nopaper — кадровый ЭДО в смартфоне с бесплатной подписью сотрудникам за 90 секунд

Генеральному директору
ООО «_____»
_____
(ФИО руководителя)
от _____
(должность руководителя подразделения)
_____
(ФИО)

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

о премировании сотрудника

В соответствии с п. ____ Положения о премировании ООО «_____» и статьёй 191 Трудового кодекса РФ прошу рассмотреть возможность премирования сотрудника _____ (должность, ФИО), табельный № _____, в размере _____ (сумма или процент от оклада) за _____.

Обоснование:
_____
_____.

«___» _____ 20__ г. _____ / _____ /

Внедрим КЭДО за 5 рабочих дней, оставьте заявку на бесплатное онлайн-демо на nopaper.ru

nopaper — кадровый ЭДО в смартфоне с бесплатной подписью сотрудникам за 90 секунд

Генеральному директору
ООО «Альфа»
Петрову Петру Петровичу
от руководителя отдела продаж
Смирновой Елены Викторовны

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

о премировании сотрудника

В соответствии с п. 3.2 Положения о премировании ООО «Альфа» и статьёй 191 Трудового кодекса РФ прошу рассмотреть возможность премирования сотрудника — менеджера по продажам Иванова Ивана Ивановича, табельный № 17, в размере 20 000 (двадцать тысяч) рублей за выполнение плана продаж за октябрь 2026 г.

Обоснование: план продаж за октябрь 2026 г. выполнен на 125 %; заключено 6 новых договоров на общую сумму 3,4 млн рублей.

«5» ноября 2026 г. *Смирнова* / Е. В. Смирнова /

Внедрим КЭДО за 5 рабочих дней, оставьте заявку на бесплатное онлайн-демо на nopaper.ru