



AS-OPP | Projektni prijedlog

PROJEKTNI PRIJEDLOG

Naziv neformalne grupe:	
Naziv projekta:	
Ukupni iznos projekta:	
Period implementacije:	



AS-OPP | Projektni prijedlog

Prilog A - Projektni prijedlog

1. O NEFORMALNOJ GRUPI

1.1. Naziv neformalne grupe	
1.2. Adresa – adresa	
1.2.1. Adresa – poštanski broj i grad	
1.2.2 Adresa – država	
1.3. Kontakt podaci – email adresa	
1.3.1 Kontakt podaci – telefon/mobitel	
1.3.2 Kontakt podaci – web / društvene mreže (ako postoje)	
1.4. Odgovorna osoba (ovo se odnosi na odgovornu osobu, koordinatora/icu projekta) – ime i prezime	
1.4.1 Odgovorna osoba – pozicija / uloga u projektu	
1.4.2 Odgovorna osoba – telefon/mobitel	
1.4.3 Odgovorna osoba – email adresa	

1.5. Članovi neformalne grupe

Ime i prezime	Kontakt (telefon / email)	Uloga u timu	Napomena / zaduženje

1.6. Opis neformalne grupe

U ovom dijelu potrebno je u nekoliko rečenica predstaviti neformalnu grupu, uključujući osnovne informacije o njenom sastavu, dosadašnjem angažmanu njenih članova u realizaciji istih ili sličnih inicijativa, projekata ili aktivnosti u zajednici.

1.7. Uloge članova neformalne grupe



AS-OPP | Projektni prijedlog

Ime i prezime	Kontakt (telefon / email)	Uloga u timu	Napomena / zaduženje
<i>Jasno opisati koje su uloge članova neformalne grupe u projektu i koje relevantno iskustvo imaju za realizaciju predložene inicijative.</i>			

2. PARTNERI NA PROJEKTU

2.1. Naziv partnera	
2.2. Kontakt partnera – email adresa	
2.2.1 Kontakt partnera – telefon/mobitel	
2.2.2 Kontakt partnera – web	
2.2.3 Kontakt partnera – društvene mreže (Facebook / Instagram / TikTok)	
2.3. Odgovorna i kontakt osoba ispred partnera – ime i prezime	
2.3.1 Odgovorna i kontakt osoba ispred partnera – funkcija	
2.3.2 Odgovorna i kontakt osoba ispred partnera – email adresa	
2.3.3 Odgovorna i kontakt osoba ispred partnera – telefon/mobitel	
2.4. Sjedište partnera – adresa	
2.4.1 Sjedište partnera – poštanski broj i grad	
2.4.2 Sjedište partnera – država	
2.5. Uloga partnera u projektu	
<i>Koja je konkretna uloga partnera i na koji način doprinosi implementaciji projekta?</i>	



AS-OPP | Projektni prijedlog

2.6. Dosadašnje iskustvo partnera u oblasti poziva

Navesti relevantne aktivnosti koje je partner do sada provodio u oblasti poziva.

3. O PROJEKTU

3.1. Naziv projekta

3.2. Ukupna vrijednost projekta (KM)

3.3. Ciljne grupe

Navesti i kratko opisati primarne i sekundarne ciljne grupe projekta te objasniti njihove potrebe / izazove.

Ciljna grupa	Planirani broj osoba	Način uključivanja u projekat	Način verifikacije / dokaz

3.4. Broj korisnika projekta – direktni

3.4. Broj korisnika projekta – indirektni

3.4. Objašnjenje

Direktni korisnici su osobe koje direktno učestvuju u projektnim aktivnostima, dok su indirektni korisnici osobe ili zajednice koje imaju posrednu korist od projekta.

3.5. Kratki opis projekta (do 5 rečenica)

Sažeto opisati projekat, problem koji rješava, glavne aktivnosti i očekivanu promjenu.

3.6. Trajanje projekta



AS-OPP | Projektni prijedlog

Navesti ukupno trajanje projekta i predviđeni period implementacije.

3.7. Broj osoba uključenih u implementaciju projekta

Broj osoba uključenih u implementaciju podrazumijeva članove neformalne grupe, volontere/ke, saradnike/ce i predstavnike partnera koji aktivno rade na realizaciji projekta.

3.8. Projektna lokacija/e

Navesti mjesto/a i prostor/e u kojima će se projekat realizovati.

3.9. Ciljevi i rezultati

Preporučena struktura: 1 opći cilj, do 2 specifična cilja i do 2 rezultata po svakom specifičnom cilju.

Opći cilj

Specifični cilj 1

Rezultat 1.1

Rezultat 1.2

Specifični cilj 2

Rezultat 2.1

Rezultat 2.2

3.10. Indikatori uspjeha

Indikatori trebaju biti mjerljivi. Primjer: broj učesnika/ca, broj realizovanih aktivnosti, procenat zadovoljstva učesnika/ca, broj medijskih objava, doseg objava na društvenim mrežama, broj uključenih partnera i sl.

Indikator	Ciljana vrijednost	Način prikupljanja / dokazivanja	Napomena / primjer



AS-OPP | Projektni prijedlog

--	--	--	--

4. DETALJAN OPIS PROJEKTA

4.1. Opis problema

Objasniti problem koji projekat adresira, uzroke problema i njegov uticaj na ciljnu/e grupu/e.

4.2. Aktivnosti

U ovom dijelu potrebno je za svaku aktivnost navesti detaljan opis aktivnosti, povezanost s rezultatima, trajanje aktivnosti i planirane učesnike.

Aktivnost	Detaljan opis aktivnosti	Povezanost s rezultatom	Trajanje	Učesnici
A1:				
A2:				
A3:				
A4:				
A5:				

4.3. Održivost

Na koji način će se osigurati održivost inicijative nakon završetka projekta?

4.4. Potencijalni rizici i prijedlog rješenja

Navesti moguće rizike u provedbi projekta i način na koji će neformalna grupa odgovoriti na njih.

--



**Navedite načine i metode za provjeru uspješnosti vašeg projekta: da li su planirani ciljevi ostvareni, da li su učesnici zadovoljni, da li su sve aktivnosti završene itd.*

Mjesto i datum	
Ime i prezime odgovorne osobe	
Potpis odgovorne osobe	