

Struktur

Ketua : Habib

Sekretaris : Nauval

Bendahara : Naura

Humas : Itsna, Jemmy

PDD : maia, okfan

Logistik (barang & Konsum) : fifi, matthew, natasya

Kebutuhan

Pakaian
• Almamater UNDIP + Jaket KKN (identitas KKN) • Pakaian santai (baju sehari-hari, baju tidur, jaket/cardigan, kaos hitam) • Pakaian formal (celana/rok hitam, kemeja formal/kemeja putih) • Pakaian semi formal (minimal 1 baju batik) • Pakaian olahraga (celana training) • Baju gamis/koko (untuk pengajian) • Pakaian dalam • Kaos kaki + sandal/sandal jepit + sepatu • Kerudung (pashmina/bergo) bagi wanita + pentul + peniti • Manset baju + legging
Perlengkapan mandi
• Handuk • Sabun/sabun cuci muka • Sampo • Pasta gigi • Sikat gigi • Deodoran • Ember (opsional) • Gayung (opsional) • Sikat baju • Deterjen • Spons • Sabun cuci piring • Pewangi pakaian • Gantungan baju • Jepitan pakaian • Kresek/tote bag untuk baju kotor • Kresek biasa
Perlengkapan Ibadah
• Sajadah • Mukena (wanita) • Sarung (laki-laki) • Perlengkapan ibadah lainnya
Perlengkapan Kecantikan
• Make up • Parfum • Kaca kecil • Sisir • Kapas • Cairan pembersih muka • Sabun cuci muka • Toner • Pelembap • Sunscreen/sunblock • Handbody

Perlengkapan Makan
• Piring • Mangkuk • Gelas • Botol minum • Sendok • Garpu • Pisau (opsional)
Obat-obatan Pribadi
• Vitamin • P3K • Obat-obatan pribadi
Kebutuhan Pribadi Lainnya
• Handscoon (opsional) • Ziplock (opsional) • Sarung tangan makan (opsional) • Laptop + charger • Earphone • Powerbank • Senter • Alat tulis (buku kecil, pulpen, kertas HVS/Folio) • Pembalut + pantyliner (wanita) • Kipas elektrik (opsional, tetapi disarankan) • Topi (opsional, tetapi disarankan) • Helm • Beras 1 kg • Stok mi instan • Gunting kuku • Cermin • Jas hujan/ponco/payung • Bantal • Selimut • Guling • Autan/obat anti nyamuk • Masker wajah (opsional, tetapi disarankan) • Snack pribadi • Kopi (opsional) • Buku bacaan (opsional)

2 Juni 2026

Hasil Koordinasi KKN

1. Mobilisasi Motor

- Terkait kebutuhan motor selama KKN, coba komunikasikan terlebih dahulu dengan kelompok desa lain mengenai kemungkinan membawa motor.
- Hal ini penting untuk memudahkan mobilisasi selama menjalankan program kerja di desa.

2. Survey Awal Desa

Saat survey, kita perlu berdiskusi dengan Kepala Desa dan perangkat desa untuk mengetahui:

- Permasalahan utama yang ada di desa.
- Kebutuhan yang saat ini diperlukan oleh masyarakat desa.
- Potensi desa yang dapat dikembangkan melalui program kerja KKN.

Sebagai informasi, sebagian besar desa yang dipilih di wilayah Wonogiri memiliki kondisi sosial dan budaya yang cukup baik.

3. Pelaksanaan Survey

- Seluruh anggota diharapkan ikut serta dalam survey apabila memungkinkan. Jika tidak memungkinkan, dapat diwakili oleh beberapa orang.
- Saat survey, kita harus mendapatkan gambaran yang jelas mengenai:
 - Kondisi dan lokasi posko.
 - Permasalahan yang ada di desa.
 - Potensi solusi yang dapat diberikan melalui program kerja KKN.

4. Program Kerja (Proker)

- Program kerja dapat disesuaikan dengan kemampuan masing-masing anggota.
- Contohnya, jika memiliki kemampuan mengajar, dapat memberikan pembelajaran dasar kepada siswa SD.
- Setelah mengetahui kebutuhan dan potensi desa, program kerja dapat dirancang agar lebih tepat sasaran.

5. Kebutuhan Kas Posko

Selama pelaksanaan KKN, akan ada beberapa kebutuhan yang perlu dipersiapkan, antara lain:

- Biaya tempat tinggal (karena ada kemungkinan beberapa posko harus membayar tempat tinggal).
- Konsumsi atau kebutuhan makan sehari-hari.
- Bensin untuk mobilisasi.
- Air dan kebutuhan operasional lainnya.

6. Jaket KKN

- Vendor jaket dibebaskan, namun disarankan menggunakan vendor yang sudah tersedia agar lebih praktis.
- Iuran jaket sebesar **Rp105.000 per orang**.
- Rekomendasi vendor berasal dari akun Undip Shitpost.
- Deadline akan diinformasikan lebih lanjut.

7. Hal yang Harus Dicek Saat Survey

Kondisi Posko

- Jarak posko ke warung terdekat.
- Jarak posko ke pasar.
- Kondisi kamar mandi.
- Ketersediaan dan kualitas air.

Fasilitas Posko

- Ketersediaan alat dapur seperti:
 - Wajan
 - Pisau
 - Talenan
 - Rice cooker
 - Kompor
 - Gas
 - dan perlengkapan lainnya.
- Ketersediaan kebutuhan harian seperti:
 - Kasur
 - Bantal
 - Selimut

Biaya Operasional

- Apakah ada biaya listrik yang harus dibayar.
- Apakah ada biaya air yang harus dibayar.

Mobilisasi

- Kondisi akses transportasi dan mobilisasi selama di desa.

Kondisi Masyarakat

- Permasalahan utama yang dimiliki desa.
- Perkiraan jumlah anak-anak.
- Perkiraan jumlah lansia.
- Potensi desa yang dapat dikembangkan.

8. Komunikasi dan Evaluasi

- Jika terdapat kendala atau masukan, mohon segera disampaikan kepada kelompok.
- Evaluasi rutin akan dilakukan seminggu sekali saat recap mingguan.
- Tujuannya agar setiap permasalahan dapat segera ditemukan solusinya.
- Jika merasa kurang nyaman menyampaikan di forum, dapat berdiskusi terlebih dahulu secara personal dengan teman atau koordinator kelompok.

9. Rencana Minggu Pertama KKN

Fokus kegiatan pada minggu pertama:

1. Sowan dan berkenalan dengan warga.
2. Mengikuti kegiatan masyarakat untuk membangun kedekatan dengan warga.
3. Mengidentifikasi potensi dan permasalahan desa.
4. Menyusun LRK berdasarkan hasil observasi.
5. Mempersiapkan pelaksanaan program kerja.

Setelah LRK selesai, program kerja dapat mulai dieksekusi pada minggu berikutnya.

10. Kolaborasi dengan UNS

- Terdapat kemungkinan lokasi KKN berdekatan atau satu posko dengan mahasiswa UNS.
- Jika hal tersebut terjadi, perlu dilakukan komunikasi sejak awal dengan pihak UNS mengenai pembagian tugas dan bentuk kerja sama yang memungkinkan.
- Apabila memungkinkan, beberapa program kerja dapat dilaksanakan secara kolaboratif.

11. Pembagian Tugas Posko

Agar kondisi posko tetap nyaman dan teratur, perlu dibuat jadwal piket yang mencakup:

- Piket memasak.
- Piket kebersihan posko.
- Piket kebersihan lingkungan sekitar posko (jika diperlukan).

12. Hubungan dengan Warga

- Seluruh anggota diharapkan aktif berinteraksi dengan masyarakat.
- Usahakan mengikuti kegiatan-kegiatan desa yang berlangsung selama masa KKN.
- Semakin aktif berpartisipasi, semakin mudah membangun kedekatan dan kepercayaan dengan warga sehingga pelaksanaan program kerja dapat berjalan lebih lancar.

Survey

Hasil Koordinasi & Informasi Awal Desa Mlokomanis Wetan

Informasi Umum Desa

- Nama Kepala Desa: **Bapak Suharyoko**
- Jumlah RW: **12 RW**
- Terdapat **4 SD** di desa, salah satunya **SD Negeri 3 Mlokomanis Wetan**.
- Terdapat fasilitas pendidikan hingga tingkat **SMA**.
- Komposisi masyarakat cukup merata antara **anak-anak dan remaja**.
- Belum terdapat permasalahan kesehatan yang cukup menonjol atau kasus kesehatan tertentu yang menjadi perhatian khusus.
- **Koperasi Desa (Kopdes)** masih belum beroperasi.

Kondisi Lingkungan & Akses

- Banyak warga yang buka laundry (**belum di konfirmasi**)
- Jumlah warung relatif sedikit, sehingga pengeluaran harian berpotensi lebih hemat (dapat menjadi sisi positif maupun tantangan).
- Lokasi desa cukup jauh dari **Indomaret** atau minimarket modern.
- Ketersediaan bensin kemungkinan masih didominasi oleh **penjual eceran**.
- Mobilitas cukup terbatas karena jarak antarlokasi relatif jauh, sehingga tidak mudah untuk bepergian atau "kelayapan".
- Pasar dan warung berada pada jarak yang cukup jauh dari lokasi desa.

Potensi Desa

- Salah satu **UMKM utama** di desa adalah **produksi tahu**.

Informasi Posko

- Lokasi posko yang memungkinkan berada di **Dusun Kedung Winong (gak pasti, masih bisa dinilang belom dapet posko)**
- Akses kendaraan menuju lokasi posko cukup terbatas.
- Jarak posko dari pasar atau pusat aktivitas desa diperkirakan sekitar **1,5–2 km**.
- Perlu dipertimbangkan solusi terkait **kendaraan operasional** untuk menunjang mobilitas selama KKN.
- Hingga saat ini, informasi mengenai kondisi posko belum dapat dikonfirmasi, termasuk:
 - Kapasitas listrik (watt)
 - Jumlah kamar
 - Ketersediaan kasur
 - Fasilitas penunjang lainnya
- Penentuan posko masih menunggu lokasi yang benar-benar siap digunakan.

Program Kerja

- Program kerja dapat didiskusikan lebih lanjut dengan **Bapak Sekretaris Desa (Sekdes)**.

- Arahana sementara adalah program kerja akan disesuaikan dengan hasil observasi dan kebutuhan yang ditemukan selama pelaksanaan KKN.
- Survei lanjutan akan dilakukan secara mandiri oleh **Habib** untuk memperoleh gambaran yang lebih detail mengenai kondisi desa dan kebutuhan masyarakat.

Catatan Penting

- Perlu mempersiapkan kebutuhan logistik dengan baik karena akses ke pasar, warung, dan minimarket cukup jauh.
- Kendaraan operasional menjadi salah satu kebutuhan yang perlu dipertimbangkan sejak awal mengingat lokasi posko dan akses mobilitas yang cukup menantang.
- Informasi mengenai posko masih bersifat sementara dan menunggu konfirmasi lebih lanjut dari pihak desa.

Additional Information About Mlokomanis Wetan :

5 Juli 2026

Survey desa.

Posko kemaren sudah survey kesana ketemu pak sekdes, diarahkan ke 2 posko. kita akhirnya ngambil posko yang dekat dengan pemilik posko. kalau jalan ke kelurahan dari posko agak jauh sekitar 2 kman. kalau dari pusat perbelanjaan itu sekitar 2-3km. kamarnya ada 2. untuk cowok-cowok nanti tidur di ruang tamunya. problemnya itu ternyata kompornya rusak. kebanyakan KKn itu catering, sehari 30rb. listriknya 2jt sudah include listrik. kasurnya cuman ada 1

nanti di minggu awal harus sowan RT/RW nantinya bakal di pandu sama yang punya posko. motornya jadinya punya fifi sama nauval. katanya di wanti-wanti jangan plat H nanti takutnya DPL dateng tiba-tiba. motornya 3.

evaluasi kkn tahun lalu, kknnya ternyata tidak pamitan baliknya. ada evaluasi se sekdedes sekecaatan. yang di highlight itu ada ngaretnya sama kebersihan posko. jadi kalau bisa di perhatikan managemnet waktu dan kebersihan poskonya.

awal-awal kita harus sowan ke desa-desa. jangan kaya menggurui ya. lebih baik mendengarkan dulu keluhan kesah dari warga, baru nanti kita ajukan solusinya. intinya harus ada percakapan sama warga-warga.

titik kumpul untuk angkut barang itu ada di spondol

9 Juli 2026

jadwal piket kebersihan. karena ada evaluasi dari kebersihan posko dari tahun-tahun sebelumnya. dan dari pemilik posko jadinya harus mengadu ke pihak kita dan juga merugikan undip. saling mengingatkan untuk jadwal piketnya. buang sampah dan cuci piring.

Hari	Petugas
Senin	Jemmy, Habib
Selasa	Mathew, Okfan
Rabu	Maia, Itsna
Kamis	Naura, Nata
Jumat	Fifi, Nauval
Sabtu	Jemmy, Mathew, Maia, Naura, Fifi
Minggu	Habib, Okfan, Itsna, Nata, Nauval

kalau bisa mulai mebaur ke warga. nanti kalau ada volly bisa ikut, jajan-jajan. kalau ada kegiatan warga bisa ikut aja.

13 Juli 2026

Ini tuh harus 1 tema dan semua jurusan harus fokus ke satu tema itu.

jadi untuk proker itu multidisiplin itu lebih ke proker besar yang dimana kita ada peran masing-masing.

proker ke dua mungkin bisa pemberdayaan UMKM di kalangan ibu-ibu. jadi mungkin agar ibu-ibu punya penghasilan sendiri.

15 Juli 2026

Mungkin kita bisa bikin workshop yang mengenai praktek pencakokan tanaman kakao yang menghadirkan narasumber pak heru.