

Referensi Pertanyaan Audit Mutu Internal Bagian Administrasi Akademik 2021

No	Standar Mutu	Kode Standar	Indikator Standar Mutu
1			1. Program Kerja Unit
			2. Sasaran Mutu
			3. Uraian Jabatan
			4. Tersedianya SOP sesuai peta bisnis Bagian Administrasi Akademik
			5. Pelaksanaan kegiatan di Bagian Administrasi Akademik sesuai SOP
2	Standar Pendidikan		
	1. Standar Kompetensi Lulusan	STD/SPMI/A 01.01	1. Bukti sahih dilakukannya analisis CPL/tahun diukur dengan metode yang sahih mencakup aspek keserbacakupan – kedalaman – kebermanfaatan
			2. Kemampuan lulusan mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang dinyatakan dalam rumusan capaian Pembelajaran.
			3. Capaian pembelajaran mengacu pada deskripsi capaian Pembelajaran lulusan KKNI
			4. Capaian pembelajaran memiliki kesetaraan dengan jenjang kualifikasi pada KKNI
			5. Presentase IPK lulusan $\geq 3,25$ sebesar 77 %
			6. 90 % masa studi lulusan D3 3,0 sampai D4 4,0 tahun dan profesi 1 tahun
			9. Persentase kelulusan uji kompetensi 80 %
			11. Sertifikat keahlian Khusus sesuai dengan visi keilmuan (90%)
	2. Standar Isi Pembelajaran	STD/SPMI/A 01.02	1. Tersusunnya kurikulum Perguruan Tinggi Prodi
			2. Pemangku kepentingan internal dan eksternal dilibatkan dalam setiap penyusunan kurikulum
			3. Tersusun mata kuliah (MK) baru pada KPT yang mendukung unggulan PS
			4. Terlaksananya kegiatan evaluasi dan tinjauan kurikulum setiap 2 tahun
			5. Pelibatan pemangku kepentingan internal an eksternal serta pakar/ahli dalam evaluasi dan tinjauan kurikulum
			13. Evaluasi dan pemutahiran kurikulum dilakukan secara berkala 4-5 tahun berbasis PPEPP yang harus melibatkan unsur internal serta direview oleh pakar sesuai bidang ilmu, industri, asosiasi keilmuan, perkembangan iptek dan kebutuhan pengguna.
			14. Ada Pedomen Monev Kurikulum Prodi

[illegible]