



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL - MEC – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
CAMPUS DIAMANTINO

CHECKLIST - PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

(Apresentar a cópia e o original dos seguintes documentos)

- **1. Documento de identificação de todos os membros do núcleo familiar (RG, ou CTPS, ou CNH, ou Certidão de Nascimento, ou outros documentos com foto);**
- **2. Declaração do último imposto de renda ou declaração de isenção (Anexo II);**
- 2.1 Para as modalidades **transporte**, o estudante deverá entregar Extratos Bancários (de todas as instituições e contas bancárias que possuir vínculo), das pessoas do núcleo familiar, dos três meses anteriores à data de entrega da documentação (dezembro de 2024, janeiro de 2025 e fevereiro de 2025).
- **3. Para o auxílio transporte, deve apresentar os comprovantes de custo com transporte no trajeto entre residência-Campus-residência ou declaração (Anexo III) e comprovante de residência ;**

- **4. Comprovante de Renda do grupo familiar:**
- 5.1 Para empregado com renda fixa:
 - Cópia do último contracheque ou declaração do empregador.
 - CTPS registrada e atualizada das páginas: foto, dados pessoais, último contrato de trabalho e folha seguinte em branco.
- 5.2 Para autônomo/comerciante:
 - Recibo de Pagamento e Autônomo (RPA) ou Declaração feita pela própria pessoa (Anexo V), onde consta o rendimento mensal descrição da atividade exercida;
- 5.3 Empresário profissionais liberais e/ou trabalhadores rurais:
 - Último comprovante de Pró-labore ou Decore, se for o caso; Guia de recolhimento ao INSS do último mês, compatível com a renda declarada; ou,
 - CTPS (Carteira de Trabalho e Previdência Social) registrada e atualizada das páginas: foto, dados pessoais, último contrato de trabalho e folha seguinte em branco; ou,
 - Declaração de renda, especificando atividade desenvolvida e média salarial ou declaração feita pela própria pessoa (Anexo V)
- **5. Para trabalhador do mercado informal:**
- 6.1 – CTPS registrada e atualizada das páginas: foto, dados pessoais, último contrato de trabalho e folha seguinte em branco. ou,
- 6.2 – Declaração de renda, especificando atividade desenvolvida e média salarial ou declaração feita pela própria pessoa (Anexo V).
- **7. Para aposentado ou pensionista;**
- 7.1 Comprovante do benefício pago pela Previdência pública ou privada ou comprovante atualizado do último benefício recebido (último mês). Ou,
- 7.2 Declaração feita pela própria pessoa (Anexo VI) sobre o não exercício da atividade remunerada.

- **8. Para desempregado;**
- 8.1 CTPS registrada e atualizada das páginas: foto, dados pessoais, último contrato de trabalho e folha seguinte em branco. ou
- 8.2 Declaração feita pela própria pessoa (Anexo VII) sobre a situação de desemprego.

- **9. Para pessoas que não exercem atividades remuneradas e que não possuem rendimentos;**
- 9.1 CTPS registrada e atualizada das páginas: foto, dados pessoais, último contrato de trabalho e folha seguinte em branco. ou
- 9.2 Declaração feita pela própria pessoa (Anexo VII), atestando não possuir CTPS (se for o caso) e de não exercer atividade remunerada e nem possuir rendimentos.

- **10. Para estagiário (a);**
- 10.1 Termo de compromisso de estágio ou documento comprobatório.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL - MEC – SETEC
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MATO GROSSO
CAMPUS DIAMANTINO

- 10.2 CTPS registrada e atualizada das páginas: foto, dados pessoais, último contrato de trabalho e folha seguinte em branco.

11. Para pessoas com necessidades específicas;

- 10.1 Comprovante do benefício recebido.

12. Para beneficiários dos programas sociais de transferência de renda (Ex: Bolsa Família);

- 12,1 Comprovante do recebimento do benefício como: cartão do programa social e extrato do último recebimento.

13. Opcional: o Candidato pode apresentar documentos de agravantes sociais;

- 13.1 Custo com doenças (pessoas do núcleo que sejam acamadas, doenças crônicas, degenerativas, medicações gerais).