

ЗАТВЕРДЖЕНО:
наказом №006-р від 03.01.2025 р.

ПЛАН РОБОТИ
з охорони праці та безпеки життєдіяльності
в гімназії № 80 на 2025 рік

№	Зміст діяльності	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1	Участь у районному огляді навчальних закладів до початку навчального року	Серпень	Директор, зав. кабінетами	Акт прийомки школи
2	Оформлення актів перевірки спортивного обладнання у спортивному залі, на майданчику, обладнання бібліотеки.	Серпень	Комісія	Акти-дозволи
3	Переглянути та внести зміни до інструкцій з охорони праці відповідно до нормативно-правових документів.	До 01.09	служба ОП	Інструкції
4	Проведення вступного, первинного. Повторного інструктажів з питань охорони праці з учасниками навчально-виховного процесу, техперсоналом та новоприбулими.	До 01.09	Інженер з ОП, заступники директора	Журнали інструктажів
5	Створення нормативно-правової бази з питань охорони праці і техніки безпеки: - про організацію роботи з охорони праці в школі і розподіл обов'язків по створенню здорових та безпечних умов праці робітників, безпеки життєдіяльності дітей; - про створення постійно діючої комісії з охорони праці; - затвердження інструкцій з охорони праці та безпеки життєдіяльності;	Серпень	Директор, заступники директора	Наказ

	- про затвердження графіка ступеневого оперативного контролю; - про організацію роботи з пожежної безпеки; - про збереження ключів від аварійних виходів; - про роботу електрощитової; - про затвердження графіка проведення інструктажів.			
6	Чергування вчителів та адміністративних працівників.	Вересень	Заступник директора	Графік чергування
7	Організація та проведення заходів з учнями та їх батьками з профілактики травматизму.	Протягом року	Заступник директора, інженер з ОП, кл. керівники	
8	Контроль за виконанням посадових інструкцій працівниками школи, дотримання ними правил охорони праці.	Протягом року	Заступник директора,	
9	Проведення III-ступеневого оперативного контролю: наявність посадочних місць в кабінетах та маркування парт згідно з санітарно-гігієнічними нормами; стан освітлення приміщень, дотримання світлового та повітряного режимів.	Вересень	Заступник директора	Журнал контролю
10	Проведення місячника безпеки дорожнього руху	Вересень	Заст. директора педагог-організатор	Окремий план
11	Звіт про стан травматизму за III квартал 2025 року	Вересень	Інженер з ОП	Звіти
12	Перевірка наявності в школі первинних засобів пожежогашіння та забезпечення відповідних служб і кабінетів вогнегасниками.	Вересень	служба з ОП	Інформація
13	Розроблення плану навчання з охорони праці для працівників школи на учбовий рік.	Вересень	служба з ОП	Учбовий план

14	Поновлення аптечок першої долі карської допомоги необхідними медикаментами і перев'язочними засобами згідно Переліку.	Вересень	Завідуючі кабінетами	
15	Оформлення документації щодо організації в осінньо-зимовий період: - про підготовку школи до осінньо-зимового періоду: стан опалення, водопостачання, електропроводки, теплозабезпечення; - про затвердження комплексних заходів щодо забезпечення протипожежного захисту школи; - про запобігання негативних наслідків несприятливих погодних умов осінньо-зимового періоду	Жовтень	Директор	Наказ
16	Проведення бесід з учнями перед канікулами про попередження нещасних випадків у побуті	Жовтень	Класні керівники	Записи у класних журналах
17	Контроль за веденням журналів реєстрації інструктажів з БЖ.	Жовтень	Заступник директора Кот В.В.	Журнал контролю
18	Проведення триступеневого оперативного контролю стану роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності, ведення журналів проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності в кабінеті біології.	Жовтень	Комісія з охорони праці	Журнал контролю
19	Проведення Місячника пожежної безпеки.	Жовтень	Заступник директора з ВР, вчитель ОБЖ	Окремий план
20	Проведення перевірки захисного заземлення і споруд ізоляції електромережі, забезпечення засобами пожежної безпеки.	Листопад	Завгосп	Акт

21	Проведення триступеневого оперативного контролю стану роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності, ведення журналів проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності в кабінетах інформатики.	Листопад	Комісія з охорони праці	Журнал контролю
22	Контроль за дотриманням техніки безпеки під час проведення уроків фізичної культури.	Листопад	Заступник директора	Інформація
23	Проведення місячника «За здоровий спосіб життя»	Грудень	Заступник директора	Окремий план
24	Оформлення документації щодо профілактики травматизму в зимовий період: - про забезпечення безпеки життєдіяльності учнів під час проведення новорічних свят та зимових канікул; - про стан виробничого та побутового травматизму серед учасників навчально-виховного процесу; - про заходи безпеки на льоду; - проведення первинного інструктажу з учнями перед канікулами	Грудень	Директор	Наказ
20	Проведення тематичних диктантів з питань БЖ(поведінка на льоду, при нещасних випадках, пожежах, дорожньо-транспортних пригодах.	Грудень	Заступник директора	Наказ
21	Проведення триступеневого оперативного контролю стану роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності, ведення журналів проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності в	Грудень	Комісія з ОП	Інформація

22	Підготовка звіту і аналітичної довідки до ТВО: - про стан травматизму за IV квартал 2025 року; - про стан травматизму за 2025 рік.	Грудень	Інженер з ОП	Звіти, аналітичні довідки
23	Контроль: робота класних керівників з охорони праці, безпеки життєдіяльності. Наявність записів проведення інструктажів, бесід у журналах.	Січень	Комісія з ОП	Довідка
24	Аналіз травматизму за 2025 рік та стану виконання єдиного порядку розслідування нещасних випадків.	Січень	Комісія з ОП	Інформація до педради
25	Проведення триступеневого оперативного контролю стану дотримання правил охорони праці, безпеки життєдіяльності у	Січень	Комісія з ОП	Журнал контролю
26	Проведення повторних інструктажів з охорони праці, пожежної безпеки з працівниками.	Лютий	Заступники директора	Журнали інструктажів
27	Підготовка юних пожежників до участі в районному конкурсі Дружин юних пожежників.	Лютий	Комісія з охорони праці	Окремий план
28	Проведення триступеневого оперативного контролю стану дотримання правил охорони праці, безпеки життєдіяльності у	Лютий	Заступник директора	Довідка
29	Підготовка звітів в ТВО про стан травматизму за I квартал 2026 року.	Березень	Комісія з охорони праці	Звіти
30	Проведення триступеневого оперативного контролю стану охорони праці та безпеки життєдіяльності:	Березень	Комісія з охорони праці	Журнал контролю
31	Проведення єдиного дня безпеки дорожнього руху дітей напередодні весняних канікул.	Березень	Класні керівники	Наказ
32	Проведення бесід з попередження нещасних випадків під час весняних канікул.	Березень	Заст. директора	Запис у кл. журналах
33	Навчання та перевірка знань з питань ОП та БЖ серед працівників.	Квітень	Комісія з охорони праці	Протокол

34	Проведення тижня цивільного захисту.	Квітень	Кот В.В.	Окремий план.
35	Проведення загально-шкільного практичного заняття по відпрацюванню дій при евакуації учасників навчально-виховного процесу на випадок надзвичайної ситуації.	Квітень	Кот В.В.	Наказ
36	Проведення триступеневого оперативного контролю стану дотримання правил охорони праці, безпеки життєдіяльності	Квітень	Комісія з охорони праці	Журнал контролю
37	Оформлення документації щодо профілактики травматизму у весняно-літній період: - про організацію роботи з ОП під час ремонтних робіт у школі; - про заходи збереження здоров'я та запобігання нещасних випадків влітку (для учасників навчально-виховного процесу).	Травень	Директор	Наказ
38	Проведення інструктажів з попередження травматизму серед учнів напередодні літніх канікул.	Травень	Заст. директора з НВР, фахівець з ОП	Записи в кл. журналах
39	Контроль записів у класних журналах проведення бесід з питань попередження нещасних випадків, пожежної безпеки, правил дорожнього руху.	Травень	Фахівець з охорони праці	Довідка
40	Підготовка звітів до ТВО про стан травматизму за II квартал 2026 року.	Червень	Директор	Звіти
41	Оформлення документації щодо профілактики травматизму та безпеки життєдіяльності під час проведення випускних вечорів.	Червень	Заступник директора з НВР	Наказ

