

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о Школе молодого педагога

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Школа молодого педагога (далее – Школа) – это структурное подразделение методической службы Учреждения образования «Республиканский центр экологии и краеведения», призванное обеспечить профессионально-личностное развитие педагогов с высшим образованием со стажем работы до 3-х лет.

1.2. Цель Школы: создание условий для профессионального педагогического становления молодого педагога; вовлечение во все сферы профессиональной деятельности.

1.3. Задачи Школы:

- обеспечить успешную адаптацию молодого педагога;
- оказывать методическую поддержку молодым педагогам в вопросах реализации содержания образования;
- формировать у молодых педагогов потребность в непрерывном самообразовании;
- содействовать формированию индивидуального стиля деятельности молодого педагога.

### 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Школа организуется на основании приказа директора Учреждения образования «Республиканский центр экологии и краеведения».

2.2. Школа организует свою работу в соответствии с планом работы центра на учебный год. План составляется руководителем Школы.

2.3. В работе Школы участвуют опытные педагогические работники Республиканского центра.

2.4. Занятия в Школе проводятся не реже 1 раза в квартал в форме открытых и закрытых заседаний.

2.5. Между заседаниями проводятся консультации, беседы, диагностика образовательных запросов, осуществляется посещение занятий и воспитательных мероприятий.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ШКОЛЫ

3.1. Руководитель Школы обязан:

- формировать и обновлять банк данных молодых педагогов;
- вести сопроводительную и отчетную документацию по деятельности Школы;
- посещать занятия молодых педагогов с последующим подробным анализом;
- привлекать молодых педагогов к участию в жизни коллектива,

- содействовать развитию их общекультурного и профессионального кругозора.

#### 4. ОБЯЗАННОСТИ НАСТАВНИКА

- контролировать и направлять работу молодого специалиста по самообразованию;
- изучать деловые и нравственные качества молодого педагога, его отношение к проведению занятий, коллективу центра, учащимся и их родителям, увлечения, наклонности;
- содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора;
- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью молодого специалиста;
- периодически докладывать заместителю директора по учебно-методической работе о процессе адаптации молодого специалиста, результатах его труда.

#### 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА

- постоянно работать над повышением своего профессионального и культурного уровня;
- заниматься самообразованием;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Школы;
- повышать квалификацию в удобной для себя форме;
- принимать участие в конференциях, семинарах, творческих и педагогических мастерских, проводимых на базе учреждения образования;
- систематически повышать свою квалификацию.

#### 6. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

- 6.1. Приказ директора центра об организации работы Школы молодого педагога;
- 6.2. Положение о Школе молодого педагога;
- 6.3. План работы Школы на учебный год;
- 6.4. Отчет о работе Школы за учебный год;
- 6.5. Протоколы заседания Школы;
- 6.6. Банк данных о молодых педагогах;
- 6.7. Информационные и аналитические материалы, справки, анкеты.