Título do artigo em português (Letra Calibri, tamanho 16, bold, letra inicial do título capitalizada, espaçamento 1,0 entre linhas, justificado à esquerda)

Título do artigo em inglês (Letra Calibri, tamanho 14, letra inicial do título capitalizada, espaçamento 1,0 entre linhas, justificado à esquerda)

Título do artigo em espanhol (Letra Calibri, tamanho 14, letra inicial do título capitalizada, espaçamento 1,0 entre linhas, justificado à esquerda)

NOME DO/A PRIMEIRO/A AUTOR/A, NOME DO/A SEGUNDO/A AUTOR/A (em uma versão, manter omitido para revisão) [Depois de inserir um espaço (uma linha em branco)] deverá incluir o nome de cada autor em maiúsculas, separados por vírgulas em Letra Calibri, tamanho 12, bold, espaçamento 1,0 entre linhas, justificado à esquerda)

Título do artigo em português (Letra Calibri, tamanho 14, bold, letra inicial do título capitalizada, espaçamento simples entre linhas, centrado, com 3pto depois)

Título do artigo em inglês (Letra Calibri, bold, tamanho 12, letra inicial do título capitalizada, espaçamento simples entre linhas, bold, centrado, com 3pto depois)

Título do artigo em espanhol (Letra Calibri, bold, tamanho 12, letra inicial do título capitalizada, espaçamento 1,0 entre linhas, justificado à esquerda)

NOME DO/A PRIMEIRO/A AUTOR/A[1] (em uma versão, manter omitido para revisão)
NOME DO/A SEGUNDO/A AUTOR/A[2] (em uma versão, manter omitido para revisão)
NOME DO/A TERCEIRO/A AUTOR/A[3] (em uma versão, manter omitido para revisão)
(Limite máximo de 3 autores)

[1] Filiação; Cidade; País; Número de ORCID; e-mail (omitido para revisão) (Letra Calibri, tamanho 11, espaçamento simples entre linhas, justificado à esquerda)
[2] Filiação; Cidade; País; Número de ORCID; e-mail (omitido para revisão) (Letra Calibri, tamanho 11, espaçamento simples entre linhas, justificado à esquerda)
[3] Filiação; Cidade; País; Número de ORCID; e-mail (omitido para revisão) (Letra Calibri, tamanho 11, espaçamento simples entre linhas, justificado à esquerda)

Contribuição (Como fazer? ver exemplo em baixo) (Letra Calibri, tamanho 11, bold, espaçamento simples entre linhas, justificado) (omitido para revisão). Deve-se referir a contribuição individual de cada autor de acordo com os princípios consignados na metodologia denominada *Contributor Roles Taxonomy (CRedit)*. Esta questão não é aplicável a trabalhos com apenas um autor, nem a notas introdutórias.
[1] Conceitualização; Curadoria de Dados; Análise Formal; Investigação; Metodologia; Redação - Rascunho Original; Redação - Revisão e Edição.
[2] Redação - Revisão e Edição
[3] Administração do Projeto; Redação - Revisão e Edição; Supervisão; Visualização
[4] Redação - Redação - Rascunho Original; Redação - Revisão e Edição; Visualização
[5] Redação - Revisão e Edição; Visualização
[6] Revisão e Edição; Visualização

Submetido: 07/agosto/2024 (campo preenchido pela Comissão Editorial da Revista)
Aceite: 04/outubro/2024 (campo preenchido pela Comissão Editorial da Revista)
Publicado: ___/_____/____ (campo preenchido pela Comissão Editorial da Revista)

RESUMO: Depois de um espaço (uma linha em branco) a palavra RESUMO deve ser escrita com a letra Calibri de tamanho 12, a bold e em maiúsculas. Na redação do resumo não existem avanços de parágrafo e o texto deve ser justificado. Deve ser escrito em texto contínuo, ou seja, apenas num parágrafo. O tipo de letra a utilizar é Calibri, tamanho 12 e espaçamento simples entre linhas. Máximo de 250 palavras para o resumo. Linguagem objetiva. Apresentar o(s) objetivo(s) do artigo/estudo, metodologia de investigação e resultados (se aplicável). Não utilizar referências no resumo. As margens de documento são de 2 cm em três lados (direito, inferior, esquerdo) e 3,0 cm do lado superior. A primeira página do documento deve conter o

Título (PT/EN/ES) Nome(s) dos Autor(es) e a sua Filiação, Cidade, País, Número de ORCID e e-mail, o Resumo (PT/EN/ES) e as Palavras-Chave (PT/EN/ES). O texto deve seguir, obrigatoriamente, as normas de formatação deste *template*. Preferencialmente deve ser utilizado este documento para a redação do artigo. O artigo deve cumprir entre 12 a 18 páginas (máximo), incluindo figuras, tabelas e os agradecimentos/referências que deverão figurar no final do texto.

PALAVRAS-CHAVE: Depois de um espaço (uma linha em branco) a palavra PALAVRAS-CHAVE deve ser escrita com letra Calibri de tamanho 12, a bold e em maiúsculas. Exemplo; Exemplo; Exemplo. (entre 3 a 5 palavras-chave; palavras separadas por ponto e vírgula, letra Calibri, tamanho 12, espaçamento simples entre linhas, justificado)

ABSTRACT: Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Proin porttitor metus ligula, et posuere nisl ultricies eu.

KEYWORDS: Depois de um espaço (uma linha em branco) a palavra KEYWORDS deve ser escrita com letra Calibri de tamanho 12, a bold e em maiúsculas. Example; Example; Example. (entre 3 a 5 keywords; palavras separadas por ponto e vírgula, letra Calibri, tamanho 12, espaçamento simples entre linhas, justificado).

RESUMEN: Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Proin porttitor metus ligula, et posuere nisl ultricies eu.

PALABRAS CLAVE: Depois de um espaço (uma linha em branco) as palavras PALABRAS CLAVE devem ser escritas com letra Calibri de tamanho 12, a bold e em maiúsculas. Exemplo; Exemplo; Exemplo. (entre 3 a 5 palavras clave; palavras separadas por ponto e vírgula, letra Calibri, tamanho 12, espaçamento simples entre linhas, justificado).

1. **Introdução** (letra Calibri, tamanho 16, bold)

Na redação do texto deve ser usada a letra Calibri, tamanho 12, com adentramento de 1,0 nos parágrafos, espaçamento simples entre linhas. O texto deve ser justificado. As páginas não devem possuir cabeçalho e as notas de rodapé devem utilizar-se apenas em caso de extrema necessidade[1]. No caso de serem utilizadas devem colocar-se no fundo da página, com numeração contínua, texto justificado e com tipo de letra Calibri, tamanho 10. Os títulos apresentados neste *template* são meramente exemplificativos. Os autores poderão renomeá-los e criar os subtítulos que considerarem pertinentes, obedecendo às normas de formatação. A introdução (ponto 1) e os resultados (ponto 4) podem ser renomeados por denominações similares, por um lado, e subdivididos em subtítulos, por outro, desde que os autores o julguem mais apropriado.

O método de citação direta usado pelas Normas APA (7.ª Edição) é autor-data-página, o qual inclui entre parêntesis curvos o apelido do autor, seguido da data de publicação do documento e respetiva página. Ex.: (Smith, 2001, p. 5). No caso

[1] Exemplo de nota de rodapé, com letra Calibri, tamanho 10 e justificada.

de ser um autor parafraseado basta colocar autor-data. Ex.: (Smith, 2001). A citação direta é a transcrição exata do texto do autor e inclui sempre (quando tem menos de 40 palavras): aspas para identificar exatamente as palavras do autor; autor e ano de publicação; e páginas ou número de parágrafo no caso de não apresentar página. Nas citações indiretas, em que estamos a parafrasear a ideia ou pensamento de um autor, deve-se fazer referência em texto ao apelido do autor e ano de publicação. Ex.: Smith (2001) described a case example of a 4-year-old girl who showed an insecure attachment to her mother… Cite fontes secundárias apenas quando o documento original não for acessível ou estiver disponível num idioma de difícil leitura. Exemplo de uma citação secundária: (Rabbitt, 1982, como citado em Lyon, 2014). Em alguns casos pode ainda ser necessário citar vários trabalhos numa mesma citação no texto. Nestes casos, as citações devem ser ordenadas alfabeticamente e separadas por ponto e vírgula, sendo que são todas incluídas num único parêntesis curvo. Ex.: (Cano, 2005; Mesquita, 2013; Vaz et al., 2014). No caso de documentos sem autoria (a usar apenas em casos excecionais), o título substituirá o autor na citação em texto. A letra inicial de cada palavra principal do título deve ser capitalizada. Utilizam-se as aspas: para títulos de artigos, capítulos ou páginas web. Utiliza-se itálico para títulos de revistas, livros, brochuras, relatórios. Para mais informações consultar Normas APA, 7.ª Edição.

Após um espaço (uma linha e branco) inserir outro título/subtítulo.

2. Títulos (Letra Calibri, tamanho 16, bold, espaçamento simples entre parágrafos – pode ser outro título)

Utilizar a letra Calibri, tamanho 12, adentramento de 1,0 nos parágrafos, espaçamento simples entre linhas, justificado.

As citações diretas, com mais de 40 palavras, devem ser destacadas do corpo do texto, com adentramento de 1,0, sem aspas. O texto deve ser justificado e redigido a Calibri, tamanho 12, com espaçamento simples entre linhas, justificado, tal como se sugere no exemplo:

> Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Proin porttitor metus ligula, et posuere nisl ultricies eu. Sed urna odio, eleifend vitae nisi id, malesuada placerat mauris. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Proin porttitor metus ligula, et posuere nisl ultricies. Sed urna odio, eleifend vitae nisi id, malesuada placerat mauris. Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. (autor, ano, página).
>
> Após um espaço (uma linha e branco) inserir outro título/subtítulo.

2.1. Subtítulo (Letra Calibri, tamanho 14, bold, espaçamento simples entre linhas, justificado)

Utilizar a letra Calibri, tamanho 12, adentramento de 1,0 nos parágrafos, espaçamento simples entre linhas, justificado. Após um espaço (uma linha e branco) inserir outro título/subtítulo.

3. Metodologia (Letra Calibri, tamanho 16, bold, espaçamento simples entre parágrafos – pode ser outro título)

Utilizar a Letra Calibri, tamanho 12, adentramento de 1,0 nos parágrafos,

espaçamento simples entre linhas, justificado.

Após um espaço (uma linha e branco) inserir outro título/subtítulo.

4. **Resultados** (Letra Calibri, bold, tamanho 16, espaçamento simples entre parágrafos – pode ser outro título)

Utilizar a Letra Calibri, tamanho 12, adentramento de 1,0 nos parágrafos, espaçamento simples entre linhas, justificado.

No caso da inclusão de tabelas devem ser inseridas no texto, sempre em linhas verticais. Deverão estar a preto e branco e tons de cinzento, centradas ou alinhadas pelas margens do documento, com título numerado em cima, em letra Calibri Light, tamanho 11, bold, espaçamento de 1,0 entre linhas, justificado à esquerda e fonte por baixo, em letra Calibri Light, tamanho 8, espaçamento de 1,0 entre linhas, justificado. Siglas e/ou abreviaturas, apresentadas nas tabelas, o seu significado deve apresentar-se em 'Nota da tabela', separado por ponto e vírgula, em letra Calibri Light, tamanho 8 e justificada (ver Tabela 1).

Após um espaço (uma linha e branco) inserir título numerado da tabela.

Tabela 1 (Letra Calibri, tamanho 12, bold, espaçamento simples entre linhas, justificado à esquerda)
Título. (Utilizar outra linha para o colocar o *Título da Tabela - Letra Calibri, tamanho 12, espaçamento simples entre linhas, justificado, em itálico e terminar com ponto final)*

Elementos	NI	MI	I	MtI	$\bar{X} \pm s$
	n (%)	n (%)	n (%)	n (%)	
Elementos da tabela (Letra Calibri tamanho 11)					
...					
...					

Nota: (se aplicável - significado de siglas e/ou abreviaturas apresentadas na tabela, separado por ponto e vírgula) (Letra Calibri, tamanho 11, espaçamento simples entre linhas, justificado)
Fonte: (Letra Calibri, tamanho 11, espaçamento simples entre linhas, justificado)

As figuras (gráficos, fluxogramas, etc.) deverão ter boa resolução (225 DPI) e estarem preferencialmente a preto e branco. Devem ser centradas ou alinhadas pelas margens do documento, com legenda numerada e fonte colocadas por cima, redigidas com letra Calibri, de tamanhos 12 (legenda) e 11 (fonte), espaçamento simples entre linhas, justificado (ver Figura 1).

Figura 1 (Letra Calibri, tamanho 12, espaçamento simples entre linhas, justificado)
Título. (Utilizar outra linha para colocar o *Título da Figura - Letra Calibri, tamanho 12, espaçamento simples entre linhas, justificado, em itálico e terminar com ponto final)*

Fonte: (Letra Calibri, tamanho 11, espaçamento simples entre linhas, justificado)

5. Considerações finais (Letra Calibri, bold, tamanho 16, espaçamento simples entre linhas, justificado – pode ser outro título)

Utilizar a Letra Calibri, tamanho 12, adentramento de 1,0 nos parágrafos, espaçamento simples entre linhas, justificado.

Após um espaço (uma linha em branco) inserir outro título/subtítulo.

Agradecimentos ou Financiamento (opcional) (Letra Calibri, bold, tamanho 12, espaçamento simples entre linhas, justificado). Nesta secção, deve-se agradecer o financiamento, ou qualquer apoio dado. O texto não deve ter avanços de parágrafo e deve ser escrito em texto contínuo, ou seja, apenas num parágrafo. Após um espaço (duas linhas em branco) inserir o título Referências.

Referências (Letra Calibri, bold, tamanho 12, espaçamento simples entre linhas com 6pto depois de cada entrada, justificado)

(Máximo de 15 referências) O texto das referências deve estar escrito em letra Calibri, tamanho 11, sem adentramento e com espaçamento simples entre linhas, com 6pto depois de cada referência. Os parágrafos devem estar justificados sem avanços. Colocar por ordem alfabética. Para as referências utilizar as **Normas da American Psychological Association (APA), 7.ª Edição**. Os link de acesso aos documentos não devem estar em sublinado e noutra cor. **Exemplos:**

Livro com um autor (Sempre que tiver DOI ou endereço URL colocar no final da referência após o ponto final e sem ponto no fim. Formatos: https://doi.org/xxx...; ou https://xxxx)

Autor, A. A. (ano). *Título* (Edição, Volume – se existir). Editora.

Coutinho, C. (2020). *Metodologia de investigação em ciências sociais e humanas: Teoria e prática*. Almedina.

Livro com mais do que um autor (Sempre que tiver DOI ou endereço URL colocar no final da referência após o ponto final e sem ponto no fim. Formatos: https://doi.org/xxx...; ou https://xxxx)

Martins, G. O., Gomes, C. S., Brocardo, J. L., Pedroso, J. V., Carrillo, J. L., Silva, L., Alves, M. M., Horta, M. J., Calçada, M.T., Nery, R., & Rodrigues, S. V. (2017). *Perfil dos alunos à saída da escolaridade obrigatória.* Ministério da Educação.

Capítulo de livro impresso e eletrónico (Sempre que tiver DOI ou endereço URL colocar no final da referência após o ponto final e sem ponto no fim. Formatos: https://doi.org/xxx...; ou https://xxxx)

Autor, A. A., & Autor, B. B. (ano). *Título* do capítulo. In E. Editor (Ed.), *Título do livro* (Edição, volume, pp. xx–xx). Editora.

Altet, M. (2001). As competências do professor profissional: Entre conhecimentos, esquemas de ação e adaptação, saber analisar. Em L. Paquay, Ph. Perrenoud, M. Altet, & É. Charlier (Orgs.), *Formando professores profissionais: Quais estratégias? Quais competênc*ias? (pp. 23-35). Artmed Editora.

Flores, M. A. (2017). Contributos para (re)pensar a formação de professores. In CNE (Ed.), *Lei de Bases do Sistema Educativo. Balanço e Prospetiva*, Volume II (pp. 773-810). Conselho Nacional de Educação.

Artigo em revista (Sempre que tiver DOI ou endereço URL colocar no final da referência após o ponto final e sem ponto no fim. Formatos: https://doi.org/xxx...; ou https://xxxx)

Esteves, M. (2009). Construção e desenvolvimento das competências profissionais dos professores. *Sísifo/Revista de Ciências da Educação, 8*, 37-48.

Schober, P., Boer, C., & Schwarte, L. (2018). Correlation coefficients: Appropriate use and interpretation. *Anesthesia & Anesthesia, 126,* 1763-1768. https://doi.org/10.1213/ANE.0000000000002864

Shulman, L. (1986). Those who understand: knowledge growth in teaching. *Educational Researcher, 15*(2), 4-14.

Tese ou dissertação (impressa, publicada online, em base de dados)

Autor, A. A. (ano). *Título da tese ou dissertação* [Dissertação de mestrado ou tese de doutoramento não publicada]. Nome da instituição que confere o grau.

Autor, A. A. (ano). *Título da tese ou dissertação* [Dissertação de mestrado ou tese de doutoramento, Nome da instituição que confere o grau]. Nome do arquivo ou base de dados. https://XXX

Quando o autor é um organismo ou associação

Organização das Nações Unidas. (2015, September). *Resolution adopted by the General Assembly*. https://www.un.org/ga/search/view_doc.asp?symbol=A/RES/70/1&Lang=E

American Psychological Association. (2020, Mês). *APA style blog*. https://apastyle.apa.org/blog

Council of Europe. (2001, Mês). *Common European Framework of Reference for Languages: Learning, Teaching, Assessment* (Cambridge). Cambrigde University Press. https://rm.coe.int/16802fc1bf

Capítulo de livro em E-books

Mesquita, E. (2016). Formação e ação docente: Desenvolvendo competências profissionais. Em J. Machado & J. Matias Alves (Eds.), *E-book - Professores e escolas: Conhecimento, formação e ação* (pp. 55-77). Universidade Católica Portuguesa. http://hdl.handle.net/10400.14/22409

Legislação

Decreto-Lei n.º 79/2014, de 14 de maio. *Diário da República, 1.ª Série - N.º 92*. https://dre.pt/application/conteudo/25344769

Página Web

Autor, A. A. (Ano, mês). Título. URL

World Health Organization. (2020, abril). Coronavirus disease (COVID-19) pandemic. https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019

Para mais informações sobre aspetos de estilo e formatação, bem como de plágio consulte:

https://apastyle.apa.org/

https://apastyle.apa.org/instructional-aids/reference-guide.pdf

https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/references/examples

https://apastyle.apa.org/style-grammar-guidelines/citations/plagiarism