

## РОЗДІЛ 2. ПЛАН ВНУТРІШНЬОГО МОНІТОРИНГУ

### 2.1 ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

№ з\п	Об'єкт оцінки	Місяці, відповідальні											
		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	
<b>Напрямок</b>		<b>ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ</b>											
<b>Вимога: Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці</b>													
<b>Критерій: Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці</b>													
1	Підготовка приміщення до нового навчального року. Шкільний огляд навчальних кабінетів щодо підготовки до нового навчального року.	+	+									+	+
2	Підготовка приміщення до опалювального сезону	+	+	+									
3	Дотримання санітарно-гігієнічних вимог	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4	Вивчення педагогічними працівниками рекомендацій інструктивно -методичних листів Міністерства освіти і науки України про особливості викладання базових навчальних дисциплін у навчальному році.	+	+										
5	Правила внутрішнього трудового розпорядку для працівників закладу на навчальний рік.	+											
<b>Критерій: Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що не обхідні для реалізації освітньої програми</b>													
1	Оснащення навчальних кабінетів	+	+						+			+	+
2	Оснащення спортивного залу	+	+										

3	Оснащення майстерень	+	+									
4	Обладнання в рамках реалізації проєкту «Нова українська школа»	+										+
5	Контроль дотримання планових лімітів на використання води, електроенергії	постійно										
6	Контроль використання миючих та дезінфікуючих засобів	постійно										

**Критерій:** Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх

1	Журнал реєстрації інструктажів		+				+				+	
2	Класні журнали, сторінка інструктажів		+		+				+			+
3	Анкети учнів, вчителів						+		+		+	
4	Контроль за санітарний станом харчоблоку, навчальних кабінетів і приміщеннями школи.	постійно										
5	Організація роботи з протипожежної безпеки		+		+		+		+		+	
6	Організація роботи з питань охорони праці та здоров'я	+		+		+		+		+		

**Критерій:** Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях

1	Журнал реєстрації актів нещасних випадків						+				+	
2	Медичні книжки педагогічних та технічних працівників	+										+
3	Вивчення нормативних документів, державних, програм з питань охорони життя і здоров'я учнів, запобігання всім видам дитячого травматизму	+	+									
4	Організація роботи щодо профілактики різних видів захворювань. Проведення бесід		+		+		+		+		+	

5	Заходи щодо запобігання всім видам дитячого травматизму. Проведення бесід	щомісяця										
---	---	----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Критерій:** У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників

1	Харчування учасників освітнього процесу. Режим і графік харчування дітей.	Щоденний контроль за якістю харчування										
2	Шкільне меню	+			+				+			
3	Приміщення їдальні та харчоблоку, дотримання санітарно-гігієнічних вимог		+			+				+		
4	Звіти про харчування дітей	щомісяця										
5	Облік харчування в журналі обліку харчування відповідно до відвідування учнів навчальних занять та обліку відвідування у класному журналі.	щоденно										
6	Норми та порядок організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку	Обговорення постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.21 Номер 305 Щоденний контроль з виконанням норм харчування										

**Критерій** У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті

1	Правила поведінки в інтернеті, захист персональних даних		+				+					
2	Виховні бесіди з питань Інтернет-безпеки		+				+	+				
3	Спостереження за навчальними заняттями з метою контролю безпечного використання мережі Інтернет			8	5-6	7	8		9-11			

**Критерій** У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників

1	Протоколи педагогічних рад				+						+	
2	Анкети вчителів, учнів			+				+				
3	Педагогічний консіліум Адаптація п'ятикласників						+					
4	Адаптація учнів 10 класу					+						
5	Готовність учнів 9 класів до завершення навчання в основній школі						+	+	+			
6	Готовність учнів 11 класу до закінчення школи								+			

7	Робота з молодими вчителями	+		+					+			
8	Аналіз роботи вчителів-предметників і класних керівників з учнями, які мають низький рівень навчальних досягнень.					+					+	
<b>Вимога: Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</b> <b>Критерій: Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі</b>												
1	Бесіди з попередження булінгу		+		+		+		+		+	
2	Організації роботи з превентивного виховання.		5	7	8	9	10	11		6		
3	Індивідуальні програми розвитку. Контроль й оцінювання навчальних досягнень учнів в інклюзивному класі		+				+				+	
<b>Критерій: Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини</b>												
1	Анкети учнів, батьків, педагогів					+					+	
2	Відвідування навчальних занять		5-11	5-11	5-11	5-11	5-11	5-11	5-11	5-11	5-11	
3	Звіти відвідування учнями освітнього закладу . Попередження пропусків навчальних занять здобувачами освіти		+	+	+	+	+	+	+	+	+	
4	Перевірки запізень і відвідування школи здобувачами освіти		+		+		+		+		+	
5	Аналіз роботи класних керівників з питання контролю за відвідуванням занять учнями			+		+		+		+		+
6	Робота з батьками здобувачів освіти щодо їх відповідальності за відвідуванням учнями занять		+				+				+	
7	<b>Соціальний захист дітей</b>											
7.1	Планування заходів щодо реалізації програми “Соціально-правовий захист дітей”		+									
7.2	Аналіз працевлаштування випускників (дітей пільгової категорії)	+										
7.3	Обстеження житлово-побутових умов дітей-сиріт та дітей, які знаходяться під опікою			+								

7.4	Забезпечення безкоштовним харчуванням дітей пільгової категорії		+									
7.5	Складання соціологічних карт класів та школи, списків учнів по категоріям	+	+									
8	<b>Цивільний захист</b>											
8.1	Створення методичну комісію з допризовної підготовки, фізкультури і основ медичних знань, спланувати її роботу	+	+									
8.2	Підготувати і провести День ЦЗ			+						+		
8.3	Здійснювати контроль за якістю проведення занять з предмету «Захист України» та основ здоров'я					+						
8.4	Організувати показ навчальних і хронікальних фільмів з питань військово-патріотичного виховання		+	+	+	+	+	+	+	+	+	
8.5	Провести шкільну спартакіаду допризовної молоді					+				+		
8.6	Участь у Вахті пам'яті										+	
8.7	Провести змагання: з цивільного захисту з підтягування на перекладині з бігу на 100 м з човникового бігу 10x10 м					+				+		
8.8	Складання календарного плану основних заходів з цивільного захисту на рік	+										
9	Складання списку особового складу школи для отримання засобів індивідуального захисту	+										
10	Проведення наради за участю директора з питання: "Про дії колективу в разі отримання сигналів цивільного захисту"	+					+					
11	Здійснення розрахунків на випадок евакуації шкільного майна, технічних засобів навчання та документації школи	+										

12	Розробка розрахунків для отримання обладнання та інвентарю цивільного захисту		+									
13	Оновлення шкільного стенду цивільного захисту		+					+				
14	Організація перегляду фільмів з питань цивільного захисту учням 5-11-х класів		+	+	+	+	+	+	+	+	+	

**Критерій:** Керівник та заступники керівника (далі – керівництво) закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу (цькуванню), іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви

1	Бесіди з попередження булінгу		+		+		+		+		+	
2	Тренінги щодо попередження булінгу			+				+				
3	Робота з учнями «групи ризику»		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

**Вимога:** Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

**Критерій:** Приміщення та територія закладу освіти облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування

1	Ремонт санвузлів	+										
2	Заходи щодо реалізації універсального дизайну	+										
3	Ресурсна кімната. Обладнати інклюзивно -ресурсну кімнату	Облаштування впродовж року										

**Критерій:** У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами

1	Оформлення документації щодо організації роботи за індивідуальною формою навчання для дітей з особливими освітніми потребами. ППР	+	+			+					+	
2	Протоколи команди супроводу		+				+				+	
3	Корекційно-розвивальні заняття		+	+	+	+	+	+	+	+	+	
4	Вивчити використання технологій, методів навчання, викладання, пристосування навчального матеріалу, програм до особистостей розвитку дитини у класах, де є діти з ООП	+	+									
5	Профілактична робота з учнями закладу щодо толерантного ставлення до дітей з особливими освітніми потребами				+				+			
6	Консультації батьків дітей з ООП з особливостей навчання і розвитку дитини		+		+		+		+		+	

7	Проходження асистентами вчителів, вчителями проходження тренінгів, курсів, семінарів з проблем інклюзивного навчання	згідно графіка
8	Контроль за організацією роботи з дітьми з особливими освітніми проблемами за індивідуальною формою навчання	постійно

## 2.2. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

№	Об'єкт оцінки	Місяці, відповідальні											
		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	
<b>Напрямок:</b>		<b>СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ</b>											
<b>Вимога:</b> Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень													
<b>Критерій:</b> Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень													
1	Критерії оцінювання. Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних предметів		5-11	5-11	5-11	5-11	5-11	5-11	5-11	5-11	5-11	5-11	
2	Анкети учнів			+					+			+	
<b>Критерій:</b> Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання													
1	Відвідування уроків з метою вивчення питання реалізації компетентнісного підходу		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
<b>Критерій:</b> Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним													
1	Анкети учнів, батьків			+						+			
<b>Вимога:</b> Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти													
<b>Критерій:</b> У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти													
1	Протоколи педагогічних рад							+				+	
2	Аналізи контрольних робіт		+				+					+	
3	Підсумкові накази						+					+	
4	Результати ДПА, ЗНО		+	+								+	+
<b>Критерій:</b> У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання													
1	Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних предметів		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
<b>Вимога:</b> Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання													
<b>Критерій:</b> Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання													
1	Графік роботи курсів за вибором та факультативів		+					+					
2	Заохочення та стимулювання учнів						+			+		+	
3	Спостереження за навчальними заняттями		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
4	Щоденники здобувачів освіти				8-11				5-6		7-9	10	
<b>Критерій:</b> Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти													

1	Самооцінювання учасників освітнього процесу		+	+	+	+	+	+	+	+	+	
2	Спостереження за проведенням навчальних занять		+	+	+	+	+	+	+	+	+	

### 2.3. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

№ з\п	Об'єкт оцінки	Місяці, відповідальні											
		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06	
<b>Напрямок: ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ</b>													
<b>Вимога: Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти</b>													
<b>Критерій: Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність</b>													
1	Календарно-тематичні плани	+	+				+						
2	Аналізи контрольних робіт		+			+						+	
<b>Критерій: Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти</b>													
1	Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних предметів		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
<b>Критерій: Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (за потреби)</b>													
1	Індивідуальні програми розвитку дітей з ОПП		+				+						
<b>Критерій: Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо)</b>													
1	Методичні розробки вчителів, блоги, сайти			+			+				+		
<b>Критерій: Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку</b>													
Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних предметів			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
<b>Критерій: Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі</b>													

1.	Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних предметів		+	+	+	+	+	+	+	+		
2.	Проведення інструктивно-методичних заходів з метою розвитку інформаційної культури і комп'ютерної грамотності вчителів	постійно										
<b>Вимога: Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників</b>												
<b>Критерій: Педагогічні працівники сприяють формуванню, забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребам</b>												
1	Відвідування освітніх заходів з метою самоосвіти	постійно										
2	Фронтальне відвідування уроків зі наступним аналізом з метою визначення рівня практичного розв'язання проблеми розвитку комунікативних компетентностей		+	+	+	+	+	+	+	+	+	
3	Організація роботи з атестації педагогічних працівників		+	+								
<b>Критерій: Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проєктах, залучаються до роботи, як освітні експерти</b>												
1	Публікації педагогічних працівників	Ознайомлення із публікаціями вчителів, особливостями здійснення інноваційної діяльності										
<b>Вимога: Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти</b>												
<b>Критерій: Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства. Реалізація особистісно-орієнтованого підходу</b>												
1	Спостереження за навчальним заняттям з усіх навчальних предметів		+	+	+	+	+	+	+	+	+	
<b>Критерій: Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок</b>												
1	Анкети батьків та учнів			+				+			+	+
<b>Критерій: У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці</b>												
1	Співробітництво з КВНЗ «ВАБО», ВНЗ. Участь у семінарах, тренінгах.	За графіком										
<b>Вимога: Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності</b>												
<b>Критерій: Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності</b>												
1	Відвідування уроків з усіх навчальних дисциплін		+	+	+	+	+	+	+	+	+	
2	Анкетування учнів					+				+		

<b>Критерій: Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти</b>												
1	Відвідування уроків з усіх навчальних дисциплін		+	+	+	+	+	+	+	+		
2	Анкетування учнів та вчителів				+					+		

#### 2.4. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

№ з\п	Об'єкт оцінки	Місяці, відповідальні										
		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	06
<b>Напрямок:</b>		<b>УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ</b>										
<b>Вимога: Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань</b>												
<b>Критерій: У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності</b>												
1	Стратегія розвитку навчального закладу	Схвалення	Виконання плану								Виконання та коригування	
<b>Критерій: У закладі освіти річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку та з урахуванням освітньої програми</b>												
1	Річний план	затвердження	виконання коригування								Планування на новий навчальний рік	
<b>Критерій: У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти</b>												
1	Моніторинг навчальних досягнень					+					+	
2	Перевірка ведення зошитів	згідно графіка										
3	Аналіз стану викладання предметів	згідно графіка										
<b>Критерій: Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання</b>												
1	Матеріально-технічна база закладу	Ремонтні роботи у спортивному залі, майстернях. Оновлення інформативних стендів в кабінетах. Впорядкування навчально-методичної літератури.										

		Ремонтні роботи кабінетів.										
<b>Вимога: Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</b>												
<b>Критерій: Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру</b>												
1	Анкети батьків, учнів та вчителів			+			+				+	+
2	Проведення батьківських всеобучів		+				+					+
<b>Критерій: Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах</b>												
1	Сайт школи	Інформативне наповнення сайту освітнього закладу. Редагування інформативних матеріалів по класах Редагування інформації щодо портфоліо педагогів Оновлення інформації на сайті										
<b>Вимога: Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників</b>												
<b>Критерій: Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми</b>												
1	Заповнення вакансій	Залучення кваліфікованих педпрацівників по вакансіях Робота по підвищенню професійного рівня педагогів Участь педагогів у педагогічних виставках										
2	Співпраця з ВНЗ	Організація роботи щодо співпраці з ВНЗ										
3	Систематизація нормативно-правових документів з кадрових питань,											
4	Проведення роботи щодо комплектування закладу освіти обслуговуючим персоналом та педагогічними кадрами.											
<b>Критерій: Керівництво закладу освіти за допомогою системи матеріального та морального заохочення мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності</b>												
1	Вручення грамот, подяк учням		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Вручення подяк, грамот, почесних грамот педагогічним працівникам			+							+	+
3	Матеріальне заохочення учасників освітнього процесу						+					+
<b>Критерій: Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників</b>												
1	Графік курсової перепідготовки	Здійснення курсової перепідготовки згідно графіка										
2	Аналіз та систематизація сертифікатів за проходження заочних конкурсів											

<b>Вимога: Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою</b>												
<b>Критерій: У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу</b>												
1	Права та обов'язки учасників освітнього процесу	Чек-лист для учнів «Права та обов'язки учнів» Батьківський всеобуч «Права та обов'язки батьків»										
<b>Критерій: Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу</b>												
Управлінські рішення		Врахування інтересів педагогічних працівників, батьків та учнів										
1	Оперативні наради. Підсумки навчально-виховної роботи за тиждень, місяць, семестр	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
2	Збори трудового колективу. Обговорення трудових питань. Організувати роботу щодо виконання положень Колективного договору.	+	+		+							+
3	Батьківські збори. Обговорення питань навчально-виховної роботи у закладі					+						+
<b>Критерій: Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування</b>												
1	Громадське самоврядування учнів	Затвердження плану роботи громадського самоврядування учнів. Реалізація плану роботи. Корегування плану роботи.										
2	Громадське самоврядування батьків	Затвердження плану роботи громадського самоврядування батьків. Реалізація плану роботи. Реалізація плану роботи.										
<b>Критерій: Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади</b>												
1	Звернення учасників освітнього процесу до громади, засновника	за потреби										
2	Участь у громадських заходах, святах	+	+			+						+
<b>Критерій: Режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам</b>												
1	Режим роботи закладу	Затвердження режиму роботи закладу. Коригування режиму роботи.										
2	Розклад занять	Затвердження розкладу занять. Коригування розкладу занять.										

<b>Критерій:</b> У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти												
1	Створення умов	За потреби										
<b>Вимога:</b> Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності												
<b>Критерій:</b> Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності												
Реалізація питання академічної доброчесності		постійно										
1	Ознайомлення із особливостями дотримання правил академічної доброчесності		+									
2	Спостереження за навчальними заняттями		+	+	+	+	+	+	+	+	+	
3	Анкети учнів, батьків, педагогів		+				+				+	
<b>Критерій:</b> Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції												
1	Бесіди щодо антикорупційного законодавства	ГКК, виховні бесіди. Бесіди з батьками учнів щодо антикорупційної політики.										
2	Забезпечити дотримання вимог чинного законодавства щодо посилення протидії корупції працівниками школи	постійно										

## **РОЗДІЛ 6. ПЛАН РОБОТИ ПО МІСЯЦЯХ**

## ГРАФІК ЗАСІДАННЯ ТЕМАТИЧНИХ ПЕДРАД

<i>№ з/п</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Тематика педагогічної ради</i>	<i>Відповідальний</i>
1.	31.08.2023	<b>Засідання педагогічної ради №1</b> «Моніторинг роботи педколективу за 2022-2023 навчальний рік та завдання на наступний 2023-2024 навчальний рік»	Іванець О.М.
2.	31.10.2023	<b>Засідання педагогічної ради №2</b> «Інноваційний потенціал сучасного педагога – здатність створювати, сприймати, реалізовувати нововведення. Формування різнобічно розвиненої гармонійної особистості вчителя та учня з високим рівнем творчого, морального і фізичного розвитку»	Бевзюк Т.В.
3.	03.01.2024	<b>Засідання педагогічної ради №3</b> «Ціннісні орієнтації педагогічного супроводу обдарованих учнів в освітньому середовищі школи»	Єринова А.І.
4.	26.03.2024	<b>Засідання педагогічної ради №4</b> «Партнерство родини та школи у формуванні творчого потенціалу та розвитку здібностей дитини в сучасному освітньому середовищі»	Тямушева Н.В.
5.	23.04.2024	<b>Засідання педагогічної ради №5</b> «Традиційні та інноваційні технології сучасного уроку»	Пруц О.В.

## ВІВЧЕННЯ СТАНУ ВИКЛАДАННЯ ПРЕДМЕТІВ У 2023-2024 Н. Р.

№ з/п	Зміст діяльності	Термін	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Вивчення стану формування системи ціннісного ставлення до культури і мистецтва	18.09-27.10.2023	Тямушева Н.В.	
2.	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 5-11-х класів математика	06.11-29.12.2023	Пруц О.В.	
3.	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 5-11-х класів трудове навчання	06.11-29.12.2023	Тямушева Н.В.	
4.	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 5-11-х класів біологія	15.01-29.02.2024	Єринова А.І.	
5.	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 5-11-х класів іноземні мови	15.01-29.02.2024	Бевзюк Т.В.	
6.	Перевірка стану викладання і рівня знань, умінь та навичок учнів 5-11-х класів основи здоров'я	01.04-24.05.2024	Єринова А.І.	
7.	Вивчення стану формування системи ціннісного ставлення до сім'ї, родини, людей	01.04-24.05.2024	Тямушева Н.В.	

## ЗДІЙСНЕННЯ ТЕМАТИЧНОГО КОНТРОЛЮ (КОНТРОЛЬ СТАНУ ПРОВЕДЕННЯ ПРЕДМЕТНИХ ТИЖНІВ)

№ з/п	Зміст заходу	Термін проведення	Термін здачі плану проведення	Відповідальний
1.	Дні М.М. Коцюбинського у закладі	18-22.09	15.09	Лабенська Л.А., Каліцінська Р.О.
2.	Методичний тиждень творчих вчителів	06.11-10.11	27.10	Багулова М.В., керівники м/о
3.	Предметно-методичний тиждень вчителів математики	13-17.11	10.11	Скок Л.М.
4.	Інформаційно-роз'яснювальний тижневик "Рівний рівному"	27.11-01.12	24.11	Каліцінська Р.О., Димчіна І.Ю.
5.	Предметно-методичний тиждень вчителів фізичної культури та предмету «Захист України»	04-08.12	01.12	Петлюк А.О., Сокольвак Ю.О.
6.	Предметно-методичний тиждень вчителів трудового навчання та предметів естетичного циклу	11-15.12	09.12	Білявська Л.Г.
7.	Предметно-методичний тиждень вчителів суспільних дисциплін	22-26.01	19.01	Пігуляк Н.В.
8.	Предметно-методичний тиждень вчителів природничих дисциплін	29.01-02.02	26.01	Зіньковська А.О.
9.	Предметно-методичний декадник вчителів іноземних мов	05-16.02	02.02	Кравчук Г.Д.
10.	Предметно-методичний тиждень вчителів фізики та інформатики	19-23.02	16.02	Тютюнова О.І.

11.	Предметно-методичний декадник вчителів філології	26.02-08.03	23.02	Калашник Т.В.
12.	Тиждень психолого-соціальної служби	01-05.04	22.03	Димчина І.Ю. Непорочна А.В.

### **ГРАФІК ЗДІЙСНЕННЯ КЛАСНО-УЗАГАЛЬНЮЮЧОГО КОНТРОЛЮ**

<b>№ з/п</b>	<b>Зміст діяльності</b>	<b>Термін проведення</b>	<b>Відповідальний</b>	<b>Відмітка про виконання</b>
<b>1</b>	Управління адаптацією учнів 5-х класів до навчання в школі II ступеню	вересень-грудень	Пруц О.В.	
<b>2</b>	Управління адаптацією учнів 10-го класу до навчання в школі III ступеня	вересень-жовтень	Бевзюк Т.В.	
<b>3</b>	Стан готовності учнів 9-х класів до закінчення основної школи	січень-березень	Єринова А.І.	

## ГРАФІК ЗДІЙСНЕННЯ ПЕРЕВІРКИ ЗОШИТІВ

№ з/п	Зміст діяльності	Термін проведення	Відповідальний	Відмітка про виконання
1	Стан ведення зошитів з української мови у 5-11 класах	13-17.11.2023	Єринова А.І.	
2	Стан ведення зошитів з математики у 5-11 класах	27.11-01.12.2023	Пруц О.В.	
3	Стан ведення зошитів для лабораторних робіт з фізики у 7-11 класах	04-08.12.2023	Єринова А.І.	
4	Стан ведення зошитів для практичних робіт з географії, хімії, біології у 7-11 класах	22-26.01.2024	Єринова А.І.	
5	Стан ведення зошитів з іноземної мови у 5-11 класах	12-16.02.2024	Бевзюк Т.В.	
6	Стан ведення зошитів із зарубіжної літератури у 5-11 класах	19-23.02.2024	Єринова А.І.	

## ПЛАН-ГРАФІК АТЕСТАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

<b>№ з/п</b>	<b>Прізвище, ім'я, по батькові</b>	<b>Посада</b>
1.	Бобовська Світлана Михайлівна	вчитель німецької мови
2.	Гончарук Тамара Ігорівна	вчитель зарубіжної літератури
3.	Григоренко Надія Василівна	бібліотекар
4.	Каліцінська Раїса Олексіївна	вчитель української мови та літератури
5.	Кравець Марія Павлівна	вчитель української мови та літератури
6.	Мазай Юрій Іванович	вчитель трудового навчання
7.	Рибак Олена Володимирівна	вчитель хімії, біології, основ здоров'я
8.	Роїк Сергій Володимирович	вчитель історії

## ГРАФІК АТЕСТАЦІЇ НАВЧАЛЬНИХ КАБІНЕТІВ

Назва кабінету	№ кабінету	Рівень кабінету	Відповідальний
Кабінет обслуговуючої праці	№106	зразковий	Пивоварчук О.П.
Столярна майстерня	№108	зразковий	Мазай Ю.І.
Слюсарна майстерня	№109	зразковий	Бондарчук Ю.І.
Кабінет обслуговуючої праці	№110	зразковий	Білявська Л.Г.
Кабінет правознавства	№203	зразковий	Дем'янишина А.О.
Навчальний кабінет	№204	оптимальний	Лисюк Л.О.
Кабінет інформатики	№207	оптимальний	Ткачук Т.В.
Кабінет української літератури	№209	оптимальний	Лабенська Л.А.
Кабінет німецької мови	№208	оптимальний	Бобовська С.М.
Кабінет математики	№210	зразковий	Грушко М.І.
Кабінет історії	№213	зразковий	Дорош Н.Л.
Кабінет української мови	№302	оптимальний	Немченко-Васілініч Т.В.
Кабінет зарубіжної літератури	№303	оптимальний	Гончарук Т.І.
Кабінет фізики	№306	зразковий	Лучко Н.О.
Кабінет інформатики	№307	оптимальний	Пруц О.В.
Кабінет музики	№309	оптимальний	Чернієнко М.А.



**ПЛАН-ГРАФІК  
ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ  
ФАХОВІ КУРСИ**

№ з/п	Термін навчання	КАТЕГОРІЯ СЛУХАЧІВ	ПІБ слухача
1	25.04 – 28.04	Директори закладів ЗЗСО I-III рівнів <i>(зі стажем роботи понад 5 років)</i>	Іванець О.М.
2	04.04 – 07.04	Педагоги-організатори	Слівінська А.С.
3	07.02– 10.02	Керівники гуртків ЗЗСО <i>(різні напрями)</i>	Лабенська Л.А.
4	13.06 – 16.06	Учителі предмету «Пізнаємо природу. Моя планета Земля» науково-педагогічного проекту «Інтелект України» (5 клас – 2023-2024 н.р.)	Курганова І.М.
5	20.06 – 23.06	Учителі української мови та літератури науково-педагогічного проекту «Інтелект України» (5 клас – 2023-2024 н.р.)	Кривіцька Г.В.
6	20.06 – 23.06	Учителі математики науково-педагогічного проекту «Інтелект України» (5 клас – 2023-2024 н.р.)	Лисюк Л.О.
7	27.06 – 30.06	Учителі зарубіжної літератури науково-педагогічного проекту «Інтелект України» (5 клас – 2023-2024 н.р.)	Спуліна Л.В.
8	04.07 – 07.07	Учителі предмету «Пізнаємо природу. Твої фізичні відкриття» науково-педагогічного проекту «Інтелект України» (5 клас – 2023-2024 н.р.)	Зіньковська А.О.
9	11.07 – 14.07	Учителі предмету «Україна і світ: вступ до історії та громадянської освіти» науково-педагогічного проекту «Інтелект України» (5 клас – 2023-2024 н.р.)	Роїк С.В.
10	21.08 – 24.08	Учителі предмету «Навчаємося разом» науково-педагогічного проекту «Інтелект України» (5 клас – 2023-2024 н.р.)	Лабенська Л.А. Дорош Н.Л.
11	11.04 – 14.04	Учителі української мови та літератури закладів загальної середньої освіти I-III рівнів	Немченко-В.Т.В.
12	07.03 – 10.03	Учителі фізики	Грушко М.І.
13	14.11 – 17.11	Учителі образотворчого мистецтва	Конопацька Л.А.
14	26.09 – 29.09	Учителі музичного мистецтва	Чернієнко М.А.
15 16	14.02 – 17.02	Учителі трудового навчання (технологій) і креслення (жін.)	Пивоварчук О.П.
17	07.03 – 10.03	Учителі фізичної культури	Стародонова М.С.
18	11.04 – 14.04	Учителі захисту України <i>(жін.)</i>	Кирилішина Н.П.
19	31.01 – 03.02	Асистенти вчителів закладів загальної середньої освіти	Нагорна Ю.В.
20	02.05 – 05.05	Асистенти вчителів закладів загальної середньої освіти	Хоменко А.Л.

21	24.01 – 27.01	Шкільні бібліотекарі	Григоренко Н.В.
----	---------------	----------------------	-----------------

**ТЕМАТИЧНІ КУРСИ**

<b>№</b>	<b>Термін навчання</b>	<b>Тема</b>	<b>Форма навчання</b>
1.	06.02 – 09.02	Використання інноваційних технологій навчання в освітньому процесі НУШ	Патраманська І.І.
2.	06.02 – 09.02	Імідж педагога: від стереотипів до інновацій	Криволап І.М.
3.	13.02 – 16.02	Медіаграмотність під час та після війни. Як управляти інформаційним потоком	Носенко І.В.
4.	13.02 – 16.02	Удосконалення мовленнєвої компетентності вчителя – шлях до створення грамотного освітнього середовища НУШ	Кравець М.П.
5.	20.02-23.02	Особливості організації корекційної роботи з розвитку сенсорної сфери дитини з психофізичними порушеннями	Дубенець Л.В.
6.	27.02– 02.03	Комунікативна компетентність сучасного педагога: педагогічна риторика, культура мовлення, красномовство	Багулова М.В.
7.	06.03 – 09.03	Мистецтво роботи з батьками в сучасних освітніх реаліях	Мила О.П.
8.	06.03 – 09.03	Імплементация інноваційних методів навчання в освітній процес на уроках іноземних мов	Ігнашкіна О.М.
9.	13.03 – 16.03	Професійні компетентності вчителів української словесності в підготовці учнів до НМТ / ЗНО з української мови та літератури	Калашник Т.В.
10.	20.03-23.03	Психологія партнерства як основа безпечного освітнього середовища	Тютюнова О.І.
11.	20.03-23.03	Емоційна підтримка. Стрес та стресостійкість у педагогічній професії	Ольхович І.А.
12.	27.03 – 30.03	Інновації на уроках української мови та літератури, зарубіжної літератури	Гончарук Т.І.
13.	10.04 – 13.04	Моделювання індивідуальної програми розвитку для дитини з особливими освітніми потребами	Єринова А.І.
14.	10.04-13.04	Класний керівник у сучасних освітніх реаліях	Кривіцький С.Л.
15.	17.04- 20.04	Педагогічний вимір профілактики стресу, неврозу, емоційного вигорання, дефіциту уваги та порушень характеру	Мілінчук Н.М.

16.	17.04 -20.04	Особливості психолого-педагогічної взаємодії з сучасними підлітками	Непорочна А.В.
17.	24.04– 27.04	Інфомедійна грамотність сучасного вчителя-філолога в умовах цифрової освіти	Каліцінська Р.О.
18.	24.04– 27.04	Розвиток сенсорної сфери дитини як запорука ефективного психолого-педагогічного впливу	Кубарева О.В. +
19.	01.05 – 04.05	Людина в дзеркалі системного та нейробіологічного підходів: культурно-освітній вимір	Біленька О.В. Сабардак В.А.
20.	15.05 – 18.05	Інновації на уроках української мови та літератури, зарубіжної літератури	Волошина С.Г.
21.	15.05 – 18.05	Імідж педагога: від стереотипів до інновацій	Коваль І.Б.
22.	22.05 – 25.05	Інфомедійна грамотність сучасного вчителя-філолога в умовах цифрової освіти	Музика Н.Г.
23.	22.05 – 25.05	Мобільні додатки в освітньому процесі вчителя	Маринович А.А.
24.	29.05 – 01.06	Впровадження steam-освіти у викладання природничих дисциплін на засадах екологічної естетики	Рибак О.В.
25.	29.05 – 01.06	Основи біомеханіки та збереження здоров'я опорно-рухового апарату	Петлюк А.О.
26.	05.06 -08.06	Професійні компетентності вчителів української словесності в підготовці учнів до НМТ / ЗНО з української мови та літератури	Гандзюк Т.В.
27.	19.06 – 22.06	Автономія закладу освіти: виклики та перспективи	Пруц О.В. Тямушева Н.В. Бевзюк Т.В.
28.	26.06 – 29.06	Особливості викладання предмету «Технології» в 5 класі НУШ: теоретичний та практичний аспекти	Мазай Ю.І.
29.	03.07 -06.07	Мистецтво роботи з батьками в сучасних освітніх реаліях	Шевчук Т.С.
30.	18.09 -21.09	Медіаграмотність під час та після війни. Як управляти інформаційним потоком	Мізернюк Н.І.
31.	11.09 – 14.09	Використання методів арт-терапії в освітньому середовищі	Білявська Л.Г.
32.	18.09 – 21.09	Медіаграмотність під час та після війни. Як управляти інформаційним потоком	Бобовська С.М. Дем'янишина А.О.

33.	18.09 – 21.09	Підготовка учнів до складання ЗНО з математики	Ветров В.В.
34.	25.09-28.09	Впровадження steam-освіти у викладання природничих дисциплін на засадах екологічної естетики	Літинська А.М.
35.	02.10 – 05.10	Цифрові інструменти сучасного педагога	Чабанюк Т.П.
36.	09.10 – 12.10	Розвиток конфліктологічної компетентності, технологія медіації у вирішенні конфліктів	Кравчук Г.Д.
37.	09.10 – 12.10	Використання методів арт-терапії в освітньому середовищі	Димчина І.Ю.
38.	16.10 – 19.10	Класний керівник у сучасних освітніх реаліях	Колієва Т.К.
39.	16.10 – 19.10	Класний керівник у сучасному освітньому процесі	Дорош Н.Л.
40.	23.10 – 26.10	Валеологічні та екологічні аспекти формування здоров'язберігаючих компетентностей учнів в контексті НУШ	Козловська А.В.
41.	23.10 – 26.10	Науково-методична та інноваційна складова вивчення економічної і соціальної географії	Сокольвак Ю.О.
42.	23.10 – 26.10	Мобільні додатки в освітньому процесі вчителя	Пігуляк Н.В.
43.	30.10 – 02.11	STEM - освіта як одна із складових реалізації Концепції «Нова українська школа». STEM - компетентність вчителя математики	Вишнюк Л.І.
44.	06.11 – 09.11	Розвиток здоров'язбережувальної компетентності вчителя фізичної культури як основа його професійного вдосконалення	Калина В.Є.
45.	13.11 – 16.11	Психолого-педагогічний супровід і підтримка учасників освітнього процесу в контексті НУШ	Гуйван Т.В.
46.	13.11 – 16.11	Використання інноваційних педагогічних технологій в освітньому процесі	Бондарчук Ю.І.
47.	27.11 – 30.11	Педагогічна майстерня: сучасний урок технологій	Дзіс К.П.
48.	27.11 – 30.11	Мобільні додатки в освітньому процесі вчителя	Скок Л.М.
49.	04.12 – 07.12	Класний керівник у сучасному освітньому процесі	Яремко Л.В.
50.	11.12 – 14.12	Педагогічний вимір профілактики стресу, неврозу, емоційного вигорання, дефіциту уваги та порушень характеру	Слюсаренко В.В.

51.	11.12 – 14.12	Мультимедійний освітній програмний кейс вчителя НУШ	Ткачук Т.В.
-----	---------------	---	-------------

### НАРАДИ ПРИ ДИРЕКТОРОВІ ШКОЛИ

Термін	Зміст	Вихід інформації	Відмітка про виконання
Серпень	Про режим роботи школи у 2023/2024 навчальному році	Інформація	
	Про хід підготовки до Свята Першого дзвоника та першого уроку	Інформація	
	Про проходження медогляду працівниками школи у 2023 році	Інформація	
	Про стан готовності школи до початку навчального року (акти прийомки школи)	Звіт	
	Про організацію чергування по школі учителів та учнів в I семестрі 2023/2024 навчальному році	Наказ Графік	
	Про стан забезпечення учнів підручниками та навчальними посібниками, навчальними програмами у 2023/2024 навчальному році	Звіт	
	Про закріплення класних кімнат, кабінетів за класами у 2023/2024 навчальному році	Наказ	
	Про розклад занять на I семестр 2023/2024 навчального року	Затвердження	
	Про попередню мережу та контингент учнів школи на 2023/2024 навчальний рік	Наказ	
	Про тарифікацію педагогічних працівників у 2023/2024 навчальному році	Наказ	
	Про стан роботи зі зверненнями громадян	Інформація	
	Про підсумки оздоровлення учнів школи під час літніх канікул 2023 року	Інформація	
Про виконання закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» в організації навчально-виховного процесу у школі	Інформація		

	Про організацію інклюзивного навчання в закладі	Наказ	
--	---	-------	--

<b>Вересень</b>	Про організацію харчування учнів школи та звільнення від оплати за харчування дітей пільгового контингенту у 2023/2024 навчальному році	Наказ	
	Про організацію профорієнтаційної роботи	Інформація	
	Про організацію індивідуального навчання учнів.		
	Про підготовку до професійного свята – Дня вчителя	Інформація	
	Про попередження дитячого травматизму під час організації освітнього процесу	Інформація наказ	
	Про стан відвідування учнями школи	Інформація Наказ	
	Про звільнення учнів за станом здоров'я від занять з фізичної культури та трудового навчання	Наказ	
	Про організацію психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових занять	інформація	
Про підсумки складання соціальних паспортів учнів класів та школи на 2023/2024 навчальний рік	Інформація		
<b>Жовтень</b>	Про попередження дитячого травматизму в період осінніх канікул 2023 року	Наказ	
	Про роботу щодо попередження правопорушень та злочинності серед учнів	Наказ	

	Про організацію та проведення осінніх канікул 2023 року	План	
	Про організацію проведення атестації педпрацівників школи у 2023-2024 році	Протокол	
	Про організацію проходження курсів підвищення кваліфікації вчителями	План	
	Про призначення відповідального за збір бази даних на випускників школи у 2023/2024 навчальному році	Наказ	
	Про стан підготовки до олімпіад та конкурсів	Інформація	
	Про виконання закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» в організації освітнього процесу у школі	Інформація	
	Про стан організації роботи зі зверненнями громадян	Інформація	
<b>Лист опад</b>	Про підготовку до роботи школи в зимовий період.	Звіт	
	Про стан роботи зі зверненнями громадян	Інформація	
<b>Груд ень</b>	Про навчальні досягнення учнів школи за I семестр 2023/2024 навчального року	Накази	
	Про стан виховної роботи в школі за I семестр 2023/2024 навчального року		
	Про підсумки методичної роботи за I семестр 2023/2024 навчального року		
	Про роботу школи по застереженню від дитячого травматизму в період зимових канікул 2023/2024 навчального року		
	Про організацію виховної роботи: забезпечення змістовного дозвілля учнів в період зимових канікул	План	
	Про виконання навчальних програм з навчальних предметів за I семестр 2023/2024 навчального року	Накази	
	Про стан ведення шкільної документації за I семестр 2023/2024 навчального року		
	Про стан навчання учнів з ООП за I семестр 2023/2024 навчального року		Наказ

	Про стан роботи з дітьми пільгового контингенту.	Наказ	
	Про стан роботи зі зверненнями громадян	Інформація	
	Про стан навчання учнів індивідуального навчання.	Наказ	
	Підсумки роботи з ОП.	Наказ	
	Про виконання закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» в організації освітнього процесу у школі	Інформація	

<b>Січень</b>	Про підсумки проведення I етапу та участь в II і III етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів	Наказ	
	Про збір і оформлення бази даних на учнів 9-х, 11-х класів	Інформація, наказ	
	Про організацію навчання школи в системі цивільного захисту населення		
	Про стан організації роботи зі зверненнями громадян	Інформація	
	Про виконання основних положень Закону України «Про захист персональних даних»	Інформація	
<b>Лютий</b>	Про стан чергування учителів і учнів по школі	Інформація	
	Про підготовку до ДПА та ЗНО.	Інформація	
	Про стан роботи зі зверненнями громадян	інформація	
<b>Березень</b>	Про організацію проведення весняних канікул 2024 року	План	
	Про попередження дитячого травматизму на період весняних канікул 2024 року	Накази	
	Про стан роботи зі зверненнями громадян	інформація	
<b>Квітень</b>	Про роботу ради профілактики школи	Наказ	
	Про підготовку до ДПА та ЗНО	Інформація	

	Про організоване закінчення 2023/2024 навчального року та проведення ДПА для учнів 9, 11-х класів	Наказ	
	Про виконання графіка курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками школи у 2023/2024 навчальному році	Вивчення Наказ	
	Про виконання закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» в організації освітнього процесу у школі	Інформація	
	Про стан роботи зі зверненнями громадян	інформація	

<b>Травень</b>	Про організацію оздоровлення учнів школи влітку 2024 року	Наказ	
	Про підсумки роботи з обдарованими дітьми за 2023/2024 навчальний рік	Наказ	
	Про попередню тарифікацію педпрацівників на 2024/2025 навчальний рік	Інформація Звіти	
	Про підсумки навчальних досягнень учнів за 2023/2024 навчальний рік		
	Про підсумки виховної роботи в школі за 2023/2024 навчальний рік	Накази	
	Про підсумки методичної роботи в школі за 2023/2024 навчальний рік		
	Про виконання навчальних програм за 2023/2024 навчальний рік	Накази	
	Про підсумки роботи школи з попередження дитячого травматизму за 2023/2024 навчальний рік		
	Про стан ведення шкільної документації за 2023/2024 навчальний рік		
	Про стан роботи зі зверненнями громадян		
<b>Червень</b>	Про попередній розподіл обов'язків між членами адміністрації школи на 2024/2025 навчальний рік	Наказ	
	Про стан складання робочого навчального плану школи 2024/2025 навчальний рік	Інформація	
	Про виконання річного плану роботи школи за 2023/2024 навчальний рік	Наказ	
	Про мережу класів та контингент учнів на 2024/2025 навчальний рік	Інформація планування	
	Про оформлення та облік документації на учнів 9-х, 11-х класів у 2023/2024 навчальному році	Інформація наказ	
	Про підсумки навчання учнів індивідуального навчання	Наказ	

	Про підсумки навчання учнів з ОПІ у 2023/2024 навчальному році	Наказ	
--	--	-------	--