

แบบฟอร์มเสนอบทความและคำรับรองของผู้เขียน

ARTICLE SUBMISSION AND AUTHOR DECLARATION FORM

วารสารการวิจัยกาสะลองคำ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
Kasalongkham Research Journal, Chiang Rai Rajabhat University

หมายเหตุ: โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน แบบฟอร์มนี้จัดทำเป็นสองภาษา โดยข้อความภาษาไทยและภาษาอังกฤษมีความหมายสอดคล้องกัน ในกรณีที่เกิดความคลาดเคลื่อน ให้กองบรรณาธิการพิจารณาตามวัตถุประสงค์และนโยบายของวารสาร

Note: Please complete all applicable fields. This bilingual form is intended to convey equivalent meaning in Thai and English. In the event of an inconsistency, the Editorial Board will interpret the form in accordance with the Journal's purpose and policies.

1. ข้อมูลการส่งบทความ

1. Submission Information

วันที่ส่ง บทความ <i>Date of Submission</i>	
ชื่อผู้ส่ง/ผู้ ประสานงาน <i>Submitting/Co ntact Person</i>	
อีเมลสำหรับติด ต่อ <i>Correspon dence</i>	

E-mail	
โทรศัพท์ Telephone / Mobile	

สถานะผู้ส่งบทความ (Submission Category)

☐ นักศึกษา/บุคลากร มหาวิทยาลัย ราชภัฏเชียงราย <i>Student/Staff of Chiang Rai Rajabhat University</i>	☐ ผู้เขียนภายนอกมหาวิทยาลัย <i>External Author</i>
---	--

2. รายละเอียดต้นฉบับ

2. Manuscript Details

ประเภทบทความ (Article Type)

☐ บทความวิจัย <i>Research Article</i>	☐ บทความวิชาการ <i>Academic Article</i>
☐ บทความปริทัศน์ <i>Review Article</i>	☐ บทวิจารณ์หนังสือ <i>Book Review</i>
☐ บทความประเภทอื่น <i>Other</i>	

ภาษาของต้นฉบับ (Manuscript Language)

☐ ภาษาไทย <i>Thai</i>	☐ ภาษาอังกฤษ <i>English</i>
--	--

ชื่อเรื่องภาษาไทย ไทย <i>Title in Thai</i>	
ชื่อเรื่องภาษาอังกฤษ อังกฤษ <i>Title in English</i>	

ขอบเขตเนื้อหา (Subject Area)

☐ ศิลปศาสตร์และ มนุษยศาสตร์ <i>Arts and Humanities</i>	☐ ธุรกิจ การจัดการ และการ บัญชี <i>Business, Management and Accounting</i>	☐ สังคมศาสตร์ <i>Social Sciences</i>
☐ การศึกษา <i>Education</i>	☐ วัฒนธรรมศึกษา <i>Cultural Studies</i>	☐ สาขาอื่น โปรด ระบุ <i>Other (please specify)</i>

คำสำคัญ (3–6 คำ)

Keywords (3–6 terms)

3. ข้อมูลผู้เขียนและผู้ประพันธ์บรรณกิจ

3. Author and Corresponding Author Information

หมายเหตุ: โปรดระบุผู้เขียนทุกคนตามลำดับที่ตกลงร่วมกัน และตรวจสอบการสะกดชื่อ สังกัด อีเมล และ ORCID ให้ถูกต้องก่อนส่ง

Note: List all authors in the agreed order and verify the spelling of names, affiliations, e-mail addresses, and ORCID iDs before submission.

ผู้เขียนลำดับที่ 1 / Author 1

ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย) <i>Full Name in Thai</i>	
ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ) <i>Full Name in English</i>	

ตำแหน่งทางวิชาการ / คำนำหน้าชื่อ <i>Academic Title / Salutation</i>	
สังกัด (ภาควิชา คณะ สถาบัน ประเทศ) <i>Affiliation (Department, Faculty, Institution, Country)</i>	
อีเมล <i>E-mail</i>	
บทบาทของผู้เขียนในบทความ <i>(อ้างอิงตามประกาศ กพอ.เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณา แต่งตั้งบุคคลให้ดำรง ตำแหน่งทางวิชาการ)</i>	

สถานะผู้เขียน (Author Role)

☐ ผู้เขียนหลัก <i>First Author</i>	☐ ผู้เขียนร่วม <i>Co-author</i>
☐ ผู้ประพันธ์บรรณกิจ <i>Corresponding Author</i>	☐ ผู้เขียนอาวุโส/ผู้กำกับดูแล <i>Senior/Supervising Author</i>

ผู้เขียนลำดับที่ 2 / Author 2

ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย) <i>Full Name in Thai</i>	
--	-------------

ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ) <i>Full Name in English</i>	
ตำแหน่งทางวิชาการ / คำนำหน้าชื่อ <i>Academic Title / Salutation</i>	
สังกัด (ภาควิชา คณะ สถาบัน ประเทศ) <i>Affiliation (Department, Faculty, Institution, Country)</i>	
อีเมล <i>E-mail</i>	
บทบาทของผู้เขียนในบทความ <i>(อ้างอิงตามประกาศ กพอ.เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณา แต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ)</i>	

สถานะผู้เขียน (Author Role)

☐ ผู้เขียนหลัก <i>First Author</i>	☐ ผู้เขียนร่วม <i>Co-author</i>
☐ ผู้ประพันธ์บรรณกิจ <i>Corresponding Author</i>	☐ ผู้เขียนอาวุโส/ผู้กำกับดูแล <i>Senior/Supervising Author</i>

ผู้เขียนลำดับที่ 3 / Author 3

ชื่อ-สกุล (ภาษาไทย) <i>Full Name in Thai</i>	
ชื่อ-สกุล (ภาษาอังกฤษ) <i>Full Name in English</i>	
ตำแหน่งทางวิชาการ/ คำนำหน้าชื่อ <i>Academic Title / Salutation</i>	
สังกัด (ภาควิชา คณะ สถาบัน ประเทศ) <i>Affiliation (Department, Faculty, Institution, Country)</i>	
อีเมล <i>E-mail</i>	
บทบาทของผู้เขียนใน บทความ (อ้างอิงตามประกาศ กพอ.เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณา แต่งตั้งบุคคลให้ดำรง ตำแหน่งทางวิชาการ)	

สถานะผู้เขียน (Author Role)

☐ ผู้เขียนหลัก <i>First Author</i>	☐ ผู้เขียนร่วม <i>Co-author</i>
--	---

☐ ผู้ประพันธ์บรรณกิจ
Corresponding Author

☐ ผู้เขียนอาวุโส/ผู้กำกับดูแล
Senior/Supervising Author

หมายเหตุ: หากมีผู้เขียนมากกว่า 3 คน ให้แนบหน้าข้อมูลผู้เขียนเพิ่มเติม ผู้ประพันธ์บรรณกิจต้องรับผิดชอบการติดต่อกับวารสารและยืนยันว่าผู้เขียนทุกคนได้เห็นชอบกับต้นฉบับฉบับส่ง

Note: *For more than three authors, attach an additional author-information page. The corresponding author is responsible for communication with the Journal and for confirming that all authors have approved the submitted version.*

4. เกณฑ์การเป็นผู้เขียนและบทบาทตาม CRediT

4. Authorship Criteria and CRediT Contribution Statement

คำรับรองการเป็นผู้เขียน / Authorship Confirmation

ผู้เขียนทุกคนต้องมีส่วนร่วมอย่างมีนัยสำคัญ รับผิดชอบต่อเนื้อหา อนุมัติต้นฉบับฉบับสุดท้าย และยินยอมรับผิดชอบต่อความถูกต้องและความซื่อสัตย์ทางวิชาการของงาน

All listed authors must have made a substantial contribution, accept accountability for the work, approve the final manuscript, and agree to be responsible for its accuracy and scholarly integrity.

☐ ผู้เขียนทุกคนเป็นไปตามเกณฑ์การเป็นผู้เขียน / *All listed authors meet the authorship criteria*

☐ ไม่มีบุคคลที่มีคุณสมบัติเป็นผู้เขียนถูกละเว้น / *No qualifying contributor has been omitted*

☐ ไม่มีการเพิ่มชื่อผู้เขียนกิตติมศักดิ์ ผู้เขียนรับเชิญ หรือผู้เขียนที่ไม่มีส่วนร่วมจริง / *No honorary, guest, or gift authorship is present*

☐ ผู้เขียนทุกคนเห็นชอบลำดับรายชื่อผู้เขียน / *All authors approve the author order*

5. จริยธรรมการวิจัยและการคุ้มครองผู้เข้าร่วม

5. Research Ethics and Participant Protection

สถานะจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (Human Research Ethics Status)

- ☐ งานวิจัยนี้ไม่เกี่ยวข้องกับมนุษย์หรือข้อมูลส่วนบุคคล / *The study does not involve human participants or personal data*
- ☐ ได้รับการรับรอง/ยกเว้นการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์แล้ว / *Human research ethics approval/exemption has been obtained*
- ☐ อยู่ระหว่างการพิจารณา (ต้องได้รับอนุมัติก่อนดำเนินการหรือก่อนตีพิมพ์ตามที่เกี่ยวข้อง) / *Review is pending (approval must be obtained before conduct/publication, as applicable)*

ชื่อคณะกรรมการ/หน่วยงานจริยธรรม <i>Name of Ethics Committee / Reviewing Institution</i>	
หมายเลขโครงการ <i>Protocol / Project Number</i>	
หมายเลขใบรับรอง <i>Approval / Certificate Number</i>	
วันที่รับรอง <i>Date of Approval</i>	

ความยินยอมและการเผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคล (Consent and Publication of Identifiable Information)

- ☐ ได้รับความยินยอมโดยรู้ข้อมูลจากผู้เข้าร่วมตามความเหมาะสม / *Informed consent was obtained as appropriate*
- ☐ ได้รับความยินยอมเพื่อเผยแพร่ข้อมูล/ภาพที่ระบุตัวบุคคลได้ / *Consent for publication of identifiable information/images was obtained*

- ☐ ไม่มีข้อมูลหรือภาพที่ระบุตัวบุคคลได้ / *No identifiable information or images are included*
- ☐ ไม่เกี่ยวข้อง / *Not applicable*

จริยธรรมการใช้สัตว์ (Animal Ethics)

☐ ไม่เกี่ยวข้องกับสัตว์ทดลอง <i>The study does not involve animals</i>	☐ ได้รับการรับรองจริยธรรมการใช้สัตว์เพื่อ งานทางวิทยาศาสตร์แล้ว <i>Animal ethics approval has been obtained</i>
รายละเอียดเพิ่มเติม/ มาตรฐานหรือแนวทางที่ใช้ <i>Additional Details / Applicable Standards or Guidelines</i>	

6. ความเป็นต้นฉบับและความซื่อสัตย์ทางวิชาการ 6. Originality and Research Integrity

- ☐ ต้นฉบับเป็นผลงานต้นฉบับและไม่เคยตีพิมพ์อย่างเป็นทางการมาก่อน / *The manuscript is original and has not been formally published*
- ☐ ต้นฉบับไม่ได้อยู่ระหว่างการพิจารณาของวารสารหรือสำนักพิมพ์อื่น / *The manuscript is not under consideration elsewhere*
- ☐ จะไม่นำต้นฉบับส่งที่อื่นจนกว่าจะได้รับผลการพิจารณาสิ้นสุด / *The manuscript will not be submitted elsewhere until the editorial decision is final*
- ☐ ข้อมูล ผลการวิเคราะห์ ภาพ ตาราง และการอ้างอิงถูกนำเสนออย่างซื่อสัตย์ / *Data, analyses, figures, tables, and citations are presented honestly*
- ☐ ไม่มีการสร้างข้อมูล บิดเบือนข้อมูล ลอกเลียนผลงาน หรือดัดแปลงภาพอย่างไม่เหมาะสม / *There is no fabrication, falsification, plagiarism, or inappropriate image manipulation*

☐ ผู้เขียนพร้อมให้ข้อมูล/เอกสารประกอบแก่กองบรรณาธิการเมื่อได้รับการร้องขออย่างสมเหตุสมผล / *The authors will provide supporting information when reasonably requested*

การเผยแพร่ก่อนหน้า (Prior Dissemination)

- ☐ ไม่เคยเผยแพร่เป็น preprint หรือรูปแบบก่อนตีพิมพ์ / *Not previously posted as a preprint or prior version*
- ☐ เคยเผยแพร่เป็น preprint/วิทยานิพนธ์/รายงาน/เอกสารประชุม และได้เปิดเผยด้านล่าง / *Previously disseminated as a preprint/thesis/report/conference paper and disclosed below*

รายละเอียดและ DOI/URL (ถ้ามี) <i>Details and DOI/URL (if applicable)</i>	
--	-------------------------

7. แหล่งทุน ผลประโยชน์ทับซ้อน และการรับรองจากผู้สนับสนุน 7. Funding, Competing Interests, and Sponsor Involvement

แหล่งทุน (Funding)

☐ งานนี้ไม่ได้รับทุนสนับสนุนเฉพาะ <i>This work received no specific funding</i>	☐ งานนี้ได้รับทุนสนับสนุน <i>This work received funding</i>
ชื่อผู้ให้ทุน/หน่วยงาน <i>Funder / Sponsoring Organization</i>	
เลขที่สัญญาทุน/รหัสโครงการ	

Grant / Project Number	
-------------------------------	--

8. การใช้ปัญญาประดิษฐ์และเทคโนโลยีช่วยสร้างเนื้อหา 8. Use of Artificial Intelligence and AI-Assisted Technologies

- ☐ ไม่มีการใช้เครื่องมือปัญญาประดิษฐ์เชิงกำเนิดในการจัดทำต้นฉบับ / *No generative AI tool was used in preparing the manuscript*
- ☐ มีการใช้เครื่องมือปัญญาประดิษฐ์เชิงกำเนิดและได้เปิดเผยรายละเอียดด้านล่าง / *Generative AI tools were used and are disclosed below*

ชื่อเครื่องมือและรุ่น (ถ้าทราบ) <i>Tool Name and Version (if known)</i>	
---	-------------

ลักษณะการใช้ (Purpose of Use)

☐ ช่วยตรวจภาษา/ไวยากรณ์ <i>Language or grammar assistance</i>	☐ ช่วยแปลภาษา <i>Translation assistance</i>
☐ ช่วยสรุปหรือจัดโครงสร้างข้อความ <i>Summarization or structural assistance</i>	☐ ช่วยเขียนหรือปรับแก้ข้อความ <i>Text generation or revision</i>
☐ ช่วยเขียนรหัส/วิเคราะห์ข้อมูล <i>Coding or data-analysis assistance</i>	☐ สร้างหรือแก้ไขภาพ/แผนภาพ <i>Image or figure generation/editing</i>
☐ วัตถุประสงค์อื่น <i>Other purpose</i>	

คำประกาศ การใช้ AI ที่ จะระบุใน บทความ AI Use Disclosure Statement for the Manuscript	

หมายเหตุ: เครื่องมือ AI ไม่สามารถมีสถานะเป็นผู้เขียนได้ ผู้เขียนต้องตรวจสอบความถูกต้อง ความเป็นต้นฉบับ การอ้างอิง การรักษาความลับ และรับผิดชอบต่อเนื้อหาทั้งหมด

Note: *AI tools cannot be listed as authors. Human authors must verify accuracy, originality, citations, confidentiality, and remain fully accountable for all content.*

9. ลิขสิทธิ์ การอนุญาต และเนื้อหาของบุคคลที่สาม

9. Copyright, Permissions, and Third-Party Material

- ☐ ต้นฉบับไม่มีเนื้อหาของบุคคลที่สามที่ต้องขออนุญาต / *The manuscript contains no third-party material requiring permission*
- ☐ ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรสำหรับเนื้อหาของบุคคลที่สามแล้ว / *Written permission has been obtained for all third-party material*
- ☐ เนื้อหาอยู่ภายใต้ใบอนุญาตหรือข้อยกเว้นที่อนุญาตให้ใช้ได้ และได้ระบุแหล่งที่มาแล้ว / *The material is covered by an applicable license or exception and has been properly attributed*

รายละเอียดภาพ ตาราง เครื่องมือ แบบสอบถาม หรือเนื้อหาที่ได้รับ อนุญาต Details of Permitted Figures, Tables, Instruments, Questionnaires, or Other Material	

--	--

☐ ผู้เขียนยินยอมดำเนินการด้านสัญญาอนุญาตเผยแพร่/ลิขสิทธิ์ตามนโยบายวารสารเมื่อบทความได้รับการตอบรับ / *The authors agree to complete the Journal's publication license/copyright process upon acceptance*

ผู้ทรงคุณวุฒิที่เสนอแนะ (ชื่อ สังกัด อีเมล เหตุผล) — ไม่รับประกันว่าจะได้รับเลือก <i>Suggested Reviewers (name, affiliation, e-mail, rationale) — selection is not guaranteed</i>	
ผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่ให้เชิญและเหตุผล (ถ้ามี) <i>Reviewers to Exclude and Reason (if any)</i>	

10. การรับรองของอาจารย์ที่ปรึกษา (สำหรับบทความของนักศึกษา) 10. Advisor Certification (for Student Manuscripts)

ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาหลัก (ไทย)	
--------------------------------	--

Principal Advisor's Name in Thai	
ชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาหลัก (อังกฤษ) Principal Advisor's Name in English	
ตำแหน่งทางวิชาการ Academic Title	
สังกัด Affiliation	

ข้าพเจ้ารับรองว่าได้ตรวจสอบต้นฉบับและเห็นชอบให้ส่งบทความนี้เข้าสู่กระบวนการพิจารณาของวารสาร

I certify that I have reviewed the manuscript and approve its submission to the Journal.

ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา Advisor's Signature	_____
วันที่ Date	_____

11. คำรับรองและลายมือชื่อของผู้เขียน

11. Author Declaration and Signatures

ข้าพเจ้าในฐานะผู้ประพันธ์บรรณกิจ ขอรับรองว่า (1) ข้อมูลในแบบฟอร์มนี้เป็นความจริงและครบถ้วน (2) ผู้เขียนทุกคนมีส่วนร่วมตามที่ระบุ ได้อ่านและอนุมัติต้นฉบับฉบับส่ง และยินยอมให้ส่งบทความนี้ (3) ต้นฉบับเป็นผลงานต้นฉบับ ไม่อยู่ระหว่างการพิจารณาที่อื่น และไม่มีการประพฤติผิดทางการวิจัยหรือการตีพิมพ์ (4) ได้เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรม แหล่งทุน ผลประโยชน์ทับซ้อน ข้อมูลวิจัย การใช้ AI และเนื้อหาของบุคคลที่สามอย่างครบถ้วน (5) ผู้เขียนยอมรับความรับผิดชอบต่อเนื้อหาและจะให้ความร่วมมือในการแก้ไข ชี้แจง ถอนบทความ หรือดำเนินการอื่นตามหลักจริยธรรมการตีพิมพ์เมื่อมีเหตุอันสมควร และ (6) ยอมรับว่าการตัดสินใจทางบรรณาธิการและกระบวนการของวารสารเป็นไปตามนโยบายของวารสารและถือเป็นที่สุดที่สิ้นสุดในขอบเขตที่กฎหมายอนุญาต

As corresponding author, I certify that: (1) the information in this form is true and complete; (2) all authors contributed as stated, reviewed and approved the submitted manuscript, and consented to its submission; (3) the manuscript is original, is not under consideration elsewhere, and is free from research or publication misconduct; (4) all relevant information concerning ethics, funding, competing interests, research data, AI use, and third-party material has been fully disclosed; (5) the authors accept responsibility for the content and will cooperate with corrections, clarifications, withdrawal, retraction, or other ethically required actions when justified; and (6) editorial decisions and Journal procedures are governed by Journal policy and are final to the extent permitted by law.

ชื่อผู้ประพันธ์บรรณกิจ Corresponding Author's Name	_____ _____ _____ _____
ลายมือชื่อ Signature	_____ _____
วันที่ Date	_____ _____
อีเมล E-mail	_____ _____

หมายเหตุ: กองบรรณาธิการอาจขอให้ผู้เขียนทุกคนลงนามหรือยืนยันทางอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มเติม โดยเฉพาะเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงรายชื่อหรือลำดับผู้เขียนหลังส่งบทความ

Note: *The Editorial Board may request signatures or electronic confirmation from all authors, particularly when authorship or author order changes after submission.*

ตัวอย่าง คำจำกัดความบทบาทของผู้เขียนในบทความ

(อ้างอิงตามประกาศ กพอ.เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ)

การคิดค้นแนวคิด คือ การริเริ่มและเสนอแนวคิดหลัก รวมถึงการกำหนดหรือพัฒนาวัตถุประสงค์และเป้าหมายของงานวิจัย

การออกแบบระเบียบวิธี คือ การออกแบบ พัฒนาระเบียบวิธีวิจัย หรือการสร้างแบบจำลองที่ใช้ในการศึกษา

การพัฒนาโปรแกรม คือ การเขียนโปรแกรม การออกแบบและพัฒนาซอฟต์แวร์ การสร้างชุดคำสั่ง (Code) และอัลกอริทึม ตลอดจนการทดสอบและตรวจสอบความถูกต้องของโปรแกรมที่ใช้

การตรวจสอบความถูกต้อง คือ การตรวจสอบยืนยันผลการศึกษา เพื่อรับรองความถูกต้องและความสามารถในการทำซ้ำ (Reproducibility) ของผลการทดลองหรือผลลัพธ์ทางวิจัย

การวิเคราะห์เชิงรูปแบบ คือ การประยุกต์ใช้เทคนิคทางสถิติ คณิตศาสตร์ การคำนวณ หรือวิธีการเชิงระบบ เพื่อการวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล

การดำเนินการวิจัย คือ การลงมือปฏิบัติการวิจัยและกระบวนการสืบค้น เช่น การทำการทดลอง หรือการลงพื้นที่เก็บรวบรวมข้อมูลและหลักฐาน

การจัดหาทรัพยากรวิจัย คือ การสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ ผู้เข้าร่วมวิจัย สัตว์ทดลอง เครื่องมือ เครื่องคอมพิวเตอร์ หรือทรัพยากรอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการวิจัย

การจัดการข้อมูล คือ การใส่คำอธิบายประกอบ (metadata) การทำความสะอาดข้อมูล และการดูแลข้อมูลการวิจัย (รวมถึงชุดคำสั่งที่จำเป็นต่อการตีความ) เพื่อใช้งานครั้งแรกและใช้งานซ้ำภายหลัง

การเขียนต้นฉบับแรก คือ การเตรียม สร้าง และ/หรือการนำเสนอผลงาน โดยเฉพาะการยกร่างและเขียนบทความต้นฉบับในครั้งแรก (รวมถึงการแปลภาษาเชิงสาระสำคัญ)

การทบทวนต้นฉบับ คือ การอ่านทบทวนเชิงวิพากษ์ การให้ข้อเสนอแนะ และการปรับปรุงแก้ไขเนื้อหาของบทความ ทั้งก่อนและหลังการตีพิมพ์

การสร้างภาพประกอบ คือ การจัดทำภาพประกอบ การออกแบบกราฟิก หรือการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบภาพ (Data Visualization) เพื่อประกอบการอธิบาย

การกำกับดูแล คือ การรับผิดชอบในฐานะผู้นำหรือผู้กำกับดูแลภาพรวมของการดำเนินการวิจัย รวมถึงการเป็นที่ปรึกษาให้กับทีมวิจัย

การประสานงานโครงการ คือ การรับผิดชอบด้านการบริหารจัดการ บริหารเวลา และการประสานงานเพื่อขับเคลื่อนโครงการวิจัยให้สำเร็จลุล่วง

การจัดหาทุนวิจัย คือ การติดต่อและจัดหาแหล่งทุนสนับสนุนทางการเงินสำหรับโครงการวิจัย ซึ่งนำไปสู่การตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ

