

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Відділ соціального захисту населення апарату виконавчого комітету Смотрицької селищної ради (далі - Відділ) утворюється Смотрицькою селищною радою та є її структурним підрозділом.
- 1.2. Відділ підзвітний і підконтрольний Смотрицькій селищній раді, підпорядкований її виконавчому комітету та селищному голові.
- 1.3. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, Сімейним Кодексом України, Цивільним Кодексом України, Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про засади запобігання і протидії корупції», «Про звернення громадян», «Про звернення громадян», , «Про соціальні послуги», «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків», іншими законами України та нормативно-правовими актами, рішеннями селищної ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями селищного голови, а також цим Положенням.

Основними завданнями Відділу є:

1. Забезпечення дотримання встановлених законодавством гарантій щодо соціального захисту населення Смотрицької селищної ради;
2. Створення та розвиток ефективної, інноваційної системи соціальних послуг та соціальної допомоги на рівні Смотрицької селищної ради згідно з державними стандартами;
3. Планування та реалізація місцевих заходів, проектів та програм щодо поліпшення соціального обслуговування інвалідів, пенсіонерів, одиноких непрацездатних громадян похилого віку, сімей, дітей, осіб, які опинилися у складних життєвих обставинах та всебічне сприяння в отриманні ними необхідних соціальних послуг;
4. Реалізація державної політики у сфері захисту прав дітей;
5. Збір документів для надання матеріальної допомоги незахищеним верствам населення та особам, які опинилися у складних життєвих обставинах;
6. Визначає потреби громади в соціальних послугах, організація їх надання;
7. Забезпечує розвиток системи соціальних послуг та соціальної допомоги на рівні селищної ради;
8. Здійснює збір документів для надання одноразової допомоги та компенсацій незахищеним верствам населення та особам, які опинилися у складних життєвих обставинах, що фінансуються за рахунок коштів об'єднаної територіальної громади;
9. Здійснює формування та ведення єдиної бази клієнтів та надавачів соціальних послуг і допомоги, обліку багатодітних сімей, обдарованих дітей.
10. Реагує на звернення та повідомлення про вчинення домашнього насильства, у тому числі організація надання тимчасового притулку особам, які постраждали від домашнього насильства і торгівлі людьми;
11. Проводить моніторинг, оцінювання якості надання соціальних послуг населенню громади;
12. Узагальнює та готує інформаційно-аналітичні матеріали, звіти стосовно сфери соціального захисту та соціальних послуг;

