



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในสถานีตำรวจภูธรนาเฉลียง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 256๘

**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสถานีตำรวจภูธรนาเฉลียง**

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจภูธร” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดของตำรวจภูธรภาค ๖ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการให้บริการแก่ผู้รับบริการในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาท และความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจภูธร และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ตำรวจภูธรภาค ๖ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ นั้น

สถานีตำรวจภูธรนาเฉลียง ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

1. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรนาเฉลียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานี

สถานีตำรวจภูธรนาเฉลียง ได้ดำเนินการประชุมชี้แจงการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมี พ.ต.อ.บุญเสริม สิทธิถาวร ผู้กำกับฯ สถานีตำรวจภูธรนาเฉลียง เป็นประธานในการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจในกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย 3 ประเด็นสำคัญ ได้แก่

1) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องของสถานีตำรวจได้ศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์มที่กำหนดลงในระบบดังกล่าวภายในกำหนด

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความรับรู้ ตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ดังกล่าวภายในกำหนด

3) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของสถานีตำรวจนำช่องทางการประเมินผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ให้เกิดความสะดวกให้แก่ผู้รับบริการ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

สถานีตำรวจภูธรนาเฉลียง มีการประชุมทำความเข้าใจแก่ข้าราชการตำรวจได้รับรู้ และมีการซักซ้อมและวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรนาเฉลียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.256๘ เพื่อให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วม ปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินจากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และรายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจ และมีการประชุมวางแผนและแบ่งมอบหน้าที่ในการดำเนินการ และมีการกำกับติดตามโดยผู้กำกับฯ และหัวหน้าแต่ละสายงานของสถานีตำรวจภูธรนาเฉลียง ด้วยทุกครั้ง

2. การศึกษา และวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรต้องปรับปรุง และพัฒนาโดยเร่งด่วน

สถานีตำรวจภูธรนาเฉลียง ได้ดำเนินการศึกษา และวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรต้องปรับปรุง และพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้



เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2567 เวลา 10.00 น. พ.ต.อ.บุญเสริม สิทธิถาวร ผกก.สภ.นาเฉลียง พร้อมด้วย คณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ การประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและปรับปรุง พัฒนาในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละสายงาน เปรียบเทียบจากการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จากการวิเคราะห์ พบว่า

๑.ให้ทุกนายตระหนักถึงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีคุณธรรมจริยธรรม การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใสในการทำงานทุกขั้นตอน ดำรงตนในความยุติธรรม พร้อมให้บริการแก่ประชาชนด้วย Service Mind

๒. นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตและรับสินบนไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง

๓.ปรับปรุงสภาพการทำงานทั้งทางกายภาพและบรรยากาศการให้บริการให้เกิดความประทับใจแก่ผู้รับบริการ

๔.ทุกฝ่ายดูแลเก็บรักษาทรัพย์สินของทางราชการและของกลางตามระเบียบ

๕.ให้คณะทำงานพิจารณากำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละด้านของแต่ละฝ่ายเพื่อเตรียมรองรับการประเมินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๖.พัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีเพื่อรองรับการการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางสาธารณะได้อย่างถูกต้องตามกรอบการประเมิน และเพิ่มช่องทางการสื่อสารของประชาชน อำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการ

๗.ให้ทุกฝ่ายมีการสื่อสารให้ข้าราชการตำรวจทุกนายทราบถึงบทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติที่ผ่านมาก เพื่อพัฒนา ปรับปรุง และแก้ไขให้ดีขึ้น พร้อมทั้งสื่อสารให้แก่ประชาชนได้รับทราบ

คณะทำงานขับเคลื่อนฯ ได้กำหนดเป็นกรอบการดำเนินการและปรับปรุงพัฒนาการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ในแต่ละสายงาน และแต่ละกรอบประเมิน ดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา โดยเร่งด่วน	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน		
1) การปฏิบัติหน้าที่	1. มาตรฐานการปฏิบัติงาน มีความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานหรือ	รอง ผกก./สว. ทุกสายงาน

	<p>ดำเนินการ ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว</p> <p>2. การปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม</p> <p>3. พฤติกรรมการเรียกรับเงินทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่น เพื่อแลกกับการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ และการรับของขวัญ ของกำนัลในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ จากบุคคลอื่น ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบน</p>	
ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา โดยเร่งด่วน	ผู้รับผิดชอบ

<p>2) การใช้งบประมาณ</p>	<p>1. การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปราศจากการเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง ใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ รวมถึงการเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายใน เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>2. การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยมีกระบวนการเป็นลำดับ และมีการมอบหมายผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน การเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้</p>	<p>สว.งานอำนวยการ</p>
<p>ตัวชี้วัดการประเมิน ITA</p>	<p>ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา โดยเร่งด่วน</p>	<p>ผู้รับผิดชอบ</p>
<p>3) การใช้อำนาจ</p>	<p>1. การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ</p>	<p>รอง ผกก./สว. ทุกสายงาน</p>

	<p>2. การใช้อำนาจสั่งการให้ผู้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง</p> <p>3. การประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคล ที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง</p>	
<p>4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ</p>	<p>1. การนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือผู้อื่น</p> <p>๒.การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สินของกลางในคดี เพื่อป้องกันการไม่นำเงินหรือทรัพย์สินของกลางเข้าสู่ระบบ</p> <p>3. จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมถึงระบบการจ่ายยืม และตรวจสอบติดตามทรัพย์สินของทางราชการที่มีการนำไปใช้งาน</p>	<p>รอง ผกก./สว. ทุกสายงาน</p>
<p>5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต</p>	<p>1. การต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง ผู้บังคับบัญชาต้องเป็นแบบอย่าง สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้</p> <p>2. จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงการทุจริต เพื่อลดโอกาสการทุจริตของเจ้าหน้าที่ มีมาตรการกำกับ</p>	<p>รอง ผกก./สว. ทุกสายงาน</p>

	<p>ดูแล สอดส่องจากผู้บังคับบัญชา แต่ละสายงานอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>๓. การมีกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการมีแนวทางป้องกันและปราบปรามการทุจริตของแต่ละสายงานที่ชัดเจน</p> <p>ตลอดจนความสำเร็จในการยับยั้งการทุจริตของหน่วยงาน</p> <p>๔. สร้างกระบวนการเฝ้าระวังตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต</p>	
ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา โดยเร่งด่วน	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก		
6) คุณภาพการดำเนินงาน	<p>1. การรับรู้ของผู้มารับบริการ ต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>2. การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของหน่วยงานแก่รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่ง</p>	รอง ผกก./สว. ทุกสายงาน

	<p>สะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม</p> <p>3. การถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงินทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย</p> <p>4. การบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวม ที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของผู้รับบริการและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง</p>	
<p>7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p>	<p>1. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย อาทิ Website สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน</p> <p>2. การจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>สว.งานอำนวยการ</p>

<p>8) การปรับปรุงระบบการทำงาน</p>	<p>1. การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น</p> <p>2. การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย</p> <p>3. การให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใส มีมาตรฐาน อยู่ในกรอบระยะเวลา และตรวจสอบได้</p>	<p>รอง ผกก./สว. ทุกสายงาน</p>
<p>ตัวชี้วัดการประเมิน ITA</p>	<p>ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา โดยเร่งด่วน</p>	<p>ผู้รับผิดชอบ</p>
<p>แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</p>		
<p>9) การเปิดเผยข้อมูล</p>	<p>การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบใน 5 ประเด็น ได้แก่</p> <p>1. ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล</p> <p>2. การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ</p> <p>3. การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ</p>	<p>สว.งานอำนวยการ</p>

	<p>4. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>5. การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิด การมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน</p>	
<p>10) การป้องกันการทุจริต</p>	<p>1. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p> <p>2. มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม</p>	<p>รอง ผกก./สว. ทุกสายงาน</p>

3. การกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจภูธร ประจำปทุมธานี พ.ศ.256๘ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงาน การสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด

สถานีตำรวจภูธรนาเฉลียง ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปทุมธานี พ.ศ.256๘ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและวัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงาน การสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก แยกตามตัวชี้วัด และ กำหนดแนวทางยกระดับและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกผู้รับบริการที่มารับบริการโดยสถานีตำรวจดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

๑.๑ จุดบริการประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าของการดำเนินคดี

๑.๒ ป้ายการประชาสัมพันธ์บริเวณจุดบริการ

๑.๓ ป้ายพันธสัญญา - (หมายเหตุ : ป้ายมีความสมบูรณ์ไม่ชำรุด ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ)

๑.๔ ป้าย No Gift Policy

๑.๕ ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ให้บริการ Download คู่มือการให้บริการ

๑.๖ ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการผู้รับบริการ

๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจให้แก่ผู้รับบริการได้ทราบ

๑) เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้แก่ประชาชนได้รับทราบ บทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ ทางพื้นที่ประชาสัมพันธ์ของสถานี

๒) เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้แก่ประชาชนได้รับทราบ บทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ ทางพื้นที่สื่อสังคมออนไลน์ เว็บไซต์ กลุ่ม line เป็นต้น

๓) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๒.๑ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

๒.๒ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

๒.๓ การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

มีรายละเอียดตามตารางดังนี้

แนวทางการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานีตำรวจ

๑) การพัฒนาระดับการให้บริการผู้รับบริการ/ จุดบริการ One Stop Service

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดบริการ ประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบ หน้าของการ ดำเนินคดี	<ul style="list-style-type: none"> - จุดบริการประชาสัมพันธ์ ได้มีการจัดให้เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ เพื่อติดต่อประสานงานแต่ละสายงานในเบื้องต้นกับผู้มารับบริการ - มีการแสดงตารางเวรการทำงานของผู้ปฏิบัติงานประจำวัน พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ - จัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการสอบถามความคืบหน้าการดำเนินงานหรือดำเนินคดี และมีการประชาสัมพันธ์ภายในห้อง One Stop Service ของสถานีตำรวจ 	พ.ต.ท.นิรุต บุญชู สว.อก. ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา เจ้าหน้าที่ พัสดุจัดทำป้าย
ป้ายการ ประชาสัมพันธ์ บริเวณจุดบริการ	ภาพป้ายการประชาสัมพันธ์บริเวณจุดบริการ มีการติดตั้งให้ผู้มารับบริการสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน เพื่อง่ายต่อการติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุดบริการ One Stop Service	พ.ต.ท.นิรุต บุญชู สว.อก.ควบคุมการ ปฏิบัติ จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ผู้รับบริการได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ	พ.ต.ท.นิรุต บุญชู สว.อก. ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำป้าย
ป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ผู้รับบริการเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล	พ.ต.ท.นิรุต บุญชู สว.อก. ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา เจ้าหน้าที่ พัสดุจัดทำป้าย

ภาพป้าย ประชาสัมพันธ์ให้ บริการ Download คู่มือการ ให้บริการ	- จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้มารับบริการ Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดบริการ One Stop Service ให้ผู้รับบริการได้รับทราบ - นำคู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ	พ.ต.ท.นิรุต บุญชู สว.อก. ควบคุมการปฏิบัติ จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา เจ้าหน้าที่ พัสดุจัดทำป้าย
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการแก่ผู้รับบริการ	- บริเวณจุดบริการ ได้จัดให้มีจุดบริการน้ำดื่ม สำหรับผู้รับบริการ / มีที่นั่งพักรอติดต่อราชการ/ มี บริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับผู้รับบริการ /จัดห้องน้ำชาย หญิงและผู้พิการที่สะอาด/ มีที่จอดรถ สำหรับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ เป็นต้น	พ.ต.ท.นิวัฒน์ ววงค์ รอง ผกก.สอบสวน ควบคุมการปฏิบัติ ส.ต.อ.วศิน บุญมาก เจริญ เจ้าหน้าที่ พัสดุจัดทำป้าย สืบเวรดูแลความสะอาด จุดบริการ

๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจให้แก่ผู้มารับบริการได้ทราบ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๑) เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้แก่ประชาชนได้รับทราบ บทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ ทางพื้นที่ประชาสัมพันธ์ของสถานี		
เพิ่มช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ให้แก่ ประชาชนได้รับทราบ บทบาท ภารกิจ และ ผลการปฏิบัติงาน ของสถานีตำรวจ ทางพื้นที่ ประชาสัมพันธ์ของ สถานี	- จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ บทบาท ภารกิจ และ ผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ แต่ละสายงาน เป็นประจำทุกเดือน ให้ประชาชนทราบ	พ.ต.ท.นิรุต บุญชู ผู้ควบคุม ๑.จหนท.จัดทำข้อมูล -ส.ต.ต.ปัญญาทัศน์ หาญ ลำไย ๒.จหนท.จัดทำบอร์ด -ส.ต.ต.นรินทร์ ๓.จหนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา
๒) เพิ่มช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ให้แก่ ประชาชนได้รับทราบ บทบาท ภารกิจ และ	- นำข้อมูล บทบาท ภารกิจ และผลการปฏิบัติงาน ของสถานีตำรวจ ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อ สังคมออนไลน์ที่สถานีใช้อยู่ ลงข้อมูลในเว็บไซต์ของ สถานีในช่องทางการประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติ	พ.ต.ท.นิรุต บุญชู ผู้ควบคุม ๑.จหนท.จัดทำข้อมูล

ผลการปฏิบัติงาน ของสถานีตำรวจ ทางพื้นที่สื่อสารสังคม ออนไลน์ เว็บไซต์ กลุ่ม line เป็นต้น	งานของแต่ละสายงาน เป็นประจำทุกเดือน ให้ ประชาชนทราบ	-ส.ต.ต.ปัญญากัญท์ หาญ ลำไย ๒.จ.นท.เผยแพร่งเว็บไซด์ -จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา
--	--	---

๓) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การจัดทำ OIT		
O1 โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	<p>- ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือการประเมิน ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีดำรวจ (Organization Charts) ที่แสดงถึงการแบ่งสายงานต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีดำรวจ) <p>หมายเหตุ : เพื่อให้ประชาชนทราบว่าในแต่ละงานประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยให้สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละสายงานตามการมอบหมายงานของหัวหน้าสถานีดำรวจ และการออกคำสั่งแบ่งงานภายใน</p> <p>อำนาจหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีดำรวจและบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละสายงานภายในสถานีดำรวจ <p>ระดับคะแนน 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบข้อมูล ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p>พ.ต.ท.นิรุฒ บุญชู ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จ.นท.จัดทำข้อมูล -ส.ต.ต.ปัญญาทัศน์ ชาญล้ำไย</p> <p>๒.จ.นท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา</p>

<p>O2 ข้อมูลผู้บริหาร อัตรา กำลัง และ พื้นที่ รับผิดชอบ</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>ข้อมูลผู้บริหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงรายนามของผู้บริหาร สถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้า สถานีตำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> • ยศ - ชื่อ - นามสกุล • ตำแหน่ง • รูปถ่าย • ช่องทางการติดต่อ <p>ต้องระบบเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง</p> <p>หมายเหตุ : (1) ต้องทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้งพร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูลด้วย</p> <p>(2) ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน</p> <p>อัตรากำลัง</p> <ul style="list-style-type: none"> • อัตรากำลังของสถานีตำรวจ ระบบข้อมูล ณ 1 มกราคม 2568 <p>พื้นที่รับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลพื้นที่ที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล/จำนวนประชากร • ระบบเดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล <p>ระดับคะแนน</p> <p>100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบข้อมูล ตามหลักเกณฑ์ที่</p>	<p>พ.ต.ท.นิรุต บุญชู ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล -ส.ต.ต.ปัญญาภรณ์ หาญ ลำใย</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา</p>
---	---	--

	กำหนด	
ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับ การพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีตำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ ง่ายต่อการค้นหา <p>หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้เปิดเผยก่อน</p> <ul style="list-style-type: none"> แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย <ul style="list-style-type: none"> แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น มาตรการป้องกันการแทรกแซง การใช้ดุลยพินิจ แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา 	<p>พ.ต.ท.นิรุต บุญชู ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล -ส.ต.ต.ปัญญากัญท์ หาญ ลำไย</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา</p>

	<p>ระดับคะแนน 100 คะแนน : เปิดเผยแพร่ข้อมูล ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ข้อมูล ตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด</p>	
<p>O4 ข้อมูล คณะกรรมการ ตรวจสอบ และติดตาม การบริหาร งานตำรวจ (กต.ตร.) ของ สถานี ตำรวจ</p>	<p>-ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปิงบประมาณ ๒๕๖๘ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบ และติดตามการบริหารงาน ตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานี ตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • บทบาท อำนาจหน้าที่คณะ กรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ รูปถ่าย/ตำแหน่ง/อาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบ และติดตามการบริหารงาน ตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานี ตำรวจ • ผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ. ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568) <p>ระดับคะแนน 100 คะแนน : เปิดเผยแพร่ข้อมูล ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ข้อมูล ตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด</p>	<p>พ.ต.ท.นิรุต บุญชู ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล -ส.ต.ต.ปัญญากัณฑ์ หาญ ลำใย ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา</p>

<p>O5 ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น</p>	<p>มีข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น</p> <p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>ข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> • ชื่อหน่วยงาน • ที่อยู่ • หมายเลขโทรศัพท์ • ที่อยู่ไปรษณีย์ • อีเล็ททรอนิกส์ (E-mail) • แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ <p>หมายเหตุ : (1) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง</p> <p>(2) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ</p> <p>ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น</p> <p>แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น แนะนำ หรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานีตำรวจ</p> <p>ระดับคะแนน</p> <p>100 คะแนน : เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบข้อมูล ตามหลักเกณฑ์ที่</p>	<p>พ.ต.ท.นิรุต บุญชู ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูล -ส.ต.ต.ปัญญาภัณฑ์ หาญ ลำไย</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา</p>
---	--	---

	กำหนด	
<p>O6 การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> ☒ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลจรรยา การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ☒ เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น ☒ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล และสถานีตำรวจภูธร ประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ☒ ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เท่านั้น ☒ รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ ในข้อ O6 ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจาก หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานได้ (ยกเว้นการ 	<p>หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูลที่จะประชาสัมพันธ์</p> <p>๑.๑ ส.ต.อ.อนง พงษ์ จันลี งานสอบสวน</p> <p>๑.๒ ร.ต.ต.ขุนทัย แก้วกาหลง งานจร.</p> <p>๑.๓ ส.ต.ต.ปัญญาภัณฑ์ ทาญลำไย งาน อก.</p> <p>๑.๔ ส.ต.ต. อธิปไตย ปิงกุลงานสืบสวน</p> <p>๑.๕ ส.ต.ต. นรินทร์ ชุมพณรัตน์ งานป.</p> <p>๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ./ประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ITA/ข่าวสารการตอบ EIT</p> <p>- จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา</p>

	<p>ประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานต้องแสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น</p> <p>ระดับคะแนน 100 คะแนน : เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบข้อมูล ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	
<p>O7 ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568) • แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ O7 ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูล 	<p>การรายงานข้อมูลการปฏิบัติราชการ</p> <p>หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.จัดทำข้อมูลที่จะประชาสัมพันธ์</p> <p>๑.๑ ส.ต.อ.อนง พงษ์ จันลี งานสอบสวน</p> <p>๑.๒ ร.ต.ต.ขุนทัย แก้วกาหลง งานจร.</p> <p>๑.๓ ส.ต.ต.ปัญญาภัณฑ์ ทาญลำไย งาน อก.</p> <p>๑.๔ ส.ต.ต. อธิปไตย ปิงกุลงานสืบสวน</p> <p>๑.๕ ส.ต.ต. นรินทร์ ชุมพณรัตน์ งาน</p>

	<p>จากหน้าแรกของเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงานได้</p> <p>ระดับคะแนน 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูล ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ข้อมูล และเปิดเผยทั้งในรูปแบบ แบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ได้แก่ ข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ Word เท่านั้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p>ป. การจัด ทำแผนปฏิบัติการ ฯการ</p> <p>พ.ต.ท.นิรุฒ บัญชู ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล -ส.ต.ต.ปัญญาทัศน์ หาญ ลำไย ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา</p>
<p>O8 คู่มือการ ปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับ เจ้าหน้าที่</p> <p>☒ ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงานตาม ภารกิจของแต่ละสายงาน (ยกเว้น งานสืบสวน)</p> <ul style="list-style-type: none"> ☒ งานอำนวยความสะดวก ☒ งานป้องกันปราบปราม ☒ งานจราจร ☒ งานสอบสวน <p>☒ มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure: SOP) มาตรฐานขั้น ตอนการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนด ขึ้นภายในองค์กร เพื่อให้การ ดำเนินงานเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ สม่่าเสมอ และ สอดคล้องกับนโยบายขององค์กร ระดับคะแนน</p>	<p>พ.ต.ท.นิรุฒ บัญชู ผู้ ควบคุม จนท.จัดทำคู่มือ ส.ต.ต.ปัญญาทัศน์ หาญลำ ไย คู่มือ งาน อก. ส.ต.ต.นรินทร์ ชุม พนรัตน์ คู่มือ งาน ป. ส.ต.ต.อธิปไตย ปิงกุล คู่มือ งาน สืบสวน ร.ต.ต.ขุนทัย แก้ว กาหลง คู่มือ งาน จร. ส.ต.อ.อนงพงษ์ จันลี คู่มือ งาน สอบสวน จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา จนท.ลงเว็บไซต์ส ภ.</p>

	<p>100 คะแนน : เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบข้อมูล ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	
<p>O9 คู่มือการให้บริการประชาชน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>คู่มือการให้บริการประชาชน</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงคู่มือการให้บริการประชาชน โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน ในการขอรับบริการกับสถานีตำรวจ โดยแยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน • งานอำนวยความสะดวก • งานป้องกันปราบปราม • งานจราจร • งานสืบสวน • งานสอบสวน <p>ระดับคะแนน</p> <p>100 คะแนน : เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบข้อมูล ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p>พ.ต.ท.นิรุต บุญชู ผู้ควบคุม จนท.จัดทำคู่มือ</p> <p>ส.ต.ต.ปัญญากัณฑ์ หาญล้ำไย คู่มือ งาน อก.</p> <p>ส.ต.ต.นรินทร์ ชุมพรัตน์ คู่มือ งาน ป.</p> <p>ส.ต.ต.อธิปไตย ปิงกุล คู่มือ งาน สืบสวน</p> <p>ร.ต.ต.ขุนทัย แก้วกาหลง คู่มือ งาน จร.</p> <p>ส.ต.อ.อนงพงษ์ จันลี คู่มือ งาน สอบสวน</p> <p>จ.ส.ต.ณัฐฉิ ศรีบุตรา จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p>
<p>O10 E-Service</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>E-Service</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการ ด้าน 	<p>พ.ต.ท.นิรุต บุญชู ผู้ควบคุม</p> <p>ควบคุม</p> <p>๑.จนท.</p> <p>รับผิดชอบข้อมูล - จนท.งานคดี, ผช.พงส., เปรียบ</p>

	<p>ต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> • ระบบแจ้งความ Online • ระบบเสียค่าปรับ Online • ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับประชาชน (Case Tracking) • ให้แสดงบนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ <p>ระดับคะแนน 100 คะแนน : เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบข้อมูล ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p>เทียบปรับ, งานสอบสวน ทุกนาย ๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>- จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา</p>
<p>O11 สถิติผลการดำเนินงาน</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สถิติผลการดำเนินงาน</p> <p>☒ ข้อมูลผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568)</p> <p>☒ แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(1) สถิติด้านคดีอาญา 4 กลุ่มตามระบบ CRIMES</p>	<p>พ.ต.ต.พิชิต บุญหลาย สว. สอบสวน ผู้ควบคุมด้านสถิติคดี พ.ต.ต.สัมฤทธิ์ ลาทา สวป. ผู้ควบคุมด้านสถิติการตั้งจุดตรวจ ๑.จนท. รับผิดชอบข้อมูล - ส.ต.อ.อนงพงษ์ จันลี ด้านคดี</p>

	<p>(2) สถิติในการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด (3) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี</p> <p> เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น</p> <p>ระดับคะแนน 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบข้อมูล และเปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel /ไฟล์ Word เท่านั้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p>- ส.ต.ต.นรินทร์ ชุมพจน์รัตน์ ด้านจุดตรวจ</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน ๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ.</p> <p>- จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>
<p>O12 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>แผนการใช้จ่ายงบประมาณ สถานีตำรวจประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> แผนการใช้จ่ายงบประมาณของ สถานีตำรวจ ประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน <p>การรายงานผล</p> <ul style="list-style-type: none"> รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาสของ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 	<p>พ.ต.ท.นิรุต บุญชู ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <p>จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <p>-จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>

	<p>2568)</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานี ดำรวจ <ul style="list-style-type: none"> • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel เท่านั้น <p>ระดับคะแนน 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบข้อมูล และเปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel /ไฟล์ Word เท่านั้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	
<p>O13 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดทางอาญา</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนการป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดทางอาญา</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนสอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำผิดทางอาญา ที่สถานี 	<p>พ.ต.ท.นิรุต บุญชู ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา รายงานผลทุกสิ้นเดือน ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p>

	<p>ตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน (ไตรมาสที่ 4 พ.ศ. 2567 และ ไตรมาสที่ 1 พ.ศ. 2568)</p> <ul style="list-style-type: none"> • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น <ul style="list-style-type: none"> • ไฟล์ PDF • ไฟล์ Word หรือ Excel <p>ระดับคะแนน 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบข้อมูล และเปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel /ไฟล์ Word เท่านั้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p>-จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา รายงานผลทุก</p>
<p>O14 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>ดำเนินการจัดทำข้อมูล ตามคู่มือ ITA ปีงบประมาณ ๒๕๖๘</p> <p>ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2568 ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้แก่ ประกาศ 	<p>พ.ต.ท.นิรุฒ บุญชู ผู้ควบคุม ๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล</p> <p>จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <p>-จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา</p>

	<p>แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศ เชิญชวน ประกาศผล การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานี • ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณพ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568) • กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง <p>ระดับคะแนน 100 คะแนน : เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบข้อมูล ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p>รายงานผลทุก</p>
<p>O15 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p>	<p>สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน</p> <p>☒ สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียด ผลการจัดซื้อจัดจ้างอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> ☒ ที่ ☒ ปีงบประมาณ ☒ ชื่อหน่วยงาน ☒ อำเภอ ☒ จังหวัด ☒ กระทรวง ☒ ประเภทหน่วยงาน 	<p>พ.ต.ท.นิรุต บุญชู ผู้ควบคุม ด.จนท. รับผิดชอบข้อมูล</p> <p>จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา</p> <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์</p> <p>-จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา</p> <p>รายงานผลทุก</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ☒ ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง ☒ วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) ☒ แหล่งที่มาของงบประมาณ ☒ สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง ☒ วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ☒ ราคากลาง (บาท) ☒ ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) ☒ รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก ☒ เลขที่โครงการในระบบ e-GP ☒ ข้อมูลที่เปิดเผย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568) ☒ สรุปผลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน ☒ กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ☒ เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น <p>หมายเหตุ : รายการที่ (16) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP ตาม หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค</p>	
--	--	--

	<p>0405.4/ว 322 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ให้ระบุว่า”ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP” โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้</p> <p>ระดับคะแนน 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบข้อมูล และเปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel /ไฟล์ Word เท่านั้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	
<p>O16 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล</p>	<p>หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล</p> <ul style="list-style-type: none"> • สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพลและการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> • หลักเกณฑ์การประเมินผลการทำงาน • หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน • หลักเกณฑ์การพัฒนา กำลังพล <p>หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้</p> <p>ระดับคะแนน 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบ</p>	<p>พ.ต.ท.นิรุต บุญชู ผู้ ควบคุม ๑.จนท. รับผิดชอบข้อมูล จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา รายงานผลทุก สิ้นเดือน</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ ลงเว็บไซต์ -จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา รายงานผลทุก</p>

	ข้อมูล ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	
<p>O17 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p>	<p>ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <p><input type="checkbox"/> ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ</p> <p>ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p> <p><input type="checkbox"/> ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจ</p> <p><input type="checkbox"/> มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน)</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568)</p> <p>ระดับคะแนน 100 คะแนน : เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบข้อมูล ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p>พ.ต.ท.นิรุฒ บุญชู ผู้ควบคุม ๑.จบท. รับผิดชอบข้อมูล</p> <p>จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p> <p>๒.จบท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา รายงานผลทุก</p>
<p>O18 ประกาศนโยบาย</p>	<p>ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</p>	<p>พ.ต.ท.นิรุฒ บุญชู ผู้ควบคุม</p>

<p>ต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)</p>	<p><input type="checkbox"/> แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยผู้บริหารสูงสุดของสถานีตำรวจคนปัจจุบันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และให้เผยแพร่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ</p> <p><input type="checkbox"/> เนื้อหาของนโยบายประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> • วัตถุประสงค์ • ขอบเขตใช้บังคับกับใครบ้าง • นิยามคำว่า สินบน • มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ • มาตรการติดตามตรวจสอบ • ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส • มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ <p>ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจ ยังเป็นบุคคลเดิม)</p> <p>อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงอินโฟกราฟิกนโยบายไม่ 	<p>๑.จนท. รับผิดชอบข้อมูล -จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ ลงเว็บไซต์ -จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา</p>
---	--	---

	<p>รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ <p>ที่เห็นได้อย่างชัดเจน</p> <p>หมายเหตุ: แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม</p> <p>ระดับคะแนน 100 คะแนน : เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบข้อมูล ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	
<p>O19 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p>	<p>การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบนไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อย่างน้อยประกอบด้วย • กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน(Anti- Bribery Policy) ไปปฏิบัติ 	<p>พ.ต.ท.นิรุต บุญชู ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท. รับผิดชอบข้อมูล -จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ ในการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลางเพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ O19 ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ <p>หมายเหตุ : 1) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก</p> <p>2) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม</p> <p>ระดับคะแนน 100 คะแนน : เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบข้อมูล ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	
<p>O20 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 	<p>พ.ต.ท.นิรุฒ บุษชู ผู้ควบคุม</p> <p>ส.ต.ต.ปัญญาทัศน์ หาญกล้า ใย งาน อก.</p> <p>ส.ต.ต.นรินทร์ ชุมพรัตน์ งาน ป.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากกระบวนการในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน • การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูลดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> • ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน • เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน • ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) • ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน <p>แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <p>ระดับคะแนน</p> <p>100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบข้อมูล ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p>ส.ต.ต.อธิปไตย ปิงกุล งานสืบสวน ร.ต.ต.ขุนทัย แก้ว กาหลง งานจร. ส.ต.อ.อนงพงษ์ จันลี งาน สอบสวน</p> <p>จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา จนท.ลงเว็บไซต์ส ภ.</p>
<p>O21 การ รายงานผล การดำเนินการ เพื่อ จัดการความ</p>	<p>การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือ 	<p>พ.ต.ท.นิรุต บุญชู ผู้ ควบคุม</p> <p>ส.ต.ต.ปัญญาภัณฑ์ หาญกล้า โย งาน อก.</p>

<p>เสี่ยงต่อการ รับสินบน</p>	<p>การดำเนินการเพื่อบริหาร จัดการความเสี่ยงต่อการรับ สินบนตามข้อ O20 ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • ผลการดำเนินการตาม มาตรการจัดการความเสี่ยง ต่อการรับสินบน แยกตาม สายงาน • แสดงภาพกิจกรรมการ ดำเนินการตามมาตรการ จัดการความเสี่ยงต่อการรับ สินบน <p>ระดับคะแนน 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูล ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ข้อมูล ตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด</p>	<p>ส.ต.ต.นรินทร์ ชุม พนรัตน์ งาน ป. ส.ต.ต.อธิปไตย ปิงกุล งานสืบสวน ร.ต.ต.ขุนทัย แก้ว กาหลง งานจร. ส.ต.อ.อนงพงษ์ จันลี งาน สอบสวน จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา จนท.ลงเว็บไซต์ ภ.</p>
<p>O22 คู่มือ หรือแนว ทางการ ปฏิบัติตาม มาตรฐานทาง จริยธรรม</p>	<p>คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงคู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติ ตามมาตรฐานทาง จริยธรรมของสถานีตำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตาม ประมวลจริยธรรมของสำนักงาน ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. 2564 (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วัน ที่ 1 กันยายน 2564) • แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาท ภารกิจของสถานีตำรวจ <p>ระดับคะแนน</p>	<p>พ.ต.ท.นิรุฒ บุญชู ผู้ ควบคุม ด.จนท. รับผิดชอบข้อมูล -จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา ๒.จนท.เผยแพร่ ลงเว็บไซต์ -จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา</p>

	<p>100 คะแนน : เปิดเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบข้อมูล ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	
<p>O23 การจัดการทรัพย์สินของราชการ การจัดเก็บของกลางและแนวทางการนำไปปฏิบัติ</p>	<p>การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาด</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและของบริจาดไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน <p>ทรัพย์สินของราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> • จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ • กำหนดแนวทางควบคุม กำกับดูแลรักษา ตรวจสอบ สภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการและของบริจาด โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ • กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการหรือของบริจาดไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน • แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการได้อย่างถูกต้อง <p>ของบริจาด</p> <ul style="list-style-type: none"> • กำหนดแนวทางหรือ 	<p>๑.พ.ต.ท.นิรุต บุญชู ควบคุมทรัพย์สินทางราชการและบริจาด</p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.นท.รับผิดชอบข้อมูลทรัพย์สินของราชการและของบริจาด - ร.ต.ท.สุรัชย์ จรนิเทศสกุลชัย <p>๒.พ.ต.ท.นิรุต บุญชู ผู้ควบคุมรักษาของกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> - จ.นท.รับผิดชอบข้อมูลของกลาง - ด.ต.นิรันดร โตหล้า ๓.จ.นท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตร <p>รายงานผลทุกสิ้นเดือน</p>

	<p>หลักเกณฑ์การรับของบริจาค ของสถานีตำรวจ</p> <ul style="list-style-type: none"> • กำหนดแนวทางควบคุม กำกับดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพการใช้งาน ของบริจาค โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ • กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายของบริจาค ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน • แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ของบริจาคได้อย่างถูกต้อง <p>การจัดเก็บของกลาง</p> <ul style="list-style-type: none"> • แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษา ของกลาง ที่ยึดอายัด เพื่อป้องกันไม่ให้อุปกรณ์เปลี่ยนแปลงหรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกร้องผลประโยชน์ทั้งทางคดี และทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอ และเหมาะสมตามประเภทของกลางนั้น ๆ <p>การรายงานผล</p> <ul style="list-style-type: none"> • รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง 	
--	---	--

	<ul style="list-style-type: none"> • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568) <p>ระดับคะแนน 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบข้อมูล ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	
<p>O24 มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> • คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตาม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency 	<p>พ.ต.ท.นิรุฒ บุษชู ผู้ควบคุม</p> <p>๑.จนท.รับผิดชอบข้อมูล -จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ -จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา</p>

	<p>Assessment: ITA) ของ สถานีตำรวจนครบาล/ สถานีตำรวจภูธรประจำ ปิงปประมาณ พ.ศ. 2568</p> <ul style="list-style-type: none"> • ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานี ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยว กับการประเมินแก่ เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วย งาน • ศึกษาและวิเคราะห์กรอบ การประเมินประเด็นที่ต้อง ดำเนินการและประเด็นที่ ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปิงปประมาณ พ.ศ. 2568 และกำหนด <p style="text-align: center;">ผู้รับผิดชอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> • กำหนดแนวทางยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน 3 ด้าน ดังต่อ ไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> (1) การพัฒนาระดับการ ให้บริการ/One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวก สดวกประชาชน ที่มารับบริการ (2) การสื่อสาร บทบาท ภารกิจและผลการปฏิบัติ งานของสถานี ตำรวจนครบาลและสถานี 	
--	--	--

	<p>ตำราตรวจสอบให้กับผู้มารับ บริการได้รับทราบ</p> <p>(3) การเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT) ตาม แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ</p> <ul style="list-style-type: none"> • การกำหนดผู้รับผิดชอบ • การจัดทำเว็บไซต์/ ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน • การจัดทำข้อมูล สาธารณะตามเกณฑ์การ ประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ต่าง ๆ <p>ระดับคะแนน 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูล ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ข้อมูล ตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด</p>	
<p>O25 การ รายงานผล การดำเนินการ ตาม มาตรการ การยกระดับ คุณธรรมและ ความโปร่งใส ภายในหน่วย งาน</p>	<p>การรายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> • เป็นกิจกรรม หรือการดำเนินการ ที่สอดคล้องกับมาตรการ การ ยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงานตาม ข้อ O24 ที่สถานีตำรวจได้ ดำเนินการอย่างน้อย ประกอบด้วย 	<p>พ.ต.ท.นิรุฒ บุญชู ผู้ ควบคุม</p> <p>๑.จนท. รับผิดชอบข้อมูล -จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา</p> <p>๒.จนท.เผยแพร่ ลงเว็บไซต์ -จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • หัวหน้าสถานีตำรวจซีแจง และให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และกำหนดผู้รับผิดชอบ • ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร 3 ด้าน ดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> • ภาพการพัฒนายกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ • ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธรให้กับประชาชนที่มารับบริการได้รับทราบ • ภาพกิจกรรม หรือ รายงานการประชุมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูล 	
--	--	--

	<p>สาธารณะ (OIT)</p> <p>ระดับคะแนน 100 คะแนน : เปิดเผยข้อมูล ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ข้อมูล ตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด</p>	
--	---	--

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์		
เว็บไซต์ของสถานี	มีการจัดทำและบริหารเว็บไซต์หลักของสถานี	พ.ต.ท.นิรุต บุญชู สว.อก.
ปรับปรุงข้อมูลและพัฒนาเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (admin) มีความรู้ในการพัฒนา และลงข้อมูลสาธารณะให้เป็นปัจจุบัน เปิดเผยให้แก่ประชาชนทราบข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ	พ.ต.ท.นิรุต บุญชู สว.อก. ควบคุมการปฏิบัติ ร.ต.อ.ภาณุพงษ์ นาคพิน รอง สว.อก. จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีฯ ของ สถานี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ		
การออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานในการประเมิน ITA และ การมอบหมายหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> - การออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานในการประเมิน ITA ของสถานี เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการให้เป็นรูปธรรม - มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ การจัดทำข้อมูลสาธารณะ และการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะอย่างชัดเจน โดยให้มีผู้ บังคับบัญชาควบคุม กำกับ กำกับ ติดตาม การ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของเจ้าหน้าที่ให้เป็น ปัจจุบัน 	<ul style="list-style-type: none"> - การออกคำสั่งแต่งตั้ง ำให้ งานอำนวยการ เป็นผู้ รับผิดชอบ - การจัดทำข้อมูล สาธารณะแต่ละด้าน ให้ หัวหน้าแต่ละสายงานเป็นผู้ ควบคุมการปฏิบัติ
การประชุมขับเคลื่อน และการกำกับ ติดตามการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ	<ul style="list-style-type: none"> - มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ ผู้รับผิดชอบข้อมูลสาธารณะในแต่ละด้าน - สร้างความเข้าใจให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจผู้ รับผิดชอบ และเจ้าหน้าที่บริหารเว็บไซต์ของ สถานี 	พ.ต.อ.บุญเสริม สิทธิถาวร ผก ก.สภ.นาเฉลียง และ คณะทำงานขับเคลื่อนการ ประเมิน ITA ของสถานีตำรวจ

มาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.256๘ และ กำหนดแนวทางยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงานของสถานีตำรวจภูธรนาเฉลียง

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๑) การปฏิบัติหน้าที่	<p>การพัฒนายกระดับการให้บริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - จุดประชาสัมพันธ์/ สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี - ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการต่าง ๆ 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้มารับบริการบนสถานีตำรวจ เพื่อให้คำแนะนำ การปฏิบัติ ขั้นตอนการติดต่อราชการ แก่ ผู้มารับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการ - เจ้าหน้าที่ต้องให้บริการด้วยจิตใจการให้บริการ Service mind มีความ เป็นมิตร ใช้กิริยา วาจาและกิริยาสุภาพ ให้เกียรติ อดทน อดกลั้น - มีป้ายแสดงจุดให้บริการในแต่ละด้าน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีข้าราชการตำรวจ ปฏิบัติหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ - เจ้าหน้าที่ตำรวจให้บริการด้วย Service mind - มีป้ายประชาสัมพันธ์ แสดงจุดบริการ 	<ul style="list-style-type: none"> - มีตารางรายชื่อผู้ปฏิบัติงานและ หมายเลขโทรติดต่อดี - มีป้ายแสดงรายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่ 	ทุกวัน	<ul style="list-style-type: none"> - พ.ต.ท.นิวัฒน์ ววงค์ รอง ผกก.(สอบสวน) ผู้ควบคุมการปฏิบัติ - พ.ต.ท.หัสไชย สาจ้อย รอง ผกก.ป.ควบคุมการจัดรายชื่อของ ส.ภ.นาเฉลียง สว.อก.๗ ควบคุมการจัดทำป้ายและอุปกรณ์สนับสนุน - สิบเวรทุกนาย ผู้ปฏิบัติ 	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	จุดบริการห้อง One Stop Service	<ul style="list-style-type: none"> -นำขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน หรือพันธะสัญญา และการแปลงนำไปสู่การปฏิบัติของแต่ละสายงาน - งานอำนวยความสะดวก - งานสอบสวน - งานจราจร - งานป้องกันปราบปราม - งานสืบสวน 	-ติดป้ายพันธะสัญญาของสถานีตำรวจในจุดบริการห้อง One Stop Service	<ul style="list-style-type: none"> -นำป้ายพันธะสัญญาติดประกาศในจุดบริการ One Stop Service -จัดทำพันธะสัญญาประกาศสื่อสารผ่าน website หลักของสถานีตำรวจ 	3๑ มี.ค.6๘	<ul style="list-style-type: none"> -งานอำนวยความสะดวก ทำแผ่นป้าย และเผยแพร่ทาง Website -สว.อก.ฯ ผู้ควบคุมการปฏิบัติ -งานสอบสวน ผู้ปฏิบัติ - รอง ผกก. (สอบสวน) ควบคุม 	ภายในวันที่ ๓๑ มี.ค. ๖๘
	-มีจุดเผยแพร่คู่มือการติดต่อราชการของประชาชน ขั้นตอน การให้บริการทั้ง ๕ สายงาน	-ประชาสัมพันธ์ คู่มือการติดต่อราชการของประชาชน checklist และ ขั้นตอนการให้บริการทั้ง ๕ สายงาน ในบริเวณจุดบริการ One Stop Service	-ติดป้ายประชาสัมพันธ์ หรือระบบ Download คู่มือการติดต่อราชการของประชาชน ขั้นตอนการให้บริการ ๕ สายงาน	- สื่อสารโดยป้าย ประชาสัมพันธ์ และ ภาพ Infographic ณ จุดบริการ One Stop Service ๕ สายงาน	3๑ มี.ค.6๗	<ul style="list-style-type: none"> - งานอำนวยความสะดวก สว.อก. ผู้ควบคุม จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา จนท.จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ 	ทุก ๑ เดือน

	-ให้บริการและเผยแพร่ผ่าน e service	- มีการติดตั้งระบบการให้บริการผ่าน e -service	- มีการติดตั้งภาพ infographic ในจุดให้บริการทั้ง ๕ สายงาน - ติดตั้งโปรแกรมการให้บริการผ่าน e -service บน Website หลักของสถานี	- นำคู่มือการให้บริการประชาชนและระบบบริการ e -service ลง Website สถานี		จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา จนท.เผยแพร่บน Website	
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	-มาตรการควบคุมการตรงต่อเวลาในการมาปฏิบัติหน้าที่	-การจัดตารางการปฏิบัติงานที่กำหนดให้ต้องมาพร้อมก่อนเวลาปฏิบัติ ๑๕ นาที ไว้ที่ห้อง One Stop Service	- ตารางการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน ที่มีการระบุให้มาก่อนเวลาปฏิบัติ ๑๕ นาที และมีหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ ณ จุดบริการประชาสัมพันธ์ ห้อง One Stop Service - ติดตั้งตารางการปฏิบัติงานแต่ละสายงานที่ห้องธุรการของแต่ละสายงาน และห้องวิทยุ	-ประกาศตารางการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานผ่านไลน์กลุ่ม -ชี้แจงกำชับการมาปฏิบัติงานตรงต่อเวลา	๑ มี.ค.6๗	-ลิบเวอร์ ทุกนาย ของทุกสายงาน - ธุรการแต่ละสายงานจัดทำตารางการปฏิบัติงาน - หัวหน้าแต่ละสายงาน ผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน

	<p>เผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบน และ นโยบาย No Gift Policy</p>	<p>-จัดทำInfographic ประกาศตามนโยบาย No Gift Policy</p> <p>- เผยแพร่มาตรการป้องกันการรับสินบนและ No Gift Policy ติดจุดบริการ และประกาศทางเว็บไซต์ของสถานี</p>	<p>- ติดตั้ง Infographic ณ จุดบริการผู้รับบริการ One Stop Service และห้องธุรการของทุกสายงาน</p> <p>- เจ้าหน้าที่ตำรวจรับรู้ถึงมาตรการป้องกันการรับสินบน และนโยบาย No Gift Policy</p>	<p>- เผยแพร่และติดตั้ง Infographic ประกาศตามนโยบาย No Gift Policy ณ จุดบริการทุกสายงาน</p> <p>-อบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่ตำรวจได้รับรู้ถึงมาตรการป้องกันการรับสินบนฯ</p>	<p>๑ มี.ค.6๗</p>	<p>-งานอำนวยการ สว. อก.ฯ ผู้ควบคุม</p> <p>-จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรรา จัดทำป้ายและประกาศ</p>	<p>ทุก ๑ เดือน</p>
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
	<p>นำมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละสายงานไปแปลงสู่การปฏิบัติ</p>	<p>- ดำเนินการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละสายงาน</p> <p>-กำหนดมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละสายงาน โดยจัดอบรมและทำการ ประชุมร่วมกัน</p>	<p>-แผนการบริการความเสี่ยงและประเมินความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละสายงาน</p> <p>-รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละสายงาน โดยให้ ผู้กำกับการ</p>	<p>-อบรมชี้แจงสร้างการรับรู้ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจได้ทราบถึงมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริต</p>	<p>๑๕ มี.ค.6๗</p>	<p>-ผู้กำกับการ</p> <p>-หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม</p> <p>-เจ้าหน้าที่ธุรการแต่ละสายงาน</p>	<p>รายงานผล ทุก ๑ เดือน</p>

		-ดำเนินการตามกิจกรรมการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละสายงาน	หรือหัวหน้าแต่ละสายงานควบคุมการปฏิบัติ -รวบรวมรายงานการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของแต่ละสายงาน	-สร้างการรับรู้ในแต่ละสายงานอย่างต่อเนื่อง -ผู้บังคับบัญชาแต่ละสายงานควบคุมกำกับดูแลจุดเสี่ยง			
	การเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติงานในหน้าที่แต่ละสายงาน	วางระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน พันธะสัญญา และแปลงลงสู่การปฏิบัติในทุกสายงาน	-คู่มือปฏิบัติงานแต่ละสายงาน และพันธะสัญญา -ภาพการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานในการให้บริการประชาชน	-นำข้อมูลขั้นตอนการปฏิบัติงานและพันธะสัญญาลงเผยแพร่ทางเว็บไซต์สถานี -ลงเว็บไซต์ และสื่อออนไลน์	๒๘ ก.พ.๖๘	สว.อก.๑ เป็นผู้ควบคุม จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา เผยแพร่ข้อมูล ธุรการทุกสายงานจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติ และการบริการประชาชน	๓๑ มี.ค.๖๘
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๒) การใช้งบประมาณ	- มีการเผยแพร่ข้อมูลงบประมาณของสถานีตำรวจ	-จัดทำข้อมูลการใช้งบประมาณของสถานีตำรวจ	- ตารางการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ของสถานี	-เผยแพร่ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ผ่าน	๓๑ มี.ค. 6๘	สว.อก.๑ เป็นผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน

			-แจ้งการใช้จ่าย งบประมาณในการ ประชุมบริหารสถานี	เว็บไซต์หลักของ สถานี -มีการชี้แจงให้ ข้าราชการตำรวจ ได้รับทราบทุกการ ประชุมบริหาร		ร.ต.ท.สุรัชย์ จรนิเทศ สกุลชัย เจ้าหน้าที่ การเงิน จัดทำ ข้อมูล	
	-มีการควบคุมการใช้ จ่ายงบประมาณ	-สร้างการรับรู้ให้ ข้าราชการตำรวจได้ทราบ ถึงการใช้งบประมาณด้าน ต่าง ๆ อย่างถูกต้อง	-อบรมชี้แจงให้ ข้าราชการตำรวจทราบ ถึงการใช้งบประมาณที่ ถูกต้อง	-อบรมชี้แจงใน การประชุม	๓๑ มี.ค.๖๘	ผู้กำกับการ สว.อก. จัดทำข้อมูล	ทุก ๑ เดือน
๓)การใช้ อำนาจ	การส่งเสริมคุณธรรมใน การบริหารงานบุคคล	ผู้กำกับการ/หัวหน้าสถานี มีการสื่อสารแนวทางการ บริหารกำลังพล ด้านการ มอบหมายงาน การเลื่อน ขั้นเงินเดือน เลื่อน ตำแหน่ง พิจารณาความดี ความชอบ การลงโทษ ฯลฯ	- แนวทางการบริหาร กำลังพลผ่าน เว็บไซต์ ของสถานี - การอบรมชี้แจงและ สร้างการรับรู้ของ เจ้าหน้าที่ตำรวจในการ พิจารณาบริหารกำลัง พล มอบหมายงาน เลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน พิจารณาความดี ความชอบ การลงโทษ	-สร้างช่องทางการ ใช้อำนาจโดยไม่ เป็นธรรมแจ้ง พ. ต.อ.บุญเสริม สิทธิ ถาวร ผกก.สภ.นา เฉลียง ผ่าน website ของ สถานี, line group ต่าง ๆ ของ หน่วย -เผยแพร่แนวทาง การบริหารกำลัง พลผ่านเว็บไซต์	๓๑ มี.ค.๖๘	สว.อกฯ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรี บุตรา จัดทำ	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	การจัดการทรัพย์สินของ ราชการ/ของ บริจาค และการจัดเก็บ ของกลาง และสำนวน การสอบสวนคดีอาญา และคดีจราจร	-จัดทำมาตรการการ จัดการทรัพย์สินของ ราชการ ของบริจาค และ การจัดเก็บ ของกลาง และ สำนวนการสอบสวน คดีอาญาและคดีจราจร และแนวทางการปฏิบัติ	-มีการจัดทำคำสั่ง ประกาศ และมาตรการ จัดการทรัพย์สินของทาง ราชการ ของบริจาค -มีการจัดทำมาตรการ แนวทางการปฏิบัติการ จัดการและการจัดเก็บ ของกลาง และสำนวน การสอบสวนคดีอาญา และคดีจราจร -เผยแพร่ทาง website ของสถานี	-อบรมชี้แจง ข้าราชการได้ ทราบแนวทางการ ปฏิบัติในทุกสาย งาน -เผยแพร่ website ของ สถานี	๓๑ มี.ค.๖๘	-ทรัพย์สินทาง ราชการและของ บริจาค สว.อก.๗ ผู้ควบคุม ร. ต.ท.สุรชัย จرنีเทศ สกุลชัย จนท.พัสดุ จัดทำ ประกาศ -ของกลาง พ.ต.ท.นิวัฒน์ วูวงศ์ ควบคุม ด.ต.นิรันดร โตหล้า ธร.คดี	ทุก ๑ เดือน
	มาตรการยืมสิ่งของที่ เป็นทรัพย์สินของทาง ราชการ	สื่อสาร วิธีการยืม- คืน -วิธีการใช้ทรัพย์สินทาง ราชการอย่างถูกต้อง โดย จัดทำประกาศ ลงขั้นตอน -จัดทำบัญชีคุมการเบิก จ่ายทรัพย์สินของทาง ราชการ	-มาตรการยืมสิ่งของที่ เป็นทรัพย์สินของทาง ราชการ -บัญชีคุมการเบิกจ่าย ทรัพย์สินของทาง ราชการ	-ชี้แจงการปฏิบัติ ให้ข้าราชการ ตำรวจทราบ -อบรมเจ้าหน้าที่ พักสตูในมาตรการ -ทาง website ของสถานี	๓๑ มี.ค.๖๘	สว.อก.๗ ผู้ควบคุม ร.ต.ท.สุรชัย จرنีเทศ สกุลชัย จนท.พัสดุ จัดทำ	ทุก ๑ เดือน

			- ลงประกาศทาง website ของสถานี				
--	--	--	-----------------------------------	--	--	--	--

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียม ความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการ รับรู้	ระยะเวลาแล้ว เสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับ ติดตาม
๕) การแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต	การป้องกันการทุจริต	1.จัดอบรมมาตรการ ป้องกันและต่อต้านการรับ สินบน 2.อบรมการต่อต้านการ ทุจริต 3.อบรมเสริมสร้าง คุณธรรม และจริยธรรม ของข้าราชการตำรวจใน สังกัด	-มีข่าวกิจกรรมการ อบรมชี้แจงการต่อต้าน การรับสินบน การทุจริต -มีการอบรมเสริมสร้าง คุณธรรมและจริยธรรม การเป็นข้าราชการ ตำรวจที่ดีตามประมวล จริยธรรมฯ -ลงเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ทางสื่อ ออนไลน์ และลงเว็บไซต์ ของสถานี	-อบรมชี้แจง มาตรการป้องกัน และต่อต้านการรับ สินบน และการ เสริมสร้างคุณธรร มและจริยธรรมฯ ให้ข้าราชการ ตำรวจได้รับทราบ และลง ลายมือชื่อ ผู้เข้า รับการอบรม -เผยแพร่ทางเว็บ ไซต์ของสถานี	๓๑ มี.ค.๖๘	-ผกก.สภ.นาเฉลียง เป็นวิทยากร -ข้าราชการตำรวจ ทุกคนเข้าร่วมการ อบรม	ทุก 1 เดือน

	<p>เผยแพร่แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนของสถานีตำรวจ</p>	<p>-จัดทำการประเมินความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <p>-มาตรการควบคุมเพื่อป้องกันการทุจริตของแต่ละสายงาน</p>	<p>-มีแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนของสถานีตำรวจ</p> <p>- การควบคุม กำกับ ติดตาม ของผู้บังคับบัญชาแต่ละสายงานเพื่อป้องกันการทุจริตตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p>	<p>-อบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่ตำรวจให้รับรู้และเข้าใจแนวทางตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน</p> <p>- มีการเผยแพร่กิจกรรมทาง website ของสถานี</p>	<p>๓๑ มี.ค.๖๘</p>	<p>-ผู้กำกับการ</p> <p>-หัวหน้าสายงานแต่ละสายงาน และคณะทำงานฯ จัดทำแผนฯ และการปฏิบัติตามแผน</p> <p>-สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม</p>	<p>ทุก ๑ เดือน</p>
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๖) คุณภาพการดำเนินงาน	<p>เพิ่มช่องทางการเผยแพร่คู่มือการให้บริการประชาชน</p>	<p>-จัดทำคู่มือการให้บริการ</p> <p>-ประกาศให้ผู้รับบริการได้รับทราบ</p>	<p>- ผลิตคู่มือแต่ละสายงานเพื่อรองรับการบริการประชาชน</p> <p>- เพิ่มช่องทางข่าวสารของกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับบริการควรทราบ</p>	<p>- มีการประชาสัมพันธ์ทาง website ของสถานี</p>	<p>๓๑ มี.ค.๖๘</p>	<p>สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม</p> <p>จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา จัดทำคู่มือ</p>	<p>ทุก ๑ เดือน</p>

		เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ คู่มือการให้บริการ ประชาชนแบบ Infographic	-จัดทำ Infographic คู่มือการให้บริการ ประชาชนที่สามารถ ดาวโหลดคู่มือได้ เป็น ระบบ QR-code สแกน ให้ ดาวโหลดข้อมูล	-ติดตั้งที่จุดบริการ ดาวโหลดคู่มือได้ เป็นระบบ QR-code ที่ห้อง One stop service - เผยแพร่ทาง website ของ สถานี	๓๑ มี.ค.๖๘	สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรี บุตรา จัดทำคู่มือ	ทุก ๑ เดือน
	อบรมปลูกฝังให้ ข้าราชการตำรวจไม่ เลือกปฏิบัติต่อผู้มา ติดต่อราชการ	-จัดการประชุมอบรมชี้แจง เพื่อสร้างจิตสำนึกในการ ให้บริการ	- อบรมปลูกฝังจิตสำนึก ข้าราชการตำรวจในการ ประชุมบริหาร หรือ ประชุมแต่ละสายงาน	- ประชุมบริหาร หรือประชุมแต่ละ สายงาน -เผยแพร่ทาง website ของ สถานี	๓๑ มี.ค.๖๘	สว.อก.ฯผู้ควบคุม จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรี บุตรา จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียม ความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการ รับรู้	ระยะเวลาแล้ว เสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับ ติดตาม

	<p>เพิ่มช่องทางการให้บริการและรับฟังความคิดเห็น</p>	<p>-ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผู้มารับบริการ ติดต่อราชการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและถูกต้อง</p> <p>-เพิ่มช่องทางการรับฟังความคิดเห็นบนเว็บไซต์</p>	<p>-นำข้อมูลสาธารณะเปิดเผยเข้าถึงได้ง่าย</p> <p>-ทำป้าย Infographic ระบบ QR-code ร่วมตอบแบบประเมินความพึงพอใจ</p> <p>-ช่องทางรับฟังความคิดเห็นบนเว็บไซต์</p>	<p>-เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะทาง website ของสถานี</p> <p>-เจ้าหน้าที่ประจำจุดให้บริการชี้แจงการประเมินแก่ผู้รับบริการ</p>	<p>๓๑ มี.ค.๖๘</p>	<p>สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา จัดทำป้าย</p>	<p>ทุก ๑ เดือน</p>
	<p>เพิ่มสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการ</p>	<p>การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการ ผู้รับบริการ</p>	<p>-มีป้ายบอกจุดบริการอย่างชัดเจน</p> <p>-จัดที่พักสำหรับผู้รับบริการ บริการน้ำดื่ม ที่จอดรถ และห้องน้ำสะอาด</p>	<p>-มีการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกทางกายภาพ</p> <p>-เผยแพร่ทาง website ของสถานี</p>	<p>๓๑ มี.ค.๖๘</p>	<p>สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา จัดทำป้าย</p>	<p>ทุก ๑ เดือน</p>
<p>๗) ประสิทธิภาพในการสื่อสาร</p>	<p>เพิ่มการประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์การให้บริการที่ประทับใจ ทันสมัย ความโปร่งใสเป็นธรรม</p>	<p>-เผยแพร่กิจกรรมการให้บริการของเจ้าหน้าที่ตำรวจผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์สถานี</p> <p>-เพิ่มข่าวสารภาพลักษณ์ที่ทันสมัย /การปรับปรุง</p>	<p>-ผลิตกิจกรรมแต่ละสายงาน จำนวน ๕ ข่าวต่อเดือน</p> <p>-เผยแพร่ในเครือข่ายสังคมออนไลน์ ให้ผู้รับบริการได้รับทราบอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>-เผยแพร่ ทาง website ของสถานี</p> <p>-เผยแพร่ทางสังคมออนไลน์ของสถานี</p>	<p>๓๑ มี.ค.๖๘</p>	<p>สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา จัดทำ</p>	<p>ทุก ๑ เดือน</p>

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
		กระบวนการผ่านระบบ e- service					
	เพิ่มช่องทางร้องเรียน การทุจริตและช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	เพิ่มช่องทาง ถาม-ตอบ - ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	-ช่องทาง การถาม-ตอบ เป็น Messenger Live chat ผ่านเว็บไซต์ -ช่องทางการร้องเรียนการทุจริต ผ่านเว็บไซต์	- เผยแพร่ ทาง website ของ สถานี	๓๑ มี.ค.๖๘	สว.อก.ฯผู้ควบคุม จ. ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา จัดทำ ประกาศ จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา จัดทำป้าย	ทุก ๑ เดือน
	เพิ่มประสิทธิภาพการถาม-ตอบผ่านช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	-ออกคำสั่งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ดูแลสื่อสังคมออนไลน์	คำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ดูแลสื่อสังคมออนไลน์	การปฏิบัติ ถาม-ตอบ ทางเว็บไซต์ของสถานี	๓๑ มี.ค.๖๘	สว.อก.ฯผู้ควบคุม จ. ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา จัดทำ	ทุก ๑ เดือน
	ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน /	เว็บไซต์ ของหน่วย https://nachaliang.phetchabun.police.go.th	และ เผยแพร่ ทาง website ของ สถานี แจ้งทาง เฟสบุค และ ไลน์กลุ่ม ต่าง ๆ	๓๑ มี.ค.๖๘	สว.อก.ฯผู้ควบคุม ร. ต.ต.มงคล นาคสังข์ ดูแล ระบบข้อมูล สารสนเทศของ หน่วย	ทุก ๑ เดือน

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
		การจัดทำข้อมูล สาธารณะตามเกณฑ์การ ประเมิน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	จัดทำข้อมูลตามคู่มือ การประเมิน ITA ของ สถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	เผยแพร่ทาง website ของ สถานี	ตามปฏิทิน กิจกรรม การ ประเมินของ ป.ป.ช.	สว.อก.ฯผู้ควบคุม เจ้าหน้าที่ตามคำสั่ง คณะทำงานขับเคลื่อน และกำกับ ติดตามการ ประเมิน ITA ของ สภ.	ทุก ๑ เดือน
		การกำกับติดตามการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะอย่างต่อเนื่อง	จัดทำข้อมูลตามคู่มือ การประเมิน ITA ของ สถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	เผยแพร่ทาง website ของ สถานี	ตามปฏิทิน กิจกรรมการ ประเมินฯ ของ ป.ป.ช.	-สว.อก.ฯ ผู้ควบคุม -เจ้าหน้าที่ตามคำสั่ง คณะทำงาน ขับเคลื่อนและกำกับ ติดตามการประเมิน ITA ของ สภ.	ทุก ๑ เดือน

๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน	พัฒนาระบบการให้บริการ on line (บูรณาการแผนการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน)	ระบบการให้บริการ E-SERVICE	-ระบบแจ้งความออนไลน์ -ระบบการแจ้งความ คืบหน้าคดี -ระบบใบสั่งจราจร -อื่นๆ	-เผยแพร่ ทำป้ายติด ณ จุด ONE STOP SERVICE -เผยแพร่ทาง website ของสถานี	๓๑ มี.ค.๖๘	หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุม	ทุก ๑ เดือน
ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียมความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการรับรู้	ระยะเวลาแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับติดตาม
๙) การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูล OIT ที่หน่วยจัดทำ 0๑- 0๒๕	ดำเนินการตามคู่มือ การประเมิน ITA ของสถานี ตำรวจ ประจำ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ตามรายละเอียดแนบท้ายมาตรการนี้)	เปิดเผยข้อมูลสาธารณะครบทุกกิจกรรม	เผยแพร่ทาง website ของสถานี	ตามปฏิทินกิจกรรม ITA ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘	ตามคำสั่ง สภ.นาเฉลียง ที่ 337/2567 ลง 4 ธ.ค.67 เรื่อง แต่งตั้ง คณะทำงาน ITA	ทุก ๑ เดือน

๑๐) การ ป้องกันการ ทุจริต	ลดโอกาสและมี มาตรการป้องกันการ ทุจริต	จัดทำข้อมูลการป้องกัน การทุจริต	-จัดทำประกาศต่อต้าน การรับสินบน -จัดอบรมประชุมชี้แจง ข้าราชการในสังกัด -มีแผนการดำเนินการ	- มีInfographic ตามนโยบาย NO GIFT POLICY - เผยแพร่ในเว็บไซต์ ตํานานี และจุด บริการประชาชน	๓๑ มี.ค.๖๘	-หัวหน้างานทุกสาย งาน เป็นผู้ควบคุม -สว.อก.จัดทำ ประกาศ และ Infographic	ทุก ๑ เดือน
	การจัดเตรียมข้อมูล หรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทาง จริยธรรมของ ข้าราชการตำรวจ	-จัดทำข้อมูลหรือแนวทาง การปฏิบัติตามมาตรฐาน ทางจริยธรรมของ ข้าราชการตำรวจ -เผยแพร่คู่มือฯ	-ข้อมูลหรือแนวทางการ ปฏิบัติตามมาตรฐาน ทางจริยธรรมของ ข้าราชการตำรวจ -เผยแพร่ทางเว็บไซต์	-เผยแพร่ลงเว็บไซต์ ของตํานานี	๓๑ มี.ค.๖๘	-สว.อก.๑ เป็นผู้ ควบคุม	๓๑ มี.ค.๖๘

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ต้องเตรียม ความพร้อม/ยกระดับ	กิจกรรมที่จะดำเนินการ	ผลผลิต	วิธีการสร้างการ รับรู้	ระยะเวลาแล้ว เสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลากำกับ ติดตาม
	การมีส่วนร่วมใน กิจกรรมการสร้าง คุณธรรมและความ โปร่งใสในการปฏิบัติ งาน	-จัดอบรมชี้แจงการสร้าง คุณธรรมและความโปร่งใส ให้ข้าราชการตำรวจ -มีการจัดกิจกรรมการ สร้างคุณธรรมและความ โปร่งใสในการปฏิบัติงาน	-ผู้บังคับบัญชาอบรม ชี้แจงข้าราชการตำรวจ ทุกสายงาน -กิจกรรมการสร้าง คุณธรรมและความ โปร่งใสในการปฏิบัติงาน	-อบรมชี้แจงใน การประชุม	๓๑ มี.ค.๖๘	-ผู้กำกับการ -หัวหน้าสายงานทุก สายงาน	ทุก ๑ เดือน

	<p>การปฏิบัติตาม มาตรการในแผน บริหารจัดการความ เสี่ยงการรับสินบนของ สถานี</p>	<p>-การควบคุมติดตามของผู้ บังคับบัญชาแต่ละสายงาน</p>	<p>-ผู้บังคับบัญชาแต่ละ สายงานลงกำกับติดตาม ในประเด็นที่วิเคราะห์ ความเสี่ยงตามแผนฯ</p>	<p>-การชี้แจงการ ประชุม -การลงปฏิบัติของ ผู้บังคับบัญชา</p>	<p>๓๑ มี.ค.๖๘</p>	<p>-ผู้กำกับการ -หัวหน้าสายงานทุก สายงาน</p>	<p>ทุก ๑ เดือน</p>
--	---	--	---	--	-------------------	---	--------------------

ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)

ของสถานีตำรวจภูธรนาเฉลียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ลำดับที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				

๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	เตรียมความพร้อม	หน่วยงานทำความเข้าใจแนวทางการประเมิน แต่งตั้งคณะทำงาน กำหนดแนวทางการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน การกำกับติดตาม พร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน	ประธาน, รองประธาน และ คณะทำงาน
ช่วงดำเนินการประเมิน				
๑	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	การลงทะเบียน และ การบันทึกข้อมูลพื้นฐาน	การบันทึกข้อมูลพื้นฐาน มีขั้นตอนดังนี้ ๑) ผู้ดูแลระบบดำเนินการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ และ บันทึกข้อมูลพื้นฐานของหน่วย ตลอดจนติดต่อ ของผู้ประสานงาน และผู้บริหาร ๒) ผู้ดูแลระบบตั้งค่าจำนวนผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ๓) การนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	พ.ต.ท.นิรุต บุญชู ควบคุม ร.ต.อ.ภานุพงษ์ นาคพิณ ผู้ดูแล
๒	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘	การระบุจำนวน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ผู้ดูแลระบบดำเนินการระบุจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เข้าสู่ระบบ ITAP ตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ	พ.ต.ท.นิรุต บุญชู ควบคุม ร.ต.อ.ภานุพงษ์ นาคพิณ ผู้ดูแล
๓	๑ มกราคม 2568 ถึง 17 กุมภาพันธ์ 2568	การนำเข้าข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน	ผู้ดูแลระบบดำเนินการนำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงานตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ โดยสามารถดำเนินการได้ 2 วิธี ดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จำกระบบ ITAP จากนั้น ดำเนินการกรอกข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ ITAP 2) ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) ของหน่วยงาน และนำเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	พ.ต.ท.นิรุต บุญชู ควบคุม ร.ต.อ.ภานุพงษ์ นาคพิณ ผู้ดูแล
๔	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	การเก็บข้อมูล แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน (IIT)	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีขั้นตอนดังนี้	๑.พ.ต.ท.นิรุต บุญชู ๒.ร.ต.อ.ภานุพงษ์ นาคพิณ

			<p>1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ</p> <p>2) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำ และเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p>๓.จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา รวบรวมข้อมูล/ตรวจสอบในระบบ ITAP</p> <p>๔.จนท.ตร.ในสังกัดทุกนายปฏิบัติ</p>
๕	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	รเก็บข้อมูล แบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก (EIT)	<p>การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีขั้นตอนดังนี้</p> <p>1. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (1)) โดยผู้รับบริการ เข้าตอบ ด้วยตนเอง</p> <p>1.1) ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบ แบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้รับบริการ ในการเข้าถึงช่องทางการตอบแบบวัด EIT</p> <p>1.2) ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ</p> <p>1.3) ผู้รับบริการจากหน่วยงาน สามารถเข้าตอบแบบวัด EIT ของหน่วยงานภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ด้วยตนเอง โดย ตรงที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ >> ไปที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ >> ไปที่ รายชื่อหน่วยงาน >> เลือกจังหวัด และ คลิกหน่วยงาน ที่ต้องการประเมิน</p> <p>2. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (2)) โดยหน่วยประเมิน เป็นผู้จัดเก็บข้อมูล หน่วยประเมินดำเนินการ</p>	<p>-ฝ่ายอำนวยการ ไม่น้อยกว่า 6 คน จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา รวบรวมข้อมูล</p> <p>-ฝ่ายป้องกันปราบปรามไม่น้อยกว่า 11 คน</p> <p>จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา รวบรวมข้อมูล</p> <p>-ฝ่ายจราจร ไม่น้อยกว่า 2 คน</p> <p>จราจรทุกนาย ปฏิบัติ</p> <p>จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา รวบรวมข้อมูล</p> <p>-ฝ่ายสืบสวน ไม่น้อยกว่า 7 คน</p> <p>สืบสวนทุกนายปฏิบัติ</p> <p>จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา รวบรวมข้อมูล</p> <p>-ฝ่ายสอบสวน ไม่น้อยกว่า 8 คน</p> <p>พงส./ผู้ช่วย ทุกนายปฏิบัติ</p> <p>จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา รวบรวมข้อมูล</p>

			วิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกจากที่หน่วยงานนำเข้าข้อมูล ดังกล่าว โดยคำนึง ถึงข้อมูลที่มีคุณภาพและเป็นไปตามหลัก วิชาการ และมี จำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนดในคู่มือ	
๔	๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	เก็บข้อมูลแบบวัด การเปิดเผย ข้อมูล สาธารณะ (OIT)	การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีขั้นตอนดังนี้ 1) ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตามแบบตรวจ OIT ในระบบสารสนเทศฯ ITAP ต่า มเกณฑ์ ที่กำหนดในคู่มือ 2) ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะตามแบบตรวจ OIT ในระบบสารสนเทศฯ ITAP	พ.ต.ท.นิรุต บุญชู ควบคุม จ.ส.ต.ณัฐวุฒิ ศรีบุตรา ผู้ดูแลระบบ - รายชื่อ จนท.รับผิดชอบตามปฏิทิน กิจกรรม OIT (ผนวก ข.)
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และกระบวนการอุทธรณ์				
๑	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ถึง ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘	การตรวจ OIT และการให้ข้อ สังเกต	การตรวจให้คะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยหน่วยประเมินจะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ และพิจารณาให้คะแนนแบบวัด OIT ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด	ผู้บริหาร , ผู้ดูแลระบบ
๒	๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึง ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘	การตรวจสอบ การให้คะแนน แบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	การตรวจสอบการให้คะแนนแบบตรวจ OIT โดยหน่วย ประเมินร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบทานการตรวจ และให้คะแนน แบบตรวจ OIT เพื่อให้การตรวจและให้ คะแนนถูกต้อง แม่นยำสมเหตุสมผล ตามเกณฑ์ที่กำหนด ในคู่มือ	ผู้บริหารอนุมัติ , ผู้ดูแลระบบ
๓	25 มิถุนายน 2568 ถึง 4 กรกฎาคม 2568	การชี้แจงเพิ่มเติม แบบตรวจ การ เปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	หน่วยงานสอบทานความถูกต้องของผลคะแนนการ เปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจง	

			เพิ่มเติมแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	
๔	5 กรกฎาคม 2568 ถึง 31 กรกฎาคม 2568	การตรวจการชี้แจง เพิ่มเติมแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของหน่วยงาน	
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน				
๑	เดือนสิงหาคม 2568	การประมวลผล การประเมิน และการจัดทำรายงานผลการประเมิน	หน่วยประเมินสรุปผลการประเมิน พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะ เพิ่มเติมประกอบรายงานผลการประเมินให้แก่หน่วยงานผ่าน ระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ
๒	เดือนสิงหาคม 2568	การกลั่นกรอง และนำเสนอ ผลการประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. นำเสนอผลการประเมินให้แก่คณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาถ่วงน้ำหนัก และรับรองผลการประเมิน ก่อนประกาศผลและเผยแพร่การประเมินสู่สาธารณะ	
๓	เดือนกันยายน 2568	ประกาศและเผยแพร่ ผลการประเมิน	สำนักงาน ป.ป.ช. ประกาศผลและเผยแพร่ผลการประเมินต่อสาธารณะ ซึ่งหน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมินรายหน่วย ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	

หมายเหตุ กำชับทุกนายดำเนินการ โดยเคร่งครัดอย่าให้เกิดข้อบกพร่องหากติดขัดหรือมีข้อขัดข้องประการใดให้แจ้งประธานคณะกรรมการทราบ

พ.ต.อ. 

(บุญเสริม สิทธิถาวร)

พกก.สภ.นาเฉลียง

**ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจประจําปีงบประมาณ พ.ศ.256๘
(ระดับสถานีตำรวจ)**

เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2567 เวลา 10.00 น. สถานีตำรวจภูธรนาเฉลียง ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมี พ.ต.อ.บุญเสริม สิทธิถาวร ผกก.สภ.นาเฉลียง เป็นประธานการประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ประกอบด้วย 3 ประเด็นสำคัญ ได้แก่

1) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจ ศึกษา และจัดทำประเด็นแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ผ่านเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ อย่างต่อเนื่อง

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

- ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจ ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับ ประเด็นข้อคำถามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

- มอบหมายให้ฝ่ายอำนวยการ ดำเนินการเผยแพร่ความรู้เพื่อพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการตามประเด็นการประเมิน พร้อมทั้งมีการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ อย่างต่อเนื่อง อื่น ๆ ในการประชุมได้มีการมอบหมายให้หัวหน้าแต่ละแผนกงาน ทำความเข้าใจ เกี่ยวกับ การประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในแผนกได้ทำความเข้าใจ และสามารถ ทำแบบประเมินได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

3) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

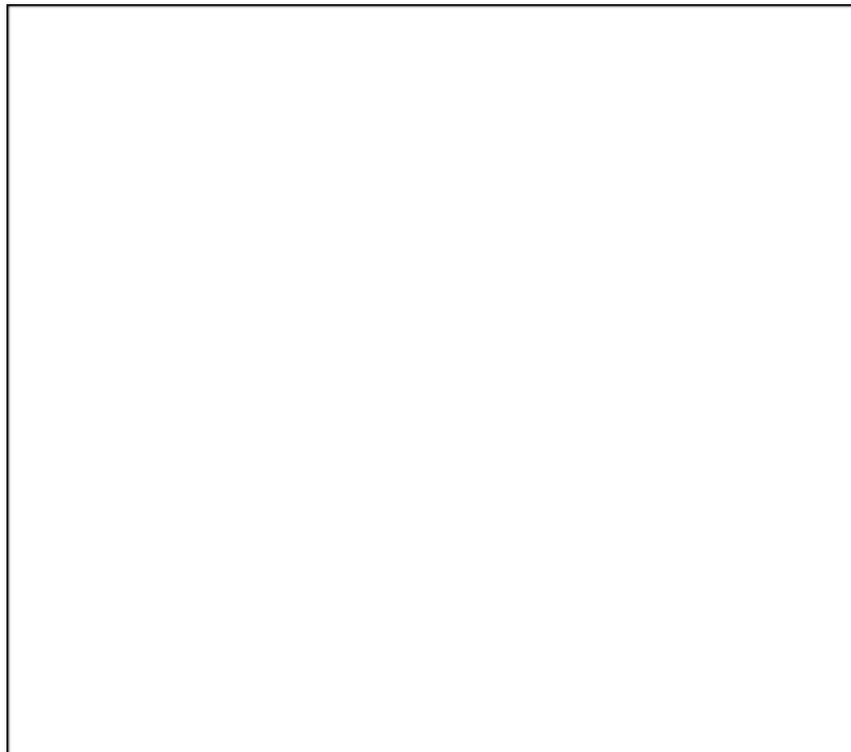
- ให้สถานีตำรวจประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ให้แก่ ประชาชน ผู้

มาใช้บริการประจำจุดประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำและขอความร่วมมือในการทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วน
ได้ ส่วน เสียภายนอก (EIT)

- มอบให้ฝ่ายอำนวยการ ให้พัฒนาและยกระดับการให้บริการ จัดเจ้าหน้าที่ ณ จุด ประชาสัมพันธ์
เผยแพร่ ชั้นตอน คู่มือการปฏิบัติงาน

- มอบหมายให้คณะทำงานฯ เผยแพร่สื่อสารประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการ ดำเนินงาน และกิจกรรม
ต่าง ๆ ที่สถานีตำรวจดำเนินการร่วมกับประชาชน ชุมชน ในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง และ เผยแพร่ ผ่าน
Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ

- มอบหมายให้คณะทำงานฯ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เผยแพร่ QR Code หรือ URL ช่องทางการ
เข้าตอบ แบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency
Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ ให้แต่ละแผนกงานจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์
QR Code หรือ URL ช่องทางการเข้า ตอบ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External
Integrity and Transparency Assessment: EIT) Website และ Facebook ของสถานีตำรวจ



ประชุมชี้แจงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

วันที่ 3 ธันวาคม 2567 เวลา 10.00 น. พ.ต.อ.บุญเสริม สิทธิถาวร ผกก.สภ.นาเฉลียง เป็นประธาน ประชุมอบรมชี้แจงเจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงาน ได้ทราบถึงแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ แนวทางการป้องกันการรับสินบนในการปฏิบัติงาน และประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) เพื่อเป็นการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ และกำชับการปฏิบัติหน้าที่ของตำรวจให้มีความโปร่งใส สุจริต ยุติธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ดำรงไว้ซึ่งเกียรติศักดิ์ศรีความเป็นตำรวจ ณ ห้องประชุมสถานีตำรวจภูธรนาเฉลียง

