



YAYASAN PUTRA CIREBON BAHAGIA
KECAMATAN CIWARINGIN
DESA GINTUNGRANJENG
BLOK 1 KARANG AYAR RT.002 RW.001, DESA GINTUNGRANJENG,
KECAMATAN CIWARINGIN, KABUPATEN CIREBON
E-mail: admin@yayasanputracirebonbahagia.or.id

RADJA JURNAL INDONESIA (RJI)
Volume XX, Nomor XX, Bulan XXXX, Tahun 20XX
P-ISSN: XXXX-XXXX | E-ISSN: XXXX-XXXX
DOI: <https://doi.org/xxxxxxx>
Website OJS Radja Jurnal Indonesia

JUDUL ARTIKEL:

(Judul artikel ditulis menggunakan Times New Roman ukuran 14-16 pt, Bold, Center, dengan format Capitalize Each Word. Judul harus singkat, jelas, spesifik, dan mampu menggambarkan isi penelitian. Jumlah kata disarankan tidak lebih dari 15 kata. Hindari penggunaan singkatan, simbol, atau istilah yang tidak umum.)

Nama Penulis¹, Nama Penulis²

(Nama penulis ditulis lengkap tanpa gelar akademik maupun gelar profesional menggunakan **Times New Roman 12 pt, Bold, dan Center**. Apabila artikel ditulis oleh lebih dari satu penulis, gunakan nomor superskrip (¹, ², ³) untuk menunjukkan afiliasi masing-masing penulis.)

¹Afiliasi Penulis

²Afiliasi Penulis

Tuliskan nama program studi, fakultas, perguruan tinggi atau instansi, kota, dan negara menggunakan **Times New Roman 11 pt**, rata tengah. Penulisan afiliasi harus lengkap dan sesuai dengan institusi asal penulis.

Email Penulis: author@email.com

Cantumkan alamat email aktif seluruh penulis. Salah satu penulis harus ditetapkan sebagai **Corresponding Author** yang akan menjadi kontak utama selama proses editorial hingga artikel diterbitkan.

Corresponding Author: corresponding@email.com

Abstract

Abstrak ditulis dengan bahasa Inggris menggunakan huruf Times atau Times New Roman berukuran 12 poin dengan spasi 1 (satu) dan rata kiri kanan. Abstrak merupakan rangkuman dari isi tulisan dalam format yang sangat singkat, terdiri dari 1 paragraf dengan jumlah kata 150-200 kata. Abstrak memberikan informasi yang jelas tentang isi artikel dengan menunjukkan hasil utama yang diperoleh beserta kesimpulannya. Abstrak bukan ringkasan dari isi artikel sehingga tidak memuat tabel, gambar, dan daftar pustaka.

Keywords

Keywords terdiri dari **3–5 kata atau frasa** menggunakan bahasa Inggris Dipisahkan menggunakan tanda koma (,). Ditulis menggunakan **Times New Roman 10 pt**.

Abstrak

Abstrak ditulis dengan bahasa Indonesia menggunakan huruf Times atau Times New Roman berukuran 12 poin dengan spasi 1 (satu) dan rata kiri kanan. Abstrak merupakan rangkuman dari isi tulisan dalam format yang sangat singkat, terdiri dari 1 paragraf dengan jumlah kata 150-200 kata. Abstrak memberikan informasi yang jelas tentang isi artikel dengan menunjukkan hasil utama yang diperoleh beserta kesimpulannya. Abstrak bukan ringkasan dari isi artikel sehingga tidak memuat tabel, gambar, dan daftar pustaka.

Kata Kunci

Kata kunci terdiri dari **3–5 kata atau frasa**. Dipisahkan menggunakan tanda koma (,). Ditulis menggunakan **Times New Roman 10 pt**.

Pendahuluan

Artikel ditulis menggunakan tipe huruf Times atau Times New Roman berukuran 12 poin, dengan spasi 1,5 (line spacing = 1.5 lines) dan rata kiri kanan. Ukuran kertas yang digunakan adalah A4 dengan format satu kolom dan margin atas 2,5 cm, kiri 2,5 cm, bawah 2,5 cm, kanan 2,5 cm. Panjang halaman 10-20 halaman, termasuk gambar, grafik, atau tabel (jika ada).

Dalam bagian **pendahuluan**, setidaknya harus memenuhi beberapa unsur berikut: **permasalahan yang mendasari penelitian; uraian mengenai landasan ilmiah yang mendukung; kesenjangan penelitian (research gap); serta aspek kebaruan atau novelty.**

Bagian pendahuluan (**panjang yang direkomendasikan: 500–1000 kata**) memberikan gambaran awal kepada pembaca mengenai hal-hal yang akan dibahas dalam artikel. Pendahuluan harus mampu menarik perhatian pembaca dengan membangkitkan **perhatian, minat, keinginan, dan tindakan**. Dengan kata lain, bagian pendahuluan harus mampu secara efektif **“menjual” atau meyakinkan pembaca mengenai pentingnya naskah penelitian.**

Ketentuan Sitasi (dihapus setelah difahami penulisannya)

Seluruh teori, data, pendapat ahli, maupun hasil penelitian terdahulu **wajib diberikan sitasi** menggunakan **Mendeley** dengan **APA Style Edisi ke-7**.

Referensi yang digunakan **diutamakan berasal dari jurnal ilmiah dan diterbitkan dalam 5 (lima) tahun terakhir** sejak artikel disusun.

METODE PENELITIAN

Dalam bagian **Metode Penelitian**, setidaknya harus dijelaskan mengenai desain penelitian, tahapan-tahapan penelitian, subjek dan objek penelitian, indikator penelitian, sumber dan teknik pengumpulan data, teknik penentuan informan, teknik analisis data, serta etika penelitian. Selain itu, metode yang digunakan harus sesuai dengan permasalahan dan tujuan penelitian.

Bagian **bahan dan metode** menjelaskan mengenai bahan atau materi yang digunakan dalam penelitian serta langkah-langkah yang dilakukan selama pelaksanaan penelitian. Penulis juga perlu memberikan alasan atau justifikasi singkat mengenai pemilihan metode yang digunakan. Hal ini bertujuan agar pembaca dapat menilai kesesuaian metode dengan permasalahan atau tujuan penelitian, serta mengevaluasi tingkat keandalan dan validitas hasil penelitian.

Hasil dan Pembahasan

Bagian hasil dan pembahasan merupakan bagian utama artikel dengan proporsi sekitar **40–60%** dari keseluruhan isi naskah. Dalam bagian **Hasil dan Pembahasan**, setidaknya harus memuat penyajian data yang jelas, proses atau teknik pengolahan data, ketajaman analisis berdasarkan teori atau konsep yang digunakan, serta sintesis antara teori dan data penelitian. Pembahasan juga perlu membandingkan hasil penelitian dengan hasil penelitian terdahulu yang relevan. Apabila penelitian menggunakan wawancara dan dokumentasi, kutipan hasil wawancara serta dokumentasi penelitian dapat disajikan untuk memperkuat temuan. Selain itu, setiap hasil yang disajikan harus disertai penjelasan dan interpretasi yang jelas mengenai makna dari data tersebut.

Apabila diperlukan, bagian hasil dan pembahasan dapat dibagi ke dalam beberapa subbagian sesuai dengan fokus penelitian. Penulis perlu membahas hasil penelitian dan menginterpretasikannya dengan mempertimbangkan penelitian terdahulu serta hipotesis atau asumsi penelitian. Temuan penelitian beserta implikasinya perlu dibahas dalam konteks yang seluas mungkin. Penulis juga dapat menjelaskan arah atau rekomendasi untuk penelitian selanjutnya.

Bagian pembahasan sebaiknya menekankan **makna, signifikansi, dan implikasi dari hasil penelitian**, bukan sekadar mengulang kembali data atau temuan yang telah disajikan. Penggunaan sitasi dan pembahasan literatur yang terlalu berlebihan juga sebaiknya dihindari.

Bagian ini memuat:

- hasil penelitian;
- tabel;
- gambar;
- grafik;
- interpretasi hasil;
- pembahasan berdasarkan teori;
- perbandingan dengan penelitian terdahulu;
- implikasi penelitian.

Seluruh tabel dan gambar harus diberi nomor urut, judul, dan sumber apabila menggunakan data sekunder. Setiap pembahasan yang mengacu pada teori atau hasil penelitian terdahulu **wajib diberikan sitasi menggunakan Mendeley (APA 7th Edition)**.

Kesimpulan

Dalam bagian **kesimpulan**, setidaknya harus memuat tingkat pencapaian hasil penelitian terhadap tujuan yang telah ditetapkan serta kesimpulan yang menjawab rumusan masalah atau tujuan penelitian. Kesimpulan harus menunjukkan inti temuan dan jawaban yang diperoleh dari penelitian, bukan sekadar merangkum seluruh isi artikel atau mengulang kembali pembahasan yang telah dijelaskan sebelumnya.

Kesimpulan harus:

- menjawab tujuan penelitian;
- menjawab rumusan masalah;
- memuat implikasi penelitian;
- memuat keterbatasan penelitian;
- memberikan saran penelitian selanjutnya.

Tidak diperbolehkan menggunakan bullet.

Daftar Pustaka

Semua referensi yang disebutkan dalam artikel harus dicantumkan di bab Daftar Pustaka dan disusun berdasarkan abjad serta mengacu pada *American Psychological Association APA Style Edisi ke-7 (APA 7th Edition)*. Jumlah referensi minimal 10 buah dan diharapkan berupa jurnal (minimal 5 buah). Sebagian besar referensi berasal dari 5 tahun terakhir. Seluruh referensi **wajib dibuat menggunakan aplikasi Mendeley dengan APA Style Edisi ke-7 (APA 7th Edition)**. Contoh penulisan referensi adalah sebagai berikut:

Artikel Jurnal

Author, A. A., Author, B. B., & Author, C. C. (Tahun Publikasi). Judul artikel menggunakan *sentence case*: Huruf pertama pada subjudul juga menggunakan huruf kapital. *Judul Jurnal* menggunakan huruf kapital sesuai aturan dan dicetak miring. *Nomor volume* dicetak miring (nomor edisi dalam tanda kurung), halaman awal–halaman akhir. DOI: <https://doi.org/10.xxx/yyyyyy> diakses pada xx Januari 2024.

Author, A. A., Author, B. B., & Author, C. C. (sedang dalam proses penerbitan/*in press*). Judul artikel menggunakan *sentence case*: Huruf pertama pada subjudul juga menggunakan huruf kapital. *Judul Jurnal* menggunakan huruf kapital sesuai aturan dan dicetak miring. DOI: <https://doi.org/10.xxx/yyyyyy> diakses pada xx Februari 2024.

Author, A. A., Author, B. B., & Author, C. C. (Tahun Publikasi). Judul artikel menggunakan *sentence case*: Huruf pertama pada subjudul menggunakan huruf kapital. *Judul Jurnal* menggunakan huruf kapital sesuai aturan dan dicetak miring, *nomor volume* dicetak miring (nomor edisi dalam tanda kurung), halaman awal halaman akhir. Diperoleh dari <http://www.xxxxxx.com>, diakses pada xx Maret 2024.

Buku

Author, A. A., & Author, B. B. (Tahun Publikasi). Judul bab menggunakan *sentence case*. Dalam A. Editor & B. Editor (Ed.), *Judul buku menggunakan sentence case* (halaman awal–halaman akhir bab). Kota, Negara: Penerbit.

Author, A. (Tahun Publikasi). *Judul buku menggunakan sentence case: Huruf pertama pada subjudul menggunakan huruf kapital* (A. Editor & B. Editor, Ed.). Lokasi: Penerbit.

Author, A. A., Author, B., & Author, C. (Tanggal Publikasi). *Judul karya menggunakan sentence case: Huruf pertama pada subjudul menggunakan huruf kapital* (Nomor edisi, jika tersedia). Kota, Negara: Penerbit.

Untuk Laporan atau Dokumen Organisasi/Pemerintah Tanpa Nama Penulis

Nama Organisasi atau Instansi Pemerintah. (Tahun Publikasi). *Judul dokumen menggunakan sentence case: Huruf pertama pada subjudul menggunakan huruf kapital*. Diperoleh dari nama basis data.

Nama Organisasi atau Instansi Pemerintah. (Tahun Publikasi). *Judul dokumen menggunakan sentence case: Huruf pertama pada subjudul menggunakan huruf kapital*. Diperoleh dari <http://website.com/full>

Ketentuan Sitasi

Setiap kutipan langsung maupun tidak langsung, teori, pendapat ahli, data sekunder, hasil penelitian terdahulu, maupun artikel ilmiah yang digunakan dalam naskah **wajib diberikan sitasi menggunakan aplikasi Mendeley dengan APA Style Edisi ke-7**.

Penulis bertanggung jawab memastikan seluruh sitasi konsisten antara isi artikel dan daftar pustaka sebelum naskah dikirimkan ke **Radja Jurnal Indonesia (RJI)**

FORMAT TABEL

Setiap tabel harus diberi judul. Tabel ditempatkan di tengah dan judulnya ditulis di atas tabel. Judul dan tabel mempunyai lebar yang sama dan judul ditulis rata kiri kanan. Judul tabel ditulis menggunakan huruf Times atau Times New Roman berukuran 12 poin dan tidak diakhiri dengan titik. Setiap tabel diberi nomor secara terurut, misalkan Tabel 1, Tabel 2, dan seterusnya. Sebagai contoh, perhatikan Tabel 1 berikut ini.

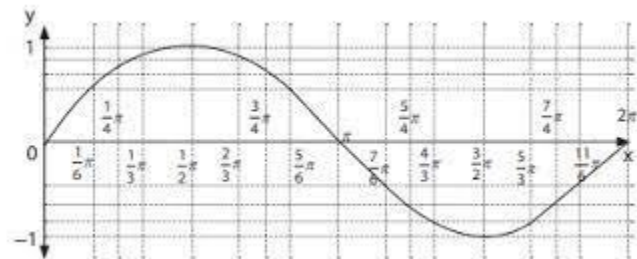
Table 1. List of Informants

No.	Name	Age	Status/job
-----	------	-----	------------

1	xxx	xxx	xxx
2	xxx	xxx	xxx
3	xxx	xxx	xxx
4	xxx	xxx	xxx
5	xxx	xxx	xxx

FORMAT GAMBAR

Gambar diletakkan di tengah (tengah) dan dirujuk di dalam teks (sejajar dengan teks). Keterangan gambar dituliskan bawah gambar dengan diberi nomor. Keterangan gambar diawali dengan huruf besar. Jika keterangan gambar lebih dari 1 baris, maka ditulis dengan spasi 1. Apabila gambar merupakan suatu referensi, maka dituliskan pula sumber referensinya. Sumber rujukan gambar diketik dengan huruf Times New Roman ukuran 10. Sebagai contoh, perhatikan Gambar 1 berikut ini.



Gambar 1. Keterangan ditulis dibawah gambar dan center