



Львівська міська рада
Департамент гуманітарної політики
Управління освіти
Відділ освіти Галицького та Франківського районів
Ліцей міжнародних відносин ім. В. Стуса
Львівської міської ради

79057, Львів, вул. Повстанська, 14, тел./факс: (032) 237 79 72

НАКАЗ

м. Львів

Від 01.09.2022 р.

№ 02-02/065a

**Про організацію методичної
роботи з педагогічними
працівниками у 2022/2023
навчальному році**

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Концепції «Нової української школи», Положення про методичну раду закладу, Положення про шкільний методичний кабінет, інших нормативно-правових документів та на основі результатів моніторингу освітнього процесу, діагностування професійних потреб і запитів педагогічних працівників, рівня їх компетентності,

НАКАЗУЮ:

1. Продовжити роботу над методичною темою закладу «Створення умов для самореалізації особистості і забезпечення якості освітньої діяльності учасників навчально-виховного процесу шляхом реалізації ідей життєтворчості».
2. Затвердити таку структуру та мережу форм методичної роботи:
 - індивідуальні постійні: самоосвіта;
 - індивідуальні періодичні: співбесіди, консультації, курси підвищення кваліфікації;
 - колективні періодичні: методична рада школи, засідання педагогічних спільнот;
 - інноваційні: майстерка, воркшоп, онлайн-опитування.
3. Затвердити проведення місяців творчості та інновацій педагогічних спільнот з метою командотворення колективу ліцею наступним чином (за окремим власним планом):
 - педагогічна спільнота вчителів спортивно-естетичного циклу – жовтень;
 - педагогічна спільнота вчителів початкових класів – грудень;

- педагогічна спільнота вчителів іноземних мов – лютий;
- педагогічна спільнота вчителів гуманітарних дисциплін – березень;
- педагогічна спільнота вчителів природничого циклу – квітень.

4. Провести внутрішні моніторинги робочою групою в складі директора, заступника директора з навчально-виховної роботи, практичного психолога:

- моніторинг освітнього середовища щодо створення безпечних та комфортних умов - вересень;
- моніторинг рівня адаптації учнів 1 класу - вересень;
- моніторинг якості ведення та перевірки учнівських зошитів;
- моніторинг рівня адаптації учнів 5 класу - жовтень;
- моніторинг якості та безпечності харчування, створення умов здорового харчування та роботу шкільної їдальні - листопад;
- моніторинг сформованості читацької компетентності учнів початкових класів - грудень;
- моніторинг виконання плану підвищення кваліфікації за 2022 рік - грудень;
- моніторинг результатів навчальних досягнень учнів за I, II семестр, рік - грудень, червень;
- моніторинг ведення класних журналів – січень, червень;
- моніторинг якості та результативності навчання учнів 9 класу - січень;
- моніторинг якості та результативності викладання української мови та літератури - лютий;
- моніторинг формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності - березень;
- моніторинг якості та результативності викладання основ здоров'я - квітень;
- моніторинг математичної компетентності учнів початкових класів - квітень, комісія;
- моніторинг якості та результативності викладання фізичної культури - травень;
- моніторинг результатів самоосвітньої діяльності педагогічних працівників - травень;
- моніторинг якості та результативності роботи з обдарованими та здібними учнями - червень.

5.Заступникам з навчально-виховної роботи О.Артюх, Н.Гладун, О.Медведюк:

5.1. Провести консультування педпрацівників з питань організації освітньої діяльності та ведення шкільної документації та участі і проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад

вересень-жовтень

5.2 Підготувати чек - лист «Освіта у воєнний час: виклики та рекомендації».

вересень

5.3. Організувати онлайн-опитування «Атестація: пройдемо успішно».

24.10.2022

5.4. Провести методичну майстерку «Навчання у складних умовах: ефективні інструменти».

28.11.2022

5.5. Організувати воркшоп «Ефективні рішення Google для підвищення професійного рівня».

06.01.2023

5.6. Провести Діалог «Сертифікація вчителів»

лютий

5.7. Організувати обмін досвідом «Удосконалення освітнього процесу шляхом використання сучасного освітніх ресурсів»

27.03.2023

5.8. Провести онлайн-опитування «Участь в інноваційній роботі (розроблення/адаптація, впровадження освітніх технологій, експериментальна робота) реалізація освітніх проєктів».

квітень

5.09. Провести засідання методичної ради.

вересень, січень, березень, травень

5.10. Скласти щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

До 15.12.2022

5.11. Вивчити систему роботи вчителів початкових класів.

До 01.03.2022

5.12. Організувати участь педагогічних працівників у виставках, професійних конкурсах, проєктах.

березень

5.13. Залучити колектив закладу до спільних проєктів «Інженерний тиждень», «Стем-тиждень», тощо.

Протягом року

6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директорка

Світлана УРАЛОВА