

Request for Quotation

RFQ Title: The procurement of stationery supplies

Date of Solicitation: 23/07/2026

Submission Date and time: 29/07/2026 no later than 15:00 Kyiv time

Questions and Clarifications Due by: 27/07/2026

Запит цінової пропозиції

Назва ЗЦП: Закупівля канцелярських товарів

Дата конкурсу: 23.07.2026

Дата і час подання: 29.07.2026 не пізніше 15:00 за київським часом

Поставити питання та зробити уточнення можна до: 27.07.2026

Request for Quotation (RFQ)

regarding the procurement of stationery supplies

Запит цінової пропозиції (ЗЦП)

щодо закупівлі канцелярських товарів

NGO 'Development of Citizenship Competencies in Ukraine - DOCCU' within the framework of the project "PlayItForward" is procurement of stationery supplies **and invites you to submit a price offer.**

Equipment delivery time: by 17 July 2026

Place of delivery: Delivery locations: Hryshkivtsi urban-type settlement, Berdychiv District, Zhytomyr Region; Chernihiv (2 delivery addresses); Nizhyn, Chernihiv Region; Cherkasy, Cherkasy Region (2 delivery addresses).

Currency of payments: hryvmas

Громадська організація «Розвиток громадянських компетентностей в Україні – ДОККУ» в рамках проекту "PlayItForward" проводить закупівлю канцелярських товарів та **запрошує Вас подати цінову пропозицію.**

Термін поставки обладнання: до 17.08.2026

Місце поставки: смт Гришківці, Бердичівський район, Житомирська область, м. Чернігів (дві адреси), м. Ніжин, Чернігівська область, м. Черкаси, Черкаська область (дві адреси)

Валюта розрахунків: гривня

Supplier requirements:

The supplier must be a business entity duly registered under the Legislation of Ukraine in the territory controlled by Ukraine; has experience in the relevant field for at least 12 months, has a KVED that corresponds to the Request; has the ability to provide originals of accompanying documents with a seal and signature.

List of accompanying documents for payment:

- contract with the name of the goods according to the KVED;
- specifications with the name of the goods;
- invoice with the name of the goods according to the KVED;
- calculation of amounts for equipment (a document that sequentially indicates the amount for each product);
- transportation costs must be included in the cost of the equipment.

The quotation shall remain valid for at least 30 calendar days from the submission deadline.

Вимоги до постачальника:

Постачальник має бути суб'єктом підприємницької діяльності який належним чином зареєстрованим за Законодавством України на підконтрольній Україні території; має досвід роботи у відповідній сфері не менше 12 місяців, має КВЕД які відповідають Запиту; має можливість надати копії супроводжуючих документів з печаткою та підписом. Перелік супроводжуючих документів для оплати:

- договір з найменуванням товару згідно з КВЕД;
- специфікації з найменуванням товару;
- рахунок із найменуванням товару згідно з КВЕД;
- розрахунок сум по обладнанню (документ, у якому порядково вказано суму за кожним товаром);
- транспортні витрати повинні бути включені у вартість обладнання.

Цінова пропозиція має залишатися чинною щонайменше протягом 30 календарних днів з дати кінцевого строку її подання.

Instructions for submitting

The candidate must include the following information in the proposal:

- Response letter in accordance with the sample attached to this tender with detailed calculation and description of the goods;
- Copies of documents confirming the registration of a legal entity or individual entrepreneur. (Copies of an extract from the Unified State Register of Legal Entities and Individual Entrepreneurs; Copies of an extract from the Unified State Register of Legal Entities and Individual Entrepreneurs with the indication of the KVED; Copies of a single tax payer certificate);
- Letter of notification regarding the absence of open bankruptcy proceedings, etc. (Attached);
- A letter of guarantee stating that the goods are not manufactured in the territory of the Russian Federation and/or the Republic of Belarus and are not imported/exported to/from the territory of the Russian Federation and the Republic of Belarus (if the purchase of goods is planned as part of the event).
- Documents confirming experience in similar procurements (letters of recommendation, previous procurement agreements, etc.).
- Certificate of opening a bank account.
- VAT payer certificate (if the participant is a VAT payer).
- Permission from the supplier to check his involvement in terrorist organizations.
- Detailed calculation of supplier costs in any form, signed by the manager.
- The signed Code of Conduct, which can be downloaded via the [link](#). You can review the Ukrainian-language version of the Code of Conduct via the [link](#).

The Customer reserves the right to also request other documents from candidates.

Submission of proposal in electronic format

Proposals in electronic format must be sent to the address below by **15:00 29.07.2026**.

Submissions must be made exclusively in electronic format (PDF, Microsoft Word or Excel) to procurement@doccu.org.ua

For clarification, please send your requests to procurement@doccu.org.ua with "Request for Information" indicated in the subject line of the email.

Інструкції з подання тендерної пропозиції

Кандидат повинен включити в пропозицію таку інформацію:

- Лист – відповідь відповідно до зразка, що додається до цього тендеру з деталізованим розрахунком та описом по товару;
- Копії документів, що підтверджують реєстрацію юридичної особи чи фізичної особи-підприємця. (Копії виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців; Копії витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців із зазначенням КВЕД; Копії свідоцтва платника єдиного податку);
- Лист-повідомлення щодо відсутності відкритих проваджень у справі про банкрутство, тощо (Додається).
- Гарантійний лист про те, що товар не виробляється на території російської федерації та/або республіки білорусь та не імпортується/експортується в/з території російської федерації та республіки білорусь (якщо в рамках проведення заходів планується придбання товарів).
- Документи, які підтверджують досвід у виконанні схожих закупівель (рекомендаційні листи, угоди попередніх закупівель, тощо).
- Довідка про відкриття рахунку в банку.
- Свідоцтво платника ПДВ (якщо учасник платник ПДВ).
- Дозвіл від постачальника на перевірку його до причетності до терористичних організацій.
- Деталізований розрахунок витрат постачальника у довільній формі за підписом керівника.
- Підписаний Кодекс поведінки, який можна завантажити за [посиланням](#). З українською версією Кодексу поведінки ви можете ознайомитись за [посиланням](#).

Замовник залишає за собою право також вимагати від кандидатів інші документи.

Подання пропозиції в електронному форматі

Тендерні пропозиції в електронному форматі мають бути надіслані на зазначену нижче адресу до **29.07.2026 не пізніше 15:00 за київським часом**.

Подання мають здійснюватися виключно в електронному форматі (PDF, Microsoft Word або Excel) на адресу procurement@doccu.org.ua

З метою отримання роз'яснень прохання направляти запити на адресу procurement@doccu.org.ua із зазначенням в темі листа "Запит на отримання інформації".

Proposals should not contain redundant advertising materials or complex presentation formats (black and white is preferred). Suppliers should not send archived files. Pages with original handwritten signatures must be scanned and sent in PDF format as an e-mail attachment.

In the subject of the letter, please note: “Procurement procurement of stationery supplie”

Proposals received after the specified time or at a different email address may not be accepted.

By submitting a commercial offer, the Supplier consents to the processing, use, distribution and access to personal data, as provided for by the Law of Ukraine "On Public Procurement", as well as in accordance with the norms of current legislation, personal data (including passport data, identification code, electronic identification data: telephone numbers, email addresses or other necessary information provided for by law), information that the Supplier provides about itself to ensure participation in the procurement procedure, civil and business relations.

Evaluation criteria

The organization will award the contract to the responsible supplier based on the results of this Tender based on the following evaluation method:

Criteria for selecting a counterparty:

1. The price offer must be developed according to the ToR.
2. Suppliers must comply with anti-fraud, anti-corruption, and ethical procurement principles.
3. Organization reserves the right not to award the contract or to cancel the procurement process without any obligation to bidders.
4. All other things being equal, preference will be given to the supplier who offers the following:
 - 100% deferred payment;
 - Offers the best price-quality ratio;
5. Criteria for evaluation of price offers:

Evaluation component	Weight	The maximum number of points you can get
Proven experience in performing similar work	20%	20
Calculation details	20%	20

Пропозиції не мають містити зайвих рекламних матеріалів або складних форматів презентації (перевага віддається чорно-білому варіанту). Постачальники не повинні надсилати архівовані файли. Сторінки, на яких мають стояти оригінальні власноручні підписи, треба відсканувати і відправити у форматі PDF як додаток до електронного листа.

В темі листа просимо зазначити: “Закупівля канцелярських товарів”

Пропозиції отримані після зазначеного часу або за іншою електронною адресою можуть не прийматися. Надаючи комерційну пропозицію Постачальник надає згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, персональних даних (у т. ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які Постачальник надає про себе для забезпечення участі у процедурі закупівлі, цивільно-правових та господарських відносин.

Критерії оцінювання

Організація присудить відповідальному постачальнику контракт за результатами цього тендеру на основі наступного методу оцінки:

Критерії вибору контрагента:

1. Цінова пропозиція повинна розроблятися згідно технічного завдання.
2. Постачальники повинні дотримуватися принципів протидії шахрайству, протидії корупції та етики закупівель
3. Організація залишає за собою право не присуджувати договір або скасувати закупівельний процес без будь-яких зобов'язань перед учасниками.
4. При рівних умовах перевагу буде надано постачальнику який запропонує наступне:
 - 100% відтермінування платежу;
 - Запропонує найкраще співвідношення ціни та якості надання послуг;
5. Критерії оцінки цінових пропозицій:

Складова оцінки	Вага	Максимальна кількість балів, які можна отримати

Price of the proposal All financial proposals will receive a number of points inversely proportional to their price. That is, the cheapest offer will receive the maximum number of points, and other offers will receive the number of points in relation to their cost to the cheapest offer.	60%	60
Total	100%	100

Підтверджений досвід виконання подібних робіт	20%	20
Деталізація розрахунку	20%	20
Цінова пропозиція Усі фінансові пропозиції отримають кількість балів, обернено пропорційну їх ціні. Тобто, найдешевша пропозиція отримує максимальну кількість балів, а інші пропозиції отримають кількість балів по відношенню до їх вартості до найдешевшої пропозиції.	60%	60
Total	100%	100

When evaluating participants' proposals, the customer is guided by the principles of gender equality, in particular, ensuring equal rights and opportunities for women and men in the procurement process.

Під час здійснення оцінки пропозицій учасників замовник керується принципами гендерної рівності, зокрема щодо забезпечення рівних прав та можливостей жінок та чоловіків у процесі закупівлі.

Technical task

Технічне завдання

No. п/п	Назва товару	Технічна специфікація	Одиниця виміру	Загальна кількість
1	Фарби пальчикові	Набір повинен містити 6 кольорів. Об'єм кожної баночки – не менше 40 мл. Загальний об'єм набору – не менше 240 мл. Фарби повинні бути густої консистенції, не розтікатися під час використання, легко наноситися пальцями та добре змішуватися між собою. Баночки мають бути широкими та зручними для набору фарби пальцями. Фарби повинні легко змиватися з рук і більшості поверхонь та відпиратися з одягу	шт	90

2	Фарби гуашеві	Набір повинен містити 12 кольорів. Об'єм кожної баночки – не менше 20 мл. Загальний об'єм набору – не менше 240 мл. Фарби повинні бути виготовлені на основі безпечних пігментів, мати високу покривну здатність, щільну однорідну консистенцію, легко набиратися на пензель, швидко висихати та добре змішуватися між собою.	шт	90
3	Олівці кольорові	Набір повинен містити 24 кольори. Олівці повинні бути виготовлені з натуральної деревини або еквівалентного матеріалу, мати шестигранний корпус, що запобігає скочуванню зі столу. Грифель – м'який, ударостійкий, діаметром не менше 2,9 мм, не повинен кришитися або ламатися під час заточування та малювання. Кольори мають бути яскравими, насиченими, легко наноситися на папір та добре змішуватися між собою	шт	180
4	Воскова крейда	Набір повинен містити 24 кольори. Олівці повинні бути виготовлені з високоякісного воску, мати яскраві насичені кольори, легко наноситися на папір, картон та інші поверхні для малювання. Не повинні кришитися або ламатися під час використання. Форма – кругла або шестигранна. Довжина олівця – не менше 85 мм. Діаметр – не менше 8 мм. Упаковка – картонна коробка. Продукція повинна бути безпечною для дітей, не містити токсичних речовин та відповідати вимогам чинних стандартів якості	шт	180
5	Набір двосторонніх художніх маркерів для скетчингу	Набір повинен містити 60 маркерів різних кольорів. Кожен маркер повинен мати два наконечники: тонкий (кулястий або голкоподібний) для промальовування деталей та скошений (клиноподібний) для зафарбовування великих площин. Чорнила – на спиртовій основі, швидковисихаючі, з яскравими насиченими кольорами, що добре змішуються між собою.	шт	18

		Корпус маркерів має бути виготовлений із міцного пластику, із ковпачками, що щільно закриваються та запобігають висиханню чорнил. Кольори повинні бути промарковані на ковпачках. Набір має постачатися у текстильному футлярі або сумці з ручкою для зручного транспортування та зберігання. Товар повинен бути новим, безпечним для використання та відповідати вимогам чинних стандартів якості		
6	Крейда кольорова	Набір повинен містити 15 крейд різних кольорів. Крейда повинна мати збільшений розмір: довжина – не менше 105 мм, діаметр – не менше 22 мм. Матеріал повинен бути однорідної структури, не кришитися та не дряпати поверхню під час малювання. Крейда має залишати яскравий, насичений слід на асфальті та інших твердих поверхнях. Склад повинен бути безпечним для дітей, без токсичних речовин і різкого запаху. Упаковка – міцне пластикове відерце з ручкою для зручного транспортування та зберігання. Товар має бути новим, без пошкоджень та відповідати вимогам чинних стандартів якості.	шт	180
7	Набір альбомів для малювання	Формат – А4. Кількість аркушів – 30. Внутрішній блок – папір щільністю не менше 120 г/м². Тип кріплення – на скобі. Обкладинка – картонна, щільністю не менше 200 г/м², з повнокольоровим друком та захисним лакованим покриттям. Аркуші повинні бути білого кольору, придатні для малювання олівцями, фломастерами, восковою крейдою, гуашевими та акварельними фарбами. Упаковка – комплект із 4 альбомів одного формату з різними дизайнами обкладинок. Товар повинен бути новим, без пошкоджень та відповідати вимогам	шт	90

		чинних стандартів якості.		
8	Стругачка для олівців	Тип: ручна. Кількість отворів: не менше 1. Лезо: металеве, високої якості, стійке до корозії. Корпус: пластик. Наявність контейнера для стружки. Підходить для стандартних олівців діаметром 7–8 мм. Забезпечує рівномірне та якісне заточування без пошкодження грифеля. Колір: довільний або асорті. Стан товару: новий. Упаковка: заводська, неушкоджена	шт	90
9	Полотно на підрамнику	Розмір: не більше 40×50 см. Матеріал полотна: бавовна (100% або суміш на основі бавовни). Фактура (зернистість): дрібне зерно. Покриття: ґрунтоване, придатне для роботи акриловими фарбами та іншими художніми матеріалами. Підрамник: дерев'яний, міцний, без деформацій. Натяг полотна: рівномірний, без провисань. Призначення: для художніх та творчих робіт. Стан товару: новий, раніше не використовувався. Упаковка: заводська, неушкоджена.	шт	90
10	Набір пензликів	Кількість у наборі: не менше 6 шт. Призначення: для художніх і творчих робіт. Типи пензлів у наборі: різні (круглі та/або пласкі) для виконання різних технік малювання. Матеріал ворсу: синтетичний або натуральний (еквівалентний за якістю). Ручка: дерев'яна або пластикова, ергономічна. Сумісність: для роботи з гуашшю, аквареллю, акриловими фарбами. Стан товару: новий, раніше не використовувався. Упаковка: заводська, неушкоджена.	шт	54

11	Фліпчарт	Тип: мобільний/стаціонарний (на ніжках). Розмір робочої поверхні: не менше стандартного формату для аркушів фліпчарта А1 (або еквівалент). Поверхня: магнітно-маркерна або для кріплення паперових блоків. Конструкція: стійка, з можливістю регулювання висоти (за наявності). Наявність тримача для паперу: так. Додатково: полиця/лоток для маркерів (за наявності у виробника). Матеріал: метал/алюміній/комбінований. Призначення: для проведення презентацій, тренінгів та навчальних заходів. Стан товару: новий, раніше не використовувався. Упаковка: заводська, неушкоджена.	шт	6
12	Блок паперу для фліпчарту	Формат: не менше стандартного формату А1 (або еквівалент). Кількість аркушів у наборі: не менше 30 шт. Тип кріплення: універсальне (сумісне з більшістю фліпчартів). Щільність паперу: придатна для письма маркерами, без просочування чорнила на зворотний бік. Поверхня: біла, гладка. Перфорація/отвори: наявні для кріплення до фліпчарту (за стандартом виробника). Призначення: для навчальних, тренінгових та презентаційних матеріалів. Стан товару: новий, раніше не використовувався. Упаковка: заводська, неушкоджена.	шт	12
13	Папір	Папір офісний формату А4 або еквівалент. Формат: А4 (210 × 297 мм). Щільність: орієнтовно 80 г/м². Кількість аркушів у пачці: 500 шт. Білизна: не менше 160 СІЕ. Непрозорість: не менше 90%. Призначення: для ксерокопіювання,	шт	36

		одностороннього та двостороннього друку. Сумісність: лазерні та струменеві принтери, копіювальні апарати, багатофункціональні пристрої. Поверхня паперу: гладка, придатна для щоденного офісного використання. Технологія відбілювання: без використання елементарного хлору (ECF або еквівалентна технологія). Упаковка: 500 аркушів у пачці. Стан товару: новий		
14	Стікери	Стікери з клейким шаром. У кожній упаковці по 50 штук.	шт	18
15	Набір маркерів	Набір повинен містити 4 маркери різних кольорів (чорний, синій, червоний, зелений або еквівалент). Маркери повинні бути призначені для письма на магнітно-маркерних та інших гладких поверхнях. Товщина лінії – 2–4 мм. Наконечник – конусоподібний. Чорнила – швидковисихаючі, водо- або спирторозчинні, такі, що легко стираються сухою губкою або тканиною та не залишають слідів після стирання. Корпус маркерів – пластиковий, із ковпачком, колір якого відповідає кольору чорнила. Маркери повинні забезпечувати чітке, насичене письмо та бути придатними для багаторазового використання. Упаковка – набір із 4 маркерів.	шт	60
16	Ручка кулькова	Колір: синій Коробка по 12 штук	шт	360
17	Комплект магнітів для фліпчарта	Магніти для фліпчарта або еквівалент. Тип: круглі магніти для кріплення паперових та інших матеріалів до магнітної поверхні. Кількість в упаковці: не менше 8 шт. Діаметр: не менше 30 мм. Матеріал корпусу: пластик або інший міцний матеріал. Основа: магніт із достатньою силою утримання для аркушів паперу на магнітній поверхні.	шт	12

		Колір: асорті або однотонний. Призначення: для використання на магнітних дошках та фліпчартах. Стан товару: новий, раніше не використовувався.		
18	Бокс за зберігання	Матеріал: пластик Об'єм: не менше 32 л Призначення: універсальні	шт	30
19	Набір двостороннього кольорового паперу	Формат: А4 Кількість кольорів: не менше 15 шт Кількість аркушів: не менше 15 шт Щільність: 80 г/м ²	шт	12

No. s/n	Equipment name	Image	Unit of measurement	Total quantity required
1	Finger paints	The set must contain 6 colors. The volume of each jar is at least 40 ml. The total volume of the set is at least 240 ml. Paints should have a thick consistency, not run during use, be easy to apply with your fingers, and mix well with each other. The jars should be wide and comfortable for picking up paint with your fingers. Paints should be easy to wash off hands and most surfaces and wash off clothes.	pcs	90
2	Gouache paints	The set must contain 12 colors. The volume of each jar is at least 20 ml. The total volume of the set is at least 240 ml. Paints must be made based on safe pigments, have high covering power, a dense, uniform consistency, be easy to apply with a brush, dry quickly, and mix well with each other.	pcs	90
3	Colored pencils	The set must contain 24 colors. The pencils must be made of natural wood or equivalent material, and have a hexagonal body that prevents them from rolling off the table. Lead – soft, impact-resistant, with a diameter of at least 2.9 mm, should not crumble or break during sharpening and drawing. Colors should be bright,	pcs	180

		saturated, easy to apply to paper and mix well with each other		
4	Wax crayon	The set should contain 24 colors. The pencils should be made of high-quality wax, have bright, saturated colors, and be easy to apply to paper, cardboard, and other drawing surfaces. Should not crumble or break during use. Shape – round or hexagonal. Pencil length – at least 85 mm. Diameter – at least 8 mm. Packaging – cardboard box. Products must be safe for children, not contain toxic substances and meet the requirements of current quality standards.	pcs	180
5	Set of double-sided art markers for sketching	The set should contain 60 markers of different colors. Each marker should have two tips: a thin (ball or needle-shaped) for drawing details and a beveled (wedge-shaped) for painting large areas. The ink is alcohol-based, quick-drying, with bright, rich colors that mix well with each other. The marker body should be made of durable plastic, with caps that close tightly and prevent the ink from drying out. The colors should be marked on the caps. The kit should be supplied in a textile case or bag with a handle for easy transport and storage. The product must be new, safe to use and meet the requirements of current quality standards.	pcs	18
6	Colored chalk	The set should contain 15 crayons of different colors. The chalk should be of an increased size: length – not less than 105 mm, diameter – not less than 22 mm. The material should have a homogeneous structure, not crumble and not scratch the surface during drawing. Chalk should leave a bright, rich mark on asphalt and other hard surfaces. The composition must be safe for children, free of toxic substances and a pungent odor. Packaging – a durable plastic bucket with a handle for easy transportation and storage.	pcs	180

		The product must be new, undamaged and meet the requirements of current quality standards.		
7	Set of drawing albums	Format – A4. Number of sheets – 30. Inner block – paper with a density of at least 120 g/m². Type of fastening – on a staple. Cover – cardboard, density not less than 200 g/m², with full-color printing and protective varnish coating. Sheets must be white, suitable for drawing with pencils, felt-tip pens, wax crayons, gouache and watercolor paints. Packaging – a set of 4 albums of the same format with different cover designs. The product must be new, undamaged and meet the requirements of current quality standards.	pcs	90
8	Pencil sharpener	Type: manual. Number of holes: at least 1. Blade: metal, high quality, corrosion resistant. Housing: plastic. Availability of a chip container. Suitable for standard pencils with a diameter of 7–8 mm. Provides uniform and high-quality sharpening without damaging the lead. Color: random or assorted. Product condition: new. Packaging: factory, intact	pcs	90
9	Canvas on a stretcher	Size: no more than 40×50 cm. Fabric material: cotton (100% or cotton-based blend). Texture (grain): fine grain. Coating: primed, suitable for working with acrylic paints and other art materials. Subframe: wooden, strong, without deformations. Canvas tension: uniform, without sagging. Purpose: for artistic and creative works. Condition of the product: new, never used. Packaging: factory, intact.	pcs	90
10	Brush set	Quantity in the set: at least 6 pcs. Purpose: for artistic and creative works. Types of brushes in the set: various	pcs	54

		(round and/or flat) for performing different drawing techniques. Pile material: synthetic or natural (equivalent in quality). Handle: wooden or plastic, ergonomic. Compatibility: for working with gouache, watercolor, acrylic paints. Condition of the product: new, never used. Packaging: factory, intact.		
11	Flipchart	Type: mobile/stationary (on legs). Work surface size: no smaller than the standard A1 flipchart sheet format (or equivalent). Surface: magnetic marker or for attaching paper blocks. Design: stable, with height adjustment (if available). Availability of paper holder: yes. Additionally: shelf/tray for markers (if available from the manufacturer). Material: metal/aluminum/combined. Purpose: for presentations, trainings and educational events. Condition of the product: new, never used. Packaging: factory, intact.	pcs	6
12	Flipchart paper pad	Format: no smaller than standard A1 format (or equivalent). Number of sheets in the set: at least 30 pieces. Mounting type: universal (compatible with most flipcharts). Paper density: suitable for writing with markers, without ink bleeding through to the back. Surface: white, smooth. Perforation/holes: available for attachment to a flipchart (manufacturer's standard). Purpose: for educational, training and presentation materials. Condition of the product: new, never used. Packaging: factory, intact.	pcs	12
13	Paper	A4 office paper or equivalent. Format: A4 (210 × 297 mm). Density: approximately 80 g/m². Number of sheets in a pack: 500 pcs. Linen: at least 160 CIE. Opacity: at least 90%. Purpose: for photocopying, single-sided	pcs	36

		and double-sided printing. Compatibility: laser and inkjet printers, copiers, multifunction devices. Paper surface: smooth, suitable for daily office use. Bleaching technology: without the use of elemental chlorine (ECF or equivalent technology). Packaging: 500 sheets per pack. Product condition: new		
14	Stickers	Stickers with an adhesive layer . Each package contains 50 pieces.	pcs	18
15	Marker set	The set should contain 4 markers of different colors (black, blue, red, green or equivalent). Markers should be designed for writing on magnetic markers and other smooth surfaces. Line thickness – 2–4 mm. Tip – conical. Ink – quick-drying, water- or alcohol-soluble, easily erased with a dry sponge or cloth and leaves no traces after erasing. Marker body – plastic, with a cap, the color of which matches the color of the ink. Markers should provide clear, rich writing and be reusable. Packaging – set of 4 markers.	pcs	60
16	Ballpoint pen	Color: blue A box of 12 pieces	pcs	360
17	Flipchart magnet set	Flipchart magnets or equivalent. Type: round magnets for attaching paper and other materials to a magnetic surface. Quantity per package: at least 8 pcs. Diameter: at least 30 mm. Body material: plastic or other durable material. Base: A magnet with sufficient holding power for sheets of paper on a magnetic surface. Color: assorted or solid color. Purpose: for use on magnetic boards and flipcharts. Condition of the product: new, never used.	pcs	12
18	Storage box	Material: plastic Volume: at least 32 liters Purpose: universal	pcs	30
19	Double-sided colored paper set	Format: A4	pcs	12

		Number of colors: at least 15 pcs Number of sheets: at least 15 pieces Density: 80 g/m ²		
--	--	---	--	--

**Лист-відповідь
на закупівлю канцелярських товарів**

Дата _____
Місце _____

Назва подавача цінової пропозиції _____

Юридична адреса _____

Контактна інформація _____

У відповідь на запит надаємо цінову пропозицію відповідно до **Технічного завдання**

№	Назва товару	Кількість	Термін поставки (робочі дні)	Ціна в грн. (UAH), без ПДВ за одиницю товару (включаючи доставку)	Всього в грн. (UAH), без ПДВ (включаючи доставку)
ПДВ					
ВСЬОГО З ПДВ					

Цінова пропозиція має залишатися чинною щонайменше протягом 30 календарних днів з дати кінцевого строку її подання.

ПІБ:

Підпис: _____

Печатка

Answer letter

to the request for quotation procurement of stationery supplies

Date _____
Place _____

The name of the bidder _____
Legal address _____
Contact information _____

In response to the request, we will provide a price offer in accordance with the Terms of Reference:

№	Product name	Number	Delivery time (working days)	Price in UAH (UAH), excluding VAT per unit of product (including delivery)	Total in UAH (UAH), excluding VAT (including delivery)
VAT					
TOTAL WITH VAT					

The quotation shall remain valid for at least 30 calendar days from the submission deadline.

NAME:

Signature : _____

Seal

Компанія:

Дата:

Лист-повідомлення

Шановні панове, дякуємо за Ваше зацікавлення у наших послугах. На Ваш запит доводимо до Вашого відома наступне:

1. _____ зареєстрований згідно чинного законодавства на території України.
2. _____ не є банкрутом, проти нас не розпочата процедура банкрутства, не розглядаються судові позови, всі зобов'язання перед кредиторами є виконаними, ми не припиняємо ділову активність та надання товарів/послуг;
3. Ми не були обвинувачені у будь-якому злочині, що стосується нашої професійної діяльності, та не підлягаємо будь-якому покаранню за судовим вироком, який не підлягає оскарженню;
4. Ми не є об'єктом судового рішення, яке має законну силу за звинуваченням у шахрайстві, корупції, участі у злочинній організації або будь-який інший незаконній діяльності.
5. Всі зобов'язання, пов'язані з сплатою внесків на соціальне страхування та сплатою податків у відповідності з правовими нормами країни, де ми зареєстровані, або країни, де виконуватимуться умови контракту є виконаними.

(Підпис) _____

Company:

Date:

Letter of notification

Dear Sirs, Thank you for your interest in our services. At your request, we bring the following to your attention:

1. _____ registered in accordance with the current legislation on the territory of Ukraine.
2. _____ is not bankrupt, no bankruptcy proceedings have been initiated against us, no lawsuits are pending, all obligations to creditors have been fulfilled, we do not stop business activity and the provision of goods/services;
3. We have not been charged with any crime related to our professional activities and are not subject to any punishment by a court judgment that is not subject to appeal;
4. We are not the subject of a valid court decision on charges of fraud, corruption, participation in a criminal organization or any other illegal activity.
5. All obligations related to the payment of social insurance contributions and the payment of taxes in accordance with the legal regulations of the country where we are registered or the country where the terms of the contract will be fulfilled are fulfilled.

(Signature) _____