



ที่ ศธ 04346.01/

โรงเรียน.....
.....

20 มิถุนายน 2567

เรื่อง ขออนุญาตเดินทางไปต่างประเทศ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- | | |
|--|--------------|
| 1. แบบคำร้องขออนุญาตไปต่างประเทศ | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. โครงการที่จะไปดูงาน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. หนังสือเชิญ | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. กำหนดการดูงาน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5. สถานที่พักที่สามารถติดต่อได้ระหว่างอยู่ต่างประเทศ | จำนวน 1 ฉบับ |
| 6. เอกสารค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ | จำนวน 1 ฉบับ |
| 7. บันทึกมอบหมายงาน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 8. บันทึกชี้แจงเหตุผลความล่าช้าในการขออนุญาต | จำนวน 1 ฉบับ |
| 9. เอกสารการลาพักผ่อน/ลากิจส่วนตัว | จำนวน 1 ฉบับ |

ด้วย.....ตำแหน่ง.....

โรงเรียน.....มีความประสงค์จะขออนุญาตเดินทางไปต่างประเทศเพื่อ.....
.....ระหว่างวันที่.....

ถึงวันที่.....ณ.....

ซึ่งอยู่ระหว่าง.....และไม่ผูกพันกับงบประมาณของทางราชการ

ในการนี้ โรงเรียน.....จึงได้จัดส่งคำร้องพร้อมเอกสาร

ประกอบการขออนุญาตเดินทางไปต่างประเทศ มาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

“เรียนดี มีความสุข”

งาน _____

โทร. _____

โทรสาร _____