

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням сесії
Веселівської селищної ради
від «20» січня 2016 р. № 4
Веселівський селищний голова
 П.М.Кіяшко



ПОГОДЖЕНО

Виконуючий обов'язки начальника
відділу освіти, молоді та спорту
виконавчого комітету Веселівської
селищної ради

 І.В.Бабаніна

**СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«Веселівська районна різнопрофільна гімназія»
Веселівської селищної ради**

(нова редакція)

сmt Веселе
2016 рік

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1 КЗ «Веселівська районна різнопрофільна гімназія» Веселівської селищної ради створена рішенням 19 сесії Веселівської районної ради Запорізької області 4 скликання від 12.05.2005 за № 12 і знаходиться в комунальній власності Веселівської селищної ради.
- 1.2 Повне найменування закладу: Комунальний заклад «Веселівська районна різнопрофільна гімназія» Веселівської селищної ради. Скорочене найменування закладу: КЗ «Веселівська районна різнопрофільна гімназія».
- 1.3 Гімназія є правонаступником всіх прав та обов'язків Веселівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ст. № 3 Веселівської районної ради Запорізької області та Веселівської районної гімназії Веселівської районної ради Запорізької області.
- 1.3 Юридична адреса гімназії :
- 72202
Україна
Запорізька область
Веселівський район
смт. Веселе
вул.Макаренка, 4
- 1.4 Комунальний заклад «Веселівська районна різнопрофільна гімназія» Веселівської селищної ради (далі – гімназія) є юридичною особою, має рахунки в установах банків, печатку, штамп та код ЄДРПОУ.
- 1.5 Засновником гімназії з 18 лютого 2016 року у зв'язку із переходом з права власності із спільної комунальної власності територіальних громад Веселівського району Запорізької області до комунальної власності Веселівської селищної територіальної громади згідно рішень прийнятих Веселівською селищною радою від 20.01.2016 року № 4 «Про затвердження Статутів загальноосвітніх шкіл та позашкільних навчальних закладів» є Веселівська селищна рада.
Юридична адреса засновника: 72202, Україна, Запорізька область, Веселівський район, смт Веселе, вул. Леніна, будинок 162; код ЄДРПОУ 25677264.
Засновник або уповноважений ним орган здійснює фінансування гімназії, його матеріально-технічне забезпечення, надає необхідні будівлі, інженерні комунікації, обладнання, встановлює мікрорайон обов'язкового обслуговування, організовує будівництво та ремонт приміщень, їх господарське обслуговування, харчування учнів.

1.6 Головною метою гімназії є забезпечення реалізації права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти, забезпечення умов для виховання та розвитку обдарованих і здібних дітей, спрямованих на формування високого рівня моральних, інтелектуальних, фізичних, художньо – естетичних складових їх особистості.

1.7 Головними завданнями гімназії є :

- виховання громадянина України;
- виховання в учнів поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
- різнобічний розвиток індивідуальності дитини на основі виявлення її задатків і здібностей, формування ціннісних орієнтацій, задоволення інтересів і потреб;
- розвиток природних позитивних нахилів, здібностей й обдарованості учнів, творчого мислення, потреби і вміння самовдосконалюватися; формування громадянської позиції; виховання почуття власної гідності, готовності до трудової діяльності, відповідальності за свої дії;
- виховання в учнів любові до праці, забезпечення умов для їхнього життєвого і професійного самовизначення, формування готовності до свідомого вибору і оволодіння майбутньою професією;
- пошук і відбір для навчання творчо обдарованих та здібних дітей; надання їм можливості широкої освіти, що перевищує рівень традиційної школи;
- забезпечення наступно – перспективних зв'язків між загальною середньою і професійною освітою відповідно до обраного профілю;
- створення сприятливих умов для вступу випускників гімназії у вищі навчальні заклади;
- формування у школярів бажання і вміння вчитися, виховання потреби і здатності до навчання упродовж усього життя, вироблення умінь практичного застосування здобутих знань;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового

способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів;

- формування на основі національної української культури всебічно розвиненої особистості, озброєної системою знань про природу, людину, суспільство, готової до прийняття самостійних рішень;
- оновлення змісту освіти, розробка і апробація нових педагогічних технологій, методів і форм навчання та виховання;
- становлення і розвиток найвищих потреб особистості, її духовного та громадянського зростання;
- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
- формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного самовизначення;
- реалізація права учнів на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
- створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину і суспільство.

1.8 Гімназія в своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», актами Президента України, іншими законодавчими актами України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, інших центральних органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 року № 778, цим Статутом.

1.9 Гімназія здійснює свою діяльність в межах компетенції, передбаченої чинним законодавством та власним Статутом.

1.10 Гімназія несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за :

- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання державних стандартів освіти;
- дотримання фінансової дисципліни;

- збереження матеріально-технічної бази.

Випускники гімназії одержують документи про освіту державного зразка.

1.11 В гімназії визначена українська мова навчання.

З урахуванням освітніх запитів населення, кадрового забезпечення та матеріально-технічної і методичної бази заклад організує навчання за кількома профільними напрямками та поглиблене вивчення предметів на II ступені навчання :

- природничий (поглиблене вивчення біології, географії);
- суспільно-гуманітарний (поглиблене вивчення правознавства, історії, економіки);
- філологічний (поглиблене вивчення іноземної та української мови);
- технологічний (поглиблене вивчення інформатики);
- спортивний (поглиблене вивчення фізичної культури) тощо.

1.12 Гімназія має право:

- проходити в установленому порядку державну атестацію;
- проводити атестацію педагогічних кадрів в межах своєї компетенції;
- користуватися пільгами, що передбачені державою;
- визначати форми, методи і засоби навчально-виховного процесу за погодженням з відділом освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Веселівської селищної ради;
- визначати варіативну частину навчального плану та розподіл годин гімназичних компонентів, розробляти і впроваджувати власні програми навчальної та науково-методичної роботи з урахуванням державних стандартів;
- визначати контингент учнів;
- проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
- набувати право оренди на земельні ділянки з метою здійснення навчальним закладом науково – дослідних робіт;
- організувати підготовку, перепідготовку, підвищення кваліфікації та стажування педагогічних кадрів;
- запрошувати на роботу спеціалістів, у тому числі закордонних, на договірних (контрактних) умовах;

- розвивати власну соціальну базу, мережу спортивно-оздоровчих, лікувально-профілактичних і культурних підрозділів;
- визначати форми, методи і засоби організації навчально-виховного процесу за погодженням із власником;
- в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні робочі навчальні плани;
- спільно з вищими навчальними закладами, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
- використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників навчально-виховного процесу;
- формувати штатний розпис;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб;
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження від господарської діяльності у порядку, визначеному законодавством України;
- здійснювати капітальний ремонт на основі договорів підряду або господарським способом;
- встановлювати єдину учнівську форму;
- встановлювати відповідно до законодавства України прямі зв'язки з навчальними закладами зарубіжних країн, міжнародними організаціями тощо.
- об'єднувати на підставі спеціальних угод свою діяльність з діяльністю інших підприємств, установ і організацій як в Україні так і за її межами.

1.13 Класи у гімназії формуються за погодженням з відділом освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Веселівської селищної ради згідно з нормативами їх наповнюваності, встановленими законодавством, з урахуванням наявності приміщень, що відповідають санітарно-гігієнічним вимогам для здійснення навчально-виховного процесу, та відповідно до кількості поданих заяв про зарахування до закладу.

В гімназії встановлюється така мережа навчального закладу :

I ступінь навчання - 1 - 4 (початкові) класи.

II ступінь навчання – 5 - 9 (гімназичні) класи.

III ступінь навчання – 10 - 11 (гімназичні) класи.

Кількість факультативів, курсів за вибором, консультацій, гуртків,

визначається індивідуальним навчальним робочим планом.

Гімназії додатково виділяється 4 тижневих години (I гімназійний компонент) на кожний клас (4 – 11 класи) для організації роботи з обдарованими учнями, предметно - урочної системи, індивідуального навчання, проведення консультацій, факультативів, спецкурсів для поглибленого вивчення окремих предметів тощо.

Для організації позакласної, методичної, науково-дослідницької роботи, окремих лекцій, курсів виділяється 1500 годин (II гімназійний компонент) на рік (рішення виконкому Запорізької обласної ради народних депутатів від 10.05.1990 «Про створення шкіл нового типу»).

- 1.14 Відповідно до чинного законодавства, в гімназії здійснюється доплата окремим вчителям за керівництво наступних предметних комісій: фізико-математичної, суспільно-гуманітарної, природничих наук, іноземної філології, спортивних та художньо-естетичних дисциплін, початкового навчання, управління, виховання. Розподіл доплат здійснюється за поданням директора гімназії та затверджується відділом освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Веселівської селищної ради.
- 1.15 Медичне обслуговування учнів та відповідні умови для його організації забезпечуються і здійснюється безпосередньо навчальним закладом та Веселівською районною центральною лікарнею.
- 1.16 Взаємовідносини гімназії з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.
- 1.17 Індивідуальне навчання та навчання екстерном у гімназії організовуються відповідно до положень про індивідуальне навчання та екстернат у системі загальної середньої освіти, затверджених Міністерством освіти і науки України.
- 1.18 З урахуванням потреб населення та місцевих умов гімназія приймає рішення про створення груп продовженого дня, пришкільного інтернату з частковим або повним утриманням учнів за рахунок власника.
- 1.19 Гімназія формує класи з урахуванням демографічної ситуації, а в разі, коли кількість дітей менша за визначену нормативами їх наповнюваності, - організує заняття за індивідуальною формою навчання.

II. ЗАРАХУВАННЯ УЧНІВ ДО ГІМНАЗІЇ ТА ЇХ ВІДРАХУВАННЯ

- 2.1. Місцеві органи виконавчої влади або органи місцевого самоврядування не закріплюють за гімназією територію обслуговування.
- 2.2. Зарахування учнів до всіх класів I ступеня здійснюється без проведення конкурсу.
- 2.3. Зарахування учнів до 5-11 класів здійснюється на конкурсній основі в порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.
- 2.4. Зарахування учнів до гімназії до п'ятого класу здійснюється відповідно до вимог інструкції «Про порядок конкурсного набору дітей (учнів, вихованців) до гімназій, ліцеїв, колегіумів, спеціалізованих шкіл (шкіл – інтернатів)», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 16.06.2003 р. № 389, до 25 серпня за наказом директора на підставі особистої заяви батьків, або осіб, які їх замінюють, свідоцтва про народження (копії), медичної довідки встановленого зразка, а також результатів психолого-педагогічного тестування (обстеження).
- 2.5. До п'ятого класу гімназії зараховуються учні, які закінчили школу I ступеня і пройшли конкурсний відбір. Учні, які навчались в гімназії I ступеня і за результатами підсумкової державної атестації за курс початкової школи не мають початкового рівня навчальних досягнень, можуть зараховуватись на II ступінь навчання гімназії без конкурсного відбору лише на підставі особистої заяви батьків, або осіб, які їх замінюють.
- 2.6. Умови конкурсу розробляються дирекцією гімназії за участю органів громадського самоврядування відповідно до Інструкції про порядок прийому учнів до загальноосвітніх навчально-виховних закладів на конкурсній основі, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 16 червня 2003 року № 389.
- 2.7. Зарахування учнів до гімназії в 6 - 11 класи здійснюється до 25 серпня за наказом директора на підставі особистої заяви (для неповнолітніх - заяви батьків, або осіб, які їх замінюють), свідоцтва про народження (копії) або паспорта, медичної довідки встановленого зразка, документа про наявний рівень освіти, а також результатів конкурсного відбору та психолого-педагогічного тестування (обстеження).
- 2.8. Учні, які мають бали лише високого та достатнього рівня навчальних досягнень з навчальних предметів інваріантної складової навчального плану зараховуються до гімназії на позаконкурсній основі (при наявності відповідного документа про рівень освіти).
- 2.9. Допускається зарахування учнів 5 - 10 класів загальноосвітніх шкіл до гімназії на основі конкурсних випробувань, що проводяться протягом навчального року.
- 2.10. Керівник закладу зобов'язаний вжити заходів до ознайомлення дітей та їх батьків або осіб, які їх замінюють, з порядком зарахування до закладу, його статутом, правилами

внутрішнього розпорядку та іншими документами, що регламентують організацію навчально-виховного процесу.

- 2.11. Для зарахування учня до закладу батьки або особи, які їх замінюють, подають заяву, копію свідоцтва про народження дитини, медичну довідку встановленого зразка, особову справу (крім дітей, які вступають до першого класу), до навчального закладу III ступеня - документ про відповідний рівень освіти.
- 2.12. До першого класу зараховуються, як правило, діти з шести років.
- 2.13. Іноземні громадяни та особи без громадянства зараховуються до закладу відповідно до законодавства та міжнародних договорів.
- 2.14. Учні, які мають початковий рівень навчальних досягнень хоча б з одного предмета інваріантної частини навчального плану, відраховуються. Учні, які за підсумками навчального року без поважної причини (лікування, змагання тощо) не атестовані хоча б з одного із предметів в обсязі державних стандартів освіти за рішенням педагогічної ради та відповідно до наказу керівника можуть відраховуватися із гімназії.
- 2.15. За рішенням педагогічної ради гімназії, як виключний засіб педагогічного впливу, за неодноразові порушення статуту допускається відрахування учнів та переведення їх до закладу за місцем проживання.
- 2.16. Про можливе відрахування батьки учня (особи, які їх замінюють) повинні бути поінформовані не пізніше ніж за один місяць у письмовій формі. У двотижневий строк до можливого відрахування письмово повідомляється орган управління освітою за місцем проживання учня. За сприяння відповідного органу управління освітою такі учні переводяться до іншого навчального закладу.
- 2.17. Батьки або особи, які їх замінюють, мають право оскаржити рішення педагогічної ради закладу щодо відрахування дитини з гімназії до відділу освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Веселівської селищної ради.
- 2.18. Рішення про відрахування із закладу дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, приймається лише за згодою органів опіки та піклування. За сприяння відповідного органу управління освітою такі діти переводяться до іншого навчального закладу.
- 2.19. У разі вибуття учня з населеного пункту батьки або особи, які їх замінюють, подають до закладу заяву із зазначенням причини вибуття.
- 2.20. У разі переходу учня до іншого навчального закладу для здобуття загальної середньої освіти у межах населеного пункту батьки або особи, які їх замінюють, подають до закладу заяву із зазначенням причини переходу та довідку, що підтверджує факт зарахування дитини до іншого навчального закладу.

III. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

- 3.1. Гімназія планує свою роботу самостійно відповідно до перспективного

та річного плану, де відображаються найголовніші напрямки роботи, визначаються перспективи її розвитку. План роботи затверджується Радою гімназії.

- 3.2. Основним документом, що регулює навчально-виховний процес, є робочий навчальний план, що складається на основі типових навчальних планів розроблених та затверджених Міністерством освіти і науки України, із конкретизацією варіативної частини і визначенням профілів навчання.

Робочий навчальний план гімназії погоджується радою гімназії, Департаментом освіти і науки Запорізької державної обласної адміністрації, затверджується відділом освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Веселівської селищної ради.

У вигляді додатків до робочого навчального плану додаються розклад уроків (щоденний, тижневий) та режим роботи (щоденний, річний).

- 3.3. Відповідно до робочого навчального плану педагогічні працівники гімназії добирають програми, підручники, навчальні посібники, що мають гриф Міністерства освіти і науки України, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні державних стандартів.

У гімназії навчально-виховна робота поєднується з науково-методичною, науково-дослідною та експериментальною роботою.

Вчителі гімназії можуть використовувати авторські програми, які пройшли рецензування і затверджені предметно-методичними комісіями вищих навчальних закладів та Запорізького обласного інституту післядипломної педагогічної освіти.

- 3.4. Гімназія може виконувати освітні програми і надавати платні послуги на договірній основі згідно з переліком, затвердженим Кабінетом Міністрів України.

Порядок надання платних послуг затверджується Міністерством освіти і науки України за погодженням з Мінфіном та Мінекономіки.

- 3.5 У гімназії варіативність освіти забезпечується завдяки допрофільній підготовці в 7- 9 класах, та профілюванню навчання у 10-11 класах.

- 3.6 Гімназія здійснює навчально-виховний процес за очною формою навчання.

Організаційними формами навчання є:

традиційні уроки;
реферати,
творчі роботи,
проекти учнів;
студії;
комплексні експедиції,
екскурсії тощо.

- 3.7. Для бажаючих вступити до п'ятого класу гімназії створюється заочне відділення.
- 3.8. Відповідно до поданих батьками або особами, які їх замінюють, заяв навчальний заклад за погодженням з відділом освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Веселівської селищної ради, створює умови для прискореного навчання та навчання екстерном.
- 3.9. Структура навчального року, а також тижневе навантаження учнів встановлюється гімназією в межах часу, що передбачений індивідуальним робочим навчальним планом та санітарно-гігієнічними вимогами.

Навчальні заняття розпочинаються 1 вересня у День знань і закінчуються до 31 травня, але не пізніше 1 липня наступного року.

Навчальний рік поділяється на семестри :

перший - з 1 вересня до 30 грудня,

другий - з 15 січня до 31 травня.

В кінці кожного семестру виділяється до трьох вільних від навчальних занять дні для повторного семестрового оцінювання учнями 5 - 11 класів.

- 3.10. Відволікання учнів від навчальних занять на інші види діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством України).
- 3.11. За погодженням з відділом освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Веселівської селищної ради графік канікул, який щорічно затверджується Радою гімназії. Загальна тривалість канікул протягом навчального року становить не менше 30 календарних днів.
- 3.12. Тривалість уроків у гімназії :
- у перших класах – 35 хвилин;
- у других – четвертих – 40 хвилин;

у 5 – 11 класи - 45 хвилин,
дві перерви по 15 хвилин, інші - 10 хвилин.

Зміна тривалості уроків допускається за погодженням з відділом освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Веселівської селищної ради та районною санітарно-епідеміологічною службою.

- 3.13. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом уроків, що складається на кожен семестр відповідно до санітарно-гігієнічних та педагогічних вимог, погоджується Радою гімназії та профспілковим комітетом закладу і затверджується директором.

Гімназія працює за п'ятиденним робочим тижнем в режимі повного робочого дня.

Тижневий режим роботи гімназії фіксується у розкладі навчальних занять. Крім різних форм обов'язкових навчальних занять у гімназії проводяться, студії, гуртки, факультативні, індивідуальні та групові й інші позакласні заняття та заходи, що передбачені окремим розкладом і спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів та на розвиток їх творчих здібностей, нахилів і обдаровань.

- 3.14. Зміст, об'єм і характер домашніх завдань з кожного предмету визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно - гігієнічних вимог з урахуванням індивідуальних особливостей учнів.

- 3.15. У гімназії визначення рівня навчальних досягнень учнів у навчанні здійснюється відповідно до діючої (12-бальної) системи оцінювання досягнень у навчанні учнів.

У документі про освіту (табелі успішності, атестаційній книжці, свідоцтві, атестаті) відображається рівень навчальних досягнень учнів за семестри, навчальний рік та державну підсумкову атестацію.

- 3.16. Результати семестрового, річного, підсумкового оцінювання доводяться до відома учнів класним керівником (головою атестаційної комісії).

У разі незгоди учня (його батьків або осіб, які їх замінюють) з

семестровою, річною, підсумковою оцінкою йому надається право оскаржити її до апеляційної комісії гімназії у десятиденний термін і пройти повторну атестацію з відповідного предмету. Для цього, за поданням ради гімназії, відділом освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Веселівської селищної ради створюється комісія. Висновки цієї комісії є остаточними.

- 3.17. Оцінки з поведінки в гімназії виставляються за семестр (відповідно: зразкова, добра, задовільна, незадовільна).
В останньому випадку учень відраховується з гімназії.
- 3.18. Порядок переведення і випуск учнів гімназії визначається Інструкцією про переведення та випуск учнів навчальних закладів системи загальної середньої освіти усіх типів та форм власності затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України від 14.04.2008 № 319 та зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 06.05.2008 за № 383/15074.
- 3.19. Учні 5 – 8, 10 класів, які не мають початкового рівня навчальних досягнень з жодного предмета за рік переводяться до наступного класу
- 3.20. Навчання у закладі освіти завершується проведенням державної підсумкової атестації, за результатами яких видаються документи про освіту зразка, затвердженого Кабінетом Міністрів України.
- 3.21. Контроль за відповідністю освітнього рівня учнів, які закінчили певний ступінь навчання, вимогам Державного стандарту загальної середньої освіти здійснюється шляхом їх державної підсумкової атестації, яка регулюється Положенням про державну підсумкову атестацію учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 18.02.2008 № 94 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27.02.2008 за № 151/14842.
- 3.22. Учням, які закінчили певний ступінь навчального закладу, видається відповідний документ про освіту:

- по закінченню початкової школи – таблиць успішності;
- по закінченню основної школи - свідоцтво про базову загальну середню освіту;
- по закінченню гімназії - атестат про повну загальну середню освіту.

- 3.22. Випускникам гімназії, які не атестовані хоча б з одного із предметів в обсязі державних стандартів освіти, видається довідка, у якій зазначається рівень навчальних досягнень.
- 3.23. За успіхи у навчанні для учнів (вихованців) встановлюються такі форми морального заохочення - звання:

- «Кращий учень класу»;
- «Кращий з предмету»;
- «Лідер гімназії»;
- кавалер знаку «За особливі успіхи в науковій роботі»

Переможці конкурсів отримують відповідні звання; гімназійне свідоцтво встановленого зразка, яке реєструється в журналі обліку; почесну стрічку.

IV. ОЦІНЮВАННЯ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ УЧНІВ

- 4.1. Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів гімназії визначаються Міністерством освіти і науки України.
- 4.2. Облік навчальних досягнень учнів протягом навчального року здійснюється у класних журналах, інструкція про ведення яких затверджується Міністерством освіти і науки України. Результати навчальної діяльності за рік заносяться до особових справ учнів.
- 4.3. У першому класі дається словесна характеристика знань, умінь і навичок учнів. За рішенням педагогічної ради гімназії може надаватися словесна характеристика знань, умінь, навичок учнів другого класу.
- У наступних класах оцінювання здійснюється відповідно до критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів.

- 4.4. Виставлення оцінки з поведінки, за участь у суспільно корисній, громадській діяльності та критерії виставлення такої оцінки учням гімназії обов'язкове.

До додатків до документів про освіту (свідоцтво про базову загальну середню освіту, атестат про повну загальну середню освіту) зазначені оцінки не виставляються.

- 4.5. Навчання у випускних (4-х, 9-х, 11-х) класах гімназії завершується державною підсумковою атестацією. Зміст, форма і порядок державної підсумкової атестації визначаються Міністерством освіти і науки України.

В окремих випадках учні за станом здоров'я або з інших поважних причин можуть бути звільнені від державної підсумкової атестації у порядку, що встановлюється Міністерством освіти і науки України та Міністерством охорони здоров'я.

- 4.6. Учні початкової школи, які протягом одного року навчання не засвоїли програмний матеріал, за поданням педагогічної ради та згодою батьків або осіб, які їх замінюють, направляються для обстеження фахівцями відповідної психолого-медико-педагогічної консультації. За висновками зазначеної консультації такі учні можуть продовжити навчання в спеціальних школах (школах-інтернатах) або навчатися за індивідуальними навчальними планами і програмами за згодою батьків або осіб, які їх замінюють.

- 4.7. Учні початкової школи, які через поважні причини (хвороба, інші обставини) за результатами річного оцінювання не засвоїли скориговану до індивідуальних здібностей навчальну програму, можуть бути, як виняток, залишені для повторного навчання у тому самому класі за рішенням педагогічної ради та за згодою батьків або осіб, які їх замінюють.

- 4.8. За результатами навчання учням (випускникам) видається відповідний документ (табель, свідоцтво про базову загальну середню освіту, атестат про повну загальну середню освіту). Зразки документів про базову та повну загальну середню освіту затверджуються Кабінетом Міністрів України.

- 4.9. Учням, які закінчили основну школу (9-й клас), видається свідоцтво про базову загальну середню освіту.

Свідоцтво про базову загальну середню освіту дає право на вступ до школи III ступеня, професійно-технічного навчального закладу, вищого навчального закладу I-II рівня акредитації.

- 4.10. Учням, які закінчили старшу школу (11-й клас), видається атестат про повну загальну середню освіту. Атестат про повну загальну середню освіту дає право на вступ до професійно-технічних та вищих навчальних закладів усіх типів і форм власності.

- 4.11. Випускникам 9-х, 11-х класів, які не атестовані хоча б з одного предмета, видається табель успішності.

- 4.12. За відмінні успіхи у навчанні учні 2 – 8-х, 10-х класів можуть нагороджуватися похвальним листом «За високі досягнення у навчанні», а випускники закладів III ступеня – похвальною грамотою «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів», медалями – золотою «За високі досягнення у навчанні» або срібною «За досягнення у навчанні». За відмінні успіхи у навчанні випускникам школи II ступеня видається свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою. Порядок нагородження учнів за відмінні успіхи у навчанні встановлюється Міністерством освіти і науки України.
- За успіхи у навчанні (праці) для учасників навчально-виховного процесу можуть встановлюватися різні форми морального і матеріального заохочення.
- 4.13. Свідоцтва про базову загальну середню освіту, атестати про повну загальну середню освіту та відповідні додатки до них реєструються у книгах обліку та видачі зазначених документів.
- 4.14. Контроль за дотриманням порядку видачі випускникам свідоцтв, атестатів, золотих і срібних медалей, похвальних грамот та листів здійснюється Міністерством освіти і науки України, іншими центральними органами виконавчої влади, до сфери управління яких належить гімназія, відділом освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Веселівської селищної ради.

V. ВИХОВНИЙ ПРОЦЕС У ГІМНАЗІЇ

- 5.1. Виховання учнів у гімназії здійснюється під час проведення уроків, у процесі позаурочної та позашкільної роботи.
- 5.2. Цілі виховного процесу у гімназії визначаються на основі принципів, закладених у Конституції та законах України, інших нормативно-правових актах.
- 5.3. У закладі забороняється утворення та діяльність організаційних структур політичних партій, а також релігійних організацій і воєнізованих формувань. Примусове залучення учнів гімназії до вступу в будь-які об'єднання громадян, громадські, громадсько-політичні, релігійні організації і воєнізовані формування, а також до діяльності в зазначених організаціях, участі в агітаційній роботі та політичних акціях забороняється.
- 5.4. Дисципліна в гімназії дотримується на основі взаємоповаги усіх учасників навчально-виховного процесу, дотримання правил внутрішнього розпорядку та Статуту гімназії.
- Застосування методів фізичного та психологічного насильства до учнів забороняється.

VI. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОГО ПРОЦЕСУ

- 6.1. Учасниками навчально-виховного процесу у гімназії є учні, педагогічні працівники, психолог, бібліотекар, інші спеціалісти гімназії, керівники, батьки або особи, які їх замінюють.
- 6.2. Статус, права та обов'язки учасників навчально-виховного процесу визначаються Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», іншими актами законодавства, Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, цим Статутом, правилами внутрішнього розпорядку гімназії.
- 6.3. Учень - особа, яка навчається і виховується у гімназії.
- 6.4. Учні гімназії мають гарантоване державою право на:
- доступність і безоплатність повної загальної середньої освіти у гімназії;
 - вибір певного закладу, форми навчання, профільного напрямку, факультативів, спецкурсів, позакласних занять;
 - безпечні і нешкідливі умови навчання та праці;
 - користування навчально-виробничою, матеріально-технічною, культурно-спортивною базою гімназії;
 - доступ до інформації з усіх галузей знань;
 - участь у різних видах науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;
 - участь у роботі органів громадського самоврядування гімназії;
 - отримання додаткових, у тому числі платних, навчальних послуг;
 - перегляд результатів оцінювання навчальних досягнень з усіх предметів інваріантної та варіативної частини;
 - участь у роботі добровільних самодіяльних об'єднань, творчих студій, клубів, гуртків, груп за інтересами тощо;
 - повагу людської гідності, вільне вираження поглядів, переконань;
 - захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насилля, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їх права, принижують честь і гідність.
- 6.5. Учні гімназії зобов'язані:
- систематично оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками в обсязі не меншому, ніж визначено Державним стандартом загальної середньої освіти;
 - підвищувати свій загальнокультурний рівень;
 - брати участь у пошуковій та науковій діяльності, передбаченій навчальними програмами та навчальним планом школи, Статутом;
 - дотримуватися вимог законодавства, моральних, етичних норм, поважати честь і гідність інших учнів та працівників;
 - виконувати вимоги педагогічних та інших працівників гімназії відповідно до Статуту та правил внутрішнього розпорядку гімназії;
 - брати участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством;
 - дбайливо ставитись до державного, громадського і особистого майна, майна інших учасників навчально-виховного процесу;

- дотримуватися вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку гімназії;
 - брати участь у різних видах трудової діяльності;
 - дотримуватися правил особистої гігієни;
 - дбати про охайний зовнішній вигляд;
 - дотримуватись єдиної шкільної гімназичної учнівської форми одягу;
 - в своїй діяльності у гімназії і поза її межами свято дотримуватись кодексу честі гімназиста.
 - за порушення Кодексу честі гімназиста на підставі рішення Ради гімназії, учні можуть відраховуватися з навчального закладу
- 6.6. Учні закладу залучаються за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють, до самообслуговування, різних видів суспільно корисної праці відповідно до п. 6.5 цього Статуту і правил внутрішнього розпорядку з урахуванням віку, статі, фізичних можливостей.
- 6.7. За невиконання учасниками навчально-виховного процесу своїх обов'язків, порушення Статуту, правил внутрішнього розпорядку на них можуть накладатися стягнення відповідно до чинного законодавства.
- 6.8. Педагогічним працівником гімназії повинна бути особа з високими моральними якостями, яка має відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки, забезпечує результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я якої дає змогу виконувати професійні обов'язки в гімназії.
- До педагогічної діяльності у гімназії, можуть також залучатися фахівці з вищою спеціальною освітою для викладання навчальних предметів, спецкурсів.
- 6.9. До педагогічної діяльності у гімназії не допускаються особи, яким вона заборонена за медичними показаннями, за вироком суду. Перелік медичних протипоказань щодо провадження педагогічної діяльності встановлюється законодавством.
- 6.10. Призначення на посаду, звільнення з посади педагогічних та інших працівників, інші трудові відносини регулюються законодавством України про працю, Законом України «Про загальну середню освіту» та іншими законодавчими актами.
- 6.11. Призначення на посаду педагогічних працівників гімназії здійснюється на конкурсній основі. Порядок проведення конкурсу розробляється закладом та затверджується відділом освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Веселівської селищної ради.
- 6.12. Обсяг педагогічного навантаження вчителів визначається відповідно до законодавства керівником закладу і затверджується відділом освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Веселівської селищної ради.

Обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки (посадового окладу) лише за письмовою згодою педагогічного працівника.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише в разі зміни кількості годин для вивчення окремих предметів, що передбачаються робочим навчальним планом, або за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням вимог законодавства про працю.

- 6.13. Керівник закладу призначає класних керівників, завідуючих навчальними кабінетами, майстернями, навчально-дослідними ділянками, права та обов'язки яких визначаються нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, правилами внутрішнього розпорядку та Статутом гімназії.
- 6.14. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків крім випадків, передбачених законодавством. Залучення педагогічних працівників до участі у видах робіт, не передбачених робочим навчальним планом, навчальними програмами та іншими документами, що регламентують діяльність гімназії, здійснюється лише за їх згодою.
- 6.15. Педагогічні працівники закладу підлягають атестації відповідно до порядку, встановленого Міністерством освіти і науки України.

За результатами атестації педагогічних працівників визначається їх відповідність займаній посаді, присвоюється кваліфікаційна категорія (спеціаліст, спеціаліст другої, першої, вищої категорії) та може бути присвоєно педагогічне звання «старший учитель», «учитель-методист», «педагог-організатор-методист» та інші.

- 6.16. Педагогічні працівники гімназії мають право:
 - на захист професійної честі, гідності;
 - самостійно обирати форми, методи, способи навчальної роботи, не шкідливі для здоров'я учнів;
 - брати участь у роботі предметних кафедр, нарад, зборів гімназії та інших органів самоврядування гімназії, в заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховної роботи;
 - обирати форми та здійснювати підвищення своєї кваліфікації; навчатися у вищих навчальних закладах і закладах системи підготовки та підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
 - проходити атестацію для здобуття відповідної кваліфікаційної категорії та отримувати її в разі успішного проходження атестації;
 - проводити в установленому порядку науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу;
 - вносити керівництву гімназії і органам управління освітою пропозиції щодо поліпшення навчально-виховної роботи;
 - на соціальне і матеріальне забезпечення відповідно до законодавства;
 - об'єднуватися у професійні спілки та бути членами інших об'єднань громадян, діяльність яких не заборонена законодавством;

- порушувати питання захисту прав, професійної та людської честі і гідності.

6.17. Педагогічні працівники гімназії зобов'язані:

- забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм з дотриманням вимог Державного стандарту загальної середньої освіти;
- контролювати рівень навчальних досягнень учнів;
- нести відповідальність за відповідність оцінювання навчальних досягнень учнів критеріям оцінювання, затверджені Міністерством освіти і науки України, доводити результати навчальних досягнень учнів до відома дітей, батьків, осіб, що їх замінюють, керівника гімназії;
- сприяти розвитку інтересів, здібностей дітей, а також збереженню їх здоров'я, здійснювати пропаганду здорового способу життя;
- виховувати повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- виконувати Статут гімназії, правила внутрішнього розпорядку, умови трудового договору (контракту);
- брати участь у роботі педагогічної ради;
- виховувати в учнів шанобливе ставлення до батьків, жінок, старших за віком осіб; повагу до народних традицій та звичаїв, духовних і культурних надбань народу;
- готувати учнів до самостійного життя з дотриманням принципів взаєморозуміння, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- свято дотримуватись Кодексу честі працівника гімназії;
- дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати особисту гідність учнів та їх батьків;
- постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, рівень загальної і політичної культури;
- виконувати накази і розпорядження керівника гімназії, органів управління освіти;
- сприяти зростанню іміджу гімназії;
- вести відповідну документацію;
- захищати учнів від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, запобігати вживанню ними алкоголю, наркотиків, тютюну, іншим шкідливим звичкам.

6.18. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, правила внутрішнього розпорядку гімназії, не виконують посадових обов'язків, умови трудового договору (контракту) або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи згідно із законодавством.

6.19. Інженерно-технічні працівники та навчально-допоміжний персонал приймаються на роботу і звільняються директором гімназії згідно з чинним законодавством, їхні права, обов'язки регулюються трудовим

законодавством, цим статутом та правилами внутрішнього трудового розпорядку гімназії.

- 6.20. Батьки учнів та особи, які їх замінюють, мають право:
- обирати навчальний заклад та форми навчання і виховання дітей;
 - створювати батьківські громадські організації та брати участь в їх діяльності, обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування;
 - звертатися до органів управління освітою, керівника гімназії і органів громадського самоврядування з питань навчання, виховання дітей;
 - приймати рішення про участь дитини в науковій, спортивній, трудовій, пошуковій та інноваційній діяльності закладу;
 - брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-виховного процесу та зміцненні матеріально-технічної бази гімназії;
 - на захист законних інтересів своїх дітей в органах громадського самоврядування навчального закладу та у відповідних державних, судових органах.
- 6.21. Батьки та особи, які їх замінюють, є відповідальними за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти і зобов'язані:
- створювати умови для здобуття дитиною повної загальної середньої освіти за будь-якою формою навчання;
 - забезпечувати дотримання дітьми вимог Статуту закладу;
 - поважати честь і гідність дитини та працівників гімназії;
 - постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;
 - виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до Вітчизни, сім'ї, державної та рідної мов, повагу до національної історії, культури, цінностей інших народів;
 - виховувати у дітей повагу до законів, прав, основних свобод людини.
- 6.22. У разі невиконання батьками та особами, які їх замінюють, обов'язків, передбачених законодавством, заклад може порушувати в установленому порядку клопотання про відповідальність таких осіб, у тому числі позбавлення їх батьківських прав.

VII. УПРАВЛІННЯ ГІМНАЗІЄЮ

- 7.1. Управління навчальним закладом здійснюється його засновником Веселівською селищною радою.
- 7.2. Керівництво гімназією здійснює його директор. Керівником гімназії може бути громадянин України, який має вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста або магістра, стаж педагогічної роботи не менш як п'ять років, успішно пройшов атестацію керівних кадрів навчальних закладів у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.

Директор гімназії та його заступники призначаються і звільняються з посади відділом освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Веселівської селищної ради.

Призначення та звільнення заступників директора здійснюється за поданням директора.

7.3. Директор гімназії:

- здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового і кваліфікаційного рівня працівників;
- організовує навчально-виховний процес;
- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, якістю знань, умінь та навичок учнів;
- відповідає за дотримання вимог Державного стандарту загальної середньої освіти, за якість і ефективність роботи педагогічного колективу;
- створює необхідні умови для участі учнів у позакласній та позашкільній роботі, проведення виховної роботи;
- забезпечує дотримання вимог щодо охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, вимог техніки безпеки;
- розпоряджається в установленому порядку майном закладу та його коштами;
- підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- сприяє залученню діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників підприємств, установ, організацій до навчально-виховного процесу, керівництва учнівськими об'єднаннями за інтересами;
- забезпечує реалізацію права учнів на захист від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- організовує заходи щодо запобігання вживанню учнями тютюну, алкоголю, наркотиків;
- контролює організацію харчування і медичного обслуговування учнів;
- видає у межах своєї компетенції накази і контролює їх виконання;
- щороку звітує про свою роботу на загальних зборах (конференціях) колективу.

7.4. Директор гімназії є головою педагогічної ради – постійно діючого колегіального органу управління гімназією.

7.5. Засідання педагогічної ради проводяться у міру потреби, але не менш як чотири рази на рік.

7.6. Педагогічна рада розглядає питання:

- удосконалення і методичного забезпечення навчально-виховного процесу;
- планування та режиму роботи гімназії;
- варіативної складової робочого навчального плану;

- переведення учнів до наступного класу і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за успіхи у навчанні;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їх творчої ініціативи, впровадження у навчально-виховний процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;
- участі в інноваційній та експериментальній діяльності гімназії, співпраці з вищими навчальними закладами та науковими установами;
- морального та матеріального заохочення учнів та працівників закладу;
- морального заохочення батьків та осіб, що їх замінюють, та громадських діячів, які беруть участь в організації навчально-виховного процесу;
- притягнення до дисциплінарної відповідальності учнів, працівників гімназії за невиконання ними своїх обов'язків;
- педагогічна рада розглядає також інші питання, пов'язані з діяльністю гімназії.

7.7. Вищим органом у гімназії є загальна конференція трудового колективу, що скликається не менше одного разу на рік.

Делегати конференції з правом вирішального голосу обираються від таких трьох категорій:

- працівників гімназії- зборами трудового колективу;
- учнів гімназії другого - третього ступеня - класними зборами;
- батьків, представників громадськості - класними батьківськими зборами.

Кожна категорія обирає однакову кількість делегатів.

Термін їх повноважень становить 1 (один) рік.

Конференція правочинна, якщо в її роботі бере участь не менше половини делегатів кожної з трьох категорій. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх делегатів.

Право скликати збори мають голова ради гімназії, учасники конференції, якщо за це висловилося не менше третини їх загальної кількості, директор гімназії, засновник.

Конференція :

- обирає раду закладу освіти, її голову, встановлюють термін їхніх повноважень;
- заслуховує звіт директора і голови ради закладу про їхню роботу, дає їй оцінку відкритим або таємним голосуванням,
- затверджує основні напрями вдосконалення діяльності навчально - виховного закладу, розглядає інші найважливіші питання навчально - виховного процесу;
- приймає рішення про стимулювання праці директора, голови ради гімназії.

7.8 У період між конференцією вищим органом громадського

самоврядування є Рада гімназії. В окремих випадках функції ради можуть виконувати загальні збори.

Рада гімназії :

- організовує виконання рішень загальних зборів (конференцій);
- вносить пропозиції щодо зміни типу, статусу, профільності навчання; вивчення іноземних мов та мов національних меншин;
- спільно з адміністрацією розглядає і затверджує план роботи гімназії та здійснює контроль за його виконанням;
- разом з адміністрацією здійснює контроль за виконанням Статуту гімназії;
- затверджує режим роботи гімназії;
- сприяє формуванню мережі класів навчального закладу, обґрунтовуючи її доцільність в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування;
- приймає рішення спільно з педагогічною радою про представлення до нагородження випускників гімназії золотою медаллю «За високі досягнення у навчанні» або срібною медаллю «За досягнення у навчанні» та нагородження учнів похвальними листами «За високі досягнення у навчанні» та похвальними грамотами «За особливі досягнення у навчанні» та похвальними грамотами «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів»;
- разом із педагогічною радою визначає доцільність вибору навчальних предметів варіативної частини робочих навчальних планів, враховуючи можливості, потреби учнів (вихованців), а також тенденції розвитку регіону, суспільства держави;
- погоджує робочий навчальний план на кожний навчальний рік;
- заслуховує звіт голови ради, інформацію директора та його заступників з питань навчально-виховної та фінансово - господарської діяльності;
- бере участь у засіданнях атестаційної комісії з метою обговорення питань про присвоєння кваліфікаційних категорій вчителям;
- виносить на розгляд педагогічної ради пропозиції щодо поліпшення організації позакласної та позашкільної роботи з учнями (вихованцями);

- виступає ініціатором проведення добродійних акцій;
- вносить на розгляд педагогічної ради та відповідного органу управління освітою пропозиції щодо морального заохочення учасників навчально - виховного процесу;
- ініціює розгляд кадрових питань та бере участь у їх вирішенні; сприяє створенню та діяльності центрів дозвілля, а також залучає громадськість, батьків (осіб, які їх замінюють) до участі в керівництві гуртками, іншими видами позакласної та позашкільної роботи, до проведення оздоровчих та культурно - масових заходів з учнями;
- розподіляє і контролює кошти спеціального фонду , приймає рішення про надання матеріальної допомоги учням;
- розглядає питання родинного виховання;
- бере участі, за згодою батьків або осіб, які їх замінюють, в обстеженні житлово - побутових умов учнів, які перебувають, у несприятливих соціально - економічних умовах; сприяє педагогічній освіті батьків;
- сприяє поповненню бібліотечного фонду та передплаті періодичних видань;
- розглядає питання здобуття обов'язкової загальної середньої освіти учнями (вихованцями);
- організовує громадський контроль за харчуванням і медичним обслуговуванням учнів (вихованців);
- розглядає звернення учасників навчально - виховного процесу з питань роботи гімназії;
- вносить пропозиції щодо морального і матеріального заохочення учасників навчально - виховного процесу;
- може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи. Склад комісій та зміст їх роботи визначаються радою. у присутності батьків (осіб, які їх замінюють) розглядає пропозиції педагогічної ради про виключення учнів за порушення Кодексу честі гімназиста і, за наявності підстав, порушує клопотання перед директором про доцільність їх подальшого навчання в гімназії;
- розглядає пропозиції, скарги, зауваження учасників навчально-виховного процесу, відповідних структурних підрозділів органів державного управління з питань роботи закладу освіти і приймає

відповідні рішення;

- погоджує умови оренди приміщень, споруд і обладнання, створення малих підприємств закладу освіти та кооперативів;
- визначає структуру системи громадського самоврядування закладу освіти.

- 7.9. У навчальному закладі можуть створюватися громадські організації, що діють відповідно до чинного законодавства України.
- 7.10. Для координації науково - методичної роботи вчителів та науково - дослідної роботи учнів, створюється науково - методична рада. До її складу входять: завідувачі предметними кафедрами, президент, віце - президент наукового об'єднання учнів, представники вищих навчальних закладів, практичний психолог, бібліотекар. Керує роботою заступник директора з навчально - виховної роботи.
- 7.11. До компетенції науково - методичної ради входять : корекція концепції гімназії, складання проекту навчального плану гімназії на перспективу та навчальний рік, робота по розробці програм навчальних курсів, факультативів, курсів за вибором та їх затвердження, встановлення зв'язків з вищими навчальними закладами, іншими гімназіями, Малою академією наук, співпраця їх з питань науково-методичної та науково - дослідницької роботи, складання розділів річного плану роботи, проведення професійних конкурсів, а також позакласних заходів, тощо.
- 7.12. Учнівські збори гімназії (класу) - колективний орган учнівського самоврядування.

Основною структурною ланкою закладу освіти є клас - колектив учнів, що формується з метою виконання завдань закладу на основі їхніх вікових або психофізичних особливостей, рівня розвитку.

- 7.13. Учнівські збори гімназії (класу):
- обирають органи учнівського самоврядування гімназії (класу);
 - висувають своїх представників для участі в роботі органів громадського самоврядування;
 - обговорюють питання організації навчання, діяльності і дозвілля учнівського колективу.
- 7.14. Батьківські збори гімназії (класу):

- обирають органи батьківського самоврядування;
- обирають своїх представників для участі в роботі громадського самоврядування закладу освіти;
- залучають батьків до участі в керівництві гуртками та іншими видами позакласної і позашкільної роботи;
- виносять на розгляд ради закладу освіти, педагогічної ради, директора та його заступників пропозиції щодо організації навчально - виховного процесу в класі й закладі освіти;
- запрошують дирекцію, педагога - організатора, вчителів, представників державних органів управління, адміністрації закладу для обговорення стану і перспектив роботи класу і закладу освіти, а також роз'яснення з окремих питань, що турбують батьків.

7.15. У закладі освіти можуть створюватись учнівські та вчительські громадські організації, що діють відповідно до чинного законодавства України.

VIII. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ТА ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

8.1. Матеріально-технічна база гімназії включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, транспортні засоби, службове житло, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено у балансі.

Майно, закріплене за комунальним закладом, належить гімназії на правах оперативного управління та не може бути вилучено у нього, якщо інше не передбачено законодавством.

8.2. Фінансування гімназії здійснюється Веселівською селищною радою або уповноваженим ним органом відповідно до законодавства.

8.3. Фінансово-господарська діяльність закладу проводиться відповідно до Бюджетного кодексу України, Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту» та інших нормативно-правових актів.

8.4. Гімназія має право здійснювати платні послуги згідно з «Переліком платних послуг», які можуть надаватися державними навчальними закладами згідно чинного законодавства.

8.5. Джерелами фінансування гімназії є:

- бюджетні кошти, зокрема кошти з місцевого бюджету Веселівської селищної ради, в тому числі освітньої субвенції з Державного бюджету;
- кошти, одержані як благодійні внески, або пожертвування від фізичних та юридичних осіб;
- власні надходження, отримані згідно з чинним законодавством України;

- джерелом фінансування закладу є доходи від реалізації продукції навчально - виробничих майстерень, навчально - дослідних ділянок, підсобних господарств, орендованої землі, від передачі в оренду приміщень, споруд, обладнання та кошти від суборенди за земельні ділянки користувача (орендаря) в законодавчому порядку;
- кредити та інвестиції банків;
- благодійні внески юридичних та фізичних осіб;
- інші кошти, набуті на підставах, не заборонених законодавством України.

- 8.6. Гімназія має право згідно із законодавством на придбання і орендування необхідного обладнання та інших матеріальних ресурсів, користуватися послугами підприємств, установ, організацій та фізичних осіб, фінансувати за рахунок коштів заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов працівників гімназії.
- 8.7. За рішенням відповідних органів виконавчої влади або органів місцевого самоврядування гімназії виділяються додаткові бюджетні кошти на навчально - виховну роботу з учнями (курси за вибором, факультативні та гурткові заняття, методичні науково-практичні конференції тощо.)
- 8.8. Фінансово-господарська діяльність гімназії здійснюється на основі її кошторису.
- 8.9. Кошти гімназії зберігаються на розрахунковому рахунку Веселівської селищної ради в установах банку і знаходяться у повному її розпорядженні. Невикористані за звітний період кошти вилученню не підлягають, за умови виконання гімназією розрахункових показників його розвитку, якщо інше не передбачено законодавством.
- 8.10. Облік і використання коштів спеціального фонду здійснюється навчальним закладом відповідно до законодавства. Витрачання коштів фонду здійснюється на підставі рішення ради гімназії. Контроль за правильним витрачанням коштів фонду загального обов'язкового навчання здійснюють органи виконавчої влади або органи місцевого самоврядування та органи управління освітою.
- 8.11. Порядок діловодства й бухгалтерського обліку в гімназії визначається законодавством та нормативно - правовими актами Міністерства освіти і науки України та інших центральних органів виконавчої влади, яким підпорядкований навчальний заклад. За рішенням засновника закладу бухгалтерський облік може здійснюватися самостійно або через централізовану бухгалтерію.

- 8.12. Порядок діловодства у гімназії визначається чинним законодавством, нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України та інших центральних органів виконавчої влади, яким підпорядковані загальноосвітні навчальні заклади.
- 8.13. Звітність про діяльність гімназії встановлюється відповідно до чинного законодавства.

IX. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

- 9.1. Гімназія за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, відповідного фінансування має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, встановлювати відповідно до законодавства прямі зв'язки з міжнародними організаціями та освітніми асоціаціями.
- 9.2. Гімназія має право відповідно до чинного законодавства укладати угоди про співробітництво з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн.
- 9.3. Участь гімназії у міжнародних програмах, проектах, учнівському та педагогічному обміні здійснюється відповідно до законодавства.

X. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ГІМНАЗІЇ

- 10.1. Державний контроль за діяльністю гімназії здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики в сфері загальної середньої освіти.
- 10.2. Державний контроль здійснюють Міністерство освіти і науки України, Веселівська селищна рада, відділ освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Веселівської селищної ради.
- 10.3. Основною формою державного контролю за діяльністю гімназії є атестація, що проводиться не рідше одного разу на десять років у порядку, встановленому Міністерством освіти і науки України.
- 10.4. Позачергова атестація проводиться, як виняток, лише за рішенням Міністерства освіти і науки України за поданням органу громадського самоврядування гімназії або відповідного органу управління освітою.
- 10.5. Атестованій гімназії підтверджується право видачі документів про освіту державного зразка.
- 10.6. Якщо результати діяльності та умови організації навчально-виховного процесу у гімназії не відповідають установленим державним стандартам, то гімназія вважається не атестованою. У такому випадку приймається рішення про проведення повторної атестації через один-два роки або зміни типу, реорганізації чи ліквідації відповідно до чинного законодавства.
- 10.7. У період між атестацією проводяться перевірки (інспектування) гімназії з питань, пов'язаних з її навчально-виховною діяльністю. Зміст, види і

періодичність цих перевірок визначаються залежно від стану навчально-виховної роботи, але не частіше 2 рази на рік. Перевірки з питань, не пов'язаних з навчально-виховною діяльністю, проводяться його засновником відповідно до законодавства.

XI. РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ ГІМНАЗІЇ

- 11.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію Веселівської районної різнопрофільної гімназії приймається засновником. Реорганізація гімназії відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, виділу. Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною засновником, а у випадках ліквідації за рішенням суду – ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.
- 11.2. У випадку реорганізації, права та зобов'язання гімназії переходять до правонаступника відповідно до чинного законодавства.
- 11.3. При реорганізації чи ліквідації навчально-виховного закладу його працівникам і особам, які навчаються в ньому, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства з питань праці та освіти.
- 11.4. Навчально-виховний заклад вважається реорганізованим чи ліквідованим з дня внесення відповідних змін до Єдиного Державного реєстру.
- 11.5. Ліквідація навчального закладу здійснюється у порядку встановленому Законодавством України, статутом гімназії та Статутом Веселівської територіальної громади.

XII. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 12.1. Цей Статут набирає чинності з моменту його державної реєстрації згідно з чинним законодавством України. Зміни та доповнення до Статуту вносяться в порядку, визначеному чинним законодавством України, та набувають юридичної сили з моменту їх державної реєстрації.

