

ПРОТОКОЛ № 09
засідання педагогічної ради
Мурафського ліцею
від 26 березня 2024 року

Голова – Людмила Цовма
Секретар – Валентина Базюра
Присутні: 21 (список додається)

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про виконання рішень попередніх педрад.
Л.М.Цовма
2. Про результати самооцінювання за напрямками «Педагогічна діяльність» та «Система оцінювання здобувачів освіти».
Л.М.Цовма
3. Про ДПА учнів 4-х і 9-х класів у 2023/2024 н.р.
Л.М.В'юнник
4. Про вибір профілю навчання учнів в 10 класі у 2024/2025 н.р.
О.І.Котелевська
5. Про стан профілактичної роботи із запобігання правопорушенням серед неповнолітніх.
Н.М.Бабак
6. Про стан виконання заходів з протидії булінгу в закладі в умовах воєнного стану.
Н.М.Бабак

1.СЛУХАЛИ:

Цовма Людмила Михайлівна, директор ліцею, яка проаналізувала стан виконання рішень педагогічної ради від 26.02.2024 року протокол №07. Директор наголосила, що рішення даної педагогічної ради виконано.

ВИРІШИЛИ:

1. Педагогічним працівникам:
 - 1.1. Надалі впроваджувати сучасні методи і прийоми при проведенні дистанційного уроку.

Постійно.

2.СЛУХАЛИ:

Цовма Людмила Михайлівна, директор ліцею, яка нагадала, що з 31.01.2024 по 04.03.2024 в Мурафському ліцеї за допомогою інформаційно-аналітичної системи зовнішнього оцінювання і самооцінювання

освітніх та управлінських процесів EvalEd проведено самооцінювання за напрямками «Педагогічна діяльність» та «Система оцінювання здобувачів освіти». Процедура здійснювалася відповідно до наказу МОН України від 30.11.2020 №1480 «Про затвердження Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах загальної середньої освіти». положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти Мурафського ліцею Краснокутської селищної ради, схваленої на засіданні педагогічної ради Мурафського ліцею (протокол від 31.08.2021 №1 та на виконання плану заходів із запровадження внутрішньої системи забезпечення якості освіти за вище згаданими напрямками.

Відповідно до наказу від 01.01.2023 №18 «Про проведення комплексного самооцінювання у закладі в 2023/2024 н.р.» очолювала робочу групу ЗДНВР Л.М.В'юнник. До складу робочої групи входили:

Л.М.Цовма – ДЛ

Н.М.Бабак – ЗДВР

О.І.Котелевська – вчитель інформатики

С.М.Палеха – в.о.керівника Мирнянської філії.

Проаналізувавши результати самооцінювання та спостереження за напрямом «Система оцінювання здобувачів освіти» (анкетування, проведене серед педагогів, батьків та учнів, спостереження за навчальними заняттями, перевіривши документацію ліцею робочою групою складено довідку про результати самооцінювання за даним напрямом (додаток 1).

А також визначено сильні і слабкі сторони щодо оцінювання знань здобувачів освіти.

Сильні сторони	Слабкі сторони
1.Освітня програма містить опис інструментарію оцінювання здобувачів освіти. 2.Протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо вибору форм, змісту та способів оцінювання результатів навчання учнів. 3.Протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо оцінювання результатів навчання учнів складників вибіркового освітнього компонента (для 5-6 кл. НУШ) та предметів варіативної складової навчальних планів (для 6-9 кл., 10-11 кл.). 4.Протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо оцінювання	1.Вчитель оприлюднює критерії оцінювання результатів навчання учнів та актуалізує особливості оцінювання окремих видів робіт за критеріями, які учні вже отримали на початку навчального року/семестру вивчення теми. 2.Пропонувати диференційовані домашні завдання залежно від рівня підготовки учнів, їхніх індивідуальних здібностей, озвучувати критерії їх оцінювання. 3.Організувати само оцінювання учнями власних навчальних досягнень. 4.Заохочувати надання учням зворотного зв'язку одне одному (практика проведення взаємооцінювання).

результатів навчання учнів НУШ за вербальною/рівневою оцінкою. 5.Вчителі здійснюють оцінювання результатів навчання учнів відповідно до розроблених критеріїв. 6.Вчителі об'єктивно оцінюють результати навчання учнів. 7.Учителі пояснюють та обґрунтовують виставлену оцінку. 8.Річний план роботи закладу містить заходи щодо моніторингу результатів навчання учнів, формування їх компетентностей. 9.В закладі здійснюється моніторинг навчальних досягнень учнів. 10.Заохочення учнів до подальшого навчання.	5.Пропонувати окремим учням завдання високого рівня складності та/або завдання типу «Зроби за зразком» для учнів з низькою мотивацією. 6.Визначення шляхів покращення результатів навчання. 7.Надавати учням можливість вибору рівня складності навчальних завдань для проведення оцінювання. 8.Готувати учнів до життя.
--	--

ВИРІШИЛИ:

1.Вважати рівень організації системи оцінювання здобувачів освіти в закладі на достатньому рівні.

2.Педагогічним працівникам:

2.1. Забезпечити продовження оприлюднення критеріїв, правил та процедури оцінювання результатів навчання здобувачів освіти з усіх предметів.

Постійно.

2.2. Здійснювати оцінювання результатів навчальних досягнень учнів відповідно розроблених критеріїв.

Постійно.

3.3. Впроваджувати на уроках самооцінювання учнями власних навчальних досягнень; вміння висловлювати власну думку.

Постійно.

3.4. Практикувати проведення взаємооцінювання (заохочувати учнів надавати одне одному зворотній зв'язок).

Постійно.

3.5.Пропонувати диференційовані домашні завдання залежно від рівня підготовки учнів, їх індивідуальних особливостей.

Постійно.

СЛУХАЛИ:

Цовма Людмила Михайлівна, директор ліцею, яка проаналізувала самооцінювання за напрямом «Педагогічна діяльність» (Додаток 2).

ВИРІШИЛИ:

1. Вважати рівень педагогічної діяльності в закладі на достатньому рівні.

2. Педагогічним працівникам закладу:

2.1. Забезпечувати компетентнісний підхід у викладанні навчальних предметів і простежувати наскрізні змістовні лінії.

Постійно.

2.2. Поєднувати виховний процес з формуванням ключових компетентностей учнів.

Постійно.

2.3. Брати участь в дослідно-експериментальній роботі.

Постійно.

2.4. Вдосконалювати навички роботи з ІКТ.

Постійно.

2.5. Оприлюднювати публікації до навчальних занять на освітніх онлайн-платформах.

Постійно.

2.6. Здійснювати просвітницьку роботу щодо дотримання норм академічної доброчесності.

Постійно.

2.7. Під час підготовки навчальних матеріалів обов'язково вказувати посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей.

Постійно.

2.8. Продовжити діяти на засадах педагогіки партнерства, надавати можливість здобувачам освіти висловлювати свою думку під час проведення уроків, вислуховувати її і враховувати в освітньому процесі.

Постійно.

3.3 ДНВР В'юнник Л.М.:

3.1. Спланувати та організувати дієве взаємовідвідування уроків між педагогами ліцею та філії.

До кінця навчального року.

3.СЛУХАЛИ:

В'юнник Людмила Миколаївна, ЗДНВР,

яка повідомила, що учні 4-9-х класів у 2024 році п'ятий рік поспіль звільнені від проходження державної підсумкової атестації (ДПА).

Відповідне рішення закріплене законом «Про внесення змін до деяких законів України щодо державної підсумкової атестації та вступної кампанії 2024 року».

Раніше державна підсумкова атестація осіб, які завершують здобуття базової середньої освіти, проводилась у закладі освіти в письмовій формі.

Заклади загальної середньої освіти мали самостійно визначати строки проведення ДПА.

У 9-х класах державна підсумкова атестація мала проводитись із трьох предметів:

1. Українська мова.
2. Математика.
3. Третій предмет:

Третій предмет встановлюється за рішенням педагогічної ради закладу освіти, ухваленим з урахуванням побажань учнів, та затвердженим наказом керівника закладу освіти. Процедуру вибору третього предмета, керуючись чинним в Україні законодавством, а саме статтею 23 та підпунктом 1 частини першої статті 1 Закону України «Про освіту», встановлює заклад освіти.

Результати атестації не враховуються під час виставлення річних оцінок із навчальних предметів

Верховна Рада 8 листопада 2023 року ухвалила законопроект №9046. Метою законопроекту є підвищення якості викладання та якості вивчення історії України та іноземної мови у школах. Він передбачає складання ДПА з чотирьох обов'язкових предметів учнями 9 та 11 класів: додано до переліку обов'язкових іспитів історію України та іноземну мову. Але закон почне діяти лише після скасування воєнного стану на території України.

Строки проведення атестації в 4 класі в закладі освіти мав затверджувати керівник закладу освіти в межах навчального року.

Завдання для проведення ДПА в закладі освіти мали укладати вчителі закладу освіти відповідно до орієнтованих вимог до проведення державної підсумкової атестації учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти, які затверджує керівник закладу освіти.

Державна підсумкова атестація осіб, які завершують здобуття початкової освіти, мала бути проведена з української мови (оцінювання результатів з української мови та читання), математики та мови національних меншин або корінних народів.

Атестація у початковій школі здійснюється з метою моніторингу якості освітньої діяльності закладів освіти та якості освіти, проводиться у формі підсумкових контрольних робіт з української мови (передбачає оцінювання результатів навчання з української мови і літературного читання) і математики.

Оцінювання підсумкових контрольних робіт здійснюється відповідно до «Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти» (наказ Міністерства від 13.04.2011 № 329) та Орієнтовних вимог до контролю та оцінювання навчальних досягнень учнів початкової школи (наказ МОН № 1009 та наказ МОН № 1222»).

Результати атестації не враховуються під час виставлення річних оцінок із навчальних предметів.

Зміст завдань для підсумкових контрольних робіт формується відповідно до державних вимог щодо навчальних досягнень учня/учениці, визначених чинними навчальними програмами для 1-4 класів закладів загальної середньої освіти.

Український центр оцінювання якості освіти планує зробити пілотне ДПА для учнів четвертих класів у 2024 році. За результатами експерименту в УЦОЯО планують відкоригувати всі матеріали, що будуть напрацьовані для пілотування,

для того щоб з 2025 року всі заклади освіти мали таке оцінювання для 4 класів (з тестовою й усною частинами).

ВИРІШИЛИ:

1.Звільнити від проходження державної підсумкової атестації здобувачів освіти 4-х і 9-х класів у 2023/2024 навчальному році.

4.СЛУХАЛИ:

Котелевська Оксана Ігорівна, класний керівник 9 класу, яка наголосила, що на сьогоднішній день закладено нові підходи до організації освіти в старшій школі, яка функціонує в більшості шкіл як профільна. Це створює сприятливі умови для врахування індивідуальних особливостей, задоволення інтересів і потреб учнів, для формування у школярів орієнтації на той чи інший вид майбутньої професійної діяльності. Профільна школа найповніше реалізує принцип особистісно-зорієнтованого навчання, що значно розширює можливості учня у виборі власної освітньої траєкторії.

Для батьків та учнів 9 класу Мурафського ліцею було проведено попереднє анкетування, яке показало, що більша частина батьків не зовсім розім розуміють , що таке профільне навчання і з якою метою його обирають для учнів старшої школи.

З метою ознайомлення учнів та батьків 9 класу з тим, що таке «Профіль» і як його обирати було проведено батьківські збори, на яких батькам було роз'яснено основні особливості профільного навчання, вплив профільного навчання на вибір предметів під час складання НМТ та запропоновано варіанти вибору профілю.

Також було роз'яснено, що базові загальноосвітні предмети становлять інваріантну складову змісту середньої освіти і є обов'язковими для всіх профілів навчання. Ці предмети реалізують цілі і завдання загальної освіти, а профільні загальноосвітні предмети – це цикл предметів, які реалізують цілі, завдання і зміст кожного конкретного профілю. Зміст таких предметів поглиблений і передбачає орієнтацію на майбутню професію. Учні та батьки мають обговорити доцільність того чи іншого вибору профілю та виразити свої побажання у повторному анкетуванні, яке заплановане у квітні.Попередньо батьки та учні обрали історичний профіль навчання в 10 класі.

ВИРІШИЛИ:

1.Педагогічним працівникам:

1.1. Продовжити роз'яснювальну роботу серед батьків та учнів про обрання прфілю навчання в 10 класі.

До кінця навчального року

5.СЛУХАЛИ:

Бабак Неля Миколаївна, ЗДВР,

яка довела до відома присутніх, що профілактична робота із запобігання правопорушень серед неповнолітніх проводиться згідно річного плану. В ліцеї діє Рада профілактики правопорушень. Класними керівниками постійно здійснюється контроль за відвідуванням онлайн занять. Щомісячно здійснюється моніторинг

пропусків занять учнів. Профілактична робота здійснюється у співпраці з практичним психологом та, за потреби, з поліцейським офіцером громади.

ВИРІШИЛИ:

1. Педагогічним працівникам:

1.1. Продовжувати систематичну роботу із запобігання правопорушень серед неповнолітніх.

1.2. Залучати учнів групи – ризику до позашкільної роботи (гуртків, секцій).

1.3. Співпрацювати з практичним психологом, з поліцейським офіцером громади.

Постійно.

6. СЛУХАЛИ:

Бабак Неля Миколаївна, ЗДВР,

яка повідомила присутніх про стан виконання заходів з протидії булінгу, особливо актуальними в умовах воєнного стану. В ліцеї постійно проводяться виховні заходи з профілактики випадків булінгу. Класними керівниками, практичним психологом проводиться ряд заходів в межах річного плану роботи. Зокрема, в лютому крім планових заходів, лідерами учнівського самоврядування було розроблено пам'ятку «7 правил безпеки в інтернеті». Практичним психологом проведено бесіди серед вихованців в ліцею.

ВИРІШИЛИ:

1. Адміністрації ліцею:

1.1. Тримати на постійному контролі питання щодо булінгу.

2. Педагогічним працівникам:

2.1. Продовжувати виконання заходів з протидії булінгу згідно річного плану.

ГОЛОВА:

Людмила ЦОВМА

СЕКРЕТАР:

Валентина БАЗЮРА