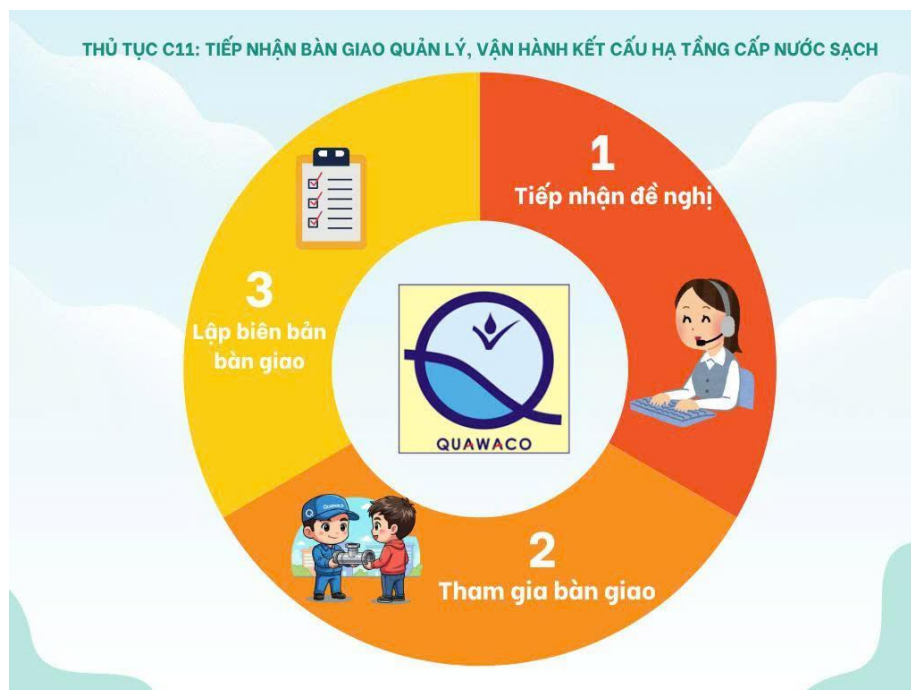


THỦ TỤC C11: TIẾP NHẬN BÀN GIAO QUẢN LÝ, VẬN HÀNH KẾT CẤU HẠ TẦNG CẤP NƯỚC SẠCH



I. Mục đích: Tiếp nhận và quản lý tài sản là các công trình, hệ thống hạ tầng cấp nước sạch từ Chủ đầu tư nằm ngoài phạm vi điều chỉnh của Nghị định 43/2022/NĐ-CP, Gồm:

- a) Tài sản kết cấu hạ tầng cấp nước sạch không do Nhà nước đầu tư, quản lý.
- b) Tài sản kết cấu hạ tầng cấp nước sạch tại các khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao (bao gồm cả khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao trong khu kinh tế).
- c) Tài sản kết cấu hạ tầng cấp nước sạch nhỏ lẻ, bao gồm các công trình khai thác, xử lý nước cho một hoặc một vài hộ gia đình sử dụng nước như: công trình thu và chứa nước hộ gia đình, giếng thu nước ngầm tầng (giếng đào, giếng mạch lộ), giếng khoan đường kính nhỏ.

II. Đối tượng áp dụng:

Chủ đầu tư thi công dự án, công trình bao gồm khởi thủy, cụm đồng hồ và hệ thống mạng lưới cấp nước. Sau khi thực hiện đấu nối, bàn giao cho Công ty quản lý, vận hành.

III. Các bước thực hiện:

1. Tiếp nhận đề nghị: Khi nhận được văn bản đề nghị của khách hàng, Công ty liên hệ khách hàng, tư vấn quy trình thực hiện, thông báo đơn giá, hướng dẫn khách hàng chuẩn bị hồ sơ cần thiết để thực hiện các thủ tục theo quy định.

2. Tham gia bàn giao: Sau khi kiểm tra đầy đủ hồ sơ, Công ty tham gia buổi bàn giao tài sản (theo lịch trình của cơ quan chuyên môn về cấp nước sạch).

4. *Lập biên bản bàn giao:* Công ty làm việc với chủ đầu tư và lập biên bản bàn giao tài sản kết cấu hạ tầng cấp nước sạch.

IV. Hồ sơ cần thiết:

1. Quyết định chủ trương đầu tư kết cấu hạ tầng cấp nước sạch.
2. Hồ sơ về kết cấu hạ tầng cấp nước sạch của dự án bàn giao.
3. Biên bản bàn giao tài sản kết cấu hạ tầng cấp nước sạch.

V. Thời gian giải quyết: 7 ngày khi đã cung cấp đủ các hồ sơ liên quan.