

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
УНІВЕРСИТЕТ МИТНОЇ СПРАВИ ТА ФІНАНСІВ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ЖУРНАЛІСТИКА, РЕКЛАМА ТА ЗВ'ЯЗКИ З ГРОМАДСЬКІСТЮ»

РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	перший (бакалаврський)
СТУПІНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	бакалавр
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	06 Журналістика
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	061 Журналістика

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою УСМФ
Голова Вченої ради

проф. _____ **В. ЧЕНЦОВ**
(протокол № _____ від 2024 р.)

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з 01.09.202

Ректор _____ **Д. БОЧАРОВ**
(наказ № _____ від 2024 р.)

Дніпро
2024

ЗМІСТ

ПРЕАМБУЛА	3
1. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА	5
1.1. Загальні параметри	5
1.2. Предметна область	5
1.3. Академічні та професійні права випускників	7
1.4. Працевлаштування випускників	7
1.5. Викладання та навчання	8
2. ОБСЯГ КРЕДИТІВ ЄКТС, НЕОБХІДНИЙ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ	9
3. ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА	10
4. НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ	12
5. РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ	14
5.1. Кадрове забезпечення	14
5.2. Матеріально-технічне забезпечення	14
5.3. Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	14
6. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ	15
7. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ	18
8. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ОСВІТИ	19
9. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА	20
ДОДАТКИ	22
Матриця відповідності визначених освітньо-професійною програмою загальних та спеціальних (фахових) компетентностей дескрипторам Національної рамки кваліфікацій	
Матриця відповідності визначених освітньо-професійною програмою програмних результатів навчання та компетентностей	
Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми	
Матриця забезпечення програмних результатів навчання компонентами освітньо-професійної програми	

ПРЕАМБУЛА

Освітньо-професійна програма «Журналістика, реклама та зв'язки з громадськістю» (далі – ОПП) є нормативним документом, в якому визначається сукупність вимог до змісту та результатів освітньої діяльності для підготовки професіоналів за першим (бакалаврським) рівнем у галузі знань

06 Журналістика за спеціальністю 061 Журналістика.

Освітньо-професійна програма розроблена на основі Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII, Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII та Стандарту вищої освіти за спеціальністю 061 Журналістика для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом МОН України від 20.06.2019 р. № 864.

1.3. Метою освітньо-професійної програми є забезпечення комплексної підготовки фахівців першого (бакалаврського) рівня вищої освіти в галузі журналістики, реклами та зв'язків з громадськістю, формування здатності випускників розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціальнокомунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов здійснення професійної діяльності в галузі журналістики, реклами та зв'язків з громадськістю.

Розробники освітньо-професійної програми:

Сенкевич Геннадій Анатолійович, доцент, кандидат наук із соціальних комунікацій, доцент кафедри журналістики Університету митної справи та фінансів.

Дрешпак Валерій Михайлович, професор, доктор наук з державного управління, магістр журналістики, професор кафедри журналістики Університету митної справи та фінансів,

Кодацька Наталя Олександрівна, кандидат соціологічних наук, доцент, магістр журналістики, завідувач кафедри журналістики Університету митної справи та фінансів,

Ятчук Ольга Михайлівна, доцент, кандидат наук із соціальних комунікацій, доцент кафедри журналістики Університету митної справи та фінансів,

Павленко Микола Іванович, директор ТРК «Регіон», Заслужений журналіст України,

Хілько Анастасія Сергіївна, здобувачка вищої освіти першого (бакалаврського) рівня освітньо-професійної програми «Журналістика, реклама та зв'язки з громадськістю» IV курсу УМСФ.

Рецензенти:

Погребна В.Л., доктор філологічних наук, професор, завідувач кафедри журналістики національного університету «Запорізька політехніка»,

Стеблина Н.О., доктор політичних наук, доцент, професор кафедри журналістики та соціальних комунікацій Донецького національного університету імені Василя Стуса,

Ковальчук О.С., директор ТОВ «Вісті Придніпров'я», голова
Дніпропетровської обласної організації Національної спілки журналістів України,
Заслужений журналіст України,

Бабаченко Н.В., директор ТОВ «А БІЗНЕС» (Медіахолдинг «Відкритий»),
Заслужений журналіст України,

Рожко О.А., директор ТОВ «Резиденція реклами».

1. ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА

1.1 Загальні параметри	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Університет митної справи та фінансів Факультет управління Кафедра журналістики
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Освітня кваліфікація	Бакалавр журналістики
Професійна (і) кваліфікація (ї)	Не присвоюється
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – бакалавр Спеціальність – 061 Журналістика Освітня програма – Журналістика, реклама та зв'язки з громадськістю
Форма навчання	Очна (денна)
Вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за програмою	- Повна загальна середня освіта; - Освітній ступінь «фаховий молодший бакалавр»; - Освітній ступінь «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційний рівень «молодший спеціаліст»);
Мова(и) викладання	Українська. Окремі дисципліни можуть викладатися англійською мовою.
Наявність акредитації	Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти Сертифікат про акредитацію освітньої програми «Журналістика, реклама та зв'язки з громадськістю» за спеціальністю 061 Журналістика першого (бакалаврського) рівня вищої освіти № 5345 від 05.07.2023 Термін дії до 27.06.2024
1.2 Предметна область	
Галузь знань	06 Журналістика
Спеціальність	061 Журналістика
Спеціалізація	-
Об'єкт вивчення	соціальні комунікації в різних їхніх виявах і видах; продукти соціального комунікування; аудиторія та інші споживачі (користувачі) цих продуктів.

Цілі навчання	сформувати здатність випускника розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціальнокомунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.
Теоретичний зміст предметної області	поняття про журналістику, рекламу та зв'язки з громадськістю, видавничу діяльність та редагування й інші види комунікаційної діяльності як соціальнокомунікаційні інститути.
Методи, методики та технології	прикладні соціальнокомунікаційні технології; методи й методики збору, обробки та поширення інформації, медіапланування, професійні норми та стандарти й інші спеціальні методики, що використовують у сфері соціальних комунікацій і вузькопрофесійних галузях соціального комунікування.
Інструменти та обладнання	телевізійне та радіообладнання, комп'ютерна техніка, програмне забезпечення для обробки зображень, відео, звуку та верстки
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма орієнтована на підготовку бакалаврів з журналістики як фахівців у галузі соціальних комунікацій шляхом формування комплексу компетентностей з виконання професійної діяльності у різних організаціях медіаіндустрії, підприємствах усіх форм власності, органах державної влади та органах місцевого самоврядування, недержавних неприбуткових організаціях, здатних застосовувати прикладні соціально-комунікаційні технології, методи й методики збору, обробки та поширення інформації, медіапланування, інші спеціальні методики, професійні норми та стандарти, що використовують у сфері соціальних комунікацій і вузькопрофесійних галузях соціального комунікування у суспільній та економічній сферах. Освітньо-професійна програма передбачає теоретичну та практичну підготовку для розв'язання прикладних завдань, пов'язаних із соціальними комунікаціями у журналістській, рекламній та PR-сферах. Освітньо-професійна програма висвітлює нормативну частину змісту навчання за спеціальністю 061 «Журналістика» рівня вищої освіти «бакалавр», встановлює вимоги до змісту, обсягу та рівня освіти й професійної підготовки фахівця.
Основний фокус освітньої програми	Спеціальна освіта у галузі журналістики, спрямована на підготовку універсального фахівця з масових комунікацій: медіа, реклама та зв'язки з громадськістю. Освітня програма має прикладний характер і орієнтована

	на здобуття студентами комплексу компетентностей для успішного здійснення ними професійної діяльності в медіа, в організаціях, а також у структурних підрозділах організацій, що провадять рекламну та/або PR-діяльність. Ключові слова: журналістика, медіа, реклама, зв'язки з громадськістю (PR), теорія та практика масової комунікації, міжнародні комунікації, масова комунікація у сфері зовнішньоекономічної діяльності.
Особливості освітньої програми	Особливостями освітньої програми є: ● підготовка здобувачів вищої освіти як універсальних фахівців з масової комунікації зі спеціалізованими компетентностями для комунікацій у сфері зовнішньоекономічної діяльності, що узгоджується з місією Університету митної справи та фінансів щодо сприяння суспільному та економічному прогресу України шляхом формування і розвитку професійного і конкурентоспроможного людського капіталу; ● частина дисциплін викладається англійською мовою; ● передбачає проходження двох навчальних, двох виробничих практик і переддипломної практики; ● передбачає виконання творчих проєктів з журналістики, реклами та зв'язків з громадськістю; ● окремі заняття відбуваються на базі відповідних організацій; ● до проведення навчальних занять залучаються фахівці-практики.

1.3 Викладання та навчання

У процесі навчання застосовуються такі форми освітньої діяльності:

лекції, практичні заняття, семінари, самостійне навчання з використанням підручників, посібників, конспектів лекцій та інших методичних матеріалів, обладнання спеціалізованої медійної лабораторії, інтернет-ресурсів; консультації з викладачами; навчальна, виробнича, переддипломна практики; виконання творчих проєктів; підготовка кваліфікаційної роботи.

До навчального процесу залучаються фахівці-практики, зокрема кваліфіковані спеціалісти редакцій медіа, видавництв, рекламних агенцій, комунікативних підрозділів органів державного управління, органів місцевого самоврядування, недержавних організацій, підприємств усіх форм власності. Навчання відбувається очно.

1.4 Оцінювання

Оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою, національною системою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно), системою ECTS (A,B,C,D,E,F,FX).

Види контролю: поточний, тематичний, підсумковий. Підсумковий контроль – екзамени та заліки – відбувається з урахуванням накопичених балів поточного контролю.

Форми контролю: усне та письмове опитування, тестові завдання, модульні контрольні роботи, захист індивідуальних завдань, заліки, екзамени, захист звіту з усіх видів практик, атестація

1.5 Академічна мобільність

Положення про академічну мобільність Університету митної справи та фінансів.

1.6 Академічні права випускників

Право продовжувати навчання на другому рівні вищої освіти та здобувати додаткові кваліфікації у системі післядипломної освіти.

1.7 Працевлаштування випускників

Випускник може займати первинні посади (згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010) та International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08):

професіонали в галузі медіа (2451.2): ведучий програм, випусковий, випусковий відповідальний, журналіст, інокореспондент, коментатор, кореспондент, власний кореспондент, спеціальний кореспондент, оглядач, політичний оглядач, редактор, відповідальний редактор, редактор з рекламування фільмів, член головної редакції, член редакційної колегії;

рекламіст, фахівець із зв'язків з громадськістю (2419.2);

Authors, Journalists and Other Writers (2451); Advertising and Marketing Professionals (2431); Advertising copy writers; Public Relations Professionals (2432); Public relations copy writers; Authors and Related Writers (2641); Journalists (2642).

Місця працевлаштування. Посади в:

- медіа;
- рекламних та PR-агентствах;
- комунікативних підрозділах суб'єктів господарської діяльності, органів державного управління та органів місцевого самоврядування, недержавних неприбуткових організацій.

2. ОБСЯГ КРЕДИТІВ ЄКТС, НЕОБХІДНИЙ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Обсяг освітньої програми на базі повної загальної середньої освіти становить 240 кредитів ЄКТС.

Заклад вищої освіти має право визнати та зарахувати кредити, отримані в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) обсягом не більше ніж 120 кредитів ЄКТС.

На основі ступеня «фаховий молодший бакалавр» заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих за попередньою освітньою програмою фахової передвищої освіти.

Мінімум 50% обсягу освітньої програми виділяється для забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених відповідним Стандартом вищої освіти.

Прийом на основі ступенів «молодший бакалавр», «фаховий молодший бакалавр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання в порядку, визначеному законодавством.

Розподіл змісту освітньо-професійної програми та максимальний навчальний час за циклами підготовки подано у таблиці.

Цикли підготовки	Кількість кредитів ЄКТС
Цикл загальної підготовки	
Обов'язкові дисципліни	22
Вибіркові дисципліни	9
Цикл професійної підготовки	
Обов'язкові дисципліни	129,5
Вибіркові дисципліни	54
Практична підготовка	
Навчальна практика 1	3
Навчальна практика 2	3
Виробнича практика 1	3
Виробнича практика 2	3
Переддипломна практика	6
Атестація здобувачів вищої освіти	
Комплексний атестаційний екзамен	-
Підготовка та захист кваліфікаційної роботи	7,5
ВСЬОГО	240

3. ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА

Компетентності випускника освітньо-професійної програми «Журналістика, реклама та зв'язки з громадськістю» підготовки здобувачів ступеня бакалавра зі спеціальності 061 Журналістика галузі знань 06 Журналістика. Матриця відповідності визначених освітньо-професійною програмою загальних та спеціальних (фахових) компетентностей дескрипторам Національної рамки кваліфікацій наведена у додатку 1.

Перелік компетентностей випускника

Групи компетентностей	Зміст та перелік компетентностей
1	2
Інтегральна компетентність (ІК)	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в галузі соціальних комунікацій, що передбачає застосування положень і методів соціально-комунікаційних та інших наук і характеризується невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК) (5 - 15)	ЗК 01. Здатність застосовувати знання в практичних ситуаціях. ЗК 02. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 03. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК 04. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК 05. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК 06. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК 07. Здатність працювати в команді. ЗК 08. Здатність навчатися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК 09. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 10. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК11. Здатність спілкуватися державною мовою.

	ЗК12. Здатність спілкуватися іноземною мовою.
Спеціальні (фахові) компетентності (СК) (10 - 20)	СК 01. Здатність застосовувати знання зі сфери соціальних комунікацій у своїй професійній діяльності. СК 02. Здатність формувати інформаційний контент. СК 03. Здатність створювати медіапродукт. СК 04. Здатність організовувати й контролювати командну професійну діяльність. СК 05. Здатність ефективно просувати створений медійний продукт. СК 06. Здатність до провадження безпечної медіадіяльності. СК 07. Здатність проводити дослідження для ефективного створення та просування медіапродуктів із суспільної та економічної тематики для української та зарубіжної аудиторії. СК 08. Здатність генерувати ідеї та застосовувати креативні рішення у сфері соціальних комунікацій. СК 09. Здатність якісно здійснювати та підтримувати професійну діяльність, спрямовану на забезпечення суспільного та економічного прогресу України, у неоднорідному соціальному середовищі в Україні та за рубежом. СК 10. Здатність брати на себе відповідальність за виконання професійних завдань, працюючи в команді та автономно.

4. НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Програмні результати навчання (ПР) (15 - 25)	ПР 01. Пояснювати свої виробничі дії та операції на основі отриманих знань. ПР 02. Застосовувати знання зі сфери предметної спеціалізації для створення інформаційного продукту чи для проведення інформаційної акції. ПР 03. Оцінювати свій чи чужий інформаційний продукт, інформаційну акцію, що організована й проведена самостійно або разом з колегами. ПР 04. Виконувати пошук, оброблення та аналіз інформації з різних джерел. ПР 05. Використовувати сучасні інформаційні й комунікаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних завдань. ПР 06. Планувати свою діяльність та діяльність колективу з урахуванням цілей, обмежень та передбачуваних ризиків. ПР 07. Координувати виконання особистого завдання із завданнями колег. ПР 08. Виокремлювати у виробничих ситуаціях факти, події, відомості, процеси, про які бракує знань, і розкривати способи та джерела здобування тих знань. ПР 09. Оцінювати діяльність колег як носіїв прав і обов'язків членів суспільства, представників громадянського суспільства. ПР 10. Оцінювати діяльність колег з точки зору зберігання та примноження суспільних і культурних цінностей і досягнень. ПР 11. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, українською мовою. ПР 12. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію, іноземною мовою. ПР 13. Передбачати реакцію аудиторії на інформаційний продукт чи на інформаційні акції, зважаючи на положення й методи соціальнокомунікаційних наук. ПР 14. Генерувати інформаційний контент за заданою темою з використанням доступних, а також обов'язкових джерел інформації. ПР 15. Створювати грамотний медіапродукт на задану тему, визначеного жанру, з урахуванням каналу поширення чи платформи оприлюднення. ПР 16. Планувати свою роботу та роботу колег, спрямовану як на генерування інформаційного контенту, так і створення медіапродукту, а також його промоцію.
---	--

	ПР 17. Розміщувати оперативну інформацію про свій медіапродукт на доступних інтернет-платформах. ПР 18. Використовувати необхідні знання й технології для виходу з кризових комунікаційних ситуацій на засадах толерантності, діалогу й співробітництва. ПР 19. Аналізувати явища та процеси у сфері соціальних комунікацій і планувати створення та просування медіапродуктів із суспільної та економічної тематики на засадах соціальної та економічної ефективності для української та зарубіжної аудиторій. ПР 20. Генерувати ідеї та застосовувати креативні рішення у сфері соціальних комунікацій для створення та просування інформаційного продукту чи інформаційної акції. ПР 21. Відповідати вимогам соціального середовища в Україні та за рубежом щодо якості професійної діяльності, спрямованої на забезпечення суспільного та економічного прогресу України, в умовах суспільних і технологічних змін. ПР 22. Демонструвати відповідальне ставлення до виконання професійних завдань, працюючи в команді та автономно на основі поваги до професійних етичних принципів і правових норм.
--	--

Матрицю відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми наведено у додатку 1, а матрицю забезпечення програмних результатів навчання компонентами освітньої програми наведено у додатку 2.

5. РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ

Кадрове забезпечення	Університет забезпечений науково-педагогічними (педагогічними) та/або науковими працівниками, необхідними для реалізації освітньої програми та передбачених нею освітніх компонентів. Склад науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників, які мають освітню та/або професійну кваліфікацію, відповідну освітній програмі, становить не менш як три особи, які мають науковий ступінь та/або вчене звання та працюють в УМСФ за основним місцем роботи. До реалізації освітньо-професійної програми долучаються науково-педагогічні працівники, які мають: • не менше чотирьох досягнень у професійній діяльності за останні п'ять років, визначених у пункті 38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності; • обсяг підвищення кваліфікації за останні п'ять років не менше ніж шість кредитів ЄКТС. Кожний освітній компонент освітньої програми забезпечений науково-педагогічними (педагогічними) та/або науковими працівниками з урахуванням відповідності їх освітньої та/або професійної кваліфікації. До освітньої діяльності можуть залучатись фахівці-практики з досвідом практичної, управлінської, дослідницької, інноваційної роботи за фахом.
Матеріально-тех нічне забезпечення	Для отримання здобувачами якісної освіти в Університеті наявна потужна матеріально-технічна база та соціально-побутова інфраструктура. Забезпеченість навчальними приміщеннями, місцями у гуртожитках, комп'ютерними робочими місцями з сучасним програмним забезпеченням та доступом до мережі Інтернет, мультимедійним обладнанням відповідає чинним вимогам.
Інформаційне та навчально-метод ичне забезпечення	Інформацію про освітні програми, освітню, наукову, міжнародну, виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти тощо містить офіційний вебсайт Університету: http://umsf.dp.ua/. Університет забезпечує здобувачам вищої освіти постійний необмежений доступ до мережі Інтернет. Матеріали навчально-методичного забезпечення освітньої програми розміщені на сторінці кафедри:

	http://umsf.dp.ua/struktura/2021-03-09-08-36-48/kafedra-zhurnalistyky В Університеті сформовано бібліотеку з найсучаснішим фондом навчальної та наукової літератури, яка наразі має унікальне зібрання наукової та навчально-методичної літератури, яке постійно оновлюється. У рамках формування та забезпечення дотримання принципів академічної доброчесності в освітньому процесі та науково-дослідній діяльності в Університеті застосовується «Система виявлення збігів/ідентичності/схожості Unicheck».
--	---

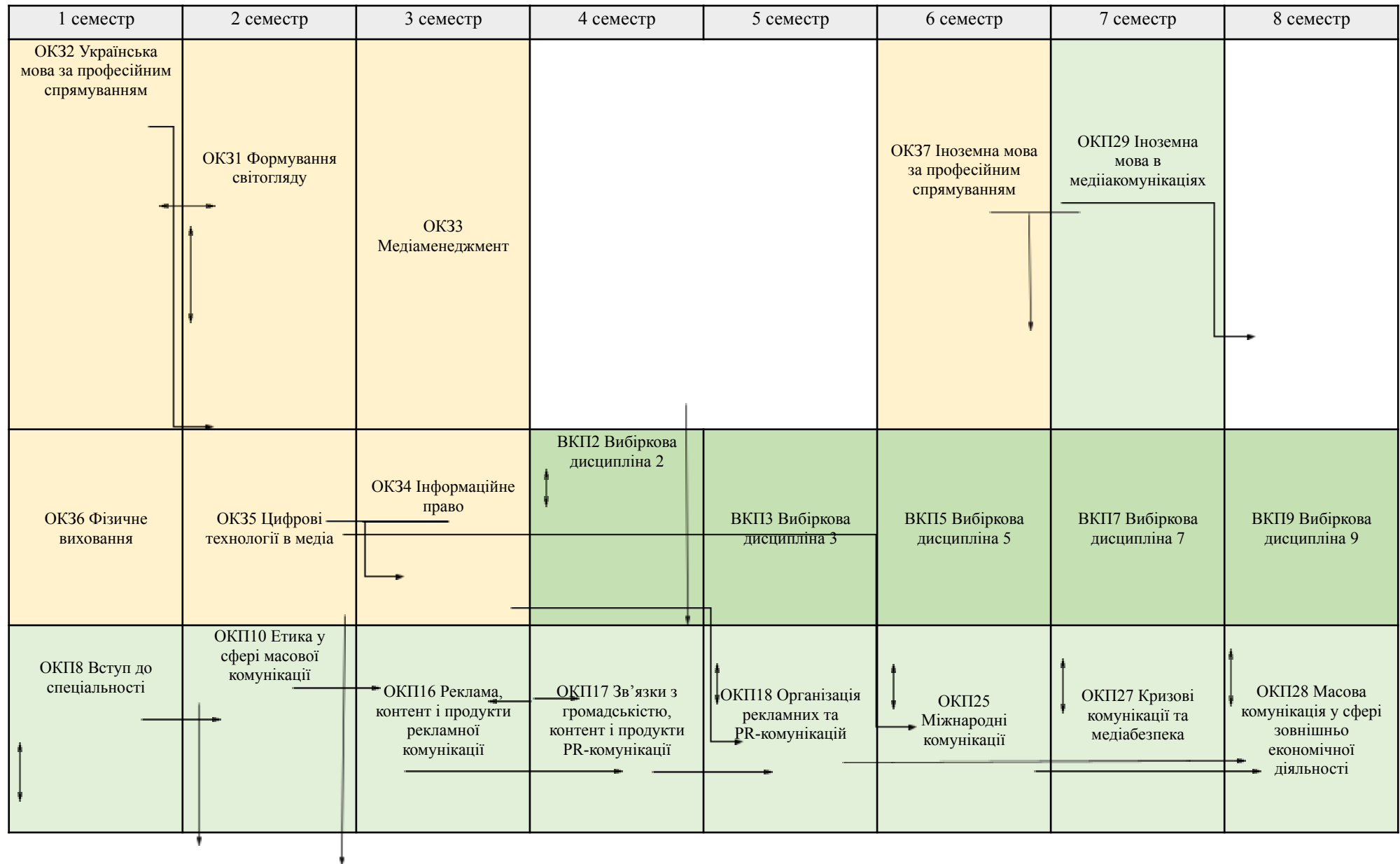
6. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

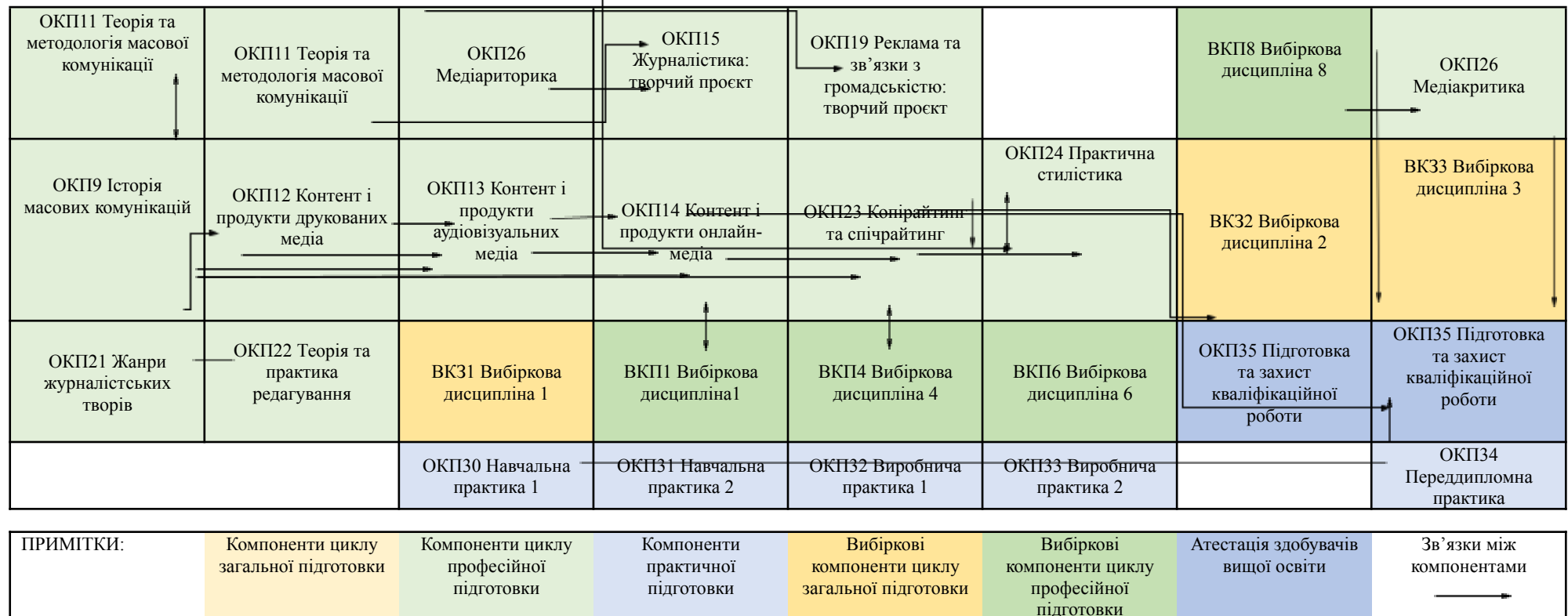
Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю	Семестр
1	2	3	4	5
Обов'язкові компоненти ОПП				
<i>Цикл загальної підготовки</i>				
ОКЗ1	Формування світогляду:	4	залік	2
	Історія української державності	1		2
	Прикладна культурологія	1		2
	Філософія	2		2
ОКЗ2	Українська мова за професійним спрямуванням	3	екзамен	1
ОКЗ3	Медіаменеджмент	3	залік	3
ОКЗ4	Інформаційне право	3	залік	3
ОКЗ5	Цифрові технології в медіа	3	залік	2
ОКЗ6	Фізичне виховання	3	залік	1
ОКЗ7	Іноземна мова за професійним спрямуванням	3	залік	6
<i>Всього</i>		22		
<i>Цикл професійної підготовки</i>				
ОКП8	Вступ до спеціальності	6	залік	1
ОКП9	Історія масової комунікації	6	екзамен	1
ОКП10	Етика журналістської, рекламної та PR-діяльності	5	екзамен	2
ОКП11	Теорія та методологія масової комунікації	12	залік, екзамен	1, 2
ОКП12	Контент і продукти друкованих медіа	6	екзамен	2
ОКП13	Контент і продукти аудіовізуальних медіа	6	екзамен	3
ОКП14	Контент і продукти онлайн-медіа	6	екзамен	4
ОКП15	Журналістика: творчий проєкт	3	залік	4
ОКП16	Реклама, контент і продукти рекламної комунікації	6	екзамен	3
ОКП17	Зв'язки з громадськістю, контент і продукти PR-комунікації	6	екзамен	4
ОКП18	Організація рекламних та PR-комунікацій	6	екзамен	5
ОКП19	Реклама та зв'язки з громадськістю: творчий проєкт	3	залік	5
ОКП20	Медіариторика	6	залік	3
ОКП21	Жанри журналістських творів	6	екзамен	1
ОКП22	Теорія та практика редагування	6	екзамен	2
ОКП23	Копірайтинг і спічрайтинг	6	екзамен	5
ОКП24	Практична стилістика	6	екзамен	6
ОКП25	Міжнародні комунікації	6	екзамен	6
ОКП26	Медіакритика	5	екзамен	8

ОКП27	Кризові комунікації та медіабезпека	5,5	екзамен	7
ОКП28	Масова комунікація у сфері зовнішньоекономічної діяльності	6	екзамен	8
ОКП29	Іноземна мова в медіакомунікаціях	6	залік	7
Всього		129,5		
Практична підготовка				
ОКП30	Навчальна практика 1	3		3
ОКП31	Навчальна практика 2	3		4
ОКП32	Виробнича практика 1	3		5
ОКП33	Виробнича практика 2	3		6
ОКП34	Переддипломна практика	6		8
Всього		18		
Атестація здобувачів вищої освіти				
ОКП35	Підготовка та захист кваліфікаційної роботи	7,5		7, 8
Всього		7,5		
Загальний обсяг обов'язкових компонент		177		
Вибіркові компоненти ОПП				
Цикл загальної підготовки				
ВКЗ1	Вибіркова дисципліна 1	3	залік	3
ВКЗ2	Вибіркова дисципліна 2	3	залік	7
ВКЗ3	Вибіркова дисципліна 3	3	залік	8
Всього		9		
Цикл професійної підготовки				
ВКП1	Вибіркова дисципліна 1	6	екзамен	4
ВКП2	Вибіркова дисципліна 2	6	залік	4
ВКП3	Вибіркова дисципліна 3	6	залік	5
ВКП4	Вибіркова дисципліна 4	6	залік	5
ВКП5	Вибіркова дисципліна 5	6	екзамен	6
ВКП6	Вибіркова дисципліна 6	6	залік	6
ВКП7	Вибіркова дисципліна 7	6	екзамен	7
ВКП8	Вибіркова дисципліна 8	6	екзамен	7
ВКП9	Вибіркова дисципліна 9	6	залік	8
Всього		54		
Загальний обсяг обов'язкових компонент		63		
Загальний обсяг вибірових компонент		177		
Загальний обсяг освітньої програми		240		

Матрицю відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми наведено у додатку 1, а матрицю забезпечення програмних результатів навчання компонентами освітньої програми наведено у додатку 2.

СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ПОСЛІДОВНОСТІ ВИВЧЕННЯ ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТ





7. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота являє собою виготовлений інформаційний продукт або проект інформаційної акції чи інформаційну акцію, до яких додають пояснювальну записку. Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми у сфері соціальних комунікацій, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна робота має бути розміщена на сайті закладу вищої освіти або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти

8. ПЕРЕЛІК НОРМАТИВНИХ ДОКУМЕНТІВ, НА ЯКИХ БАЗУЄТЬСЯ ОСВІТНЯ ПРОГРАМА

1. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
2. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.
3. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 01.10.2019 р. № 1254. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/proekty%20standartiv%20vishcha%20osvita/2019/10/04/rekomendatsii-nakaz-1254-01102019.pdf>.
4. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010. URL: <http://www.dk003.com/>.
5. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1341 «Про затвердження національної рамки кваліфікацій». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#>.
6. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#>.
7. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про унесення змін до Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти» від 01.10.2019 р. № 1254. URL: http://edu-mns.org.ua/img/news/8635/NakMON_1254_19.pdf.
8. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 061 «Журналістика» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затверджений наказом Міністерства освіти і науки України № 864 від 20.06.2019 року. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/06/25/061-zhurnalistika-bakalavr.pdf>
9. Професійний стандарт «Рекламист». Затверджений наказом Міністерства економіки України від 11 січня 2022 року № 81-22.
10. Про внесення змін до деяких стандартів вищої освіти. Затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 13.01.2022 № 26. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/2022/Standarty.Vyshchoyi.Osvity/Nakaz-26-13.01.22.pdf>.

Корисні посилання

1. Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації URL: <http://https://erasmusplus.org.ua/news/rozroblennya-osvitnih-program-metodychni-rekomendaciyi-materialy-dlya-komand-proektiv-tempus/>
2. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). Київ: ТОВ «ІЦС», 2015. 32 с.// URL: https://ihed.org.ua/wpcontent/uploads/2018/10/04_2016_ESG_2015.pdf.

3. EQF 2017 (Європейська рамка кваліфікацій) // URL :
<https://ec.europa.eu/ploteus/sites/eac-eqf/files/en.pdf>;
<https://ec.europa.eu/ploteus/content/descriptors-page>
4. QF EHEA 2018 (Рамка кваліфікацій ЄПВО) // URL :
https://erasmusplus.org.ua/wp-content/uploads/2018/08/Appendix%20III_QF.docx
5. International Standard Classification of Education ISCED 2011. UNESCO Institute for Statistics, 2012. 84 p. // URL :
<https://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standard-classification-of-education-isced-2011-en.pdf>
6. ISCED Fields of Education and Training 2013 (ISCED-F 2013): Manual to accompany the International Standard Classification of Education 2011. UNESCO Institute for Statistics P.O., 2014. 20 p. // URL :
<http://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/international-standardclassification-of-education-fields-of-education-and-training-2013-detailed-fieldddescriptions-2015-en.pdf>
7. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів. URL:
<http://www.unideusto.org/tuningeu>

ДОДАТОК 1

Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

Компоненти освітньо-про фесійної програми	Компетентності																					
	Загальні компетентності												Спеціальні (фахові) компетентності									
	З К 01	З К 02	З К 03	З К 04	З К 05	З К 06	З К 07	З К 08	З К 09	З К 10	ЗК 11	ЗК 12	СК 01	СК 02	СК 03	СК 04	СК 05	СК 06	СК 07	СК 08	СК 09	СК 10
ОКЗ 1									+	+											+	
ОКЗ 2											+			+	+							
ОКЗ 3						+	+									+			+	+		
ОКЗ 4		+							+									+			+	+
ОКЗ 5				+	+									+	+		+					
ОКЗ 6										+								+				+
ОКЗ 7												+		+							+	
ОКП 8		+				+		+														
ОКП 9		+								+			+									
ОКП 10	+		+			+	+		+									+	+			+
ОКП 11		+		+				+					+							+		
ОКП 12					+									+	+					+		
ОКП 13					+									+	+					+		
ОКП 14					+									+	+					+		
ОКП 15	+	+	+												+		+			+		
ОКП 16					+									+	+					+		
ОКП 17					+									+	+					+		
ОКП 18						+	+									+			+	+		
ОКП 19		+	+												+		+			+		
ОКП 20	+										+		+		+							+

ОКП 21				+							+			+	+							
ОКП 22			+								+		+		+							+
ОКП 23				+							+		+	+	+							
ОКП 24											+		+	+	+							
ОКП 25		+										+									+	
ОКП 26			+	+				+	+	+			+			+			+		+	
ОКП 27						+												+			+	
ОКП 28												+	+			+	+	+	+	+	+	+
ОКП 29				+								+					+				+	
ОКП 30	+					+	+	+						+	+	+		+			+	+
ОКП 31	+					+	+	+						+	+	+		+			+	+
ОКП 32	+					+	+	+						+	+	+		+			+	+
ОКП 33	+					+	+	+						+	+	+		+	+		+	+
ОКП 34	+	+					+	+						+	+	+		+			+	+
ОКП 35	+	+						+			+		+	+	+		+			+		

ДОДАТОК 2

Матриця забезпечення програмних результатів навчання компонентами освітньо-професійної програми

Компоненти освітньо-професійної програми	Програмні результати навчання																					
	П Р 0 1	ПР 02	ПР 03	ПР 04	ПР 05	ПР 06	ПР 07	ПР 08	ПР 09	ПР 10	ПР 11	ПР 12	ПР 13	ПР 14	ПР 15	ПР 16	ПР 17	ПР 18	ПР 19	ПР 20	ПР 21	ПР 22
ОКЗ 1									+	+											+	
ОКЗ 2											+			+	+							
ОКЗ 3						+	+									+			+	+		
ОКЗ 4		+							+									+			+	+
ОКЗ 5				+	+									+	+		+					
ОКЗ 6										+								+				+
ОКЗ 7												+		+							+	
ОКП 8		+				+		+														
ОКП 9		+								+			+									
ОКП 10	+		+			+	+		+									+	+			+
ОКП 11		+		+				+					+							+		
ОКП 12					+									+	+					+		
ОКП 13					+									+	+					+		
ОКП 14					+									+	+					+		
ОКП 15	+	+	+												+		+			+		
ОКП 16					+									+	+					+		
ОКП 17					+									+	+					+		
ОКП 18						+	+									+			+	+		
ОКП 19		+	+												+		+			+		
ОКП 20	+										+		+		+							+
ОКП 21				+							+			+	+							
ОКП 22			+								+		+		+							+

ОКП 23				+							+		+	+	+							
ОКП 24											+		+	+	+							
ОКП 25		+										+									+	
ОКП 26			+	+				+	+	+			+			+			+		+	
ОКП 27						+												+			+	
ОКП 28												+	+			+	+	+	+	+	+	+
ОКП 29				+								+					+				+	
ОКП 30	+					+	+	+						+	+	+		+			+	+
ОКП 31	+					+	+	+						+	+	+		+			+	+
ОКП 32	+					+	+	+						+	+	+		+			+	+
ОКП 33	+					+	+	+						+	+	+		+	+		+	+
ОКП 34	+	+					+	+						+	+	+		+			+	+
ОКП 35	+	+						+			+		+	+	+		+			+		