

Руководителю отдела ОИТиТО

От _____

Заявка

Прошу разрешить мне использование комплекта мультимедийного оборудования
_____ (перечень)
для _____

Дата _____; время: с _____ до _____; место проведения _____

1. Гарантирую полную сохранность (правильную эксплуатацию, не допускающую электрического и механического повреждения оборудования);
2. Своевременное возвращение вышеназванного оборудования не позднее 30 минут после окончания демонстрации лекции.

При нарушении данных условий использования оборудования дальнейшее предоставление комплекта мультимедийного оборудования будет осуществляться с разрешения администрации университета.

подпись лица,
передающего оборудование

подпись лица,
принимающего оборудование