

Mẫu số 14/KN

(Ban hành kèm theo Quyết định số 178/QĐ-TCT ngày 25 tháng 2 năm 2019 của Tổng cục trưởng Tổng cục Thuế)

TÊN CƠ QUAN CẤP TRÊN TRỰC
TIẾP

TÊN CƠ QUAN THUẾ RA QĐ

Số:/QĐ.....(1)

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA
VIỆT NAM**

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày...tháng...năm.....

QUYẾT ĐỊNH

Gia hạn thời gian xác minh khiếu nại

CHỨC DANH THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THUẾ RA QUYẾT ĐỊNH

Căn cứ Luật khiếu nại số 02/2011/QH13 ngày 11 tháng 11 năm 2011;

Căn cứ Nghị định số 75/2012/NĐ-CP ngày 03 tháng 10 năm 2012 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật khiếu nại;

Căn cứ

.....

.....(2);

Căn cứ Quyết định sốngày... tháng....năm của.....(3) về việc xác minh nội dung khiếu nại của (4), địa chỉ:đối với (5);

Xét đề nghị của Trưởng Đoàn (Tổ) xác minh khiếu nại,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Gia hạn thời gian xác minh nội dung khiếu nại của Đoàn (Tổ) xác minh khiếu nại theo Quyết định số....ngày...tháng....năm của (3)

Thời gian gia hạn là ngày, kể từ ngày .../.../... đến ngày .../.../....

Điều 2. Trưởng đoàn (tổ) xác minh khiếu nại, (6), (7) chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN THUẾ

(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- (4);
- Lưu: VT,..(8).

(1) Chữ viết tắt tên Cơ quan Thuế ra quyết định

(2) Văn bản quy định về chức năng, nhiệm vụ của Cơ quan Thuế ra quyết định.

(3) Chức danh của thủ trưởng Cơ quan Thuế ra quyết định

(4) Họ tên người khiếu nại (hoặc tên cơ quan, tổ chức khiếu nại).

(5) Quyết định hành chính, hành vi hành chính bị khiếu nại.

(6) Đơn vị, cá nhân bị khiếu nại

(7) Tổ chức, cá nhân liên quan.

(8) Bộ phận xử lý đơn.