

UBND HUYỆN NAM TRÀ MY CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
HỘI ĐỒNG TĐ-KT Độc lập-Tự do-Hạnh phúc

Số: /HD-TĐKT

Nam Trà My, ngày tháng năm 2023

**HƯỚNG DẪN**

**Công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục & Đào tạo và  
Tổ chức hoạt động, bình xét thi đua của các Khối thi đua  
ngành Giáo dục và Đào tạo trên địa bàn huyện Nam Trà My**

*Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 26/11/2003, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng ngày 14/6/2005, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng ngày 16/11/2013; Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 14/6/2005.*

*Căn cứ Quyết định số 11/2021/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Nam ban hành Quy chế công tác thi đua, khen thưởng; Quyết định số 01/2022/QĐ-UBND ngày 12/01/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Nam về việc sửa đổi, bổ sung Điều 4 Quy chế công tác thi đua, khen thưởng ban hành kèm theo Quyết định số 11/2021/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Nam, Quyết định số 36/2022/QĐ-UBND ngày 18/11/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Nam về việc sửa đổi, bổ sung khoản 3 Điều 8 của Quy chế công tác thi đua, khen thưởng ban hành kèm theo Quyết định số 11/2021/QĐ-UBND ngày 29/7/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Nam;*

*Quyết định số 3319/QĐ-UBND ngày 02/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Nam Trà My ban hành Quy chế công tác thi đua khen thưởng, Quyết định số 49/QĐ-UBND ngày 18/01/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Nam Trà My về việc sửa đổi, bổ sung một số điều Quy chế công tác Thi đua, Khen thưởng ban hành kèm theo Quyết định số 3319/QĐ-UBND ngày 02/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Nam Trà My;*

*Công văn số 3607/UBND-NCKS ngày 07/6/2022 của UBND tỉnh Quảng Nam v/v tổ chức các hoạt động cụm, khối thi đua trên địa bàn tỉnh.*

Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện Nam Trà My hướng dẫn Công tác thi đua, khen thưởng ngành giáo dục đào tạo và tổ chức hoạt động, bình xét thi đua hằng năm của các Khối thi đua ngành giáo dục và đào tạo trên địa bàn huyện Nam Trà My như sau:

**A. CÔNG TÁC THI ĐUA, KHEN THƯỞNG NGÀNH GIÁO DỤC ĐÀO TẠO**

Nhân kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11), Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện xét tặng danh hiệu thi đua và khen thưởng cho tập thể, cá nhân ngành giáo dục đào tạo (Trường Trung học phổ thông huyện, Trường Phổ thông dân tộc Nội trú huyện và các đơn vị Trường học trực thuộc).

## **B. TỔ CHỨC, NHIỆM VỤ VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA KHỐI THI ĐUA**

### **I. Tổ chức, thành lập các Khối thi đua**

Khối thi đua gồm các Trường có cùng cấp học. Khối thi đua do Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện xem xét, sắp xếp về tổ chức và chỉ đạo hoạt động.

Khối thi đua có Khối trưởng, Khối phó do các Trường trong Khối thi đua lựa chọn, giới thiệu luân phiên trong dịp tổng kết đánh giá thi đua cuối năm học. Khối trưởng, Khối phó mới tổ chức điều hành hoạt động của Khối thi đua ngay sau khi được lựa chọn và sử dụng con dấu của đơn vị để thực hiện nhiệm vụ của Khối.

## **II. Nhiệm vụ**

### **1. Khối trưởng:**

Khối trưởng chịu trách nhiệm trước Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện và Hội đồng thi đua, khen thưởng ngành về hoạt động của Khối thi đua và có nhiệm vụ:

a) Xây dựng chương trình, kế hoạch hoạt động của Khối thi đua và tổ chức triển khai thực hiện.

b) Xây dựng quy chế thi đua khen thưởng và hướng dẫn các tiêu chí thi đua và phương pháp chấm điểm phù hợp với đặc điểm, tính chất hoạt động của Khối thi đua và các đơn vị thành viên; đảm bảo về nội dung các tiêu chí thi đua chủ yếu và khung điểm đã được quy định theo Hướng dẫn của Hội đồng Thi đua – Khen thưởng ngành Giáo dục và Đào tạo.

c) Tổ chức đăng ký, ký kết giao ước thi đua, phối hợp hoạt động, phát huy sức mạnh tổng hợp và thế mạnh của mỗi đơn vị thành viên trong Khối thi đua. Phối hợp tổ chức các hoạt động chung của Khối thi đua để các thành viên trao đổi về nghiệp vụ, kinh nghiệm công tác thi đua, khen thưởng; bàn các biện pháp tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc và tuyên truyền, nhân rộng các điển hình tiên tiến.

d) Chủ trì việc chấm điểm thi đua cho các đơn vị trong Khối thi đua, báo cáo kết quả thi đua của Khối về hội đồng- Thi đua khen thưởng ngành giáo dục để tổng hợp.

### **2. Khối phó:**

a) Phối hợp với Khối trưởng xây dựng chương trình, kế hoạch và điều hành hoạt động của Khối thi đua.

b) Thay mặt Khối trưởng giải quyết một số công việc khi Khối trưởng ủy quyền.

### 3. Các đơn vị thành viên trong Khối thi đua:

a) Đăng ký các nội dung, chỉ tiêu, nhiệm vụ thi đua hằng năm gửi về Khối trưởng vào **tháng 11 hằng năm**.

b) Tham gia xây dựng nội dung, tiêu chí thi đua và phương pháp chấm điểm của Khối thi đua và Hội đồng Thi đua - khen thưởng của ngành. Tổ chức phát động các phong trào thi đua trong đơn vị.

c) Tổng hợp và báo cáo kết quả thực hiện phong trào thi đua của đơn vị, tự chấm điểm thi đua theo Quy chế thi đua của Khối với các nội dung và tiêu chí thi đua đã ký kết, gửi báo cáo kết quả cho Khối trưởng và Hội đồng Thi đua - Khen thưởng ngành theo đúng quy định.

d) Tham gia cùng với Khối trưởng rà soát, chấm điểm thi đua đối với các đơn vị thành viên trong khối (sau khi các đơn vị tự chấm điểm).

### 4. Hội đồng Thi đua - Khen thưởng ngành.

- Giám sát hoạt động và cung cấp thông tin cần thiết cho các khối. Thẩm định kết quả thi đua của các khối và đề nghị Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cấp trên khen thưởng theo quy định (nếu khối đề nghị không đúng đối tượng, không đủ điều kiện xem như mất chỉ tiêu khen thưởng của khối, Hội đồng không xem xét khen thưởng bổ sung cho đơn vị khác trong khối).

- Có trách nhiệm xây dựng Hướng dẫn thi đua và tiêu chí, phương pháp chấm điểm đối với các khối thi đua ngành Giáo dục và Đào tạo huyện.

- Căn cứ vào các tiêu chí, bảng điểm chấm thi đua, tổ chức các đoàn đi kiểm tra thực tế, làm cơ sở để đối chiếu kết quả chấm điểm thi đua của các khối.

### III. Kế hoạch tổ chức họp xét thi đua của Khối.

#### 1. Thời gian:

Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện chỉ đạo các Trưởng khối, Phó Trưởng khối tổng hợp xét thi đua, khen thưởng báo cáo Hội đồng Thi đua- Khen thưởng ngành để thẩm định, tổng hợp trình Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện.

Hồ sơ nộp về gồm: Bảng chấm điểm thi đua của khối xếp theo vị thứ từ cao xuống thấp; danh sách đề nghị tặng Cờ thi đua, Bằng khen của UBND tỉnh, giấy khen của huyện, báo cáo thành tích; Biên bản họp xét thi đua; Bảng tự chấm điểm và thuyết minh của từng đơn vị trong khối.

#### 2. Hình thức, địa điểm và thành phần tham dự họp xét thi đua

Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo huyện chỉ đạo các Khối tổ chức thực hiện phù hợp với tình hình thực tế.

### IV. Thẩm quyền khen thưởng, tuyến trình đề nghị khen thưởng

1. Đối với Trường Trung học phổ thông huyện, Trường Phổ thông dân tộc Nội trú huyện xét chọn khen thưởng trong Trường trình Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện xét, đề nghị khen thưởng.

**2. Đối với các Khối thi đua:** Khối trưởng tổng hợp kết quả xét chọn khen thưởng trong Khối thi đua, báo cáo về Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng ngành Giáo dục để thẩm định, tổng hợp trình Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện xét, đề nghị khen thưởng.

**3. Ủy ban nhân dân huyện quyết định khen thưởng và đề nghị cấp trên** khen thưởng cho các tập thể, cá nhân cụ thể:

- Quyết định tặng danh hiệu Lao động tiên tiến, Chiến sĩ thi đua cơ sở, Tập thể lao động tiên tiến và Giấy khen.

- Đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tặng danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc, Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh và Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh tặng Cờ thi đua cho các tập thể dẫn đầu các khối thi đua: Trung học cơ sở, Tiểu học, Mầm non - Mẫu giáo.

- Đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh xét, trình Thủ tướng Chính phủ, Chủ tịch nước khen thưởng: Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Chiến sĩ thi đua toàn quốc, Anh hùng Lao động thời kỳ đổi mới và Huân chương các loại.

**4. Đối với Cờ thi đua của Chính phủ:** Trước khi Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh xét, đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh trình Thủ tướng Chính phủ tặng Cờ thi đua của Chính phủ cho các tập thể tiêu biểu xuất sắc nhất trong số các tập thể được tặng Cờ thi đua của Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Thi đua - Khen thưởng Quảng Nam (cơ quan Thường trực của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh) sẽ có thông báo, đề nghị các cơ quan, đơn vị được xét chọn hoàn chỉnh hồ sơ đề nghị Cờ thi đua của Chính phủ theo quy định.

## **V. Số lượng đề nghị khen thưởng**

**1. Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Chiến sĩ thi đua toàn quốc, Anh hùng Lao động thời kỳ đổi mới và Huân chương các loại:**

Do Ủy ban nhân dân huyện xét, đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh xét, trình Thủ tướng Chính phủ, Chủ tịch nước khen thưởng: Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Chiến sĩ thi đua toàn quốc, Anh hùng Lao động thời kỳ đổi mới và Huân chương các loại cho các tập thể, cá nhân thật sự tiêu biểu xuất sắc và đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định.

**2. Cờ thi đua của Chính phủ:**

Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tỉnh xét, đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh trình Thủ tướng Chính phủ tặng Cờ thi đua của Chính phủ cho các tập thể tiêu biểu xuất sắc nhất trong số các tập thể được tặng Cờ thi đua của Ủy ban nhân dân tỉnh (Số lượng theo đăng ký hằng năm của Ủy ban nhân dân tỉnh với Chính phủ).

**3. Cờ thi đua của Ủy ban nhân dân tỉnh:**

Mỗi Khối thi đua bình chọn 01 đơn vị dẫn đầu đề nghị tặng Cờ dẫn đầu thi đua của Ủy ban nhân dân tỉnh (nếu Khối thi đua có 02 đơn vị trở lên có điểm

bằng nhau sẽ tiến hành bỏ phiếu để chọn đơn vị dẫn đầu). Cờ thi đua của UBND tỉnh tặng cho tập thể đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định tại Điều 7, Quyết định số 3319/QĐ-UBND ngày 02/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Nam Trà My.

\* **Lưu ý:** các khối thi đua xét, đề nghị Ủy ban nhân dân huyện xét, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tặng danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc trước khi xét, đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh tặng Cờ thi đua.

#### 4. Danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc:

Các khối thi đua xét, trình Ủy ban nhân dân huyện xét, đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tặng danh hiệu Tập thể lao động xuất sắc cho các đơn vị đúng theo số lượng quy định tại Điều 7, Quyết định số 3319/QĐ-UBND ngày 02/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Nam Trà My.

#### 5. Bằng khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh:

##### a. Đối với tập thể:

Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh tặng cho tập thể đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định tại Khoản 2 Điều 1, Quyết định số 49/QĐ-UBND ngày 18/01/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Nam Trà My.

##### b. Đối với cá nhân:

Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh tặng cho cá nhân đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định tại Khoản 2 Điều 1, Quyết định số 49/QĐ-UBND ngày 18/01/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Nam Trà My.

#### 6. Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh:

Thực hiện đúng theo quy định tại Điều 7, Quyết định số 3319/QĐ-UBND ngày 02/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Nam Trà My.

7. Danh hiệu Lao động tiên tiến, Chiến sĩ thi đua cơ sở, Tập thể lao động tiên tiến và Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện:

a) Tặng danh hiệu “Lao động tiên tiến”, “Tập thể lao động tiên tiến”, “Tặng danh hiệu chiến sĩ thi đua cơ sở” cho tập thể, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động tại các đơn vị trường học thực hiện đúng theo quy định tại Điều 7, Quyết định số 3319/QĐ-UBND ngày 02/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Nam Trà My.

b) Tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện: Thực hiện đúng theo quy định tại Điều 8, Quyết định số 3319/QĐ-UBND ngày 02/12/2021 của Ủy ban nhân dân huyện Nam Trà My.

+ Tặng giấy khen cho tập thể mỗi khối không quá 03 đơn vị có vị thứ nhất, nhì, ba.

+ Tặng giấy khen cho cá nhân không quá 15% tổng số cá nhân đạt danh hiệu Lao động tiên tiến (lao động tiên tiến được UBND huyện công nhận).

- Đối với Trường Trung học phổ thông huyện, Trường Phổ thông dân tộc Nội trú huyện được xem xét, đề nghị UBND huyện tặng giấy khen cho cá nhân không quá 15% tổng số Lao động tiên tiến (lao động tiên tiến được Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh công nhận).

### **C. HỒ SƠ, THỦ TỤC VÀ THỜI GIAN ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG**

#### **I. Hồ sơ, thủ tục đề nghị khen thưởng**

**1. Hồ sơ đề nghị khen thưởng từ Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ trở lên:**

+ Tờ trình, Biên bản họp xét và đề nghị khen thưởng: **02 bộ**.

+ Báo cáo thành tích đề nghị khen thưởng thực hiện theo Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 14/6/2005 (có xác nhận của UBND huyện) với số lượng như sau: Anh hùng Lao động thời kỳ đổi mới, Huân chương các loại: **06 bộ**; Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, Cờ thi đua của Chính phủ, Chiến sĩ thi đua toàn quốc: **05 bộ**.

+ Những kết quả đánh giá, xếp loại, công nhận, các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng ...của tập thể, cá nhân thể hiện trong báo cáo phải có số/ngày, tháng, năm của quyết định; số/ngày, tháng, năm của văn bản công nhận của cấp có thẩm quyền.

+ Các tài liệu minh chứng trong hồ sơ đề nghị khen thưởng phải là bản gốc hoặc bản sao có chứng thực của cơ quan có thẩm quyền.

**2. Hồ sơ đề nghị khen thưởng cấp tỉnh: 02 bộ, gồm:**

+ Tờ trình, biên bản họp xét và đề nghị khen thưởng, Bảng chấm điểm xếp loại thi đua;

+ Báo cáo thành tích thực hiện theo mẫu quy định tại phụ lục kèm theo Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ. Không dùng mẫu báo cáo thành tích loại hình khen thưởng này thay bằng báo cáo thành tích loại hình khen thưởng khác.

+ Những kết quả đánh giá, xếp loại, công nhận, các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng ...của tập thể, cá nhân thể hiện trong báo cáo phải có số/ngày, tháng, năm của quyết định; số/ngày, tháng, năm của văn bản công nhận của cấp có thẩm quyền.

+ Các tài liệu minh chứng trong hồ sơ đề nghị khen thưởng phải là bản gốc hoặc bản sao có chứng thực của cơ quan có thẩm quyền.

**3. Hồ sơ đề nghị khen thưởng cấp huyện: 01 bộ, gồm**

+ Tờ trình, biên bản họp xét đề nghị khen thưởng, danh sách đề nghị khen thưởng của các đơn vị;

+ Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân được đề nghị khen thưởng;

+ Các văn bản, giấy tờ liên quan chứng minh theo các tiêu chuẩn đề nghị khen thưởng (nếu có).

- Đối với các Khối thi đua gửi về Hội đồng Thi đua - Khen thưởng ngành Giáo dục xem xét trình Thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện.

- Đối với Trường Trung học phổ thông huyện, Trường Phổ thông dân tộc Nội trú huyện gửi về Thường trực Hội đồng thi đua - Khen thưởng huyện.

## II. Thời gian đề nghị khen thưởng:

Trường Trung học phổ thông huyện, Trường Phổ thông dân tộc Nội trú huyện và Hội đồng thi đua - Khen thưởng ngành Giáo dục gửi hồ sơ về Thường trực Hội đồng thi đua - Khen thưởng huyện (qua Phòng Nội vụ huyện) trước ngày **10/7 hằng năm**.

Trên đây là Hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng và tổ chức hoạt động, bình xét thi đua của các Khối thi đua ngành giáo dục và đào tạo trên địa bàn huyện Nam Trà My và thay thế Hướng dẫn số 37/HD-TĐKT ngày 09/3/2022 của Hội đồng Thi đua – Khen thưởng huyện Nam Trà My. Đề nghị các cơ quan, đơn vị nghiên cứu thực hiện, nếu có điểm nào vướng mắc hoặc chưa rõ kịp thời phản hồi về Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện (qua Phòng Nội vụ huyện) để bổ sung, sửa đổi cho phù hợp.

**TM. HỘI ĐỒNG TĐ-KT**  
**CHỦ TỊCH**

### **Nơi nhận:**

- |                                 |            |
|---------------------------------|------------|
| - Sở Nội vụ tỉnh                | báo cáo;   |
| - Ban TĐ-KT tỉnh                |            |
| - Thường trực UBND huyện        | thực hiện; |
| - Phòng GD-ĐT huyện             |            |
| - Trường THPT huyện             |            |
| - Trường PTDTNT huyện           |            |
| - Các đơn vị Trường thuộc huyện |            |
| - Lưu VTUB, NV.                 |            |