

# OFERTA DE EMPLEO

cyl

SERVICIO PÚBLICO de EMPLEO  
de CASTILLA Y LEÓN



**OFICINA DE EMPLEO: BURGOS II-CALZADAS (BURGOS)**  
**REF. OFERTAS: 08/2011/009249**

**EMPRESA:**

**PUESTO DE TRABAJO**

- PUESTOS OFERTADOS: **Auxiliar Administrativo Comercio Exterior.**
- DESCRIPCIÓN: *Comercio Exterior. Gestión de pedidos de clientes extranjeros. Facturación. Comunicación con clientes y distribuidores extranjeros. Logística de envíos. Internacionalizaciones. Exportación-Importación. Asistencia a ferias internacionales del sector de joyería. Etc.*
- LUGAR DE TRABAJO: BURGOS.

**PERFIL DEL CANDIDATO**

- CONOCIMIENTOS NECESARIOS: Dominio hablado y escrito de inglés.  
Experiencia o formación en Comercio Exterior.
- TITULACION: Formación Universitaria o FPGS/FPII Rama Administrativa.
- EXPERIENCIA:

**CONDICIONES DEL TRABAJO**

- TIPO DE CONTRATO: Temporal (6 meses + prórroga)
- JORNADA: Completa.
- HORARIO: Partido (09-14 y 16-19 horas).
- SALARIO: 18000€/brutos año.
- CONVENIO COLECTIVO APLICABLE:
- OTRAS CONDICIONES: **Referencia:Of .08/2011/009249**

**INTERESADOS:** Enviar CURRICULUM a: [regarran@jcyl.es](mailto:regarran@jcyl.es) (lo reenviaremos a la empresa).

**O entregar CURRICULUM** en:O.E.Calzadas\*\*Ofertas-Intermediacion\*\*Ramón

**O enviar CURRICULUM por correo postal** a:O.E.Calzadas\*\*Ofertas/Intermediación\*\*C/Calzadas

# OFERTA DE EMPLEO

**cyl**

SERVICIO PÚBLICO de EMPLEO  
de CASTILLA Y LEÓN



34-36\*\*09004 BURGOS

**PERSONA DE CONTACTO: Angel Ramón Requejo Arranz**