

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN UNIVERSITAS LAMPUNG	STANDARD PERATIONAL PROCEDURE (SOP)	Kode: 042/FKIP/SOP
Judul: Pelaksanaan Seminar Hasil Tesis		Tanggal dikeluarkan: 20 November 2014
Lokasi: Fakultas	Sistem Penjaminan Mutu FKIP Universitas Lampung	No.Revisi:

TUJUAN

1. Membakukan mekanisme pelaksanaan seminar hasil penelitian tesis.
2. Memberikan pedoman kepada pengelola program studi dan staf kependidikan di lingkungan Program Pascasarjana FKIP Unila dalam pelaksanaan seminar penelitian tesis.
3. Membuat forum untuk mahasiswa dalam rangka penyempurnaan naskah tesis dari peserta seminar.

RUANG LINGKUP

Kegiatan seminar hasil tesis bagi mahasiswa S2.

DEFENISI

Seminar hasil penelitian tesis adalah pemaparan hasil penelitian tesis oleh calon magister pada pertemuan ilmiah dalam rangka membantu calon magister menyempurnakan naskah tesisnya.

REFERENSI

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor: 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor: 66 Tahun 2010 tentang Perubahan Atas
3. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan.
4. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor: 17 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Penanggulangan Plagiat di Perguruan Tinggi.

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN UNIVERSITAS LAMPUNG	STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE (SOP)	Kode: 042/FKIP/SOP
Judul: Pelaksanaan Seminar Hasil Tesis		Tanggal dikeluarkan: 20 November 2014
Lokasi: Fakultas	Sistem Penjaminan Mutu FKIP Universitas Lampung	No.Revisi:

Kegiatan	Unit yang terkait					Waktu	Dokumen
	MHS	Adm akademik/ Adm Keu	Program Studi	Komisi Tesis	Dekan		
Mahasiswa mengisi dan menyerahkan form usulan seminar hasil tesis dan naskah tesis yang telah ditandatangani oleh tim pembimbing ke bagian staf administrasi akademik urusan tesis.		1					- Form Usulan Seminar Hasil Tesis. - Naskah Tesis
Berkas usulan seminar beserta lampiran berupa naskah tesis dan makalah seminar diserahkan ke program studi terkait.			2				- Form Usulan Seminar Hasil Tesis. - Naskah Tesis
Pengelola program studi melakukan rapat internal dengan komisi tesis untuk menetapkan				3			- Form Usulan Seminar Hasil Tesis.

waktu, tempat seminar, dan tim pelaksana seminar untuk disampaikan ke staf urusan tesis.							- Naskah Tesis
Staf administrasi akademik urusan tesis mengusulkan surat keputusan tim pelaksana seminar kepada Dekan serta membuat dan mengedarkan undangan kepada tim pelaksana, sekaligus menyerahkan makalah seminar dan pengumuman pada mahasiswa.		4	4	4			- SK Tim Seminar Proposal Tesis. - Undangan Seminar - Tesis
Staf administrasi akademik urusan tesis menyiapkan tempat dan kelengkapan berkas seminar proposal tesis dan pelaksanaan seminar dipimpin oleh ketua prodi.		5	5				Tesis
Tim pelaksana seminar melaksanakan rapat internal (sesaat setelah				6			- Form Penilaian Seminar Hasil - Tesis



pelaksanaan seminar) untuk membahas hasil seminar. Hasil rapat (rekomendasi) disampaikan kepada mahasiswa untuk ditindaklanjuti guna persiapan pelaksanaan penelitian.							
Mahasiswa membawa naskah tesis yang telah diperbaiki ke staf administrasi akademik urusan tesis untuk cek plagiasi di bagian Publikasi Ilmiah program Pascasarjana FKIP Unila.	7	→ 7					Pemeriksaan Plagiasi
Jumlah							

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN UNIVERSITAS LAMPUNG	STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE (SOP)	Kode: 042/FKIP/SOP
Judul: Pelaksanaan Seminar Hasil Tesis		Tanggal dikeluarkan: 20 November 2014
Disiapkan oleh Tim Penjaminan Mutu FKIP Unila	Diperiksa oleh Dr. Abdurrahman, M.Si WD I FKIP Unila	Disahkan oleh Dr. Muhammad Fuad, M.Hum Dekan FKIP Unila

