

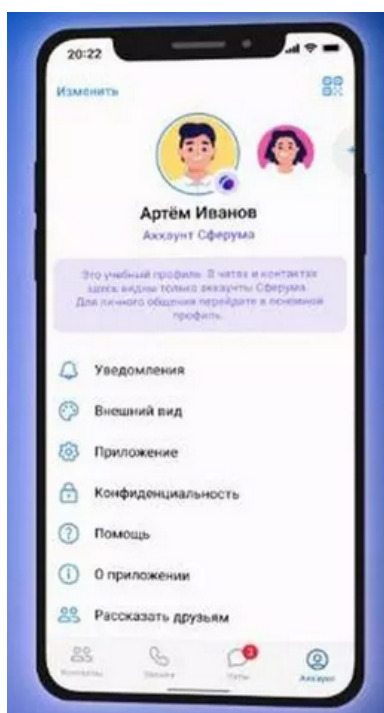
Как пользоваться учителю

Как регистрироваться и входить в свой аккаунт

Регистрация проходит через платформу VK Мессенджер. Общаться с учебного профиля можно только с учениками и сотрудниками вашей школы.

При этом учебный аккаунт изолирован от личного и найти его по номеру телефона или через поиск не получится.

Что важно: вам не обязательно быть зарегистрированным во ВКонтакте, чтобы пользоваться VK Мессенджером и Сферумом.



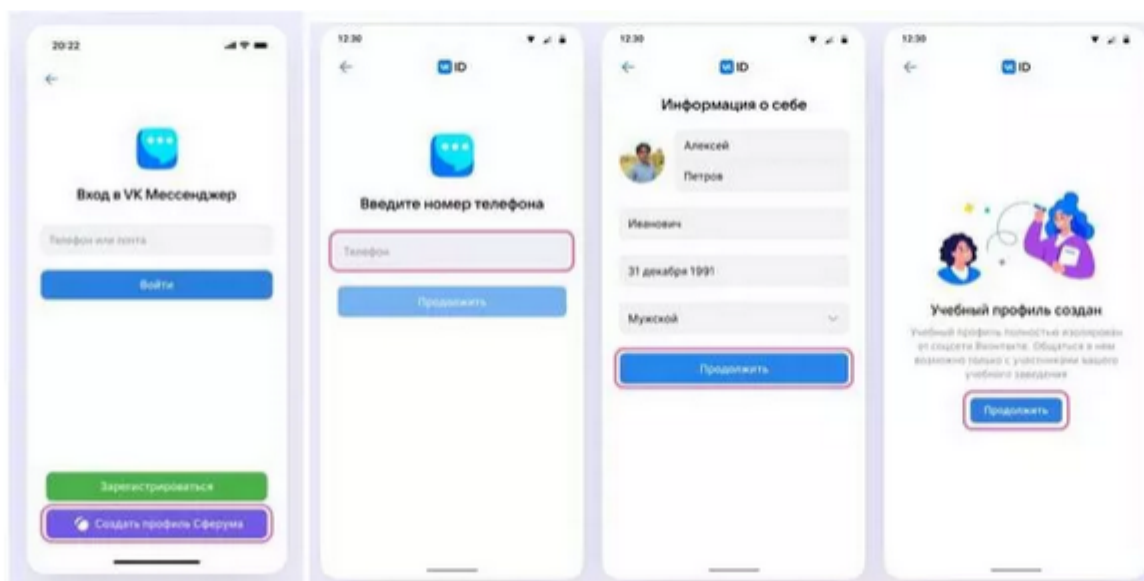
Процесс регистрации через приложение и через ПК одинаковый.

Приложение для смартфона

Скачать VK Мессенджер можно в маркете вашего телефона. Для регистрации нужно зайти в VK Мессенджер и нажать внизу кнопку «Создать аккаунт Сферума».

Теперь нужно заполнить информацию о себе (телефон, ФИО, дата рождения и пол). Готово!

Кстати, если вы уже создавали учебный профиль в VK ID, то регистрироваться не нужно – скачиваете VK Мессенджер и входите по своему номеру телефона и паролю.



Приложение для ПК

Чтобы зарегистрироваться через ПК, нужно перейти по ссылке web.vk.me и нажать кнопку «Создать профиль Сферума».

Затем нужно ввести свой номер телефона — на него придет код для подтверждения. Теперь вводим код, пишем в появившиеся окна свои данные (ФИО, дата рождения и пол) — готово!

Если раньше вы уже регистрировались, то просто вводим пароль от своей учетной записи.

Как верифицировать свой аккаунт

Верификация аккаунта нужна, чтобы:

- У учителя был доступ к сообществу школы и списку школьных контактов;
- информация о нем отображалась в региональной статистике.

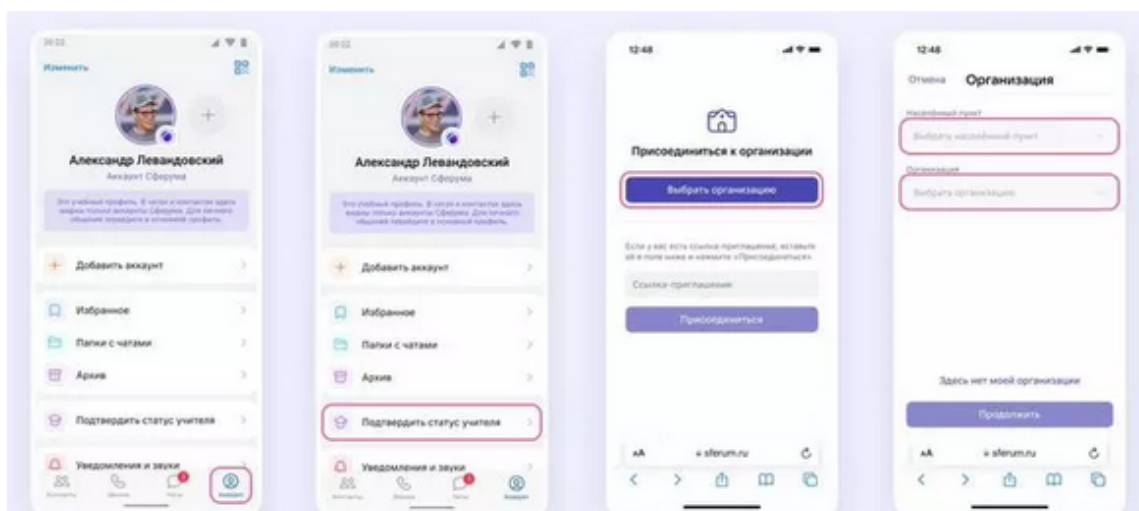
После верификации учитель получает синюю галочку около своего имени.

Если вы уже состоите в сообществе школы в роли учителя, то верифицировать ничего не нужно.

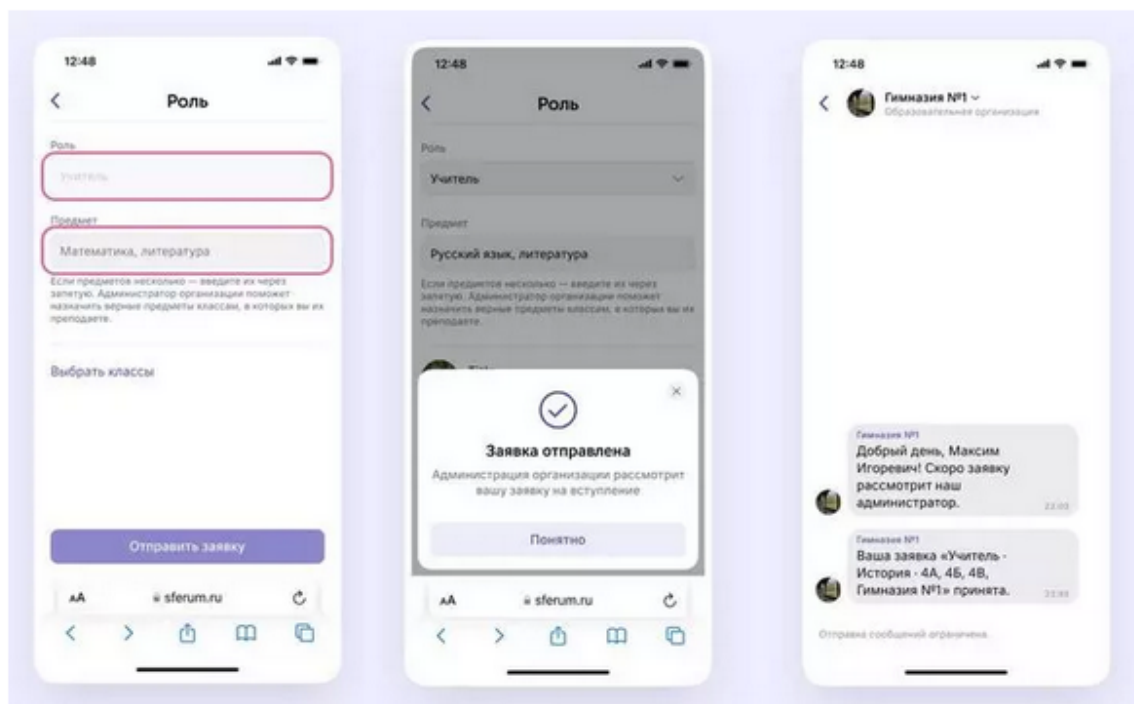
Есть 2 способа верификации:

1. Самостоятельно

Заходим через мобильное приложение в раздел «Аккаунт», нажимаем кнопку «Подтвердить статус учителя», затем — «Выбрать организацию». Теперь выбираем из списка нужный нам населенный пункт и школу.



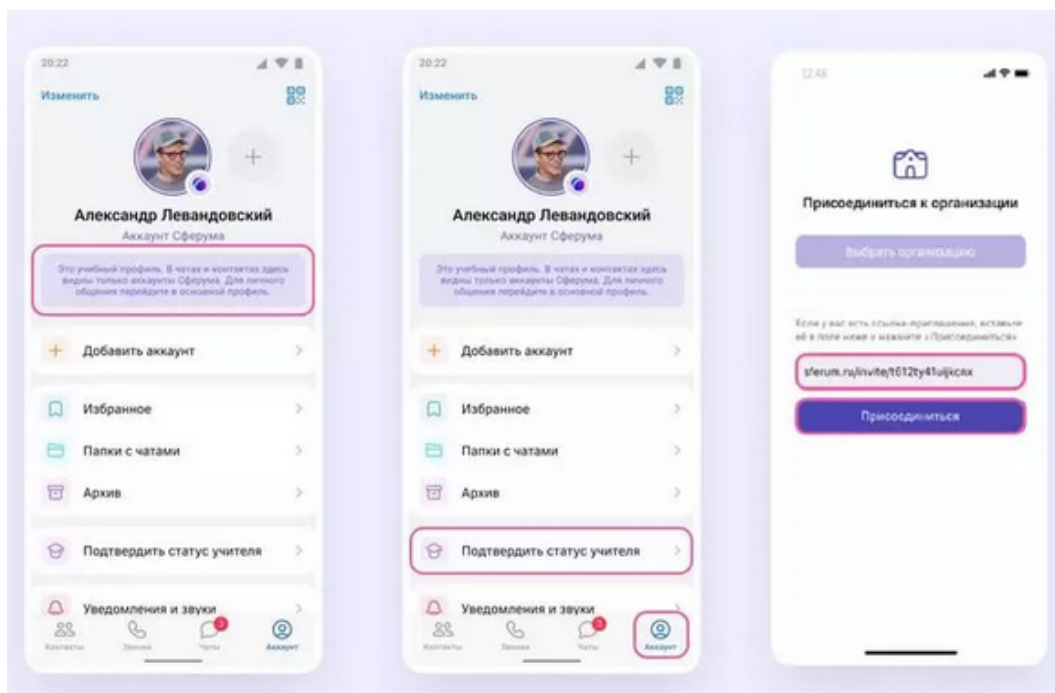
Теперь указываем роль «Учитель», выбираем нужные предметы и классы. После этого отправляем заявку и ждем сообщения о том, что ее приняли.



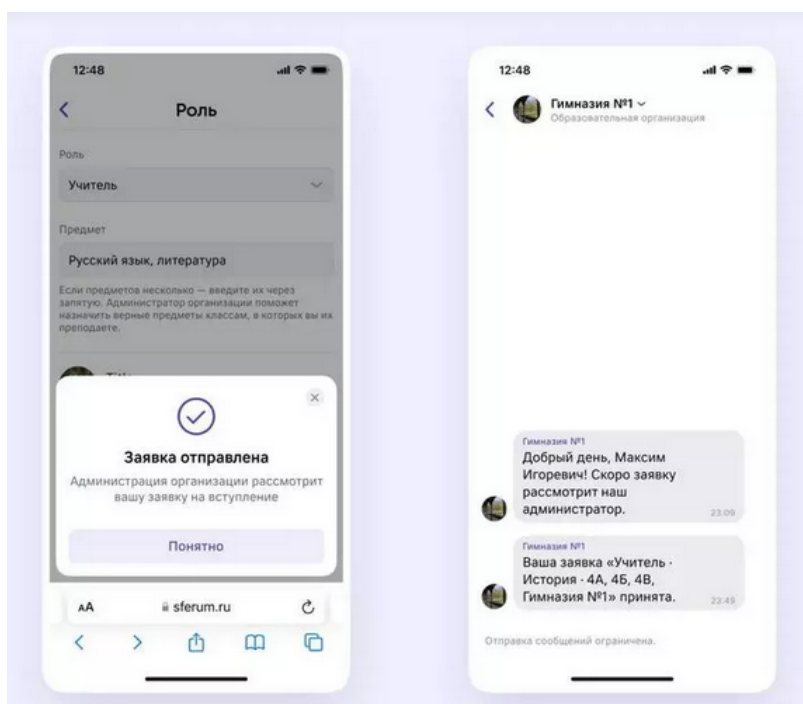
2. Через администратора школы

Администратор может отправить вам ссылку для верификации. Если вы ее получили, то алгоритм действий следующий.

Заходим через мобильное приложение в раздел « Аккаунт», нажимаем кнопку «Подтвердить статус учителя» и вставляем ссылку от администратора в появившееся окошко. Выбираем предметы и классы и нажимаем кнопку «Присоединиться».



После этого приходит уведомление о том, что заявка отправлена. Теперь ждем, когда администратор ее примет. Вам придет уведомление в личные сообщения.

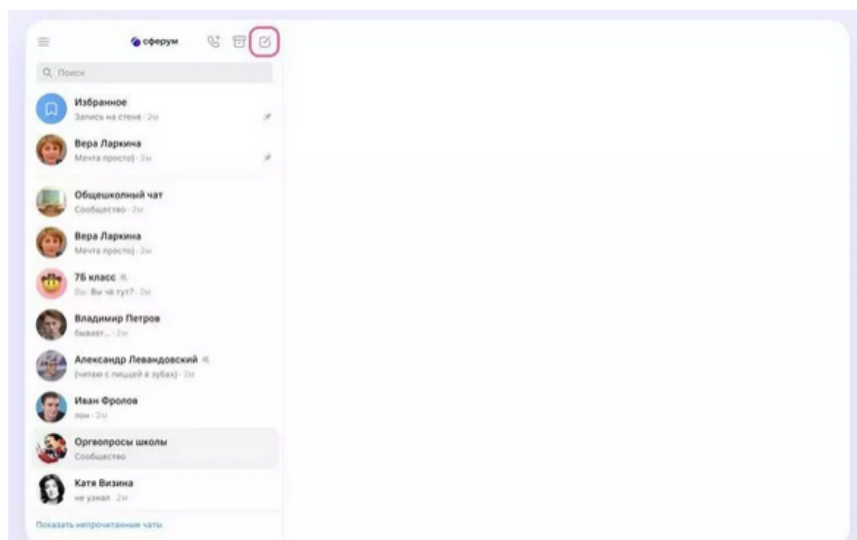


С компьютера аккаунт можно верифицировать так же, как и с телефона. Переходим по ссылке web.vk.me, нажимаем на три полоски в левом верхнем углу, переходим в настройки и выбираем пункт “Подтвердить статус учителя”. Далее повторяем все действия выше.

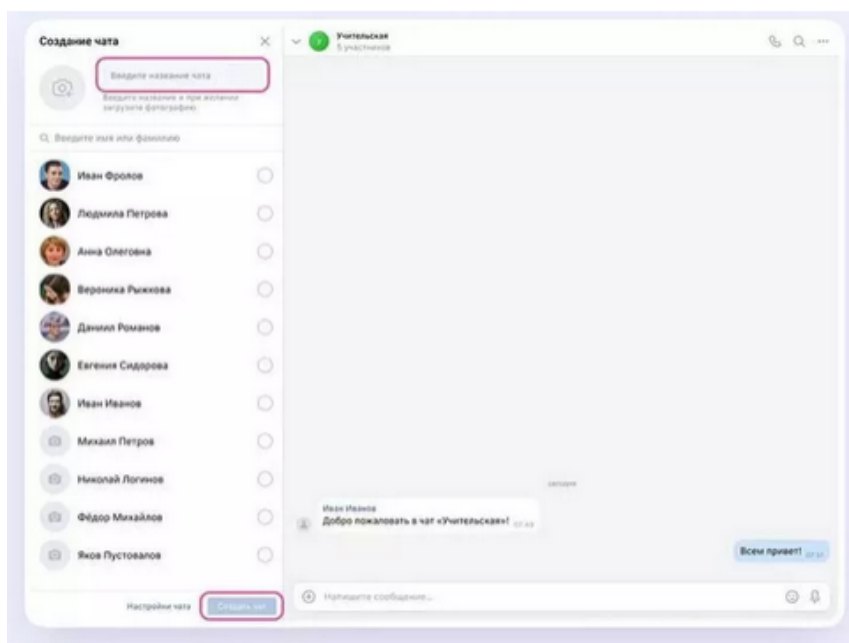
Как пользоваться чатами

Создаем чат с компьютера

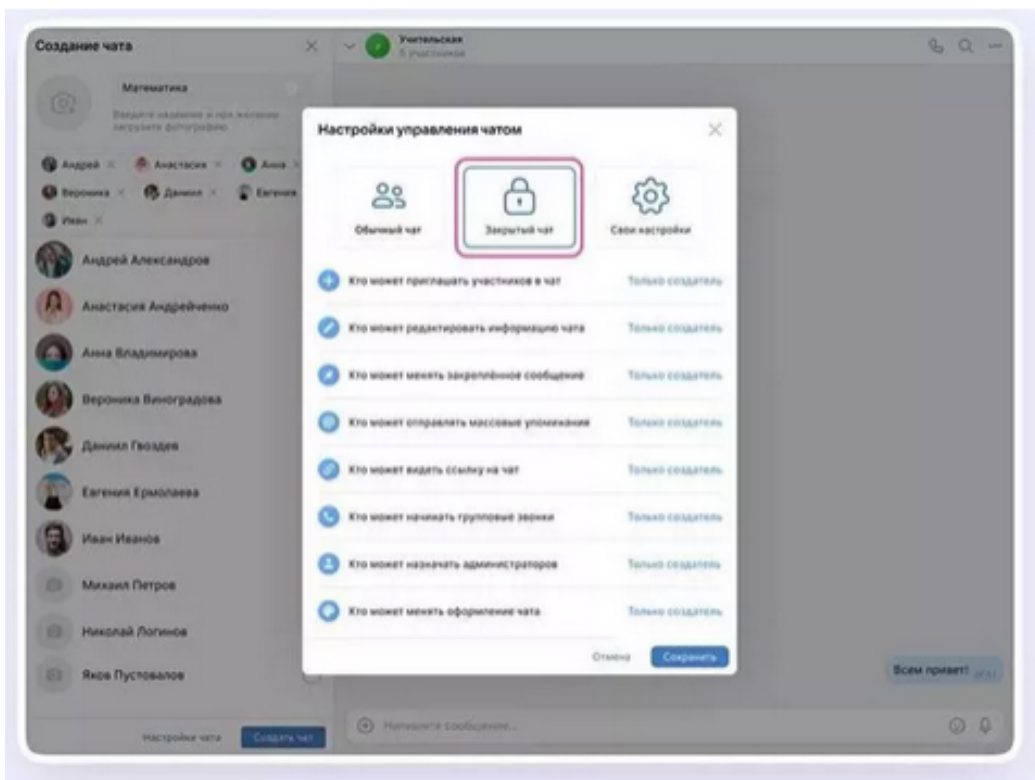
Чтобы создать чат, нажимаем на значок карандаша:



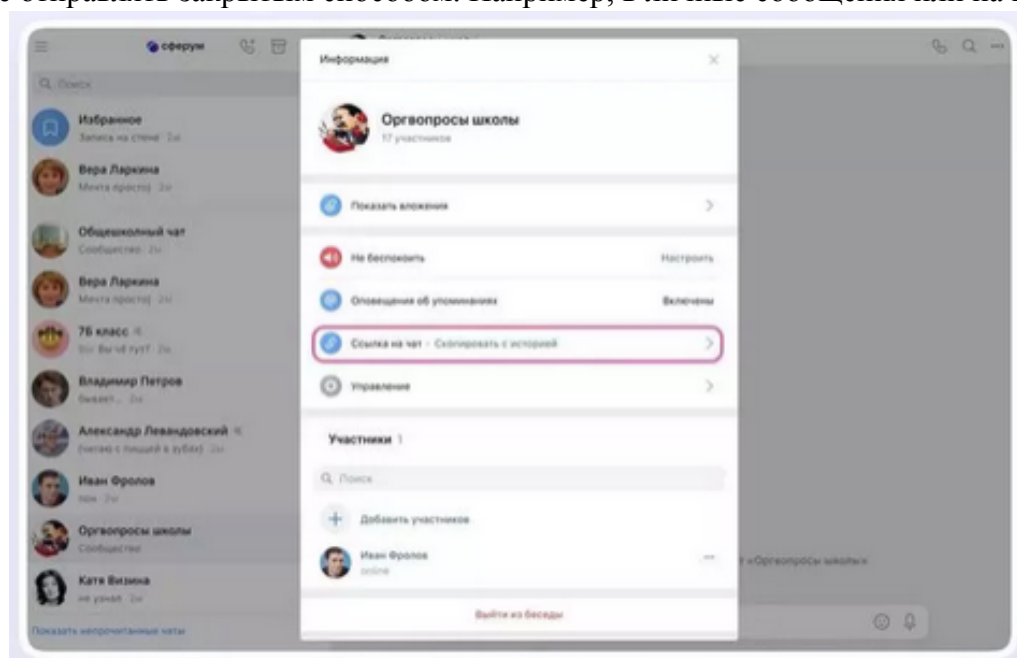
Далее пишем название беседы, добавляем участников, нажимаем кнопку «Создать чат».



Дальше нажимаем кнопку «Закрывать чат». Это нужно, чтобы только у одного человека были возможности по управлению беседой. Например, у учителя в чате класса или у администратора в чате учителей.

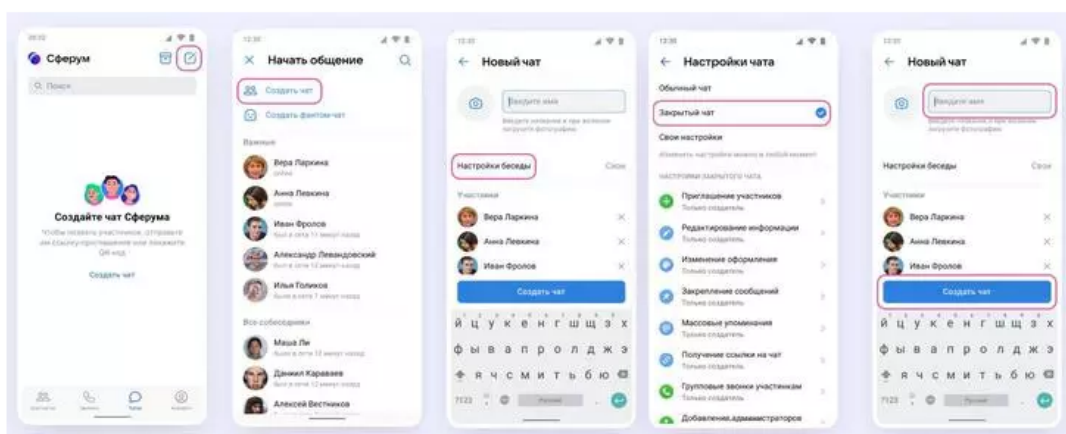


Участников можно добавлять по ссылке. Для этого надо зайти в настройки беседы, нажать кнопку «Ссылка на чат», скопировать ссылку и отправить участникам. Ссылки на чат лучше отправлять закрытым способом. Например, в личные сообщения или на почту.

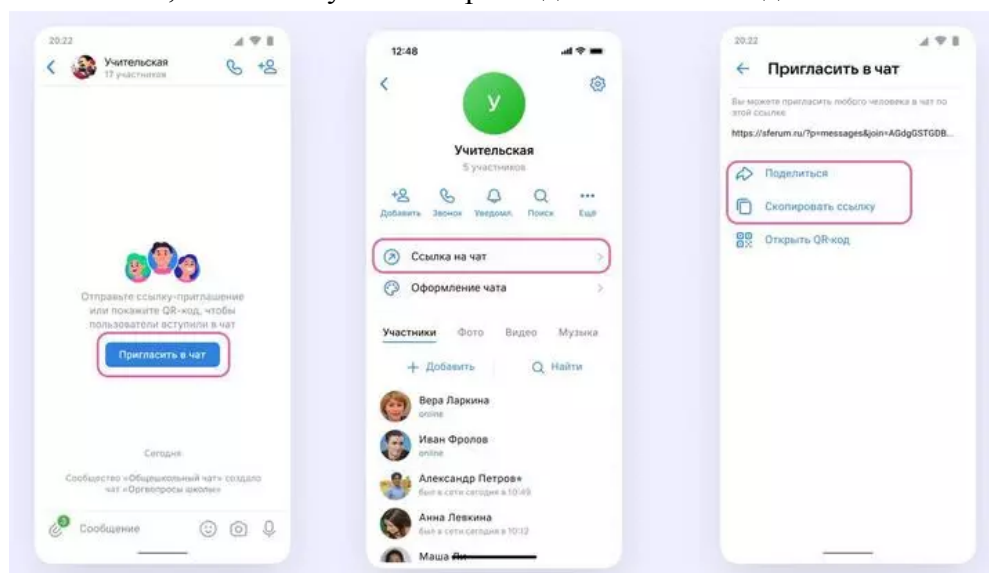


Создаем чат с приложения на смартфоне

Чтобы создать чат с телефона, надо нажать на значок карандаша сверху справа, нажать на кнопку «Создать чат» и выбрать участников. Далее установить нужные настройки чата: выбрать название и еще раз нажать кнопку «Создать чат».

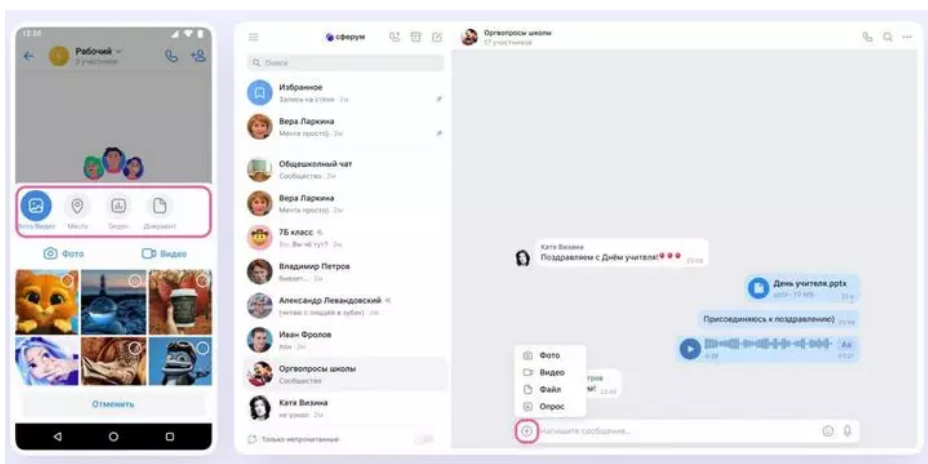


Чтобы пригласить в чат новых участников, нужно зайти в беседу и перейти в настройки чата, нажав на его название. В появившемся окне выбрать кнопку «Ссылка на чат, скопировать и отправить участникам. А еще можно открыть QR-код, распечатать его и повесить в классе, чтобы все ученики присоединились к беседе самостоятельно.



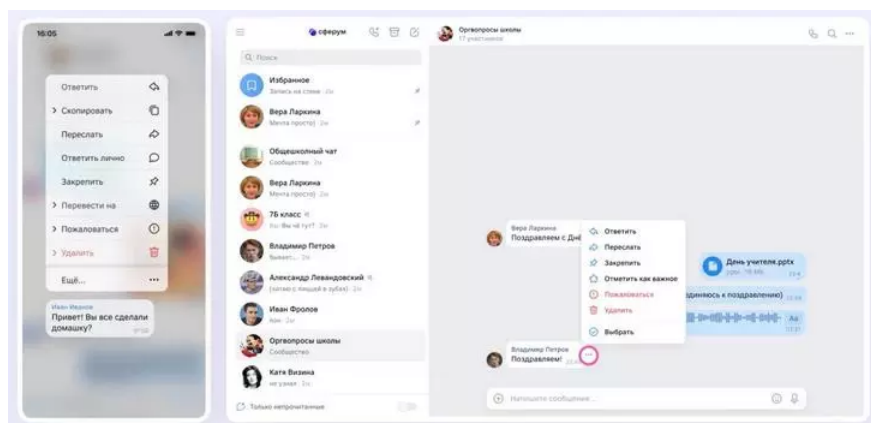
Как отправлять вложения в чат

Чтобы в беседу отправить опрос, документ, фото или видео, нажимаем на плюсик слева внизу, выбираем нужный тип вложения и прикрепляем его. Максимальный размер файла, который можно прикрепить — 4 Гб.



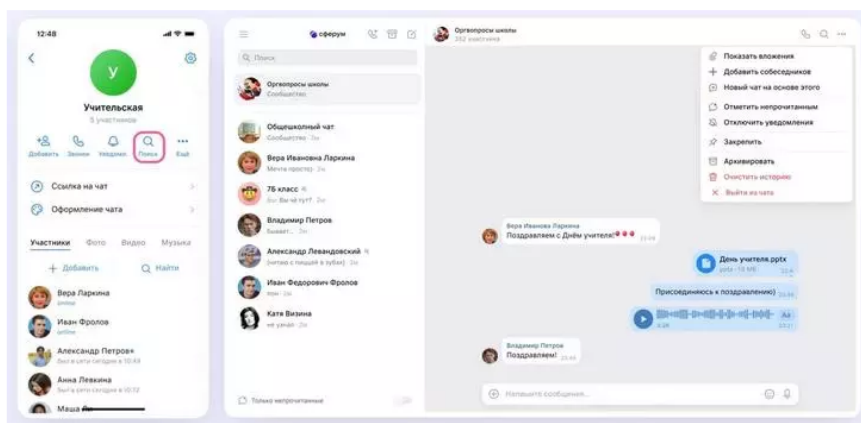
Как редактировать сообщения

Сообщения можно редактировать, пересылать их, закреплять (до пяти штук), отмечать как важные, отвечать лично или в беседе.



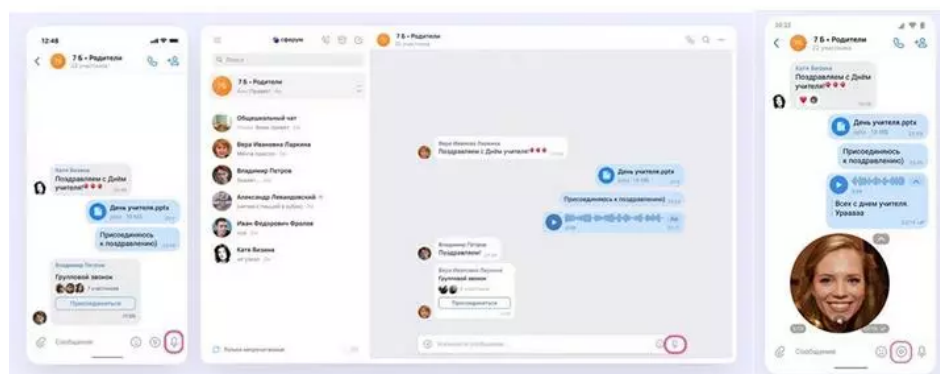
Как искать в чате

Чтобы найти нужное сообщение, нужно в настройках чата нажать на значок поиска (лупа). Там же можно посмотреть все вложения.



Как отправлять голосовые и видеосообщения

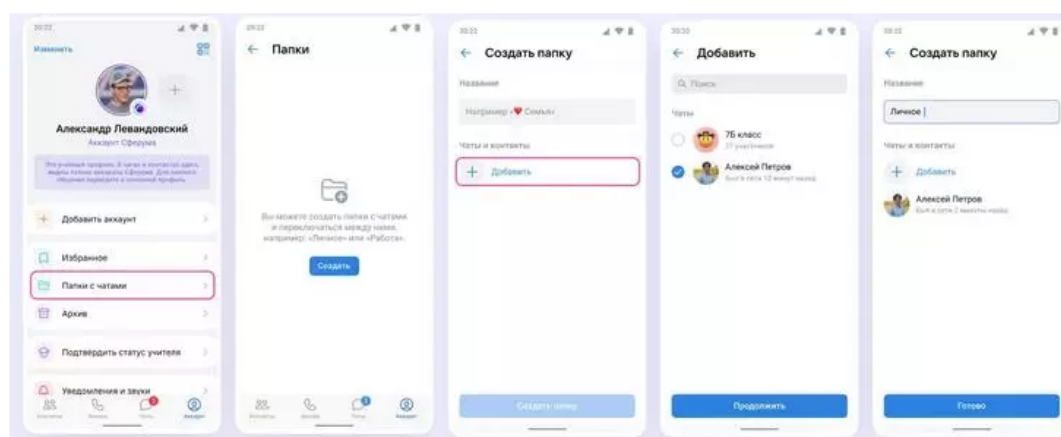
Чтобы записать голосовое сообщение или видео, нажимаем на значок микрофона или записи видео (эта функция возможна только с телефона)



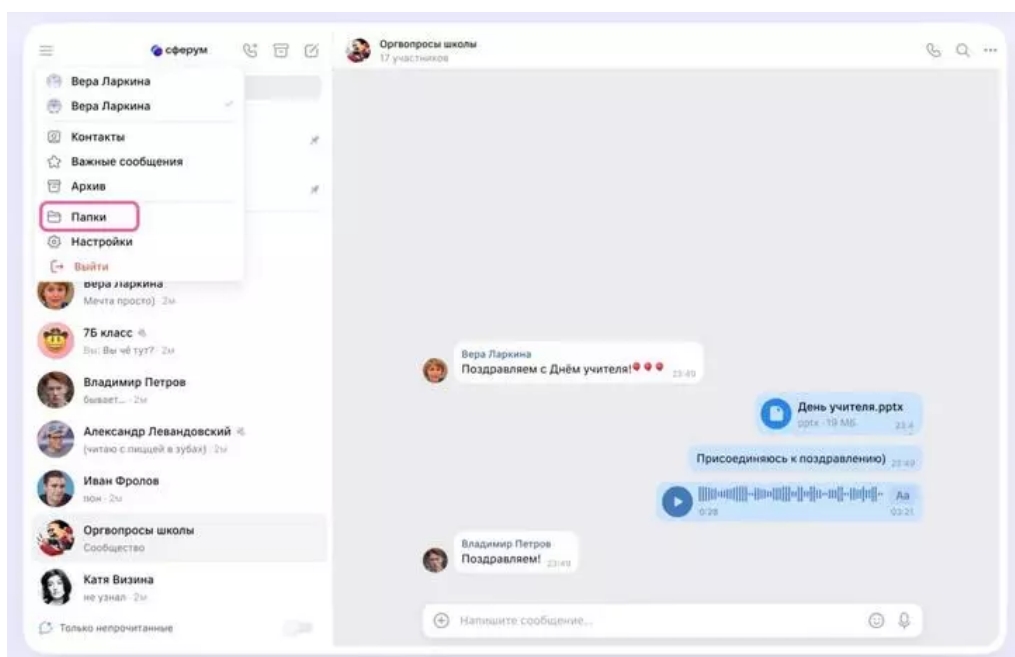
Как делать тематические папки

В Сфере можно сгруппировать чаты по папкам.

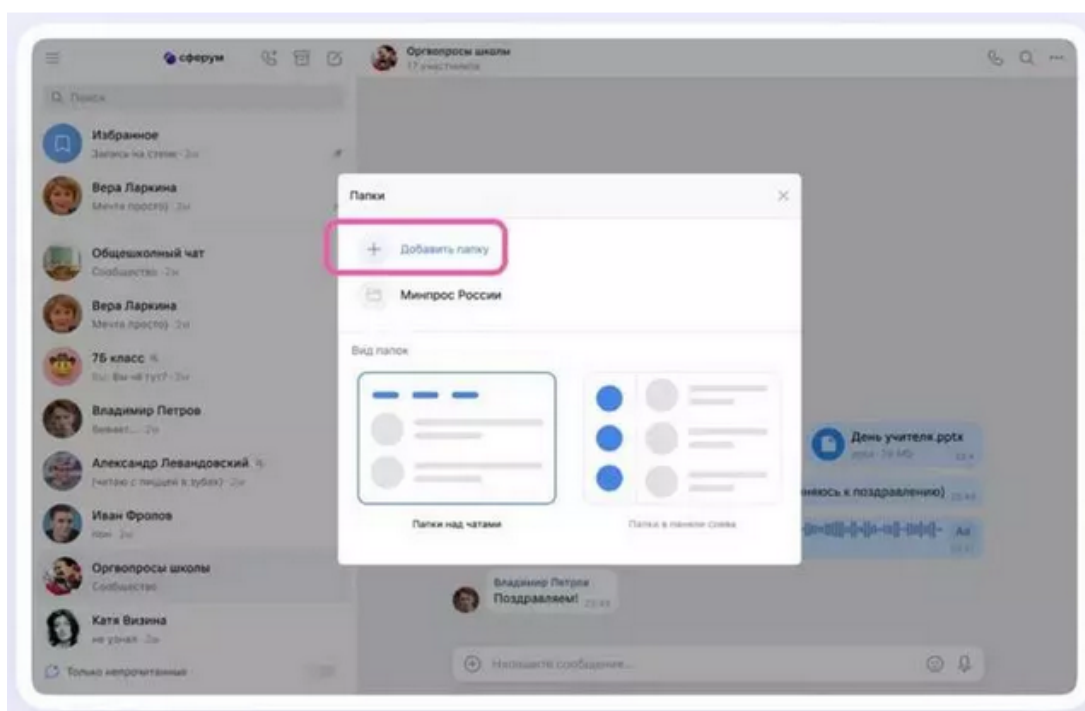
Для того, чтобы создать папки с телефона, нужно открыть вкладку «Аккаунт», выбрать «Папки с чатами» и нажать кнопку «Создать». Затем нужно написать название папки, выбрать чаты из списка и нажать кнопку «Готово».

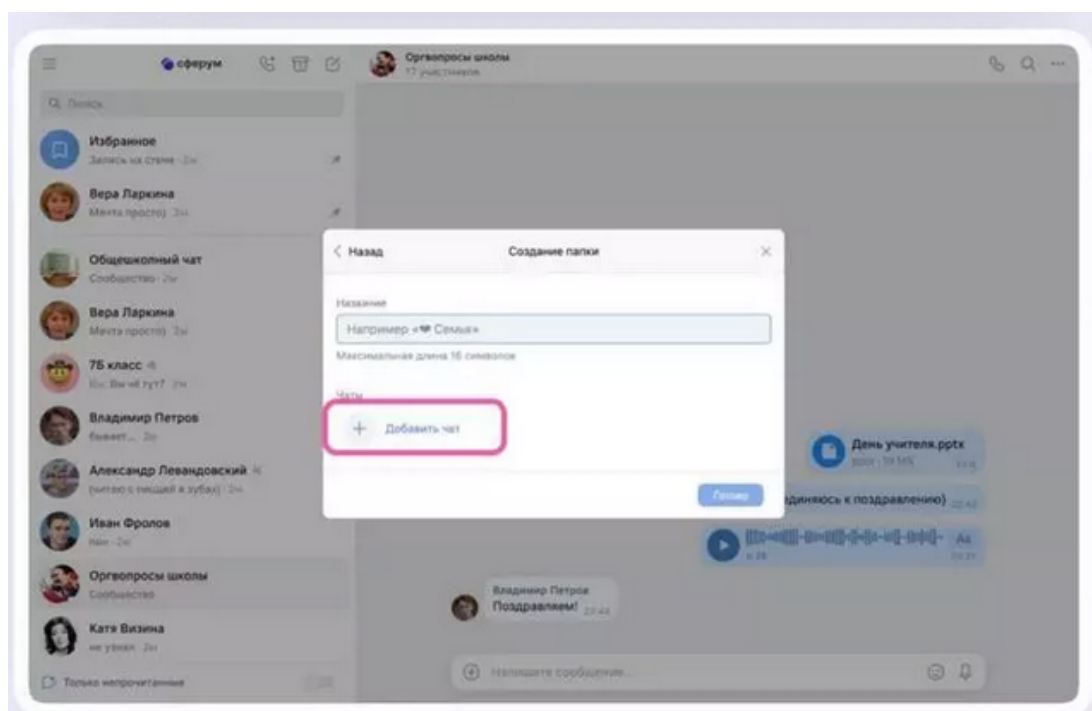


Чтобы создать папку с ПК, переходим по ссылке web.vk.me, нажимаем на три полоски в левом верхнем углу, выбираем раздел «Папки», нажимаем кнопки «Добавить папку» и «Добавить чат», выбираем чаты из списка и нажимаем кнопку «Готово».



Далее нажимаем кнопки «Добавить папку» и «Добавить чат», выбираем чаты из списка и нажимаем кнопку «Готово».

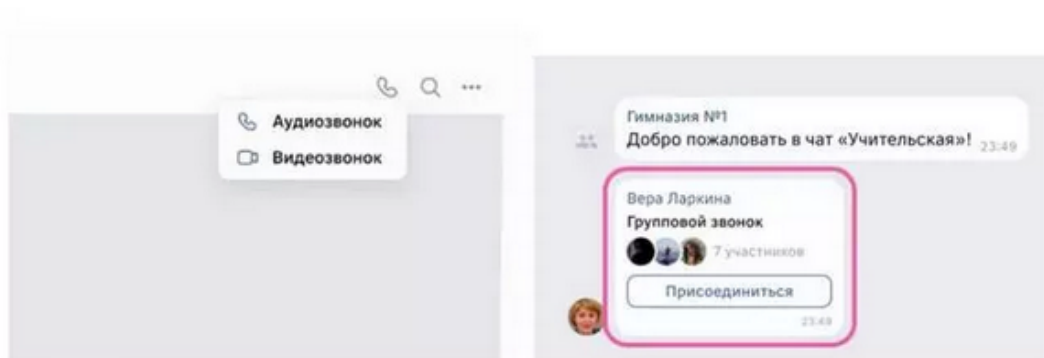




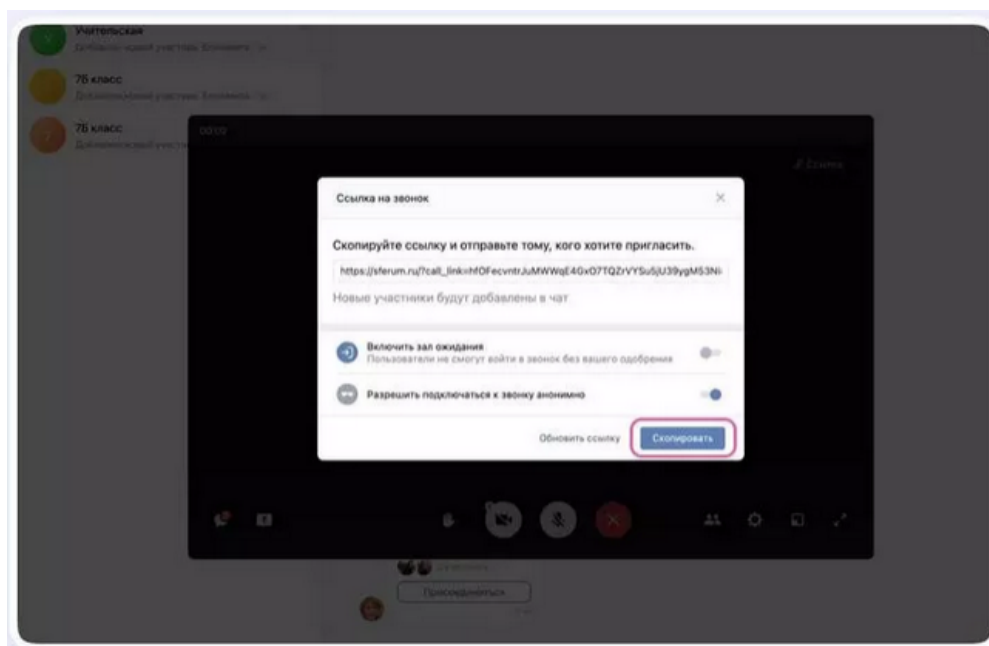
Как пользоваться звонками

С компьютера

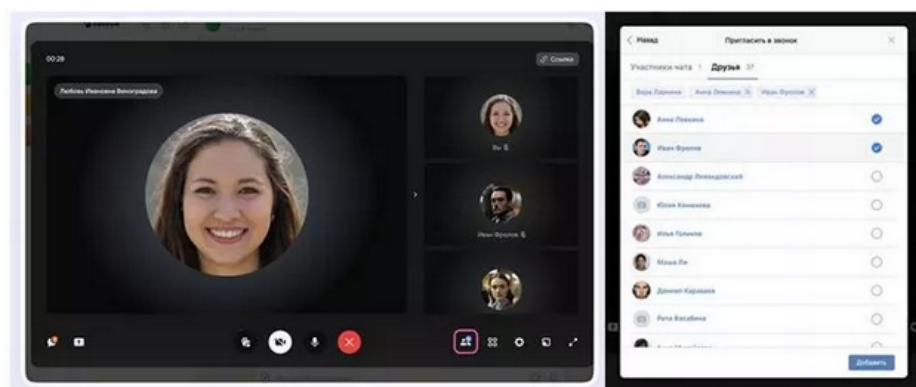
В правом верхнем углу чата нажимаем на значок телефона и выбираем формат связи — видео- или аудиозвонок. После этого в беседе появляется кнопка «Присоединиться», и все участники могут перейти по ней.



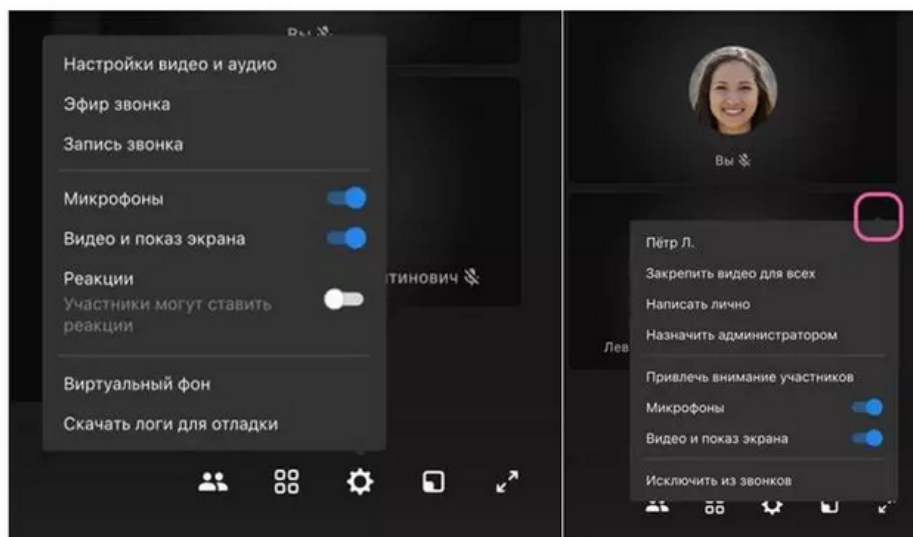
Чтобы пригласить других участников, нажимаем на значок ссылки в правом верхнем углу и отправляем закрытым способом нужным людям. Если некоторые участники не авторизованы в Сфере, то они не смогут просто так подключиться к звонку. Чтобы это изменить, вам нужно зайти в настройки звонка и разрешить подключаться к звонку анонимно.



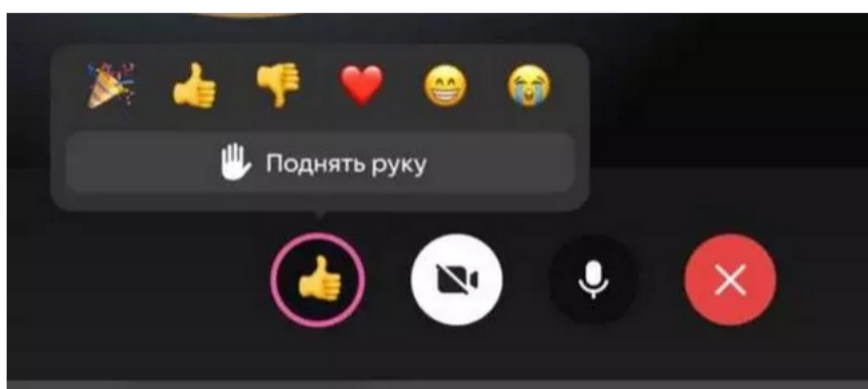
Еще один способ добавить участников — нажать на кнопку «Участники звонка» и добавить нужных людей из списка контактов.



А еще организатор звонка может записать урок, выключать микрофоны других участников, исключать их из звонка, выбрать виртуальный фон для видео и т. д.



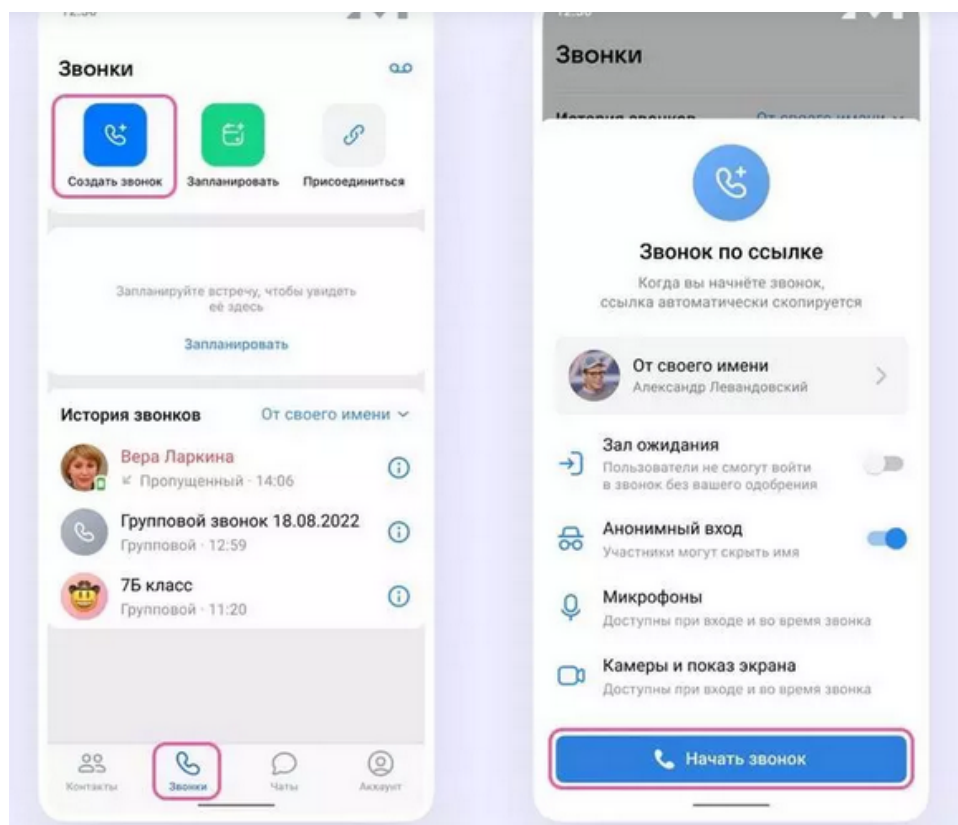
Также можно разрешить (или запретить) участникам отправлять эмодзи-реакции с помощью значка «Поднять руку».



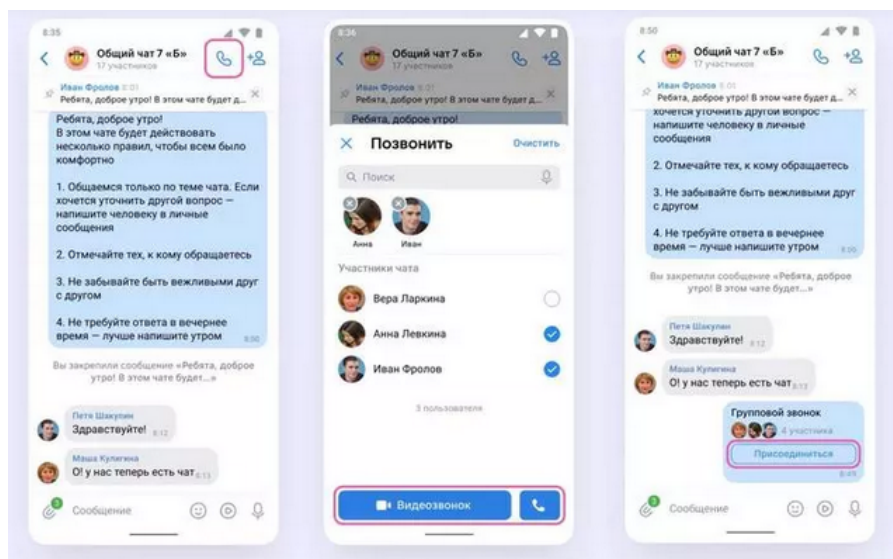
С телефона

Чтобы запустить звонок из вкладки «Звонки», нужно нажать на кнопку «Создать». Теперь выбираем нужные настройки звонка:

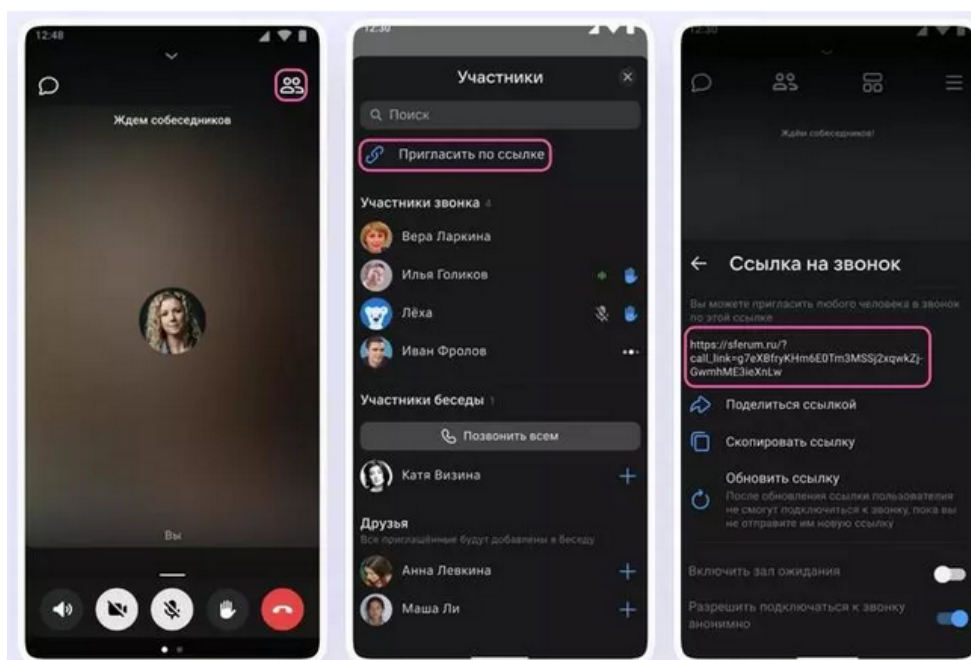
- Зал ожидания — запрет на вход без вашего одобрения;
- анонимное подключение к звонку;
- управление микрофонами, видео и демонстрацией экрана;
- разрешить или запретить реакции.



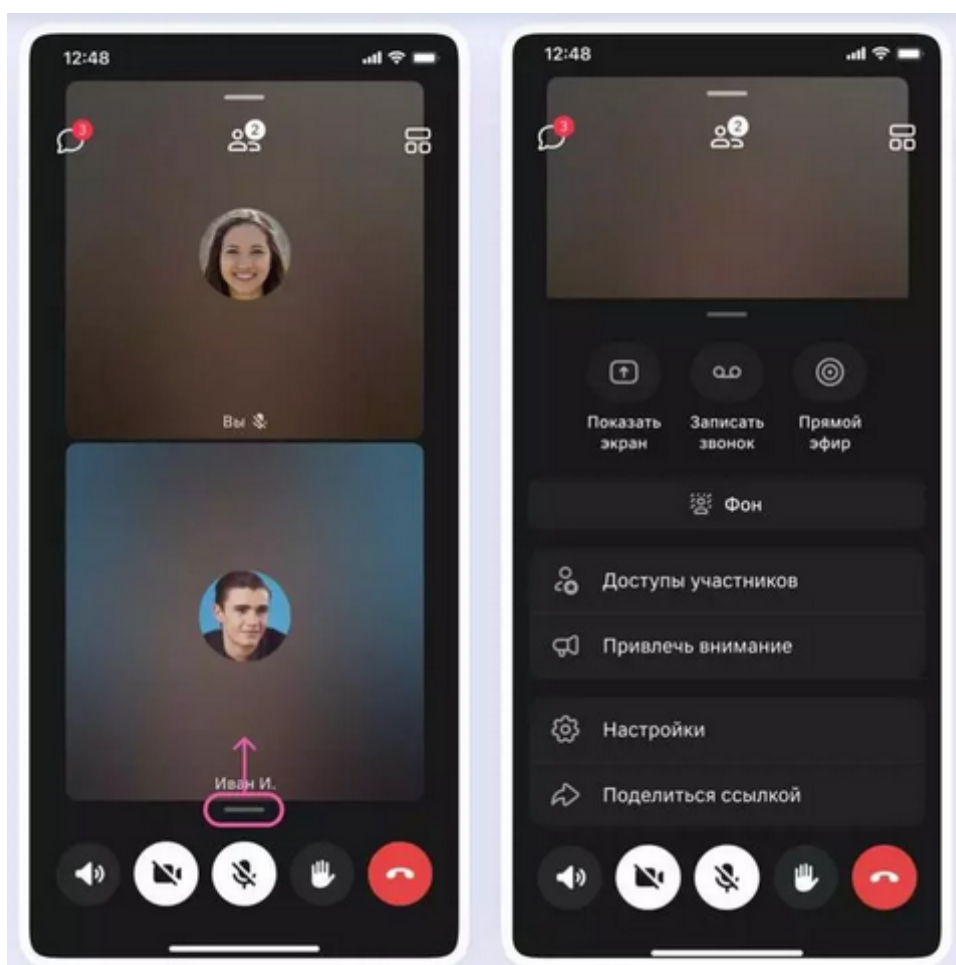
Чтобы созвониться из чата, заходим в нужный чат, нажимаем кнопку телефонной трубки, выбираем аудио- или видеозвонок. После этого в чате появится кнопка «Присоединиться». Готово!



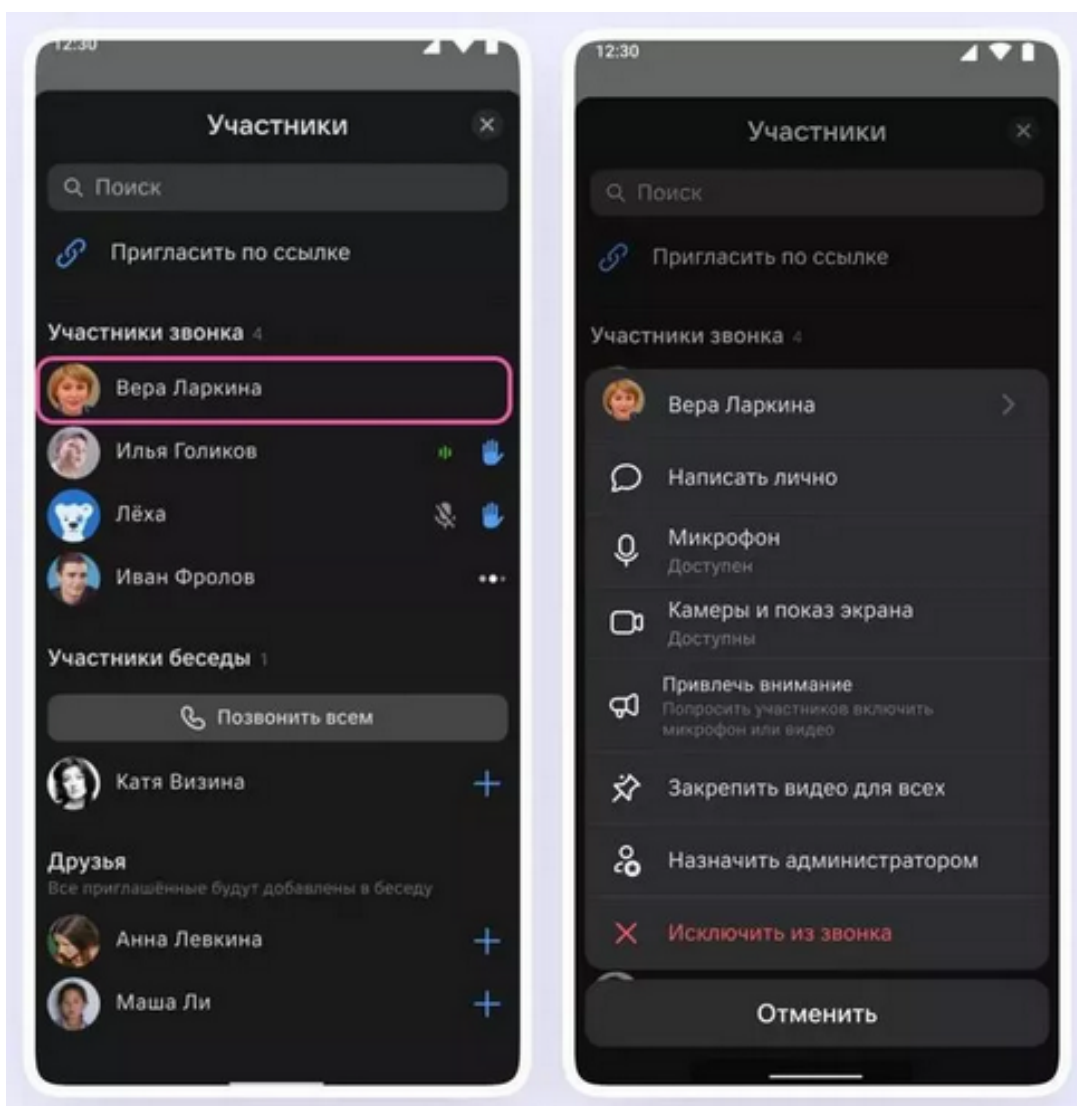
Чтобы пригласить по ссылке, нажимаем на кнопки «Участники» и «Пригласить по ссылке». Копируем ссылку и отправляем участникам закрытым способом.



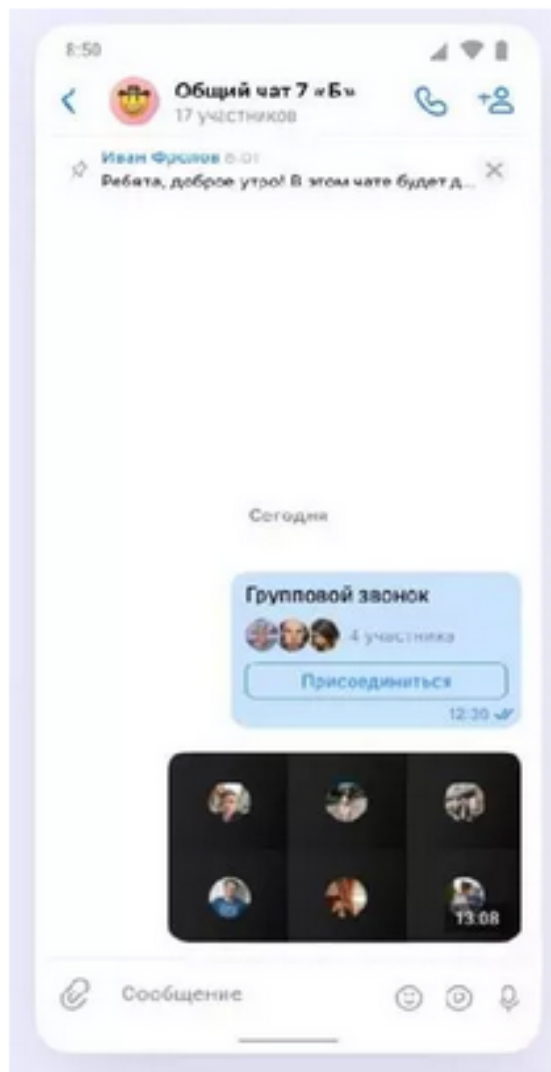
Чтобы включить демонстрацию экрана, запись звонка и т. д., нужно протянуть вверх полосу в нижней части экрана.



Чтобы выключить участнику микрофон, исключить его из звонка и т. д., нажимаем на кнопку «Участники», выбираем нужного пользователя и выбираем из меню, что нужно сделать.

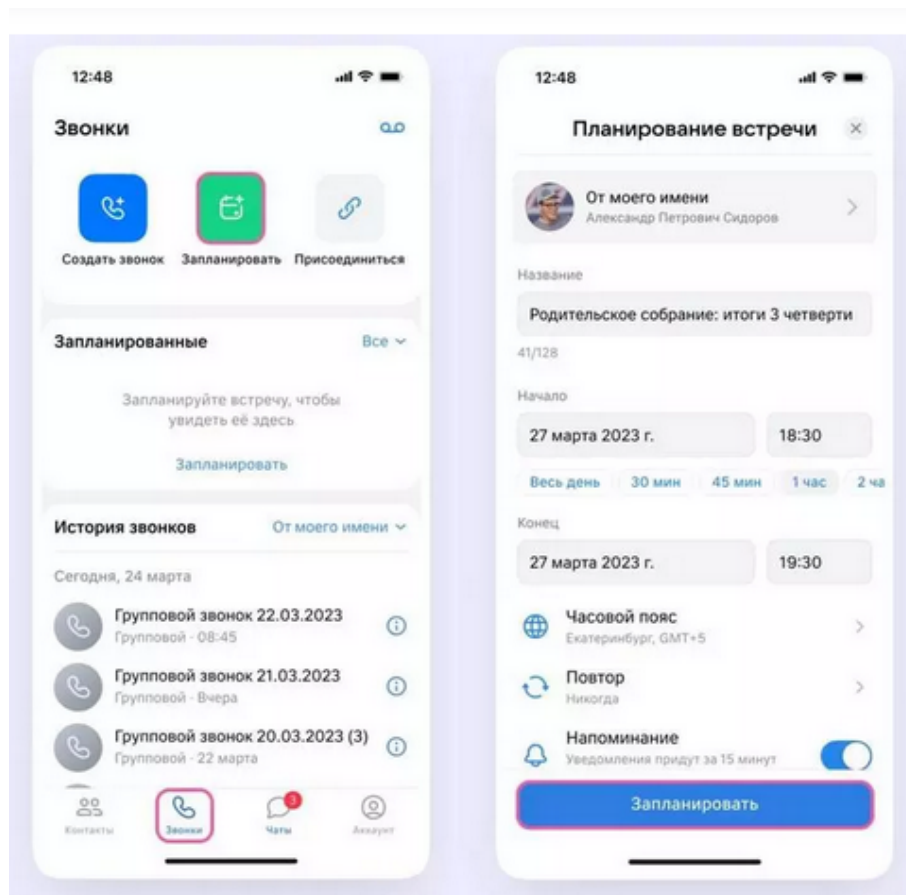


Если вы делали запись звонка, то по его окончании она появится в общем чате.

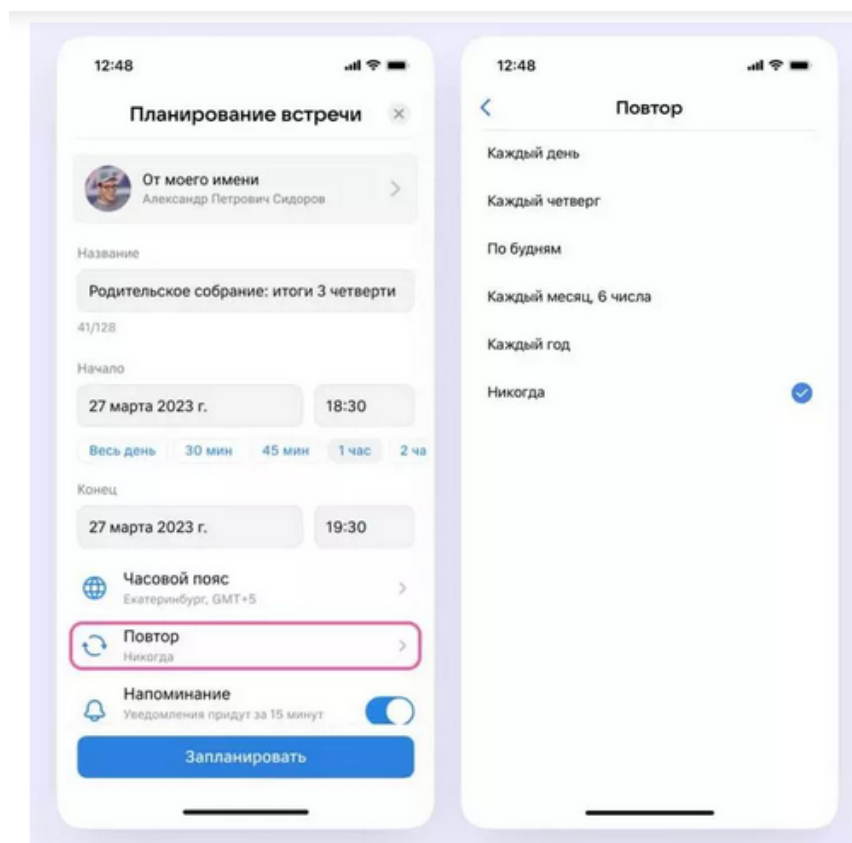


Как запланировать звонок с телефона

Выбираем в разделе Звонки кнопку «Запланировать», указываем дату, время и продолжительность звонка, пишем название и еще раз нажимаем кнопку «Запланировать».

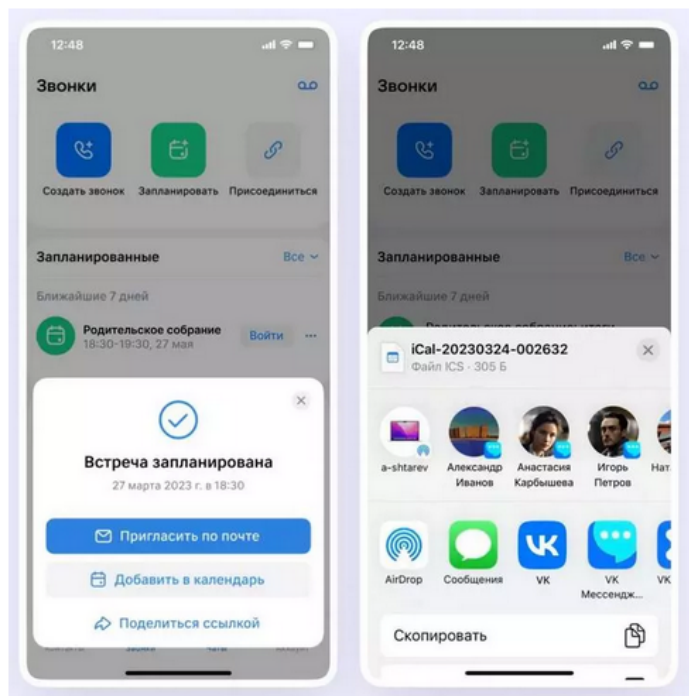


Чтобы создать повторяющийся звонок (например, для факультатива по русскому каждый четверг в 14.00), нажимаем кнопку «Повтор» и выбираем подходящий интервал.



После того как звонок запланирован, можно выбрать способ уведомления:

- звонок в календарь,
- пригласить по почте,
- поделиться ссылкой.



Теперь запланированную встречу можно найти в разделе «Звонки». Там же можно скопировать ссылку, внести изменения или удалить звонок.

