

Judul dalam Bahasa Indonesia (Huruf Kapital setiap Awal Kata, kecuali Kata Hubung)

Penulis pertama¹, penulis kedua², penulis ketiga³

¹Affiliasi penulis pertama, Kota, Negara, email:

²Affiliasi penulis kedua, Kota, Negara, email:

³Affiliasi penulis kedua, Kota, Negara, email:



Informasi artikel	ABSTRAK
Sejarah artikel Diterima : 1 Januari 2023 Revisi : Dipublikasikan : 1 Januari 2023	Abstrak tidak memuat sitasi, rumus, tabel dan gambar. Abstrak menjelaskan intisari dari artikel yang bersifat informatif dan benar-benar jelas, dengan memuat pokok permasalahan yang ada (tujuan kegiatan pengabdian kepada masyarakat, metode yang digunakan), pendekatan atau solusi yang diusulkan (hasil) atau simpulan . Abstrak menggunakan bahasa Inggris dan bahasa Indonesia. Banyaknya kata dalam abstrak antara 150 – 200 kata, disusun dalam satu alinea, jika terdapat istilah-istilah asing yang belum dibakukan ditulis <i>italic</i> . Font yang digunakan untuk menyusun abstrak adalah Times New Roman 10pt. Pengetikan abstrak dilakukan dengan spasi tunggal dengan margin yang lebih sempit dari margin kanan dan kiri teks utama. Kata kunci perlu dicantumkan untuk menggambarkan ranah masalah yang dibahas dan istilah-istilah pokok yang mendasari pelaksanaan kegiatan pengabdian. Kata-kata kunci dapat berupa kata tunggal atau gabungan kata. Jumlah kata-kata kunci 3-5 kata. Kata-kata kunci ini diperlukan untuk komputerisasi. Pencarian judul penelitian dan abstraknya dipermudah dengan adanya kata-kata kunci tersebut.
Kata kunci: Kata kunci 1 Kata kunci 2 Kata kunci 3 Kata kunci 4 Kata kunci 5	ABSTRACT Title in english here <i>Abstract explain the core of manuscript informatively and obviously including the subject matter proposed approach and solution and show key finding's and conclusions. Abstract using english and bahasa. The number of words in the abstract about 150-200 words, written in one paragraph, written in italic. Font type and size are Times New Roman 10pt. Abstract was written in single spaced and the margin was narrower than main text. Keywords need to be listed and reviewed and the main terms. Keywords could be single word or phrase. Keywords including 3-5 words or phrase. These keywords are required for computerization. Research and abstract title search made easy with these keywords.</i>

Pendahuluan

Jurnal Abdimas Pariwisata merupakan jurnal yang memuat artikel-artikel **hasil kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (Abdimas)** khususnya bidang kepariwisataan. Jurnal Abdimas Pariwisata juga menerima artikel berupa **opini**, maupun hasil **kajian literatur** yang ditujukan sebagai **pengabdian** guna memberikan pencerahan terhadap berbagai permasalahan pada masyarakat pariwisata tertentu.

Pendahuluan sebaiknya mencakup **latar belakang** dari isu atau permasalahan mitra serta **urgensi dilakukannya kegiatan pengabdian kepada masyarakat, termasuk solusi berupa sumber daya ilmu pengetahuan, teknologi, atau seni yang diajukan untuk mengatasi permasalahan mitra**. **Tujuan** dari kegiatan harus tampak dengan jelas dalam bagian pendahuluan, pada bagian pendahuluan



lebih baik **tidak memuat tabel dan gambar**. Pendahuluan disajikan secara lugas, dan **tidak lebih dari dua halaman**. Tinjauan pustaka yang relevan dapat dimasukkan dalam bagian ini. **Ketentuan melakukan sitasi menggunakan American Psychological Association (APA Style) 6th** cara penulisannya (**nama, tahun**). Dalam melakukan sitasi sangat ditekankan untuk menggunakan aplikasi *reference manager* seperti *Mendeley, Zotero, atau EndNote*. Hal ini bertujuan untuk menghindari salah dalam melakukan sitasi dan menulis referensi di bagian akhir artikel.

Penggunaan istilah **Pendahuluan** untuk bagian pertama ini. Jenis huruf yang digunakan untuk menyusun pendahuluan adalah **Times New Roman** ukuran 11, *line spacing* 1spasi.

Guna memudahkan Anda dalam menggunakan template ini, akan lebih baik melakukan *copy-paste* (dengan opsi **keep text only** kemudian memilih style “**konten utama**”) dari dokumen asli *paper* Anda ke dalam *template* ini. Pastikan bahwa artikel Anda telah sesuai dengan *style* yang digunakan oleh **Jurnal Abdimas Pariwisata**.

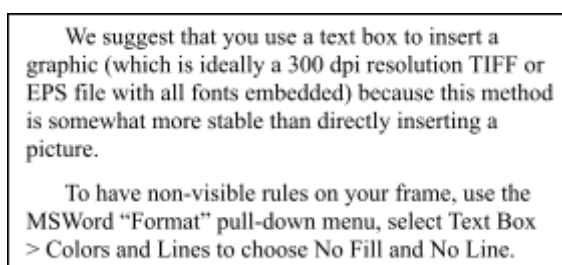
Metode

Bagian metode untuk **naskah hasil Pengabdian kepada Masyarakat** dapat memuat rancangan langkah-langkah atau prosedur yang dilakukan dalam pengumpulan data (inventarisasi permasalahan mitra) maupun tata cara pelaksanaan kegiatan masyarakat yang sudah dilakukan. Penulisan rumus (jika ada) dapat menggunakan *equation* dengan mencantumkan sumber utama yang digunakan sebagai acuan. Metode pada **Artikel opini** dapat memuat alur berpikir dalam melakukan kajian, langkah-langkah dalam pengumpulan data (penggalan informasi), teknik analisis (jika ada), dan kriteria atau standar referensi yang digunakan untuk melakukan kajian secara kritis dan mendalam.

Hasil dan Pembahasan

Hasil dan pembahasan setidaknya dapat mencakup “*what?*” yang menyampaikan hasil atau temuan dari kegiatan **Pengabdian kepada Masyarakat (Abdimas)**, data yang disajikan bukan data mentah, “*why?*” kajian saintifik dan terlihat adanya kaitan antara hasil yang diperoleh dengan konsep dasar/teori; “*what else?*”.

Bagian ini menyajikan **hasil dan pembahasan** dalam **satu kesatuan**, sehingga penulis tidak dibenarkan memisahkan hasil dan pembahasan terlebih dalam bentuk bab/ sub bab baru. Cara menulis dalam hasil dan pembahasan dilakukan secara langsung dengan mengulas secara tajam satu demi satu hasil penelitian yang diperoleh dengan didukung referensi yang relevan dan diutamakan dari sumber primer (jurnal). Hasil yang disajikan dalam bagian ini adalah hasil “bersih”. Proses analisis data seperti perhitungan statistik dan proses pengujian hipotesis tidak perlu disajikan. Hanya hasil analisis saja yang perlu dilaporkan. Hasil dapat dilengkapi dengan tabel, gambar dan grafik (**ketentuan penulisan pada informasi untuk author**) untuk memperjelas penyajian hasil secara verbal. Sebelum menyajikan Tabel dan grafik harus diberi narasi dan kemudian diberikan komentar atau dibahas.



Gambar 1. Informasi terkait gambar/ grafik

Pembahasan dalam artikel bertujuan untuk: (1) menjawab rumusan masalah; (2) menunjukkan bagaimana temuan-temuan tersebut diperoleh; (3) menginterpretasi/ menafsirkan temuan-temuan yang diperoleh; (4) mengaitkan hasil temuan dengan laporan abdimas, teori yang ada, atau penelitian lain yang terkait; dan (5) kemungkinan memunculkan teori-teori baru atau modifikasi teori yang telah ada.

Tabel 1. Nama tabel

Kepala tabel	Kepala tabel	
	Sub kepala tabel	Sub kepala tabel
konten	Konten ^a	konten
konten	Konten	konten

Sumber: Data Primer (tahun) / Nama (tahun)

KETENTUAN PENULISAN TABEL DAN GAMBAR: (1) Tabel dan gambar harus sesuai dengan kebutuhan informatif paper; (2) Setiap tabel, gambar dan grafik harus disertai dengan *caption*, untuk *caption* tabel terletak **dibagian atas tabel disertai penulisan sumber di bawah tabel**, sedangkan untuk *caption* gambar/grafik terletak **dibagian bawah**; (3) Penulisan tabel dan gambar sebaiknya diletakkan pada bagian awal atau akhir dari sebuah halaman; (4) Sebelum menggunakan tabel dan gambar, penulis ditekankan untuk memberikan narasi ulasan terkait dengan tabel atau gambar yang akan disajikan disertai dengan mencantumkan nomor dari tabel atau gambar yang disajikan. (5) Gambar/grafik harus memiliki resolusi yang baik; (6) Untuk grafik sangat disarankan berwarna tanpa judul grafik, untuk **legenda** dituliskan **pada bagian caption setelah nama grafik**; (7) Tabel harus memuat minimal dua baris data dan memerlukan hitungan, dan tidak ada pengulangan satuan; (8) Tabel hanya menggunakan garis pada bagian atas dan bawah dari kepala tabel dan penutup pada akhir data; (9) Tabel harus disajikan secara utuh, tidak terpotong ke halaman lain; (10) Apabila terdapat dua tabel yang isinya saling berkaitan dapat diletakkan secara berdekatan; (11) Penyajian tabel dan gambar/grafik dapat menggabungkan dua kolom teks apabila diperlukan.



Gambar 2. Social media yang populer

Simpulan

Simpulan ditulis secara singkat, padat, dan jelas, yang merupakan ringkasan dari hasil dan pembahasan serta menjawab dari tujuan kegiatan abdimas yang dicantumkan dalam pendahuluan. Menekankan pada kebaharuan dari penemuan atau pengembangan. Apabila terdapat saran yang berkaitan dengan hasil kegiatan pengabdian untuk kegiatan praktis ataupun pengabdian lanjutan berdasarkan hasil kebaharuan yang ditemukan dapat disampaikan secara singkat dan jelas pada akhir paragraf atau dapat membuat paragraf baru.

Ucapan Terima Kasih (*optional*)

Ucapan terima kasih digunakan untuk memberikan apresiasi kepada pihak-pihak yang berperan dalam kegiatan/ penulisan artikel, baik dalam bentuk support dana, perizinan, konsultan maupun tim yang berperan dalam membantu pengambilan data.

Referensi

Berisi referensi sesuai sitasi yang ada di dalam naskah publikasi dengan jumlah minimal 15 referensi. **Referensi sumber primer** (diutamakan dari **Jurnal Pengabdian** atau **Jurnal Penelitian**).

Minimal 70% dari keseluruhan referensi bersumber terbitan 10 tahun terakhir. Jenis huruf Times New Roman, ukuran 11pt, dengan *line spacing* 1sp, *spacing after* 3pt (style “Referensi”).

Ketentuan penulisan referensi secara alfabatis disesuaikan dengan format yang sudah ditentukan (APA 6th Edition). Penulisan sebaiknya menggunakan aplikasi manajemen referensi seperti **Mendeley**. Format penulisan yang digunakan mengacu pada format APA 6th Edition (*American Psychological Association*).

Sebagai panduan dalam melakukan sitasi dan menuliskan daftar referensi dapat mempelajari link berikut:

- http://flash1r.apa.org/apastyle/basics/index.htm?_ga=2.4551091.1894208228.1517201464-931692302.1508143966
 - <https://www.mendeley.com/guides/apa-citation-guide>
 - <https://owl.english.purdue.edu/owl/resource/560/10/>
 - http://www.tandf.co.uk/journals/authors/style/reference/tf_apa.pdf
- cara menggunakan mendeley***
- <https://www.itc.nl/library/papers/Mendeley.pdf>