

**KOP SURAT
KEMENTERIAN/LEMBAGA (SATKER)**

Nomor : 20XX
Sifat : Segera.
Lampiran : Satu berkas
Hal : Permohonan Perubahan Limit Kartu Kredit
Pemerintah

Yth. Kepala Cabang PT. Bank Cabang
Jl.
.....

Sehubungan dengan pelaksanaan Peraturan Menteri Keuangan RI Nomor 196/PMK.05/2018 tentang Tata Cara Pembayaran dan Penggunaan Kartu Kredit Pemerintah, dengan ini kami mengajukan perubahan limit Kartu Kredit Pemerintah yang semula **Rp.....** **(dengan huruf)** menjadi **Rp.** **(dengan huruf)** selama periode tanggal s.d.

Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini kami lampirkan :

- 1. Copy surat persetujuan/perubahan besaran UP/TUP KKP dari KPPN Kotabumi;
- 2. Daftar Penerima Perubahan Kartu Kredit Pemerintah;

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

Kotabumi,
Kuasa Pengguna Anggaran,

.....
NIP.

KOP SURAT SATKER

Lampiran Perubahan Limit KKP

Nomor :

Tanggal:

Yth. Kepala Cabang PT. Bank Cabang
Jl.
.....

Hal	:	Permohonan Perubahan Limit Kartu Kredit Pemerintah
-----	---	--

No	Nomor/Nama KKP	Jenis KKP	Limit Awal	Limit Ubah
1	 Pemegang :	KKP Belanja Operasional	Rp.	Rp.
2	 Pemegang :	KKP Belanja Perjadin	Rp.	Rp.
JUMLAH			Rp.	Rp.

Periode perubahan limit mulai tanggal s.d.
.....

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

Kotabumi,
Administrator KKP,

.....
NIP.