



ПРАКТИКА ПЕРЕДДИПЛОМНА

Кредити та кількість годин: 9 ECTS; 270 годин

I. Опис практики.

У підготовці висококваліфікованих спеціалістів з даної спеціальності важливе значення має переддипломна практика, яка разом із написанням дипломної роботи є завершальною стадією навчального процесу у вищих навчальних закладах. Переддипломна практика є однією із форм адаптації студентів до умов та характеру майбутньої роботи. Вона передбачає набуття практичних навиків економічної діяльності ринкових умовах господарювання, вміння самостійно вести аналітичну та дослідну роботу з обраної спеціальності. Під час проходження практики студенти-практиканти повинні самостійно безпосередньо на робочих місцях виконувати службові обов'язки.

II. Мета та завдання практики

Мета переддипломної практики є систематизація, закріплення та розширення теоретичних знань, одержаних під час навчання у вузі, розвиток і набуття практичних навичок, самостійної роботи за обраною спеціальністю. Основні завдання переддипломної практики:

- закріпити та поглибити отримані теоретичні знання і практичні навички з дисциплін обліково-економічного профілю;
- вивчити чинні законодавчі акти і нормативні документи з питань бухгалтерського обліку та аудиту;
- ознайомитись із фінансово-господарською діяльністю підприємства та організацією системи бухгалтерського обліку і внутрішнього контролю;
- здобути практичні навички і досвід виконання облікових, робіт у всіх підрозділах діяльності підприємства;
- навчитись виконувати зазначені вище облікові та аналітичні роботи за допомогою сучасної комп'ютерної техніки, а також складати плани і програми проведення аудиторських перевірок;
- вивчити принципи організації та способи проведення аудиторських перевірок;
- оволодіти комплексом прийомів і процедур документального та фактичного контролю фінансово-господарської діяльності підприємства;
- засвоїти методику й тематику проведення аудиторських перевірок у комп'ютерному середовищі, а також методологію проведення економічного і фінансового аналізу господарюючих суб'єктів;
- набути вміння критично оцінювати діючу практику обліку та аудиту з наступною розробкою конструктивних пропозицій щодо її вдосконалення;
- дібрати, опрацювати і систематизувати необхідний матеріал для написання звітів з практики відповідно до чинних вимог.

Завдання проходження переддипломної практики – розвинути та набути такі спеціальні (фахові) та загальні компетентності як:

ЗКЗ. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК4. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК6. Навички міжособистісної взаємодії.

ЗК7. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

СК2. Здатність використовувати теоретичний та методичний інструментарій для діагностики і моделювання фінансової діяльності суб'єктів господарювання.

СК5. Здатність оцінювати межі власної фахової компетентності та підвищувати професійну кваліфікацію.

СК7. Здатність до пошуку, використання та інтерпретації інформації, необхідної для вирішення професійних і наукових завдань в сфері фінансів, банківської справи та страхування.

III. Результати навчання

Відповідно до зазначених загальних та спеціальних (фахових) компетенцій здобувачі вищої освіти під час виконання переддипломної практики здобудуть такі результати навчання:

ПРН1. Використовувати фундаментальні закономірності розвитку фінансів, банківської справи та страхування у поєднанні з дослідницькими і управлінськими інструментами для здійснення професійної та наукової діяльності.

ПРН2. Знати на рівні новітніх досягнень основні концепції і методології наукового пізнання у сфері фінансів, банківської справи та страхування.

ПРН3. Здійснювати адаптацію та модифікацію існуючих наукових підходів і методів до конкретних ситуацій професійної діяльності.

ПРН4. Відшуковувати, обробляти, систематизувати та аналізувати інформацію, необхідну для вирішення професійних та наукових завдань в сфері фінансів, банківської справи та страхування.

ПРН6. Доступно і аргументовано представляти результати досліджень усно і письмово, брати участь у фахових дискусіях.

IV. Програма практики

Переддипломна практика проводиться протягом шести тижнів 2 семестру підготовки магістра. Конкретний час проведення практики визначається наказом по університету.

Практика проводиться під керівництвом керівника студента від університету та від підприємств, аудиторських фірм, бюджетних організацій та ін. Базою практики може бути на підприємства різних організаційно-правових форм, банківські та небанківські установи, аудиторські фірми, податкові інспекції, бюджетні та інші організації, які студент обирає за рекомендацією університету або самостійно при наявності відповідних договорів між підприємствами та установами та університетом.

