

Протокол № 3
засідання педагогічної ради Подо-Калинівського ліцею
31 жовтня 2025 року

Голова педагогічної ради: Самборська Н. О.

Секретар: Шеремєєва Л.В.

Присутні: 20 членів педагогічної ради

Відсутні: -

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про організацію підтримки дітей, які мають труднощі в освітньому процесі, пов'язані з можливими розладами психіки та поведінки. *ЗНВР Шеремєєва Л.В., практичний психолог Кордик І.В.*
2. Про заходи щодо забезпечення педагогічної та психолого-педагогічної підтримки дітей, які мають труднощі в освітньому процесі. *практичний психолог Кордик І.В.*
3. Про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу освіти. *ЗНВР Шеремєєва Л.В.*
4. Про замовлення підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2026 році та зарахування підвищення кваліфікації педагогічних працівників (*Шеремєєва Л.В.*)
5. Різне

1. Про організацію підтримки дітей, які мають труднощі в освітньому процесі, пов'язані з можливими розладами психіки та поведінки.

І. СЛУХАЛИ:

Шеремєєву Л.В., заступника директора з навчально-виховної роботи, яка ознайомила педагогічних працівників із рекомендаціями МОН України (лист №1\20608-25 від 01.10.2025) щодо забезпечення підтримки дітей, які мають труднощі в освітньому процесі, пов'язані з можливими розладами психіки та поведінки. У виступі наголошено на важливості раннього виявлення таких дітей, створення доброзичливого, безпечного освітнього середовища та індивідуального підходу до кожного учня.

І. ВИСТУПИЛИ:

- Практичний психолог Кордик І.В. — зазначила, що у школі є діти, які мають труднощі в адаптації, емоційній стабільності або поведінці, і підкреслила необхідність надання їм системної педагогічної та психологічної підтримки;
- Класні керівники — поділилися досвідом реагування на складні ситуації в колективах та ефективними прийомами спілкування з дітьми, які мають труднощі у навчанні чи взаємодії.

І. УХВАЛИЛИ:

1. Інформацію заступника директора взяти до відома.
2. Класним керівникам і вчителям-предметникам:
 - 2.1. здійснювати педагогічну підтримку дітей, які мають труднощі в освітньому процесі;

- 2.2. враховувати особливості їхнього емоційного стану, рівня розвитку та поведінки;
- 2.3. формувати безпечне середовище, уникати публічних зауважень, застосовувати позитивне підкріплення.
3. Практичному психологу Кордик І.В. — надавати консультативну допомогу педагогам та батькам щодо способів підтримки таких дітей.

2. Про заходи щодо забезпечення педагогічної та психолого-педагогічної підтримки дітей, які мають труднощі в освітньому процесі

II. СЛУХАЛИ:

Кордик І.В., практичного психолога, яка поінформувала про ефективні методи надання педагогічної та психолого-педагогічної підтримки дітям, що мають труднощі у навчанні, спілкуванні чи поведінці.

Підкреслено, що така підтримка здійснюється педагогічними працівниками спільно з практичним психологом у межах освітнього процесу без створення окремих структур чи команд.

II. ВИСТУПИЛИ:

- Класні керівники та вчителі-предметники — підтримали необхідність запровадження індивідуального підходу, використання диференційованих завдань та гнучких методів оцінювання для дітей, яким складно працювати у звичному темпі.

II. УХВАЛИЛИ:

1. Педагогічним працівникам:
 - 1.1. у разі виявлення учнів, які мають труднощі у навчанні чи поведінці, організовувати педагогічну підтримку з урахуванням їхніх індивідуальних потреб;
 - 1.2. взаємодіяти з практичним психологом для отримання консультацій і рекомендацій;
 - 1.3. створювати в класі атмосферу прийняття, підтримки та взаємоповаги.
2. Практичному психологу:
 - 2.1. проводити профілактичну, роз'яснювальну та консультативну роботу з педагогами і батьками;
 - 2.2. здійснювати спостереження за дітьми, які мають труднощі, та надавати рекомендації щодо форм і методів педагогічної підтримки.
3. **Про визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу освіти.**

III. СЛУХАЛИ:

Шеремєєву Л.В., заступника з НВР, яка ознайомила членів педагогічної ради з клопотаннями від учителів про зарахування курсів підвищення кваліфікації.

III. ВИСТУПИЛИ:

вчителі-предметники, які коротко розповіли про програми курсів та їх значення для професійної діяльності.

III. УХВАЛИЛИ:

Зарахувати підвищення кваліфікації педагогічним працівникам за напрямками:

1	Богомолова М.І.	вчитель	“Основи психодинаміки: як працювати з дітьми, які пережили травматичні події”	23 год\0,8 ЄКТС	“Едюкейшнал Ера”
---	-----------------	---------	---	-----------------	------------------

2	Шеремєєва Л.В.	вчитель	«Історія на долоні: як ІІІ робить навчання цікавим»	2 год	ТОВ Ранок
			«Creative Ways to Boost English Learning Motivation»	2 год	ТОВ Ранок
			“Як підтримати учнів і учениць із дислексією: що варто знати вчителю”	2 год	ТОВ Ранок
3	Богомолова М.І	вчитель	Робота вчителя початкових класів із дітьми з особливими потребами	30\1ЄКТС	“Едюкейшнал Ера”

Рішення прийнято одноголосно

4. Про замовлення підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2026 році та зарахування підвищення кваліфікації педагогічних працівників (Шеремєєва Л.В.)

ІV. СЛУХАЛИ:

Шеремєєву Л.В., заступника директора із навчально-виховної роботи, яка ознайомила із планом замовлення підвищення кваліфікації для педагогічних працівників на 2026 рік на базі ХАНО.

ІV. ВИСТУПИЛИ:

Шеремєєва Л.В. зазначила, що у 2026 році педагогічні працівники мають можливість обирати курси, які відповідають останнім вимогам в освіті та допоможуть освоїти нові методи та інструменти навчання. Зокрема, є можливість замовити курси, що стосуються:

1. Курси підвищення кваліфікації для керівних, педагогічних, бібліотечних працівників закладів освіти (30 годин).
2. Курси підвищення кваліфікації для педагогічних працівників закладів дошкільної, позашкільної освіти (120 годин).
3. Курси підвищення кваліфікації для новопризначених керівників та завідувачів філій закладів освіти (90 годин).

ІV. УХВАЛИЛИ:

Затвердити орієнтовний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників на 2026 рік.

№	ПІБ	Посада	Курси
1	Гаврилюк Ірина Володимирівна	Заступник директора із виховної роботи; вчитель	Специфіка організації освітнього процесу в роботі з дітьми з особливими освітніми потребами в умовах інклюзії (2025) 013-2026
2	Самборська Наталія Олександрівна	В.о. директора; вчитель	Читання в епоху EdTech: класичні та цифрові практики в початковій школі (2026) 090-2026
3	Тріпадуш Олександра Віталіївна	Вчитель початкових класів	Читання в епоху EdTech: класичні та цифрові практики в початковій школі (2026) 090-2026
4	Байбарак Наталія Анатоліївна	Вчитель початкових класів	Формуємо успішну особистість: цінності, життестійкість, саморозвиток (2026) 022-2026
5	Чередніченко Олена Володимирівна	Вчитель зарубіжної літератури, історії	Професійний розвиток учителя історії: сучасні підходи, виклики та перспективи (2026)

			049-2026
6	Шеремєєва Ліна Валеріївна	Вчитель англійської мови	Навчання англійської мови в умовах інклюзивного середовища закладу освіти (2024) 045-2026

Рішення прийнято одногосно

Голова педагогічної ради:
Секретар:

Наталія Самборська
Ліна Шеремєєва