

ANEXO I

PLANO DE TRABALHO

FINALIDADE DO INSTRUMENTO

O presente Plano de Trabalho tem por finalidade estimular o planejamento acadêmico e administrativo das atividades a serem desenvolvidas pelos Programas de Pós-Graduação (PPGs) beneficiários do PROAP, bem como subsidiar a execução dos recursos concedidos pela CAPES no âmbito da política de fomento institucional à pós-graduação stricto sensu.

O documento possui caráter orientador e simplificado, não se configurando como projeto de pesquisa, instrumento de avaliação acadêmica ou mecanismo de monitoramento de desempenho institucional.

As informações prestadas deverão guardar compatibilidade com as atividades acadêmicas, científicas, administrativas e de formação vinculadas ao funcionamento regular do Programa de Pós-Graduação.

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROGRAMA

Programa de Pós-Graduação (nome e sigla):

Unidade Acadêmica/Campus:

Área de Avaliação CAPES:

Nota vigente do PPG no SNPG (CAPES):

Nome completo do(a) Coordenador(a) do PPG:

E-mail institucional do(a) Coordenador(a):

Telefone para contato do(a) Coordenador(a):

Período de execução do Plano de Trabalho (início/término):

2. CONTEXTUALIZAÇÃO E JUSTIFICATIVA

[Descrever, de forma objetiva, as principais demandas acadêmicas, científicas, administrativas e de formação que justificam a utilização dos recursos do PROAP.]

3. OBJETIVOS

3.1 Objetivo Geral

[Descrever, de forma sucinta, o objetivo principal da utilização dos recursos do PROAP.]

3.2 Objetivos Específicos

[Descrever, de forma sucinta, os objetivos específicos da utilização dos recursos do PROAP.]

4. ATIVIDADES PREVISTAS

[Descrever as principais atividades acadêmicas e administrativas que poderão ser apoiadas com os recursos do PROAP. As atividades descritas possuem caráter estimativo e poderão sofrer adequações durante a execução do recurso, desde que observadas as normas vigentes da CAPES e a finalidade institucional do PROAP.]

5. PÚBLICO BENEFICIADO

[Descrever os segmentos acadêmicos potencialmente beneficiados.]

6. PLANO SIMPLIFICADO DE APLICAÇÃO DO RECURSO

6.1 Discriminação das Atividades Custeáveis	Valores
I - manutenção de equipamentos	R\$
II – manutenção e funcionamento de laboratório de ensino e pesquisa	R\$
III – serviços e taxas relacionados à importação	R\$
IV – participação em cursos e treinamentos em técnicas de laboratório e utilização de equipamentos	R\$
V – produção, revisão, tradução, editoração, confecção e publicação de conteúdos científico-acadêmicos e de divulgação das atividades desenvolvidas no âmbito do PPG	R\$
VI – manutenção do acervo de periódicos, desde que não contemplados no Portal de Periódicos da CAPES	R\$
VII – apoio à realização de eventos científico-acadêmicos no país	R\$
VIII – participação de professores(as), pesquisadores(as) e estudantes em atividades científico-acadêmicas no país e no exterior	R\$
IX - participação de convidados(as) externos(as) em atividades científico-acadêmicas no país	R\$
X - participação de professores(as), pesquisadores(as) e estudantes em atividades de intercâmbio e parcerias entre PPGs e instituições formalmente associados	R\$
XI - participação de estudantes em cursos ou disciplinas em outro PPG, desde que estejam relacionados às suas dissertações e teses	R\$
XII - aquisição e manutenção de tecnologias em informática e da informação caracterizadas como custeio	R\$

6.2. Discriminação das Despesas Autorizáveis	Valores
I – material de consumo	R\$
II – serviços de terceiros - pessoa jurídica	R\$
III – serviços de terceiros - pessoa física	R\$
IV – auxílio financeiro diário/ diárias	R\$
V – passagens e despesas com locomoção	R\$

Observações: Os quadros possuem natureza estimativa e orientadora. Não há obrigatoriedade de execução de todos os itens descritos. Alterações decorrentes das necessidades acadêmicas do Programa poderão ocorrer durante a vigência do plano de trabalho, observadas as normas da CAPES.

7. RESULTADOS ESPERADOS

[Descrever os principais resultados acadêmicos e institucionais esperados com a utilização do recurso.]

8. CONTINUIDADE DAS ATIVIDADES

[Descrever de que forma as ações apoiadas poderão contribuir para a continuidade e fortalecimento das atividades do Programa.]

9. DECLARAÇÃO

Declaro que as informações constantes neste Plano de Trabalho guardam compatibilidade com as atividades acadêmicas e institucionais desenvolvidas pelo Programa de Pós-Graduação e observam as finalidades do PROAP e os normativos vigentes da CAPES.

Local e Data: _____

Coordenador(a) do Programa de Pós-Graduação