

A501 XARXES EDUCATIVES

Centre:		Curs: 22-23
Objectiu estratègic de centre que es vol aconseguir		
- Promoure, facilitar i donar suport als processos de millora continuada dels centres educatius. - Dotar els centres educatius de la informació, assessorament i eines necessàries per posar en marxa amb èxit processos de millora continua. - Potenciar una xarxa de centres amb bones pràctiques en diferents àmbits que busquin la millora permanent de l'aprenentatge de l'alumnat, possibilitant l'intercanvi d'experiències i models NOTA: El centre educatiu pot acceptar aquests objectius estratègics de centre que es proposen o posar-ne de propis.		
ALINEACIÓ AMB PROA+		
Objectiu PROA+ que afavoreix		
g) Aconseguir i mantenir un bon clima al centre educatiu. h) Aconseguir i mantenir un bon nivell de satisfacció d'aprendre i ensenyar. i) Aconseguir i mantenir expectatives positives del professorat sobre tot l'alumnat. j) Avançar cap una escola inclusiva i sense segregació interna de centre.		
Estratègia PROA+ que impulsa		
E5 Accions i compromisos de gestió de centre i per millorar l'estabilitat i qualitat dels professionals E3 Accions per desenvolupar les actituds positives en el centre E4 Accions per millorar el procés EA de les competències essencials amb dificultats d'aprenentatge		
Requisits PROA+ que compleix i justificació		
Requisits	Grau	Explicar
Equitat, igualtat equitativa d'oportunitats		Des de tots els nivells de les administracions educatives, hem d'assegurar que totes les mesures arribin a tot l'alumnat en funció de les seves necessitats i que aquestes tinguin la versatilitat per pal·liar aquelles situacions de desequilibri que posen en risc el rendiment dels més vulnerables.

Educació inclusiva, tots aprenen junts i s'atén la diversitat de necessitats		L'activitat Xarxa Educativa, pel seu caràcter transversal, compartirà, com no pot ser d'una altra manera, tots els principis pedagògics inspiradors del programa PROA+. Tots els centres integrants de la xarxa PROA+ assumiran aquests principis com a elements irrenunciables a la posada en pràctica de qualsevol activitat i seran els eixos claus del seguiment i avaluació de les accions desenvolupades.
Expectatives positives, tots poden		
Prevenició i detecció de les dificultats d'aprenentatge, mecanismes de reforç, suport i acompanyament		
Educació no cognitiva, habilitats socioemocionals		

Graus d'acompliment: Total (T), Majoritari (M), Parcial (P), Nul (N).

Observacions:

El centre té com a referència per a desenvolupar l'Activitat palanca el disseny realitzat pel MEFP i CCAA per a les activitats del catàleg, i va complimentant la plantilla en el moment que va dissenyant, aplicant i avaluant, de manera que estigui integrada en el funcionament ordinari del centre i no representi un esforç addicional

Activitat palanca	APLICACIÓ DE L'ACTIVITAT PALANCA
Breu descripció	Xarxa educativa territorial
Finalitat de l'activitat / acció	El treball de xarxes educatives suposa actualment una necessitat pel canvi en els centres i per a la millora, en què la finalitat de cada centre és optimitzar la qualitat educativa per respondre a les demandes dels centres educatius actuals i el desenvolupament d'una educació compartida i de qualitat.
OBJECTIUS	Mínims • Establir un procés participatiu entre els centres del Programa PROA+ que impliqui compartir, analitzar i actualitzar les intervencions que s'estan desenvolupant en el marc del programa. • Creació de xarxes territorials de centres que desenvolupin pràctiques similars o adoptin projectes comuns. • Reconeixement de bones pràctiques i difusió d'experiències que garanteixin l'èxit escolar de l'alumnat a través de congressos, jornades, etc. Òptims • Participació a les reunions de coordinació, formació i intercanvi entre centres aportant les pràctiques i reflexions del propi centre. Certificada pels coordinadors (80%). • Posar en pràctica a l'aula la forma de treball, eines, metodologia que defineixin la xarxa. • Compartir material, experiències, visites, ponències, etc. • Prendre part activa a les diferents plataformes de comunicació que s'estableixin a la xarxa. • Seguir l'itinerari de formació característic de la xarxa. • Organitzar en el centre les estructures de coordinació que la xarxa sistematitzi
Responsable	Responsables del Departament d'Educació (Inspecció i tècnics Referents PROA+: liderar la xarxa de centres PROA+ de cadascun dels serveis territorials de Catalunya).

	Responsables de cada centre (equip directiu o coordinador/a del programa PROA+): liderar el projecte en l'àmbit del centre.																																															
Professorat i altres professionals que participen	- Equip directiu. - Coordinador/a del programa PROA+ o Comissió PROA+ del centre. - Els docents que implementin cadascuna de les mesures del programa PROA+. - Agents externs que, puntualment, poden col·laborar amb el centre. La formació haurà de dirigir-se a les persones implicades directament a la xarxa educativa. <table><tr><td colspan="2">Del centre</td><td colspan="2">Professorat</td><td></td><td colspan="2">Orientadors</td><td></td><td colspan="2">TIS/Educador social...</td><td></td></tr><tr><td>PAS</td><td></td><td colspan="2">Famílies</td><td></td><td colspan="3"></td><td></td><td colspan="2"></td><td></td></tr><tr><td colspan="2">Externs</td><td colspan="2">Assessors</td><td></td><td colspan="3">TIS/Treballador social...</td><td></td><td colspan="2">psicòlegs</td><td></td></tr><tr><td colspan="2">Monitores</td><td></td><td colspan="3">Antics alumnes</td><td></td><td colspan="3"></td><td></td><td></td></tr></table>	Del centre		Professorat			Orientadors			TIS/Educador social...			PAS		Famílies										Externs		Assessors			TIS/Treballador social...				psicòlegs			Monitores			Antics alumnes								
Del centre		Professorat			Orientadors			TIS/Educador social...																																								
PAS		Famílies																																														
Externs		Assessors			TIS/Treballador social...				psicòlegs																																							
Monitores			Antics alumnes																																													
Diagnosi de competències i necessitats de formació	- Coneixement del Programa PROA+. - Instruments i documents del programa PROA+. - Estratègies de lideratge. - Resolució de conflictes.																																															
Alumnat implicat i síntesi del seu perfil. Altres destinataris de la Comunitat educativa.	Centres que participen en el PROA: Equips directius i coordinadors del programa en el centre.																																															
Àrees o àmbits on s'aplica	No hi ha una àrea específica, sinó que la seva incidència es reflectirà en la mesura que des de la xarxa educativa es comparteixin, analitzin i avaluïn les actuacions que cada centre comparteixi amb els altres centres.																																															
Metodologia. Com es desenvoluparà l'activitat i com s'atén la diversitat	La bona organització i la coordinació dels centres integrants serà el repte per l'equip líder de la xarxa: - Lideratge compartit. - Calendari de reunions. - Convocatòries amb objectius compartits i tasques clares. - Propostes d'intervenció consensuades. - Elaboració i divulgació de documentació - Aprenentatge docent entre iguals - Banc de bones pràctiques																																															
Espais presencials o virtuals necessaris	La xarxa podrà establir espais virtuals (fòrums, vídeo conferències...) i altres espais presencials periòdics que permetin establir vincles de confiança entre les persones integrants.																																															
Recursos i suports necessaris per a l'escola/ professorat	Podem classificar els recursos necessaris en funció de les accions que es duguin a terme: Recursos tecnològics: els dispositius i plataformes de contacte necessaris perquè els participants de la xarxa puguin comunicar-se entre ells.																																															

	• Recursos materials: els ordinaris dels que disposen els centres. • Recursos humans: docents i altres agents participants de la xarxa.			
Recursos necessaris per a l'alumnat o altres destinataris	La Xarxa Educativa PROA+ no implica que l'alumnat tingui necessitat d'aportar cap recurs per realitzar l'activitat.			
Accions, tasques, i temporització	Tasca	1rT	2n	3rT
	Acció 1: Convocar als centres del Programa PROA+ a constituir la xarxa i detectar les necessitats de formació per participar en la xarxa.	X		
	Acció 2: Reunions periòdiques en format virtual i/o digital per a la formació, coordinació i seguiment dels centres participants.	X	X	X
	Acció 3: Creació de subgrups per a l'elaboració de treballs concrets (materials, documents de seguiment...).	X	X	X
	Acció 4: Sessions de Jornades d'intercanvi d'experiències: Bones pràctiques. Una a nivell de territori i una a tot Catalunya.		X	X
	Acció 5. Píndoles formatives. Una de justificació econòmica, una de l'aplicació informàtica del Ministeri i una de com dissenyar una AP.		X	X
	Acció 6: Repositori de bones pràctiques d'AP.		X	X
	Acció 7: Avaluació de l'activitat			X
	...			

Despeses estimades dels recursos addicionals i els suports	Concepte	Import €
	Disponibilitat horària de la/les persona/es integrant/s de la xarxa educativa.	Segons el nombre de participants
	Dotació econòmica per sufragar les dietes de desplaçament quan hi hagi reunions presencials.	Segons el nombre de participants
	Dotació econòmica per editar i difondre els materials específics de la xarxa.	Segons el pressupost dels materials a editar i difondre

AVALUACIÓ FINAL DE L'APLICACIÓ (igual a la AP del Catàleg però ampliable)						
Freqüència de l'avaluació:	setmanal		mensual		Trimestral	
					Per curs	

Finançat per



A V A L U A C I Ó F O R M A T I V A	Grau d'aplicació (participació en les sessions de la xarxa / a valorar pel centre)	Autoavaluació (percepció dels agents implicats)																						
		0%				25%				50%				75%				100%						
		Sense evidències o anecdòtiques				Alguna evidència				Evidències				Evidències clares				Evidència total						
		0	5	10		1	2	2	30	3	4	4	5	5	6	6	7	7	8	85	9	9	1	
	Equip directiu																							
	Responsable																							
	Professorat																							
	Alumnat																							
F O R M A T I V A	Qualitat d'execució (a valorar pel grup de gestió territorial a partir del qüestionari GTAF)	Autoavaluació (percepció dels agents implicats)																						
		25%				25%				25%				25%				100%						
	Compliment dels terminis d'execució				Ús dels recursos previstos				Adequació metodològica				Nivell d'implicació de les persones aplicadores				Nivell global de qualitat d'execució							
	5	1	1	2	25	5	1	1	20	2	5	5	1	1	2	2	5	5	1	1	2	25		
	Equip directiu																							
Responsable																								
Professorat																								

Nota. Tot i que el document només preveu l'avaluació de final de curs, és molt important que es faci a les tres avaluacions de curs i es reflexioni per tal d'anar adaptant l'aplicació de l'Activitat a la realitat i no esperar a fer-ho només entre cursos.

-La freqüència de l'avaluació recull la regularitat amb la que s'avalua l'Activitat palanca

-Avaluació formativa pels diferents agents amb opinió. A omplir en el moment de fer l'avaluació de final de curs de l'activitat (Junta d'avaluació, reunió de l'equip docent, de departament, la direcció...) És interessant recollir les diferents mirades, i explicitar què ha funcionat i què necessita millorar, i la recomanació de mantenir l'Activitat amb millores, ampliar la seva aplicació a més grups, homologar-la pel seu bon funcionament o descartar-la per al pròxim curs atès el poc valor que aporta.

1.- Grau d'aplicació o execució: és el grau d'implantació o desplegament sistemàtic d'una activitat, es valora a partir de l'autoavaluació dels aplicadors.

2.- Qualitat d'execució: mesura com s'ha dut a terme l'activitat, tenint en compte diversos criteris (termini d'execució, utilització dels recursos previstos, adequació metodològica i nivell de compliment de les persones implicades). es valora a partir de l'autoavaluació dels aplicadors.

3.- Grau d'impacte: mesura la utilitat de l'activitat per a assolir l'objectiu establert, es valora a partir d'una rúbrica específica.

6

Finançat per



Les valoracions globals es consideraran millorables si el resultat és inferior al 75%, satisfactòries si el resultat està entre el 75% i el 95%, i molt satisfactòries si és superior al 95%.

ANÀLISI DE L'APLICACIÓ I RESULTATS OBTINGUTS. PROPOSTES DE MILLORA.							
PRIMERA AVALUACIÓ FORMATIVA. PROPOSTES /DECISIONS PER A APLICAR DURANT EL PROPER TRIMESTRE							
<i>Avaluació del procés d'aplicació de l'activitat, resultats obtinguts i propostes de millora.</i>							
SEGONA AVALUACIÓ FORMATIVA. PROPOSTES /DECISIONS PER A APLICAR DURANT EL PROPER TRIMESTRE							
<i>Avaluació del procés d'aplicació de l'activitat, resultats obtinguts i propostes de millora.</i>							
AVALUACIÓ FORMATIVA DE FINAL DE CURS. PROPOSTES / DECISIONS PER A APLICAR DURANT EL CURS SEGÜENT.							
Avaluació del procés d'aplicació de l'activitat i resultats obtinguts							
<i>Avaluació qualitativa de l'activitat: s'han aconseguit els objectius?</i>							
Decisió sobre l'Activitat palanca per al proper curs: <i>Cal marcar una casella amb una X</i>							
Mantenir amb modificacions		Ampliar la seva aplicació		Homologar		Descartar	

Observacions:

-Avaluació del procés. Per omplir en el moment de fer l'avaluació de final de curs de l'activitat (Junta d'avaluació, reunió de l'equip docent, de departament...) És interessant recollir les diferents mirades, i explicitar què ha funcionat i què necessita millorar, i la recomanació de mantenir l'Activitat amb millores, ampliar la seva aplicació a més grups, homologar-la pel seu bon funcionament o descartar-la per al proper curs atès el poc valor que aporta.

-En el cas d'homologació de l'activitat pel centre, es recomana establir un repositori d'Activitats homologades de centre, el format del document que descriu l'activitat i la documentació annexa que facilita la seva aplicació a tot el professorat i professionals del centre.