ПЕРЕГОНІВСЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
ГОЛОВАНІВСЬКОГО РАЙОНУ КІРОВОГРАДСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

30 грудня 2025 року №130

с. Перегонівка

Про затвердження плану роботи служби у справах дітей Перегонівської сільської ради на 2026 рік

Відповідно до підпункту 4 пункту "б" статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», Постанови Кабінету України від 24.09.2008 № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», виконавчий комітет Перегонівської сільської ради

ВИРІШИВ:

1.Затвердити план роботи служби у справах дітей Перегонівської сільської ради на 2026 рік (додається).

2.Начальнику служби у справах дітей Перегонівської сільської ради Світлані ПАЦАЙ забезпечити виконання даного плану.

3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на сільського голову Перегонівської сільської ради Володимира КОЗАКА.

Сільський голова **Володимир КОЗАК**

ЗАТВЕРДЖЕНО:
рішенням виконавчого комітету
Перегонівської сільської ради
30 грудня 2025 року №130

План роботи служби у справах дітей Перегонівської сільської ради на 2026 рік

№№ п/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальний
	І. Організаційні заходи щодо захисту прав, свобод та законних інтересів дітей		
1	Організація та участь у роботі комісії з питань захисту прав дитини Перегонівської сільської ради.	Щомісячно та за потреби	Пацай С.П
2.	Організація та проведення разом з іншими структурними підрозділами виконавчого органу сільської ради, уповноваженими підрозділами Національної поліції заходів щодо соціального захисту дітей, виявлення причин, що зумовлюють дитячу бездоглядність та безпритульність.	Щомісячно	Пацай С.П
3.	Організація та участь у семінарах, нарадах з питань соціального захисту дітей, в тому числі дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, запобігання дитячій бездоглядності та профілактики правопорушень серед них.	Протягом року	Пацай С.П
4.	Прийом та розгляд звернень громадян з питань, що стосуються соціального захисту дітей.	Протягом року	Пацай С.П
5.	Підготовка та подання статистичної звітності в установленому порядку.	Щоквартально, щомісячно	Пацай С.П

ІІ. Розвиток сімейних форм виховання дітей

1.	Здійснення інформаційно-просвітницьких заходів у засобах масової інформації щодо влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування до сімейних форм виховання.	Протягом року	Пацай С.П
2.	Розробка, виготовлення та розповсюдження інформаційно-просвітницької продукції (буклети, листівки) серед жителів громади щодо популяризації сімейних форм виховання.	Протягом року	Пацай С.П
3.	Підготовка висновків про можливість громадян бути опікунами, піклувальниками, про доцільність (недоцільність) встановлення опіки, піклування.	Протягом року	Пацай С.П
4.	Здійснення контролю щодо забезпечення захисту особистих та майнових прав дітей - вихованців, які проживають в сім’ях опікунів, піклувальників на території громади.	Протягом року	Пацай С.П
5.	Організація та проведення знайомства кандидатів в опікуни, піклувальники, батьків - вихователів з дітьми-сиротами та дітьми, позбавленими батьківського піклування.	Протягом року	Пацай С.П

ІІІ. Забезпечення соціального захисту дітей - сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування

1.	Виявлення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, встановлення їх правового статусу.	Протягом року	Пацай С.П
2	Ведення обліку дітей - сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей, влаштованих під опіку.	Протягом року	Пацай С.П
3.	Здійснення заходів щодо забезпечення захисту особистих та майнових прав дітей, які проживають на території громади.	Протягом року	Пацай С.П

4.	Вжиття заходів щодо збереження закріпленого за дітьми житла, приватизації житла на ім’я дітей та збереження за ними права користування житлом батьків, постановки на квартирний облік дітей - сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування, які досягли 16-річного віку та не мають житла на праві власності, на праві користування та тих, хто потребує поліпшення житлових умов.	Постійно	Пацай С.П
5.	Підготовка матеріалів до звіту про стан виховання, утримання і розвитку дітей в сім’ях опікунів, піклувальників.	Грудень	Пацай С.П
6.	Здійснення контролю за раціональним використанням коштів державного бюджету, спрямованих на виплату державної соціальної допомоги на дітей - сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування, шляхом проведення моніторингу виплат.	Щомісячно	Пацай С.П
7.	Формування пропозицій щодо розподілу субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на будівництво/ капітальний ремонт/реконструкцію малих групових будинків, будинків підтриманого проживання, придбання соціального житла для дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа.	Протягом року	Пацай С.П
8.	Представлення інтересів дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, у судових засіданнях при розгляді кримінальних та цивільних справ щодо захисту їх прав.	Протягом року	Пацай С.П
9.	Перевірка умов проживання та виховання дітей у сім’ях опікунів, піклувальників.	Протягом року	Пацай С.П
10.	Збір документів для внесення інформації про дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, потенційних опікунів, піклувальників, прийомних батьків, батьків-вихователів до ЄІАС «Діти».	Протягом року	Пацай С.П
11.	Підготовка інформації про дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які потребують оздоровлення.	Протягом року	Пацай С.П

IV. Здійснення заходів щодо забезпечення інтересів та захисту прав дітей

1.	Організація роботи щодо своєчасного виявлення та обліку дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах.	Протягом року	Пацай С.П.
2.	Засідання міждисциплінарної команди	Щоквартал у та за потреби протягом **року** **року**	Пацай С.П.
3.	Узгодження відрахування дітей з навчальних закладів та надання допомоги у влаштуванні їх на навчання та працевлаштування (за потребою).	Протягом року	Пацай С.П.
4.	Забезпечення організації та проведення рейдів, з метою профілактики дитячої бездоглядності, безпритульності та запобігання правопорушенням серед дітей.	Щомісячно	Пацай С.П.
5.	Вжиття заходів для збереження закріпленого за дітьми житла, приватизації житла на ім'я дітей та збереження за дітьми права користування житлом батьків.	Постійно	Пацай С.П.
6.	Здійснення діяльності, спрямованої на виявлення та усунення причин і умов, що сприяють вчиненню дітьми правопорушень, а також діяльність та позитивний вплив на поведінку окремих дітей в сім'ї, на підприємстві, в установі чи організації незалежно від форм власності, за місцем проживання.	Постійно	Пацай С.П.
7.	Здійснення захисту прав та інтересів постраждалої дитини, дитини-кривдника, у тому числі шляхом звернення до суду, представництва прав та інтересів дитини у суді розгляді питань, пов'язаних із здійсненням актів домашнього насильства, зокрема про видачу обмежувального припису.	Постійно	Пацай С.П.

8.	Порушення перед органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування питання про направлення до спеціальних установ для дітей, навчальних закладів (незалежно від форм власності) дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, неодноразово самовільно залишали сім'ю та навчальні заклади.	Постійно	Пацай С.П.
9.	Представлення, у разі необхідності, інтересів дітей в судах, у їх відносинах з підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності.	За потреби	Пацай С.П.
10.	Звернення до суду з позовами про позбавлення батьківських прав або відібрання дітей без позбавлення батьківських прав у батьків, які не виконують батьківських обов'язків, а також у інших випадках, передбачених чинним законодавством України.	Постійно	Пацай С.П.
11.	Здійснення підготовки та подання до суду протоколів щодо притягнення до адміністративної відповідальності за невиконання рішення органу опіки та піклування щодо визначення способів участі у вихованні дитини та спілкуванні з нею того з батьків, хто проживає окремо від дитини відповідно до ч. 5,6 ст.184 Кодексу України про адміністративні правопорушення.	За потреби	Пацай С.П.
12.	Порушувати клопотання про притягнення батьків до адміністративної відповідальності за невиконання ними обов'язків щодо виховання дітей та вчинення насильства в сім'ї.	Постійно	Пацай С.П.
13.	Збір пакету документів для своєчасного внесення достовірної інформації в ЄІАС «Діти» щодо обліку дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах.	Постійно	Пацай С.П.
14.	Проведення інформаційно-просвітницьких заходів у засобах масової інформації серед жителів Перегонівської сільської ради з питань прав та обов'язків батьків, підвищення обізнаності батьків щодо толерантності у стосунках з дітьми.	Постійно	Пацай С.П.
15.	Проведення роботи серед батьків, за заявами яких діти перебувають у закладах інституційного догляду та виховання дітей, щодо можливості повернення дітей у біологічні родини.	Постійно	Пацай С.П.

16.	Здійснення заходів щодо запобігання потрапляння дітей до закладів інституційного догляду та виховання дітей	Постійно	Пацай С.П.
17.	Здійснення заходів щодо захисту прав внутрішньо переміщених дітей.	Протягом року	Пацай С.П.
18.	Здійснювати заходи щодо попередження насильства у сім'ї або реальної загрози його вчинення, надання необхідної допомоги дітям, які постраждали від насильства у сім'ї.	Протягом року	Пацай С.П.
19.	Здійснювати заходи щодо попередження торгівлі дітьми або реальної загрози його вчинення, надання необхідної допомоги дітям, які потерпіли від торгівлі людьми.	Протягом року	Пацай С.П.
20.	Розгляд звернення власника підприємства, установи або організації усіх форм власності та надання письмового дозволу щодо звільнення працівника молодше 18 років.	Відповідно до звернень	Пацай С.П.
V. Організаційно-методична робота, навчання кадрів, вивчення і розповсюдження передового досвіду роботи			
1.	Надання методичної, консультаційної допомоги громадянам з питань опіки та піклування, розвитку альтернативних сімейних форм виховання та захисту законних прав та інтересів дітей.	Протягом року	Пацай С.П.
2.	Висвітлення на Веб-сайті Перегонівської сільської ради основних заходів, проведених службою у справах дітей щодо: - попередження раннього соціального сирітства; - профілактики правопорушень та дитячої бездоглядності; - популяризації сімейних форм влаштування дітей; - створення патронатних сімей.	Протягом року	Пацай С.П.
3.	Проведення семінару для опікунів , піклувальників, прийомних батьків на тему: ,,Захистимо дитину, допоможемо сім’ї”.	Жовтень	Пацай С.П.

4.	Участь служби у справах дітей у спільних нарадах із заступниками директорів виховної роботи, психологом загальноосвітніх закладів громади	За потреби	Пацай С.П.
5.	Участь у нарадах, семінарах організованих Одеською обласною службою у справах дітей.	Протягом року	Пацай С.П.
	VI. Організація та проведення заходів		
1.	З нагоди Міжнародного дня захисту дітей: - вручення подарунків дітям, які перебувають у складних життєвих обставинах, дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування; - проведення інших культурно - масових заходів для дітей зазначених категорій.	Листопад	Пацай С.П.
2.	До Міжнародного дня людей з інвалідністю: - вручення подарунків дітям з інвалідністю; - проведення інших культурно - масових заходів для дітей зазначених категорій.	Грудень	Пацай С.П.
3.	До Дня Святого Миколая, Новорічних та Різдвяних свят: - вручення подарунків дітям, що виховуються в сім'ях, які перебувають в складних життєвих обставинах; дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування;	Грудень	Пацай С.П.

Начальник служби у справах дітей
Перегонівської сільської ради **Світлана ПАЦАЙ**