учебный, осадкомер, флюгер, чашечный анемометр, будка метеорологическая)				
247	Линейка визирная				
248	Мензула с планшетом				
249	Нивелир школьный				
250	Угломер школьный				
251	Штатив для мензул, комплектов топографических приборов				
252	Рулетка				
253	Молоток геологический				
254	Набор условных знаков для учебных топографических карт				
255	Магнитная доска для статичных пособий				
256	Полевая геохимическая лаборатория				
	<i>Модели</i>				
257	Модель Солнечной системы				
258	Глобус Земли физический (масштаб 1:30 000 000)				
259	Глобус Земли политический (масштаб 1:30 000 000)				
260	Глобус Земли физический лабораторный (для раздачи учащимся) (масштаб 1:50 000 000)				

261	Строение складок в земной коре и эволюция рельефа				Моделирует формирование складчатых структур и развитие основных форм рельефа суши
262	Модель вулкана				
	<i>Расходные материалы, реактивы</i>				
263	Запасной комплект реактивов для полевой геохимической лаборатории				
	<i>Натуральные объекты</i>				
264	<i>Коллекции</i>				
265	Коллекция горных пород и минералов				
266	Коллекция полезных ископаемых различных типов				Помимо существующих коллекций целесообразно иметь такие коллекции, как коллекции по производству меди, алюминия
267	Коллекция производства: ● шерстяных тканей ● шелковых тканей ● льняных тканей ● хлопчатобумажных тканей				
268	Коллекция по производству чугуна и стали»				
269	Коллекция по нефть и нефтепродуктам				
270	Коллекция по производству меди				
271	Коллекция по производству алюминия				
272	Шкала твердости Мооса				Целесообразно использовать во ходе полевого практикума для определении твердости минералов и горных пород
273	Набор раздаточных образцов к коллекции горных пород и минералов				
	<i>Гербарии</i>				
274	Гербарий растений природных зон России				
275	Гербарий основных сельскохозяйственных культур, выращиваемых в России				
276	Гербарий основных сельскохозяйственных культур мира				
	<i>Специализированная учебная мебель</i>				
277	Ящик-табличник				Размещается в лаборантской или под аудиторной доской
278	Картоохранилище				При наличии лаборантской размещается в ней
279	Аудиторная доска с магнитной поверхностью				В комплекте приспособления для

					крепежа таблиц, транспарантов, карт
--	--	--	--	--	--



Библиотека кабинета

Кабинет _____ №303 _____
Учитель _____ Фадеева Е. А. _____

Методическая литература

№ п/п	Автор. Название. Изд-во. Год издания	Кол-во экз.	Примечания
1.	Н.А. Никитина, Е.А. Жижина Поурочные разработки по географии: 6 класс.-М.:ВАКО, 2012.-304 с.	1	
2.	Л.В. Бударникова Поурочные планы по географии: 7 класс.- Волгоград: Учитель, 2012.-246 с.	1	
3.	И.И. Баринова Поурочные разработки по географии России: 8 класс.-М.:Экзамен,2008.-399 с.	1	
4.	Е.А. Жижина Универсальные поурочные разработки по географии: 9 класс.-М.: ВАКО,2012.-288 с.	1	
5.	О.И. Ануфриева Экономическая и социальная география мира: 10 класс.-Волгоград: Учитель, 2011.-343 с.	1	
6.	К.С.Лазаревич География материков и океанов: пособие для учителя.-М.:ООО «ТИД Русское слово-РС»,2011.-200 с.	1	
7.	Е.В. Баранчиков Сборник заданий и упражнений по географии: 6 класс.-М.: Экзамен,2012.-127 с.	1	
8.	В.И. Евдокимов Сборник заданий и упражнений по географии: 7 класс.-М.: Экзамен, 2011.-157 с.	1	
9.	М.С. Смирнова Сборник заданий и упражнений по географии: 9 класс.-М.: Экзамен,2012.-158 с.	1	
10.	В. Болотникова География. 6-8 классы. Уроки с использованием блочно-модульной технологии.-Волгоград: Учитель, 2008.-84 с.	1	
11.	О.Н. Горбатова География. 6-11 классы: технология решения творческих задач.-Волгоград: Учитель, 2011.-165 с.	1	
12.	Н.Н. Зинченко, Л.А. Звонцова География. 6-10 классы. Активные формы обучения.-Волгоград: Учитель, 2011.-265 с.	1	

13.	Н.В. Болотникова География: уроки-игры в средней школе.-Волгоград: Учитель, 2007.-138 с.	1	
14.	Н.А. Касаткина География: Занимательные материалы к урокам и внеклассным занятиям в 6-8 классах.-Волгоград: Учитель 2005.-155 с.	1	
15.	А.А. Гин 150 творческих задач о том что нас окружает.-М.:ВИТА-ПРЕСС, 2012.-216с.	1	
16.	Л.Е. Перлов Дидактические карточки-задания по географии: 7 класс.-М.: Экзамен, 2007.-252 с.	1	
17.	И.И. Баринова Дидактические карточки-задания по географии: 8 класс.-М.: Экзамен, 2011.-96 с.	1	
18.	Л.Е. Перлов Дидактические карточки-задания по географии: 9 класс.-М.: Экзамен, 2008.-79 с.	1	
19.	Г.А. Волкова География. 5-6 классы. Проверочные работы.-Саратов: Лицей, 2014.-64 с.	1	
20.	И.В. Колесник География. Землеведение. 6 класс.-Саратов: Лицей, 2013.-80 с.	1	
21.	И.В. Колесник. География. Страноведение. 7 класс.- Саратов: Лицей, 2013.-64 с.	1	
22.	И.В. Колесник География России. 8 класс.-Саратов: Лицей, 2013.-64 с.	1	
23.	Г.А. Волкова География России. 9 класс.- Саратов: Лицей, 2013.-80 с.	1	
24.	Л.И. Маруашвили Палеогеографический словарь.- М.: Мысль, 1985.-367 с.	1	
25.	Д.В. Богданов География Мирового океана,-М.: Наука, 1978.-120 с.	1	
26.	В.И. Бардин В южных полярных широтах, М.: Знание, 1980.-96 с.	1	

Справочники, энциклопедии

№ п/п	Автор. Название. Изд-во. Год издания	Кол-во экз.	Примечания
27.	В.В. Барабанов География: Полный справочник для подготовки к ЕГЭ.-М.: АСТ: Астрель, 2010.-318 с.	1	

28.	Страны мира: Краткий политико-экономический справочник. - М.: Республика, 1993.- 489 с.	1	
------------	---	---	--

Учебная литература

№ п/п	Автор. Название. Изд-во. Год издания	Кол-во экз.	Примечания
29.	В.П. Максаковский Географическая картина мира. Ч. 1 — Ярославль: Верхне-Волжское изд-во, 1995.-320 с.	1	
30.	В.П. Максаковский Географическая картина мира. Ч. 2 — Ярославль: Верхне-Волжское изд-во, 1995.-560 с.	1	

Книги для внеклассного чтения и внеклассной работы

№ п/п	Автор. Название. Изд-во. Год издания	Кол-во экз.	Примечания
31.	Познание продолжается. Для среднего и старшего школьного возраста. - М.: Просвещение, 1970. - 722 с.	1	
32.	Н. Грин, У. Стаут, Д. Тейлор Биология: в 3-х томах. Том 1. Перевод с английского. Под редакцией Р. Сопера. - М.: Мир, 1990. - 368 с.	1	
33.	Н. Грин, У. Стаут, Д. Тейлор Биология: в 3-х томах. Том 2. Перевод с английского. Под редакцией Р. Сопера. - М.: Мир, 1990. - 325 с.	1	
34.	Н. Грин, У. Стаут, Д. Тейлор Биология: в 3-х томах. Том 3. Перевод с английского. Под редакцией Р. Сопера. - М.: Мир, 1990. - 376 с.	1	
35.	Б. Небел Наука об окружающей среде: как устроен мир: в 2-х томах. Том 1. Перевод с английского. - М.: Мир, 1993. - 424 с.	1	
36.	Б. Небел Наука об окружающей среде: как устроен мир: в 2-х томах. Том 2. Перевод с английского. - М.: Мир, 1993. - 336 с.	1	
37.	И.И. Курицын, А.В. Волгин, В.Н. Юпатова Страны Содружества, районы России. - Пенза: Редакционно-издательский отдел Департамента печати и информации, 1994. - 254 с.	1	
38.	И.И. Барина, В.А. Горбанёв, И.В. Душина География: Большой справочник для школьников и поступающих в вузы.-М.: Дрофа, 1999.- 560 с.	1	
39.	Дж. Имбри, К.П. Имбри Тайны ледниковых эпох: Пер. с английского.-М.: Прогресс, 1988.-304 с.	1	
40.	Д.Х. Медоуз За пределами роста.-М.: Прогресс, 1994.-304 с.	1	
41.	В.Н. Кузнецов Экология России.- М.:АО «МДС», 1995.-320 с.	1	
42.	Н.А. Хотинский Следы прошлого ведут в будущее.-М.: Мысль,1981.-160 с.	1	

43.	Б. Джон, Э. Дебишир Зимы нашей планеты: Пер. с английского.-М.: Мир,1982.-336с.	1	
44.	Ж. Верн История великих путешествий: Пер. с фр.-М.: ТЕРРА, 1993.-496 с.	1	
45.	А.В. Лапо Следы былых биосфер. М.: Знание, 1979.-176 с.	1	
46.	В.П. Савиных Вятка - Байконур — Космос.- М.: МАКД, 2010.-224 с.	1	
47.	В.С. Корякин Владимир Александрович Русанов. -М.: Наука, 1987.-120 с.	1	
48.	Л.Г. Бондарев Ландшафты, металлы и человек. - М.:Мысль, 1976.-72 с.	1	
49.	А.Ф. Трёшников Антарктика: исследования. Открытия.- Л.: Гидрометеиздат, 1980.-128 с.	1	
50.	Л.Р. Серебрянный Древнее оледенение и жизнь.- М.: Наука, 1980. - 128 с.	1	
51.	П.М. Долуханов География каменного века.-М.: Наука, 1978. - 152 с.	1	
52.	Н. Грант Конфликты XX века. Иллюстрированная история: Альбом/Пер. с английского. - М.: Физкультура и спорт, 1995. -390 с.	1	
53.	Балашиха в очерках и зарисовках. Научно-популярное издание. - М.: Современные тетради, 2003. - 192 с.	1	

Требования к составлению плана работы учебного кабинета на учебный год (и перспективу)

- План составляется учителем-предметником, отвечающим за кабинет соответственно профилю кабинета и его функциональному назначению.
- 1 часть: анализ работы кабинета в прошлом учебном году.
- 2 часть: задачи на новый учебный год, в которых отражается тематическое планирование, обновление дидактического материала, составление опорных конспектов, диагностических карт, схем, приобретение видеофильмов, таблиц, учебно-методического материала по профилю кабинета соответственно стандарта образования и образовательной программы школы. Сохранение материально-технической базы кабинета.
- 3 часть: часы работы кабинета (учебные занятия, дополнительные занятия, факультативные)

Требования к учебным кабинетам

1. Паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в нем оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, учебников, методических пособий, дидактических материалов и др.
2. План работы учебного кабинета на учебный год (и перспективу).
3. Соблюдение правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете.
4. Соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета: наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов, фотоматериалов, хрестоматийных материалов и др. (по плану работы учебного кабинета).
5. Укомплектованность кабинета учебным оборудованием, учебно-методическим комплексом средств обучения, необходимых для выполнения образовательной программы школы.
6. Соответствие учебно-методического комплекса и комплекса средств обучения профилю кабинета, требованиям стандарта образования и образовательным программам.
7. Наличие комплекса дидактических материалов, типовых заданий, тестов, контрольных работ, эссе, сочинений и др. Материалов для диагностики качества обучения и образовательного процесса (по профилю кабинета).
8. Обеспеченность учебниками, дидактическими материалами, раздаточным материалом в соответствии с образовательной программой школы.
9. Открытое и наглядное предъявление учащимся минимально необходимого содержания образования и требований к уровню обязательной подготовки (стандарта образования).
10. Открытое и наглядное предъявление учащимся образцов измерителей выполнения требований обязательного стандарта.
11. Обеспеченность учащихся комплектом типовых заданий, тестов, эссе, контрольных работ и т.п. для диагностики выполнения требований базового и продвинутого уровней образовательного стандарта.
12. Стендовый материал учебного кабинета: рекомендации для учащихся по проектированию их учебной деятельности, по выполнению программы развития общественных умений и навыков, по организации и выполнению домашней работы, по подготовке к различным формам учебно-познавательной деятельности (практикум, семинар, лабораторная работа, тестирование, зачет, коллоквиум, собеседование, экзамен и др.).
13. Экран результативности выполнения учащимися образовательного стандарта.
14. Расписание работы учебного кабинета по обязательной программе, факультативным занятиям, программе дополнительного образования, индивидуальным занятиям с отстающими, с одаренными учащимися, консультации и др.