



УКРАЇНА
ЧЕРНІВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ЧЕРНІВЕЦЬКА ГІМНАЗІЯ № 3

12.03.2022

№ 52

**Про організацію освітнього процесу
Чернівецької гімназії №3 на час воєнного стану**

Відповідно до Законів України «Про правовий режим воєнного стану», «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні», Указу Президента України від 24 лютого 2022 року №68,2022 «Про утворення військових адміністрацій», листів Міністерства освіти і науки України від 06 березня 2022 року №1/3371-22 «Про організацію освітнього процесу», від 07.03.2022 №1/3378-22 «Про практику застосування трудового законодавства у галузі освіти і науки під час дії правового режиму воєнного стану», наказу Департаменту освіти і науки Чернівецької обласної військової адміністрації від 10.03.2022 року № 69 «Про організацію освітнього процесу у закладах освіти Чернівецької області на час воєнного стану», наказу управління освіти Чернівецької міської ради від 11.03.2022 р. №68 «Про організацію освітнього процесу у закладах загальної середньої освіти Чернівецької міської територіальної громади на час воєнного стану»

НАКАЗУЮ:

1. Організувати освітній процес у Чернівецькій гімназії №3 з 14.03.2022 р. за дистанційною формою навчання з використанням технологій дистанційного навчання.
2. Залучати до освітнього процесу здобувачів освіти з числа тимчасово внутрішньо переміщених осіб за заявою одного з батьків з урахуванням територіальної наближеності до місця їх перебування/проживання та відповідності освітньої програми (профілю навчання) закладу, у якому попередньо навчалася дитина.
3. Всім педагогічним працівникам закладу освіти:
 - 3.1. Розробити та впроваджувати заходи щодо забезпечення проведення навчальних занять та заходів за допомогою дистанційних технологій.
 - 3.2. Здійснювати освітню діяльність з елементами дистанційного навчання на період обмеження освітнього процесу відповідно щотижневого розкладу уроків для учнів 1-9 класів.
 - 3.3. Здійснювати облік та оцінювання учнів, які отримують елементи дистанційного навчання у електронному журналі на платформі NZ.UA.

3.4.3 метою володіння інформацією щодо роботи в умовах особливого правового режиму, тримати постійний телефонний зв'язок з батьками учнів у VIBER групах.

3.5. Під час оголошення повітряної тривоги негайно переходити в укриття.

4. Класним керівникам 1-9 класів:

4.1. Щодня проводити ранкові он-лайн зустрічі з класними колективами, метою яких є психолого-емоційне налаштування учнів класу; знайомство з новими однокласниками; тематичні навчально-пізнавальні обговорення, виховні бесіди про актуальні події тощо.

4.2. Щодня до 9.30. здійснювати моніторинг відвідування (підключення) до занять класних колективів шляхом заповнення Googl-форми за посиланням у Viber-групі.

4.2. Організувати до 16.03.2022 р. онлайн-зустрічі з батьками та обговорити актуальні питання:

-діти при оголошенні повітряної тривоги негайно переміщуються в укриття.

-батьки надають відомості щодо місцеперебування (чи його зміни) дітей під час навчання з використанням технологій дистанційного навчання.

4.3. Здійснювати систематичну комунікацію з батьками.

5. Заступнику директора з освітньої діяльності Петренко І.В.:

5.1. При наявності дітей з числа тимчасово внутрішньо переміщених осіб, які проживають у приміщенні закладу забезпечити умови та технічні засоби навчання для підключення до освітнього процесу з використанням технологій навчання.

5.2. Здійснювати організацію, координацію та здійснення контролю за виконанням освітніх програм вчителями, в тому числі тих, які здійснюють викладацьку роботу з погодинною оплатою праці.

5.3. Продовжити організацію дистанційного навчання учнів з предметів навчального плану, розміщуючи відповідну інформацію на інформаційному сайті Чернівецької гімназії №3 та у батьківських, учнівських чатах.

5.4. Щоденно моніторити результати роботи у будь-який доступний спосіб.

5.5. Надавати методичну допомогу педагогічним працівникам під час дистанційного навчання.

5.6. Здійснювати особистий контроль за внесенням змін до календарно-тематичного планування та ущільнення навчального матеріалу (за потреби).

5.7. Здійснювати організацію, координацію та здійснення контролю освітнього процесу для дітей з особливими освітніми потребами, з урахуванням рівнів підтримки.

6. Соціальному педагогу, практичному психологу Велущак М.Ю.:

6.1. Організувати роботу щодо психологічного супроводу учнів у воєнний період (мотиваційні онлайн-пятихвилинки для всіх вікових категорій; рекомендації та практичні поради педагогам та батькам, учням, онлайн-профілактичні заходи з розвитку психологічної стійкості, онлайн-опитування у гул-формах, анкети).

6.2. Систематично викладати просвітницьку інформацію для учасників освітнього процесу на сайті гімназії та сорінці у соцмережах.

7.Завгоспу Пазюк С.О.:

7.1.Провести інструктаж з технічним персоналом про роботу в умовах правового режиму воєнного стану, під час оголошення повітряної тривоги.

7.2.Ефективно використовувати енергоресурси в умовах правового режиму воєнного стану.

7.3.Забезпечити безперебійне функціонування гімназії з повним дотриманням дій у разі надзвичайної ситуації.

7.4. Здійснювати контроль за безперешкодним доступом до горища, підвалу, службових приміщень, аварійних виходів.

8. Адміністрації гімназії:

8.1.Запровадити у закладі освіти частково дистанційний режим роботи для педагогів.

8.2.Оперативно приймати рішення та оповіщати учасників освітнього процесу щодо змін режиму роботи закладу, призупинення чи відновлення освітнього процесу.

9. Відповідальному за ЦЗ Купчанку Р.Д. здійснювати заходи цивільного захисту в умовах правового режиму воєнного стану, під час оголошення повітряної тривоги. Зобов'язати всіх працівників неухильно дотримуватися вимог режиму.

10. Не допускати порушення трудових прав та гарантій працівників.

11.Цей наказ розмістити на сайті гімназії.

12.Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор гімназії

Алла ЛІСОВСЬКА

Ознайомлені:

