



У К Р А І Н А
ЧОРНОБАЇВСЬКА СІЛЬСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ХЕРСОНСЬКОГО РАЙОНУ ХЕРСОНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

13 березня 2025 року **с. Чорнобаївка** **№ 201**

Про внесення змін до наказу
Чорнобаївської сільської військової
адміністрації № 124 від 11.02.2025 року
«Про затвердження переліку адміністративних послуг,
які будуть надаватись через Центр надання адміністративних
послуг виконавчого комітету
Чорнобаївської сільської ради»

Керуючись статтею 26, пунктом 4 частини б статті 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 8 Закону України «Про адміністративні послуги», розпорядженням Кабінету Міністрів України від 02.08.2024 року № 722-р «Про внесення змін до розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг», з метою покращення якості надання адміністративних послуг та з метою реалізації прав, свобод і законних інтересів фізичних осіб у сфері отримання адміністративних послуг,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити та погодити зміни до інформаційних карток адміністративних послуг з Державної реєстрації речових прав на нерухоме майно 03-01, 03-02, 03-03, 03-04, 03-05, 03-06, 03-07, 03-08 згідно наказу Міністерства юстиції України (Мінюст) від 05.03.2025 № 638/5 “Про затвердження типових інформаційних карток адміністративних послуг у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень”. (Додаток 1)

2. Забезпечити оприлюднення затверджених/погоджених інформаційних карток адміністративних послуг, що надаються через Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Чорнобаївської сільської ради.

3. Контроль за виконання цього наказу покласти на начальника відділу з питань організації діяльності ЦНАП Козанчина І.М.

Начальник Чорнобаївської сільської

військової адміністрації

Ігор ДУДАР

ПОГОДЖЕНО
Наказом Чорнобаївської
сільської військової адміністрації
від 13 березня 2025 року № 201

Додаток 1
ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом Міністерства юстиції
України
від 05.03.2025 № 638/5

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

03-01 (00041) Державна реєстрація права власності на нерухоме майно, права довірчої власності як способу забезпечення виконання зобов'язання на нерухоме майно, об'єкт незавершеного будівництва

(назва адміністративної послуги)

**Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету
Чорнобаївської сільської ради**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

1.	Місцезнаходження ЦНАП	вул. Покровська, 40б, с. Чорнобаївка, Херсонський район, Херсонська область, 75024
	Інформація щодо режиму роботи ЦНАП	Понеділок – Четвер: з 8:00 до 17:00 год.; П'ятниця: з 8:00 до 16:00 год.; Без перерви на обід. Субота, Неділя – вихідні дні
	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт ЦНАП	тел.: (099) 074-55-04, e-mail: cnap@chornobaivka-gromada.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
2	Закон України	Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»
3	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року № 1127 «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» (зі змінами); постанова Кабінету Міністрів України від 26 жовтня 2011 року № 1141 «Про затвердження Порядку ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно» (зі змінами); постанова Кабінету Міністрів України від 06 березня 2022 року № 209 «Деякі питання державної реєстрації та функціонування єдиних та державних реєстрів, держателем яких є Міністерство юстиції, в умовах воєнного стану» (зі змінами)
4	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства юстиції України від 28 березня 2016 року № 898/5 «Про врегулювання відносин, пов'язаних з державною реєстрацією речових прав на нерухоме майно, що розташоване на тимчасово окупованій території України», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 29 березня 2016 року за № 468/28598 (зі змінами); наказ Міністерства юстиції України від 21 листопада 2016 року № 3276/5 «Про затвердження Вимог до оформлення заяв та рішень у сфері державної реєстрації речових прав на

		нерухоме майно та їх обтяжень», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 21 листопада 2016 року за № 1504/29634 (зі змінами)
Умови отримання адміністративної послуги		
5	Підстава для отримання адміністративної послуги	Заява заявника або уповноваженої особи
6	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про державну реєстрацію прав; документ, що підтверджує сплату адміністративного збору у повному обсязі або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати адміністративного збору; документи, передбачені частиною першою статті 27 або частиною другою статті 271 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» та Порядком державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року № 1127 «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» (зі змінами)
7	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1) у паперовій формі документи подаються заявником особисто або уповноваженою ним особою; 2) в електронній формі через Єдиний державний вебпортал електронних послуг чи інші інформаційні системи (у разі державної реєстрації прав, реєстрацію яких проведено до 01 січня 2013 року відповідно до законодавства, що діяло на момент їх виникнення; державної реєстрації права власності на закінчений будівництвом індивідуальний (садибний) житловий будинок, садовий, дачний будинок; державної реєстрації прав на підставі судового рішення)*
8	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга надається платно, крім випадків, визначених статтею 34 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»
9	Оплата	Адміністративний збір за державну реєстрацію права власності на нерухоме майно: 0,1 прожиткового мінімуму для працездатних осіб – 5 робочих днів. БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ: р/рUA478999980314040530000021449 Одержувач: ГУК у Херсонській області /Чорнобаївська сільська рада/ ЄДРПОУ: 37959517 Призначення платежу: адміністративний збір за проведення державної реєстрації права власності Код платежу – 22012600 у скорочені терміни: 1 прожиткового мінімуму для працездатних осіб– 2 робочі дні; 2 прожиткового мінімуму для працездатних осіб– 1 робочий день; 5 прожиткового мінімуму для працездатних осіб– 2 години. БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ:

		р/р: UA628999980314070530000021037 Одержувач: Держказначейська служба України м.Київ /Чорнобаївська сільська рада/ МФО: 899998 ЄДРПОУ: 37949011 Призначення платежу: скорочені строки проведення державної реєстрації права власності, код платежу 22012900
10	Строк надання адміністративної послуги	Державна реєстрація права власності прав проводиться у строк, що не перевищує п'яти робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви в Державному реєстрі прав, крім випадку, передбаченого статтею 31-2 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень». Інші скорочені строки надання адміністративної послуги: 2 робочі дні; 1 робочий день; 2 години
11	Перелік підстав для залишення заяви про державну реєстрацію прав без руху	1) подання документів для державної реєстрації прав не в повному обсязі, передбаченому законодавством; 2) відсутність документа, що підтверджує оплату адміністративних послуг у повному обсязі; 3) неподання заявником чи неотримання державним реєстратором у порядку, визначеному у пункті 3 частини третьої статті 10 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», інформації про зареєстровані до 01 січня 2013 року речові права на відповідне нерухоме майно, якщо наявність такої інформації є необхідною для державної реєстрації прав; 4) направлення запиту до суду для отримання копії судового рішення
12	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	1) заявлене речове право, обтяження не підлягають державній реєстрації відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»; 2) заява про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно подана неналежною особою; 3) подані документи не відповідають вимогам, встановленим Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»; 4) подані документи не дають змоги встановити набуття, зміну або припинення речових прав на нерухоме майно; 5) наявні суперечності між заявленими та вже зареєстрованими речовими правами на нерухоме майно; 6) наявні зареєстровані обтяження речових прав на нерухоме майно; 7) встановлення факту застосування санкцій відповідно до Закону України «Про санкції», які унеможливають проведення державної реєстрації прав; 8) після завершення строку, встановленого частиною третьою статті 23 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», не усунені обставини, що були підставою для прийняття рішення про залишення заяви про державну реєстрацію прав без руху;

		9) відсутність дозволу кредитора за аграрною нотою на проведення державної реєстрації прав у результаті відчуження боржником за відповідною аграрною нотою належної земельної ділянки (крім звернення стягнення на предмет іпотеки), права оренди, права емфітевзису або права суперфіцію, укладення договору суборенди, розірвання договору оренди, емфітевзису або суперфіцію, внесення змін до такого договору або відмову від нього - у разі якщо земельна ділянка зазначена в Реєстрі аграрних нот як місце вирощування заставленої майбутньої сільськогосподарської продукції; 10) документи подано до неналежного суб'єкта державної реєстрації прав, нотаріуса; 11) заяву про державну реєстрацію прав в електронній формі подано особою, яка згідно із законодавством не має повноважень подавати заяви в електронній формі; 12) заявником подано ті самі документи, на підставі яких заявлене речове право вже зареєстровано у Державному реєстрі прав; 13) заявник звернувся із заявою про державну реєстрацію права власності щодо майна, що відповідно до поданих для такої реєстрації документів відчужено особою, яка на момент проведення такої реєстрації внесена до Єдиного реєстру боржників, у тому числі за виконавчими провадженнями про стягнення аліментів за наявності заборгованості з відповідних платежів понад три місяці.
13	Результат надання адміністративної послуги	1) прийняття рішення про державну реєстрацію прав; відкриття розділу в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно та/або внесення до відкритого розділу Державного реєстру речових прав на нерухоме майно відповідних відомостей про речові права на нерухоме майно та їх обтяження, про об'єкти та суб'єктів цих прав; формування витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про проведену державну реєстрацію прав; 2) рішення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку обставин, що стали підставою для його прийняття
14	Способи отримання відповіді (результату)	Через центр надання адміністративних послуг або безпосередньо державним реєстратором; вебпортал Мін'юсту*

*Після доопрацювання порталу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ПОГОДЖЕНО
Наказом Чорнобаївської
сільської військової адміністрації
від 13 березня 2025 року № 201

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом Міністерства юстиції
України
від 05.03.2025 № 638/5

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
03-02 (00042) Державна реєстрація речового права, похідного від права
власності

(назва адміністративної послуги)

Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Чорнобаївської сільської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

1	Місцезнаходження ЦНАП	вул. Покровська, 40б, с. Чорнобаївка, Херсонський район, Херсонська область, 75024
	Інформація щодо режиму роботи ЦНАП	Понеділок – Четвер: з 8:00 до 17:00 год.; П'ятниця: з 8:00 до 16:00 год.; Без перерви на обід. Субота, Неділя – вихідні дні
	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт ЦНАП	тел.: (099) 074-55-04, e-mail: snar@chornobaivka-gromada.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
2	Закон України	Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»
3	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року № 1127 «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» (зі змінами); постанова Кабінету Міністрів України від 26 жовтня 2011 року № 1141 «Про затвердження Порядку ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно» (зі змінами); постанова Кабінету Міністрів України від 06 березня 2022 року № 209 «Деякі питання державної реєстрації та функціонування єдиних та державних реєстрів, держателем яких є Міністерство юстиції, в умовах воєнного стану» (зі змінами)
4	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства юстиції України від 21 листопада 2016 року № 3276/5 «Про затвердження Вимог до оформлення заяв та рішень у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», зареєстрований у

		Міністерстві юстиції України 21 листопада 2016 року за № 1504/29634 (зі змінами); наказ Міністерства юстиції України від 28 березня 2016 року № 898/5 «Про врегулювання відносин, пов'язаних з державною реєстрацією речових прав на нерухоме майно, що розташоване на тимчасово окупованій території України», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 29 березня 2016 року за № 468/28598 (зі змінами)
Умови отримання адміністративної послуги		
5	Підстава для отримання адміністративної послуги	Заява заявника або уповноваженої особи
6	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про державну реєстрацію прав; документ, що підтверджує сплату адміністративного збору в повному обсязі або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати адміністративного збору; документи, необхідні для відповідної реєстрації, передбачені частиною першою статті 27 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» та Порядком державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року № 1127 «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» (зі змінами)
7	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1) у паперовій формі документи подаються заявником особисто або уповноваженою ним особою; 2) в електронній формі – через Єдиний державний вебпортал електронних послуг чи інші інформаційні системи*
8	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга надається платно, крім випадків, визначених статтею 34 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»
9	Оплата	За державну реєстрацію іншого речового права справляється адміністративний збір: 0,05 прожиткового мінімуму для працездатних осіб – 5 робочих днів БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ: р/р UA 478999980314040530000021449 Одержувач: ГУК у Херсонській області /Чорнобаївська сільська рада/ ЄДРПОУ: 37959517 Призначення платежу: адміністративний збір за проведення державної реєстрації права власності Код платежу – 22012600. Адміністративний збір за державну реєстрацію іншого речового права у скорочені терміни: 0,5 прожиткового мінімуму для працездатних осіб– 2 робочі дні;

		1 прожитковий мінімум для працездатних осіб – 24 години; 2,5 прожиткового мінімуму для працездатних осіб – у строк 2 години; БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ: р/р UA 628999980314070530000021037 Одержувач: Держказначейська служба України м.Київ /Чорнобаївська сільська рада/ МФО: 899998 ЄДРПОУ: 37949011 Призначення платежу: скорочений строк проведення державної реєстрації іншого речового права Код платежу – 22012900
10	Строк надання адміністративної послуги	Державна реєстрація інших речових прав, відмінних від права власності проводиться у строк, що не перевищує п'яти робочих днів з дня реєстрації відповідної заяви в Державному реєстрі прав, крім випадку, передбаченому статтею 31-2 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень». Скорочені строки проведення державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, похідних від права власності: 2 робочі дні; 1 робочий день; 2 години
11	Перелік підстав для залишення заяви про державну реєстрацію прав без руху	1) подання документів для державної реєстрації прав не в повному обсязі, передбаченому законодавством; 2) відсутність документа, що підтверджує оплату адміністративних послуг у повному обсязі; 3) неподання заявником чи неотримання державним реєстратором у порядку, визначеному у пункті 3 частини третьої статті 10 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», інформації про зареєстровані до 01 січня 2013 року речові права на відповідне нерухоме майно, якщо наявність такої інформації є необхідною для державної реєстрації прав; 4) направлення запиту до суду для отримання копії судового рішення
12	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	1) заявлене речове право не підлягає державній реєстрації відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»; 2) заява про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно, похідних від права власності подана неналежною особою; 3) подані документи не відповідають вимогам, встановленим Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»; 4) подані документи не дають змоги встановити набуття, зміну або припинення речових прав на нерухоме майно;

		5) наявні суперечності між заявленими та вже зареєстрованими речовими правами на нерухоме майно; 6) наявні зареєстровані обтяження речових прав на нерухоме майно; 7) встановлення факту застосування санкцій відповідно до Закону України «Про санкції», які унеможливають проведення державної реєстрації прав; 8) після завершення строку, встановленого частиною третьою статті 23 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», не усунені обставини, що були підставою для прийняття рішення про залишення заяви про державну реєстрацію прав без руху; 9) відсутність дозволу кредитора за аграрною нотою на проведення державної реєстрації прав у результаті відчуження боржником за відповідною аграрною нотою належної земельної ділянки (крім звернення стягнення на предмет іпотеки), права оренди, права емфітевзису або права суперфіцію, укладення договору суборенди, розірвання договору оренди, емфітевзису або суперфіцію, внесення змін до такого договору або відмову від нього - у разі якщо земельна ділянка зазначена в Реєстрі аграрних нот як місце вирощування заставленої майбутньої сільськогосподарської продукції; 10) документи подано до неналежного суб'єкта державної реєстрації прав, нотаріуса; 11) заяву про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно, похідних від права власності в електронній формі подано особою, яка згідно із законодавством не має повноважень подавати заяви в електронній формі; 12) заявником подано ті самі документи, на підставі яких заявлене речове право вже зареєстровано у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно; 13) відсутність згоди заставодержателя (іпотекодержателя) на дострокове припинення дії договору емфітевзису, суперфіцію, оренди земельної ділянки сільськогосподарського призначення щодо державної реєстрації припинення таких прав, що перебувають у заставі (іпотеці)
13	Результат надання адміністративної послуги	1) прийняття рішення про державну реєстрацію прав; відкриття розділу в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно та/або внесення до відкритого розділу або спеціального розділу Державного реєстру речових прав на нерухоме майно відповідних відомостей про речові права на нерухоме майно, про об'єкти та суб'єктів цих прав; формування витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про проведену державну реєстрацію прав; 2) рішення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку обставин, що стали підставою для його прийняття

14	Способи отримання відповіді (результату)	Через центр надання адміністративних послуг або безпосередньо державним реєстратором; вебпортал Мін'юсту*
----	--	---

*Після доопрацювання порталу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ПОГОДЖЕНО
Наказом Чорнобаївської
сільської військової адміністрації
від 13 березня 2025 року № 201

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом Міністерства юстиції
України
від 05.03.2025 № 638/5

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
03-03 (00046) Внесення змін до записів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно

(назва адміністративної послуги)

Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Чорнобаївської сільської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

1.	Місцезнаходження ЦНАП	вул. Покровська, 40б, с. Чорнобаївка, Херсонський район, Херсонська область, 75024
	Інформація щодо режиму роботи ЦНАП	Понеділок – Четвер: з 8:00 до 17:00 год.; П'ятниця: з 8:00 до 16:00 год.; Без перерви на обід. Субота, Неділя – вихідні дні
	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт ЦНАП	тел.: (099) 074-55-04, e-mail: cnap@chornobaivka-gromada.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
2	Закон України	Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»
3	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року № 1127 «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» (зі змінами); постанова Кабінету Міністрів України від 26 жовтня 2011 року № 1141 «Про затвердження Порядку ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно» (зі змінами); постанова Кабінету Міністрів України від 06 березня 2022 року № 209 «Деякі питання державної реєстрації та функціонування єдиних та державних реєстрів, держателем яких є Міністерство юстиції, в умовах воєнного стану» (зі змінами)
4	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства юстиції України від 21 листопада 2016 року № 3276/5 «Про затвердження Вимог до

		оформлення заяв та рішень у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 21 листопада 2016 року за № 1504/29634 (зі змінами); наказ Міністерства юстиції України від 28 березня 2016 року № 898/5 «Про врегулювання відносин, пов'язаних з державною реєстрацією речових прав на нерухоме майно, що розташоване на тимчасово окупованій території України» (зі змінами)
Умови отримання адміністративної послуги		
5	Підстава для отримання адміністративної послуги	Заява заявника або уповноваженої особи
6	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява встановленої форми; документ, що підтверджує сплату адміністративного збору в повному обсязі або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати адміністративного збору
7	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто або уповноваженою особою у паперовій формі
8	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно, крім випадків передбачених статтею 34 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»
9	Оплата	У випадках Платності. Адміністративний збір за внесення змін до записів Державного реєстру прав: 0,04 прожиткового мінімуму для працездатних осіб. БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ: р/р: UA 478999980314040530000021449 Одержувач: ГУК у Херсонській області /Чорнобаївська сільська рада/ ЄДРПОУ: 37959517 Призначення платежу: за внесення змін до державного реєстру прав, код платежу – 22012600.
10	Строк надання адміністративної послуги	В день реєстрації заяви в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно
11	Перелік підстав для залишення заяви про державну реєстрацію прав без руху	1) подання документів для державної реєстрації прав не в повному обсязі, передбаченому законодавством; 2) відсутність документа, що підтверджує оплату адміністративних послуг у повному обсязі; 3) направлення запиту до суду для отримання судового рішення
12	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	1) заявлене речове право, обтяження не підлягає державній реєстрації відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»; 2) заява про внесення змін подана неналежною особою; 3) подані документи не відповідають вимогам, встановленим Законом України «Про державну

		реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»; 4) подані документи не дають змоги встановити набуття, зміну або припинення речових прав на нерухоме майно та їх обтяження; 5) наявні суперечності між заявленими та вже зареєстрованими речовими правами на нерухоме майно та їх обтяженнями; 6) наявні зареєстровані обтяження речових прав на нерухоме майно; 7) після завершення строку, встановленого частиною третьою статті 23 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», не усунені обставини, що були підставою для прийняття рішення про залишення заяви про державну реєстрацію прав без руху; 8) документи подано до неналежного суб'єкта державної реєстрації прав, нотаріуса; 9) заявником подано ті самі документи, на підставі яких заявлене речове право, обтяження вже зареєстровано у 3 Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно
13	Результат надання адміністративної послуги	1) прийняття рішення про державну реєстрацію прав; внесення до відкритого розділу або спеціального розділу Державного реєстру речових прав на нерухоме майно відповідних змін до відомостей про речові права на нерухоме майно та їх обтяження, про об'єкти та суб'єктів цих прав; формування витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про проведену державну реєстрацію змін; 2) рішення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку обставин, що стали підставою для його прийняття
14	Способи отримання відповіді (результату)	Через центр надання адміністративних послуг або безпосередньо державним реєстратором; вебпортал Мін'юсту*

*Після початку роботи інформаційної взаємодії між Державним реєстром речових прав на нерухоме майно та Єдиним державним реєстром судових рішень, рішення суду про заборону вчинення реєстраційних дій

ПОГОДЖЕНО
Наказом Чорнобаївської
сільської військової адміністрації
від 13 березня 2025 року № 201

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом Міністерства юстиції
України
від 05.03.2025 № 638/5

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

03-04 (00047) Надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно
(назва адміністративної послуги)

Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету
Чорнобаївської сільської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

1.	Місцезнаходження ЦНАП	вул. Покровська, 40б, с. Чорнобаївка, Херсонський район, Херсонська область, 75024
	Інформація щодо режиму роботи ЦНАП	Понеділок – Четвер: з 8:00 до 17:00 год.; П'ятниця: з 8:00 до 16:00 год.; Без перерви на обід. Субота, Неділя – вихідні дні
	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт ЦНАП	тел.: (099) 074-55-04, e-mail: cnap@chornobaivka-gromada.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
2	Закон України	Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»
3	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року № 1127 «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»; постанова Кабінету Міністрів України від 26 жовтня 2011 року № 1141 «Про затвердження Порядку ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно» (зі змінами); постанова Кабінету Міністрів України від 06 березня 2022 року № 209 «Деякі питання державної реєстрації та функціонування єдиних та державних реєстрів, держателем яких є Міністерство юстиції, в умовах воєнного стану» (зі змінами)

4	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства юстиції України від 21 листопада 2016 року № 3276/5 «Про затвердження Вимог до оформлення заяв та рішень у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 21 листопада 2016 року за № 1504/29634 (зі змінами)
Умови отримання адміністративної послуги		
5	Підстава для отримання адміністративної послуги	Заява заявника або уповноваженої особи; через вебпортал Мін'юсту надається особі, яка бажає отримати таку інформацію та ідентифікована шляхом використання кваліфікованого електронного підпису
6	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно; документ, що підтверджує сплату адміністративного збору або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати адміністративного збору за отримання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, або справляння в повному обсязі адміністративного збору через Інтернет з використанням платіжних систем або в інший спосіб, визначений договором про надання сервісної послуги
7	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	У паперовій формі документи подаються заявником особисто або уповноваженою ним особою; в електронній формі – автоматично програмними засобами ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно шляхом зазначення параметрів пошуку за одним або декількома ідентифікаторами
8	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга надається платно
9	Строк надання адміністративної послуги	В режимі реального часу
10	Оплата	За надання відомостей з Державного реєстру: 1. В паперовій формі — 0,025 прожиткового мінімуму для працездатних осіб; БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ: Назва платної дії: надання інформаційної довідки з Державного реєстру речових прав Код платежу: 22012600 Одержувач : ГУК у Херсонській області Чорнобаївська сільська рада/ ЄДРПОУ: 37959517 р/р: UA 478999980314040530000021449 Код суб'єкта надання послуги: Код платної послуги: 52 2. В електронній формі — 0,0125 прожиткового мінімуму для працездатних осіб. БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ (дивитись п.1).

11	Перелік підстав для відмови	Інформація з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно не надається фізичним та юридичним особам у разі невнесення плати за надання інформації або внесення її не в повному обсязі
12	Результат надання адміністративної послуги	Інформація з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно
13	Способи отримання відповіді (результату)	Через центр надання адміністративних послуг або безпосередньо державним реєстратором; вебпортал Мін'юсту

ПОГОДЖЕНО
Наказом Чорнобаївської
сільської військової адміністрації
від 13 березня 2025 року № 201

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом Міністерства юстиції
України
від 05.03.2025 № 638/5

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
03-05 (00049) Взяття на облік безхазяйного нерухомого майна
(назва адміністративної послуги)
Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету
Чорнобаївської сільської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

1.	Місцезнаходження ЦНАП	вул. Покровська, 40б, с. Чорнобаївка, Херсонський район, Херсонська область, 75024
	Інформація щодо режиму роботи ЦНАП	Понеділок – Четвер: з 8:00 до 17:00 год.; П'ятниця: з 8:00 до 16:00 год.; Без перерви на обід. Субота, Неділя – вихідні дні
	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт ЦНАП	тел.: (099) 074-55-04, e-mail: cnap@chornobaivka-gromada.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
2	Закон України	Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»
3	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року № 1127 «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» (зі змінами); постанова Кабінету Міністрів України від 26 жовтня 2011 року № 1141 «Про затвердження Порядку ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно» (зі змінами);

		постанова Кабінету Міністрів України від 06 березня 2022 року № 209 «Деякі питання державної реєстрації та функціонування єдиних та державних реєстрів, держателем яких є Міністерство юстиції, в умовах воєнного стану» (зі змінами)
4	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства юстиції України від 21 листопада 2016 року № 3276/5 «Про затвердження Вимог до оформлення заяв та рішень у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 21 листопада 2016 року за № 1504/29634 (зі змінами)
Умови отримання адміністративної послуги		
5	Підстава для отримання адміністративної послуги	Заява органу місцевого самоврядування або уповноваженої особи
6	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про взяття на облік безхазяйного нерухомого майна
7	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Уповноваженою особою органу місцевого самоврядування у паперовій формі
8	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
9	Строк надання адміністративної послуги	Надається в день реєстрації відповідної заяви в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно
10	Перелік підстав для залишення заяви про державну реєстрацію прав без руху	1) подання документів для державної реєстрації прав не в повному обсязі, передбаченому законодавством; 2) неподання заявником чи неотримання державним реєстратором у порядку, визначеному у пункті 3 частини третьої статті 10 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно», інформації про зареєстровані до 01 січня 2013 року речові права на відповідне нерухоме майно, якщо наявність такої інформації є необхідною для державної реєстрації прав
11	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	1) безхазяйне майно не підлягає обліку відповідно до закону; 2) із заявою про взяття на облік безхазяйного нерухомого майна звернулася неналежна особа; 3) у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно наявні записи про державну реєстрацію прав на нерухоме майно, щодо якого подано заяву про взяття на облік; 4) у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно відсутні записи про припинення права власності на нерухоме майно у зв'язку з відмовою власника від права власності на таке майно (у разі, коли підставою для взяття на облік безхазяйного нерухомого майна є відмова власника нерухомого майна від свого права власності);

		5) після завершення строку, встановленого частиною третьою статті 23 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», не усунені обставини, що були підставою для прийняття рішення про залишення заяви про державну реєстрацію прав без руху.
12	Результат надання адміністративної послуги	1) рішення про взяття на облік безхазяйного нерухомого майна; внесення до спеціального розділу Державного реєстру речових прав на нерухоме майно відповідних відомостей про взяття на облік нерухомого майна, про об'єкти та суб'єктів цих прав; 2) рішення про відмову у взятті на облік безхазяйного нерухомого майна
13	Способи отримання відповіді (результату)	Через центр надання адміністративних послуг або безпосередньо державним реєстратором; вебпортал Мін'юсту*

*Після доопрацювання порталу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ПОГОДЖЕНО
Наказом Чорнобаївської
сільської військової адміністрації
від 13 березня 2025 року № 201

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом Міністерства юстиції
України
від 05.03.2025 № 638/5

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

03-06 (00048) Державна реєстрація обтяжень речових прав на нерухоме майна
(назва адміністративної послуги)

Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету
Чорнобаївської сільської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

1.	Місцезнаходження ЦНАП	вул. Покровська, 40б, с. Чорнобаївка, Херсонський район, Херсонська область, 75024
	Інформація щодо режиму роботи ЦНАП	Понеділок – Четвер: з 8:00 до 17:00 год.; П'ятниця: з 8:00 до 16:00 год.; Без перерви на обід. Субота, Неділя – вихідні дні
	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт ЦНАП	тел.: (099) 074-55-04, e-mail: chornobaivka.cnap@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
2	Закон України	Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»

3	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року № 1127 «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» (зі змінами); постанова Кабінету Міністрів України від 26 жовтня 2011 року № 1141 «Про затвердження Порядку ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно» (зі змінами); постанова Кабінету Міністрів України від 06 березня 2022 року № 209 «Деякі питання державної реєстрації та функціонування єдиних та державних реєстрів, держателем яких є Міністерство юстиції, в умовах воєнного стану» (зі змінами)
4	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства юстиції України від 21 листопада 2016 року № 3276/5 «Про затвердження Вимог до оформлення заяв та рішень у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 21 листопада 2016 року за № 1504/29634
Умови отримання адміністративної послуги		
5	Підстава для отримання адміністративної послуги	Заява заявника або уповноваженої особи
6	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про державну реєстрацію прав; документ, що підтверджує сплату адміністративного збору у повному обсязі або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати адміністративного збору; документи, передбачені частиною другою статті 27 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» та Порядком державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року № 1127 «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» (зі змінами)
7	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	У паперовій формі документи подаються заявником особисто або уповноваженою ним особою
8	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга надається платно, крім випадків, передбачених статтею 34 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»
9	Оплата	У випадку Платності. Адміністративний збір за державну реєстрацію обтяження речових прав: 0,05 прожиткового мінімуму для працездатних осіб БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ: р/р UA478999980314040530000021449 Одержувач:ГУК у Херсонській області /Чорнобаївська сільська рада/ ЄДРПОУ: 37959517

		Призначення платежу: адміністративний збір за проведення державної реєстрації обтяження речових прав Код платежу – 22012600/
10	Строк надання адміністративної послуги	В день реєстрації заяви в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно
11	Перелік підстав для залишення заяви про державну реєстрацію прав без руху	1) подання документів для державної реєстрації обтяження речового права на нерухоме майно не в повному обсязі, передбаченому законодавством; 2) відсутність документа, що підтверджує оплату адміністративних послуг у повному обсязі; 3) направлення запиту до суду для отримання копії судового рішення
12	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	1) заявлене обтяження не підлягає державній реєстрації відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»; 2) заява про державну реєстрацію прав подана неналежною особою; 3) подані документи не відповідають вимогам, встановленим Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»; 4) подані документи не дають змоги встановити набуття, зміну або припинення речових прав на нерухоме майно та їх обтяження; 5) наявні суперечності між заявленими та вже зареєстрованими речовими правами на нерухоме майно та їх обтяженнями; 6) наявні зареєстровані обтяження речових прав на нерухоме майно; 7) заяву про державну реєстрацію обтяжень щодо попереднього правонабувача подано після державної реєстрації права власності на таке майно за новим правонабувачем; 8) після завершення строку, частиною третьою статті 23 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», не усунені обставини, що були підставою для прийняття рішення про залишення заяви про державну реєстрацію прав без руху; 9) документи подано до неналежного суб'єкта державної реєстрації прав, нотаріуса; 10) заявником подано ті самі документи, на підставі яких заявлене обтяження вже зареєстровано у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно
13	Результат надання адміністративної послуги	1) прийняття рішення про державну реєстрацію прав; внесення до відкритого розділу або спеціального розділу Державного реєстру речових прав на нерухоме майно відповідних відомостей про обтяження, про об'єкти та суб'єктів цих прав;

		формування витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про проведену державну реєстрацію прав; 2) рішення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку обставин, що стали підставою для його прийняття
14	Способи отримання відповіді (результату)	Через центр надання адміністративних послуг або безпосередньо державним реєстратором; вебпортал Мін'юсту*

*Після доопрацювання порталу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі

ПОГОДЖЕНО
Наказом Чорнобаївської
сільської військової адміністрації
від 13 березня 2025 року № 201

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказом Міністерства юстиції
України
від 05.03.2025 № 638/5

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

03-07 (01174) Заборона вчинення реєстраційних дій

(назва адміністративної послуги)

Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету

Чорнобаївської сільської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

1.	Місцезнаходження ЦНАП	вул. Покровська, 40б, с. Чорнобаївка, Херсонський район, Херсонська область, 75024
	Інформація щодо режиму роботи ЦНАП	Понеділок – Четвер: з 8:00 до 17:00 год.; П'ятниця: з 8:00 до 16:00 год.; Без перерви на обід. Субота, Неділя – вихідні дні
	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт ЦНАП	тел.: (099) 074-55-04, e-mail: cnap@chornobaivka-gromada.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
2	Закон України	Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»

3	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року № 1127 «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» (зі змінами); постанова Кабінету Міністрів України від 26 жовтня 2011 року № 1141 «Про затвердження Порядку ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно» (зі змінами); постанова Кабінету Міністрів України від 06 березня 2022 року № 209 «Деякі питання державної реєстрації та функціонування єдиних та державних реєстрів, держателем яких є Міністерство юстиції, в умовах воєнного стану» (зі змінами)
4	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства юстиції України від 21 листопада 2016 року № 3276/5 «Про затвердження Вимог до оформлення заяв та рішень у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 21 листопада 2016 року за № 1504/29634 (зі змінами)
Умови отримання адміністративної послуги		
5	Підстава для отримання адміністративної послуги	Заява власника об'єкта нерухомого майна про заборону вчинення реєстраційних дій щодо власного об'єкта нерухомого майна / рішення суду щодо заборони вчинення реєстраційних дій, що набрало законної сили
6	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява власника об'єкта нерухомого майна про заборону вчинення реєстраційних дій щодо власного об'єкта нерухомого майна; рішення суду про заборону вчинення реєстраційних дій, що набрало законної сили
7	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто або уповноваженою особою у паперовій формі*
8	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
9	Строк надання адміністративної послуги	У день прийняття заяви
10	Результат надання адміністративної послуги	1) внесення заяви власника про заборону вчинення реєстраційних дій щодо власного об'єкта нерухомого майна до бази даних заяв Державного реєстру речових прав на нерухоме майно; 2) внесення рішення суду щодо заборони вчинення реєстраційних дій, що набрало законної сили до бази даних заяв Державного реєстру речових прав на нерухоме майно

11	Способи отримання відповіді (результату)	вебпортал Мін'юсту*
----	--	---------------------

*Після початку роботи інформаційної взаємодії між Державним реєстром речових прав на нерухоме майно та Єдиним державним реєстром судових рішень, рішення суду про заборону вчинення реєстраційних дій

ПОГОДЖЕНО

Наказом Чорнобаївської
сільської військової адміністрації
від 13 березня 2025 року № 201

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом Міністерства юстиції
України
від 05.03.2025 № 638/5

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

03-08 (00043) Скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, скасування державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, скасування рішення державного реєстратора (за рішенням суду)
(назва адміністративної послуги)

Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Чорнобаївської сільської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

1.	Місцезнаходження	вул. Покровська, 40б, с. Чорнобаївка, Херсонський район, Херсонська область, 75024
2.	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок – Четвер: з 8:00 до 17:00 год.; П'ятниця: з 8:00 до 16:00 год.; Без перерви на обід. Субота, Неділя – вихідні дні
3.	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт	тел.: (099) 074-55-04, e-mail: cnap@chornobaivka-gromada.gov.ua

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закон України	Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії рейдерству»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 25 грудня 2015 року № 1127 «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» (зі змінами); постанова Кабінету Міністрів від 26 жовтня 2011 року № 1141 «Про затвердження Порядку ведення Державного реєстру речових прав на нерухоме майно» (зі змінами); постанова Кабінету Міністрів України від 06 березня 2022 року № 209 «Деякі питання державної реєстрації та функціонування єдиних та державних реєстрів, держателем яких є Міністерство юстиції, в умовах воєнного стану» (зі змінами)
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства юстиції України від 21 листопада 2016 року № 3276/5 «Про затвердження Вимог до оформлення заяв та рішень у сфері державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 21 листопада 2016 року за № 15024/29634 (зі змінами)
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Заява заявника або уповноваженої особи
8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява про скасування; судові рішення
9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	У паперовій формі або електронній формі
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
11	Строк надання адміністративної послуги	Надається у день прийняття заяви
12	Перелік підстав для залишення заяви про державну реєстрацію прав без руху	1) подання документів для державної реєстрації прав не в повному обсязі, передбаченому законодавством; 2) направлення запиту до суду для отримання копії судового рішення
13	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	1) подані документи не відповідають вимогам, встановленим цим Законом; 2) подані документи не дають змоги встановити набуття, зміну або припинення речових прав на нерухоме майно та їх обтяження; 3) наявні суперечності між заявленими та вже зареєстрованими речовими правами на нерухоме майно та їх обтяженнями;

		4) після завершення строку, встановленого частиною третьою статті 23 Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», не усунені обставини, що були підставою для прийняття рішення про залишення заяви про державну реєстрацію прав без руху; 5) заявником подано ті самі документи, на підставі яких заявлене речове право, обтяження вже зареєстровано у Державному реєстрі прав
14	Результат надання адміністративної послуги	1) прийняття рішення про скасування; внесення запису про скасування/скасування державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень; формування витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про проведену державну реєстрацію прав; 2) рішення про відмову у скасуванні
15	Способи отримання відповіді (результату)	Через центр надання адміністративних послуг або безпосередньо державним реєстратором; вебпортал Мін'юсту*

*Після доопрацювання порталу електронних сервісів, який буде забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі