

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

แบบวิจัย1/กองทุนวิจัยคณะศิลปศาสตร์

แบบเสนอโครงการวิจัย

เพื่อขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย จากกองทุนวิจัยคณะศิลปศาสตร์

ส่วนที่ 1 : ลักษณะโครงการวิจัย

1. ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย)
(ภาษาอังกฤษ)
2. ชื่อเครือข่ายวิจัย.....(กรณีเสนอโครงการนี้ภายใต้สถานวิจัยความเป็นเลิศ สถานวิจัย หรือหน่วยวิจัย)
.....
3. ระบุความสอดคล้องของโครงการวิจัยกับนโยบายการสนับสนุนของประเทศและมหาวิทยาลัย
 - 3.1 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติที่เป็นจุดเน้นสอดคล้องกับนโยบายทางด้านเศรษฐกิจ
 - () เกษตรและอาหาร
 - () การแพทย์และสุขภาพ
 - () พลังงาน
 - () การท่องเที่ยว
 - 3.2 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยของกระทรวง อว.
 - () Platform 1 การพัฒนากำลังคนและสถาบันความรู้
 - () Platform 2 การวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์ท้าทายสังคม
 - () Platform 3 การวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขัน
 - () Platform 4 การวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่และลดความเหลื่อมล้ำ
 - 3.3 ความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย
 - 3.3.1 ยุทธศาสตร์ (แผนงาน) หลัก ได้แก่
 - () ด้านเกษตรและอาหาร
 - () ด้านสุขภาพการแพทย์
 - () ด้านการท่องเที่ยวและเศรษฐกิจสร้างสรรค์
 - 3.3.2 ยุทธศาสตร์ (แผนงาน) รอง ได้แก่
 - () SEA, Food
 - () Tourism Attraction
 - () Rubber
 - () Halal
 - () Future Earth

3.3.3 ประเด็นวิจัยอื่น ๆ (ระบุ).....

3.4 ความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการวิจัยของคณะศิลปศาสตร์

() ยุทธศาสตร์ที่ 1 สนับสนุนทางภาษา/ภาษาเชิงสร้างสรรค์

- () วรรณกรรมวิเคราะห์/เปรียบเทียบ
- () วาทกรรมวิเคราะห์/วิเคราะห์ภาษา
- () ความเป็นระบบระเบียบของภาษาและบทบาทสำคัญของภาษา
ในการสร้างอัตลักษณ์ทางสังคมและวัฒนธรรม
- () ภาษาศาสตร์สังคม
- () ภาษากลุ่มชาติพันธุ์
- () ภาษาและอัตลักษณ์
- () ภาษาและวัฒนธรรม

() ยุทธศาสตร์ที่ 2 วัฒนธรรมและสังคม

- () การท่องเที่ยวชุมชน/พื้นที่เชิงวัฒนธรรม
- () วัฒนธรรมศึกษา
- () ศิลปวัฒนธรรม
- () การจัดการภูมิปัญญาท้องถิ่น
- () วิถีชีวิต
- () ความเชื่อ
- () ประเพณี
- () ดนตรี
- () พิธีกรรม
- () พหุวัฒนธรรมในภาคใต้
- () ประวัติศาสตร์

() ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนามนุษย์

กลุ่มเรื่อง Society and security

- () การจัดการชุมชน
- () การพัฒนาศักยภาพชุมชน
- () การพัฒนาวิสาหกิจชุมชน
- () การจัดการ/การดำเนินชีวิตบนความหลากหลายทางวัฒนธรรม

กลุ่มเรื่อง Human resources

- () การพัฒนามนุษย์ทุกช่วงวัย
- () การพัฒนาคุณภาพชีวิต
- () พฤติกรรมมนุษย์
- () วิทยาศาสตร์การกีฬา

() จิตวิทยาองค์การ

() การพัฒนาองค์กร

กลุ่มเรื่อง การจัดการศึกษาภาษา Language education

การจัดการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะผู้เรียนให้พร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลงใน

อนาคต

() การจัดการเรียนการสอนภาษา

() การจัดกระบวนการเรียนรู้ภาษา

() การออกแบบและประเมินสื่อการสอน

() การทดสอบภาษา

การผลิตและพัฒนาครู

() วิธีการสอนภาษา

() การพัฒนาการสอนทักษะภาษา (แยกทักษะ)

การปรับปรุงคุณภาพและ/หรือการรับรองคุณภาพสถานศึกษา

() นโยบายการจัดการศึกษาภาษา

() higher education policy: internationalization

การส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมการศึกษา

() เทคโนโลยีดิจิทัลกับการจัดการศึกษาภาษา

() การศึกษาภาษาในโลกดิจิทัล

() การพัฒนาแอปพลิเคชันพหุภาษา

3.4 () ไม่สอดคล้อง (โปรดระบุประเด็นการวิจัย.....)

ส่วนที่ 2: องค์ประกอบในการจัดทำโครงการวิจัย

1. ผู้รับผิดชอบ [คณะผู้วิจัย บทบาทของนักวิจัยแต่ละคนในการทำวิจัย และสัดส่วนที่ทำการวิจัย (%)] และหน่วยงาน ประกอบด้วย หน่วยงานหลักและหน่วยงานสนับสนุน
2. กรณีเป็นพนักงาน และระยะเวลาในสัญญาจ้างไม่ครอบคลุมระยะเวลาในโครงการวิจัย ให้แนบเอกสารรับรองการติดตามผลงานมาด้วย
3. คำสำคัญ (keywords) ของโครงการวิจัย
4. ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย
5. วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย
6. ขอบเขตของโครงการวิจัย
7. ทฤษฎี สมมุติฐาน (ถ้ามี) และกรอบแนวความคิดของโครงการวิจัย
8. การทบทวนวรรณกรรม/สารสนเทศ (information) ที่เกี่ยวข้อง
9. การสืบค้นจากฐานข้อมูลสิทธิบัตร (ให้แสดงคำสืบค้นด้วย)
10. เอกสารอ้างอิงของโครงการวิจัย
11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
12. แผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือผลการวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมาย
13. วิธีการดำเนินการวิจัย และสถานที่ทำการทดลอง/เก็บข้อมูล
14. ระยะเวลาทำการวิจัย และแผนการดำเนินงานตลอดโครงการวิจัย (กิจกรรมวิจัยในแผนการดำเนินงานตลอดโครงการวิจัยต้องสอดคล้องกับวิธีการวิจัย)
15. ปัจจัยที่เอื้อต่อการวิจัย (อุปกรณ์การวิจัย โครงสร้างพื้นฐาน ฯลฯ) ระบุเฉพาะปัจจัยที่ต้องการเพิ่มเติม
16. งบประมาณของโครงการวิจัย รายละเอียดงบประมาณการวิจัย จำแนกตามงบประมาณต่างๆ และแยกตามปีงบประมาณ (กรณีเป็นโครงการ 2 ปีขึ้นไป)
17. ตัวชี้วัดศักยภาพและผลลัพธ์ที่คาดหวังของโครงการตามแบบวิจัย 16.1_63 (รอบสอง)
18. โครงการนี้หรือส่วนใดส่วนหนึ่งหรือโครงการสืบเนื่องจากนี้ ได้ยื่นเสนอขอรับทุนหรือได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่นหรือไม่
 - () ไม่ได้ยื่นเสนอขอรับทุน
 - () ยื่นเสนอ โปรดระบุแหล่งทุน.....
 - () ได้รับการสนับสนุน จาก.....ชื่อโครงการ.....
(โปรดระบุความจำเป็นหรือความแตกต่างจากโครงการนี้)
 - () ไม่ได้รับการสนับสนุน
 - () ยังไม่ทราบผลการพิจารณา
19. การรับรองมาตรฐานการวิจัยต่าง ๆ
 - 19.1 มีการใช้พีช / ส่วนหนึ่งส่วนใดของพีช (รวมเห็นและสาหร่าย) ตาม พรบ.คุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ.2542

() ไม่ใช่

() ใช้ เพื่อการพาณิชย์ตามมาตรา 52 () ใช่ () ไม่ใช่

19.2 มีการทำ / ใช้ GMO ของพืช สัตว์ จุลินทรีย์

() ไม่มี () มี

19.3มีการใช้จุลินทรีย์ และ/หรือจุลินทรีย์ก่อโรค และ/หรือพืชจากสัตว์ และ/หรือ
ตัดต่อพันธุกรรม

() ไม่ใช่ () ใช่

19.4 มีการใช้สารเคมีในการทำวิจัย

() ไม่ใช่

() ใช่ ห้องปฏิบัติการได้รับการขึ้นทะเบียนตาม ESPREL Checklist แล้ว

() ใช่ หมายเลขทะเบียน.....(พร้อมแนบเอกสาร)

() ไม่ใช่

19.5 มีการใช้สัตว์ทดลองตาม พรบ.สัตว์ทดลอง พ.ศ.2558

() ไม่ใช่ () ใช่

19.6มีการศึกษาวิจัยที่เกี่ยวข้องกับมนุษย์

() ไม่มี () มี

20. คำชี้แจงอื่นๆ (ถ้ามี)

21. คำรับรองของหัวหน้าโครงการว่า

() ไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์สำหรับโครงการวิจัยที่สิ้นสุด

ระยะเวลาดำเนินงานวิจัยแล้ว

() ไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งผลงานวิจัย หรือ ผลผลิตของโครงการวิจัย / ทุน ตามเงื่อนไขที่

กำหนดไว้ในประกาศทุน/สัญญารับทุน

22. ลงลายมือชื่อของหัวหน้าโครงการ ผู้ร่วมวิจัย และวันเดือนปีที่เสนอขอทุน

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าโครงการ

วันที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ร่วมวิจัย

วันที่.....

23. คำอนุมัติและลายมือชื่อของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น
- () อนุญาตให้ใช้ เวลา สถานที่อุปกรณ์การวิจัยและอื่นๆ ที่จำเป็นแก่การดำเนินการวิจัย
- () อื่น ๆ ระบุ

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

วันที่.....

ส่วนที่ 3: ประวัติคณะผู้วิจัย

1. ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย) นาย นาง นางสาว ยศ
ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr, Mrs, Miss, Rank
2. เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน
3. ตำแหน่งปัจจุบัน
4. หน่วยงานและสถานที่อยู่ติดต่อได้สะดวก พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร และไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)
5. ประวัติการศึกษา
6. สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ (แตกต่างจากวุฒิการศึกษา) ระบุสาขาวิชาการ
7. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยระบุสถานภาพในการทำการวิจัยว่าเป็นผู้อำนวยการแผนงานวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัย หรือผู้ร่วมวิจัยในแต่ละผลงานวิจัย
 - 7.1 ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย : ชื่อแผนงานวิจัย
 - 7.2 หัวหน้าโครงการวิจัย : ชื่อโครงการวิจัย
 - 7.3 งานวิจัยที่ทำเสร็จแล้ว : ชื่อผลงานวิจัย ปีที่พิมพ์ การเผยแพร่ และแหล่งทุน (อาจมากกว่า 1 เรื่อง)
 - 7.4 งานวิจัยที่กำลังทำ : ชื่อข้อเสนอการวิจัย แหล่งทุน และสถานภาพในการทำวิจัยว่าได้ทำการวิจัยลุล่วงแล้วประมาณร้อยละเท่าใด

หมายเหตุ : ระบุข้อมูลโดยละเอียดในแต่ละหัวข้ออย่างถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อประโยชน์ในการ
พิจารณาสันับสนุนทุน

คำชี้แจง แบบวิจัย-1ด/ทุนองค์ความรู้_64

คำอธิบายการให้รายละเอียดตามหัวข้อต่าง ๆ มีดังนี้

ส่วนที่ 1 ลักษณะโครงการวิจัย

- ข้อ 1 ระบุชื่อโครงการทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- ข้อ 2 ระบุชื่อเครือข่ายวิจัย กรณีเสนอโครงการนี้ภายใต้เครือข่ายวิจัย
- ข้อ 3 ระบุความสอดคล้องของโครงการวิจัยกับนโยบายการสนับสนุนของประเทศและมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 2 องค์ประกอบในการจัดทำโครงการวิจัย

- ข้อ 1 ระบุชื่อ (ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) ของหัวหน้าโครงการ ผู้ร่วมงานโครงการ บทบาทหน้าที่ สัดส่วนที่ทำงานวิจัยในโครงการนี้ และหน่วยงานต้นสังกัด
- ข้อ 2 กรณีเป็นพนักงาน และระยะเวลาในสัญญาจ้างไม่ครอบคลุมระยะเวลาในโครงการวิจัย ให้แนบเอกสาร รับรองการติดตามผลงานมาด้วย
- ข้อ 3 ระบุคำหลัก (keywords) ของโครงการ อย่างน้อย 3-5 คำ
- ข้อ 4 แสดงแนวความคิดพื้นฐานที่มาของปัญหาที่มีความสำคัญหรือมีความจำเป็นที่จะต้องทำการวิจัยเรื่องนี้
- ข้อ 5 แสดงวัตถุประสงค์ หรือเป้าหมายของโครงการวิจัยอย่างชัดเจน และเรียงตามลำดับความสำคัญเป็นข้อ ๆ
- ข้อ 6 ระบุขอบเขตของการวิจัยในเชิงปริมาณและ/หรือคุณภาพ ซึ่งเชื่อมโยงกับปัญหาที่จะทำการวิจัย ที่ไม่สามารถกำหนดโดยตรงในชื่อเรื่อง และวัตถุประสงค์ของการวิจัยได้
- ข้อ 7 กล่าวถึง ทฤษฎี สมมติฐานที่เกี่ยวข้อง และกรอบแนวคิดของโครงการวิจัย
- ข้อ 8 กล่าวถึงความเกี่ยวเนื่องและความสัมพันธ์ของโครงการนี้กับโครงการวิจัยเรื่องอื่น ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศว่าเคยมีใครทำการวิจัยมาแล้ว รวมทั้งแสดงให้เห็นถึงการสร้างองค์ความรู้ใหม่ของโครงการนี้
- ข้อ 9 ระบุข้อมูลการสืบค้นจากฐานข้อมูลสิทธิบัตร โดยควรมีการสืบค้นสิทธิบัตรด้วยคำค้นที่เกี่ยวข้องและครอบคลุมคำสำคัญ (Keywords) ของโครงการในช่วง 10 ปีที่ผ่านมา เพื่อเป็นการตรวจสอบว่า งานที่ทำ เมื่อสำเร็จแล้วจะไม่ทับซ้อนกับสิทธิบัตรของผู้อื่น โดยสามารถศึกษาและสืบค้นได้จากเว็บไซต์ของกรมทรัพย์สินทางปัญญา
- ข้อ 10 ระบุชื่อเอกสารที่ใช้อ้างอิงในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยทุกรายการ โดยเรียงลำดับตามตัวอักษร ให้ภาษาไทยก่อน ภาษาอังกฤษ และแต่ละรายการให้มีข้อมูลต่อไปนี้
 - ชื่อผู้เขียนครบทุกคน
 - ปี พ.ศ. (ค.ศ.) ที่ตีพิมพ์
 - ชื่อเรื่อง
 - ชื่อวารสาร (ถ้าเป็นหนังสือก็ใช้ชื่อหนังสือ)
 - ถ้าเป็นหนังสือต้องมีสถานที่พิมพ์ หรือบริษัทที่พิมพ์ หรือเมืองที่พิมพ์
 - ถ้าเป็นวารสารต้องมีหมายเลข ปีที่ ฉบับที่
 - มีหน้าต้น

- หน้าสุดท้ายของเรื่องที่อ้าง

ข้อ 11 แสดงความคาดหวังของประโยชน์ที่จะได้รับจากโครงการวิจัยนี้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม
ว่าเป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่จะเกิดประโยชน์ สามารถต่อยอด และตอบโจทย์วิจัยระดับประเทศอย่างไร
และมีผลต่อการพัฒนาหน่วยงาน/คณะ/มหาวิทยาลัยหรือประเทศอย่างไร

ข้อ 12 ระบุแผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือผลการวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมาย

ข้อ 13 มีรายละเอียดและความชัดเจนของการทดลองที่สามารถประเมินได้ว่า วิธีการวิจัยนี้สอดคล้องและ
เหมาะสมกับโจทย์วิจัย และสามารถดำเนินการได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ 14 ระบุขั้นตอนและระยะเวลาของแผนการดำเนินงานโดยละเอียด รวมทั้งแผนภูมิแสดงระยะเวลาในการ
ดำเนินงาน (Phasing Chart) ตั้งแต่เริ่มต้นจนกระทั่งสิ้นสุดโครงการ โดยระบุเดือน ปี ที่เริ่มต้นและสิ้นสุด
โครงการ

ข้อ 15 ระบุเฉพาะปัจจัยที่เอื้อต่อการวิจัยที่ต้องการเพิ่มเติม (อุปกรณ์การวิจัย, โครงสร้างพื้นฐาน ฯลฯ)

ข้อ 16 รายละเอียดงบประมาณการวิจัยที่เสนอขอ

16.1 ให้ตั้งตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

16.2 หมวดค่าจ้างชั่วคราว การจ้างผู้ช่วยวิจัย ให้แนบภาระงาน (Job Description) ของผู้ช่วยวิจัย
ที่จ้างด้วย

16.2 จำแนกรายละเอียดงบประมาณตามงบประมาณประเภทต่าง ๆ

16.3 แยกงบประมาณตามปีงบประมาณ (กรณีเป็นโครงการ 2 ปีขึ้นไป)

16.4 งบประมาณในแต่ละหมวด ต้องมีรายละเอียดที่ชัดเจน เพื่อสามารถประเมินความเหมาะสม
ของวงเงินที่เสนอขอ

ข้อ 17 แสดงเป้าหมาย ผลผลิต ตัวชี้วัดที่เกิดจากโครงการ (กรอกรายละเอียดตามแบบวิจัย 16.1)

ข้อ 18 ให้ระบุว่าโครงการนี้ หรือโครงการสืบเนื่อง ได้เสนอขอหรือได้รับทุนจากแหล่งทุนอื่นหรือไม่

ข้อ 19 ให้ระบุ แสดงเอกสาร หลักฐานการยื่นขอ คำรับรอง คำยินยอมเกี่ยวกับมาตรฐานการวิจัยที่เกี่ยวข้อง
อาทิ จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จรรยาบรรณการใช้สัตว์ การศึกษาวิจัยพันธุ์พืชพื้นเมืองฯ (ตามมาตรา 52
และ มาตรา 53) ฯลฯ

ข้อ 20 รายละเอียด/คำชี้แจงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัยนี้

ข้อ 21 คำรับรองของหัวหน้าโครงการว่าไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งรายงานฉบับสมบูรณ์และผลงานตีพิมพ์ ฯลฯ ของ
โครงการวิจัย/ทุนวิจัย (ที่มหาวิทยาลัยให้การสนับสนุน) ที่สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินงานวิจัยแล้ว

ข้อ 22 ลงลายมือชื่อหัวหน้าโครงการ ผู้ร่วมวิจัย และวันเดือนปีที่เสนอขอ

ข้อ 23 คำอนุมัติและลายมือชื่อของผู้บังคับบัญชาระดับภาควิชาและคณะ/สำนัก/ศูนย์ ให้ใช้เวลา สถานที่
อุปกรณ์การวิจัยและอื่น ๆ ที่จำเป็นแก่การดำเนินการวิจัย และกรณีเป็นการทำวิจัยร่วมกันหลายคณะ/หน่วย
งาน จะต้องมีการอนุมัติและ ลายมือชื่อทุกคณะ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ 3 ประวัติคณะผู้วิจัย

ระบุชื่อ-สกุล ของหัวหน้าโครงการ และ ผู้ร่วมงานโครงการ พร้อมทั้ง หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ประวัติการศึกษา ตำแหน่ง ระยะเวลาตามสัญญาจ้าง (กรณีเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย) ภาควิชา คณะ/หน่วยงาน หมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร e-mail ประสบการณ์ในงานวิจัย และงานวิจัยที่กำลังทำ