

銘傳大學師資培育中心教育實習學生實習工作紀錄表

實習學校：

學號：	姓名：	年 月
日期	工作內容	
第一週 (8月1日-8月4日)	1.報到。 2.認識校內法規及作息時間。 3.認識學校及四周環境。	
第二週 (月 日- 月 日)		
第三週 (月 日- 月 日)		
第四週 (月 日- 月 日)		
請假紀錄	1.8月24日請事假4小時。	
	共累計請假____天____小時	
輔導老師		
教務主任		
備註： 1. 請簡要紀錄每週工作內容。 2. 實習當月份請假超過十日者，該月份不予補助。 3. 參加研習或是出公差公假只需記錄在工作內容，不列入請假紀錄。 4. 本表每月一張，如欄位不敷使用請自行增加。 5. 本表填寫完請任一位輔導老師與教務主任簽名，於當月最後工作日上傳電子檔，隔月實習返校繳回正本。 6. 本表若有需要請自行影印留存。		

