Спеціалізована школа І-ІІІ ступенів № 96
ім. О.К.Антонова

вул.Огарьова,2, м. Київ, 03115 тел./факс (044) 4241333
e-mail: school96@ukr.net Код ЄДРПОУ 22878430

Наказ

_____2020 р. №

Про організацію роботи
з обдарованими учнями
у 2020-2021 н.р.

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», наказу МОН від 24.09.2020 № 1175 "Про проведення Всеукраїнських учнівських олімпіад і турнірів з навчальних предметів у 2020/2021 навчальному році", положення про малу академію наук учнівської молоді (наказ Міністерства освіти і науки України від 09.02.2006 № 90), Положення про Всеукраїнські учнівські олімпіади, турніри, конкурси з навчальних предметів, конкурси-захисти науково-дослідницьких робіт, олімпіади зі спеціальних дисциплін та конкурси фахової майстерності (наказ Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 22.09.2011 № 1099), згідно річного плану роботи закладу освіти на 2020-2021 н.р., плану роботи з обдарованими учнями та з метою пошуку, підтримки, розвитку творчого потенціалу, створення належних умов для виявлення та підтримки талановитої молоді, розвитку її інтересів, схильностей та природних обдарувань

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити план роботи з обдарованими учнями на 2020-2021 н. р. (Додаток № 1).

2. Педагогічному колективу:

2.1. Ознайомитись зі шкільним планом роботи з обдарованими учнями на 2020-2021 н.р. та залучати учнів до участі у заходах.

2.2. Продовжити роботу з виявлення, підтримки та розвитку природних нахилів обдарованих та талановитих учнів.

2.3. Активно впроваджувати інноваційні технології у практику роботи з обдарованими дітьми, враховуючи зміни НУШ.

3. Заступникам директора з навчально-виховної роботи Разумних Ю. Ф., Бородіній О.В., Запольській Г.В:

3.1. Забезпечити інформування про всі досягнення учнів школи на сайті школи, в інших засобах інформації навчального закладу, в районних та іншого рівня засобах інформації (періодично протягом року).
3.2. Під час проведення нарад та засідань постійно контролювати роботу вчителів школи з обдарованими дітьми, практикувати виступи про досвід роботи найрезультативніших з них.
3.3. Надавати консультативну методичну допомогу вчителям щодо використання на уроках форм і методів навчання, спрямованих на розвиток творчого потенціалу учнів (постійно).

4. Психологічній службі закладу освіти:

4.1. Сформувати базу даних талановитих дітей закладу освіти «Талант. Обдарованість.» на 2020-2021 н.р. та поновлювати протягом року.
4.2. Провести анкетування та діагностування щодо виявлення різних видів обдарованості учнів.

5. Заступнику директора з виховної роботи Разумних Ю.Ф.:

5.1. Забезпечити роботу шкільних гуртків та спортивних секцій (протягом року).
5.2. Підтримувати співпрацю з науковими установами, навчальними закладами з питань участі учнів у різноманітних наукових заходах, зустрічах тощо (постійно).
5.3. Узагальнювати результати участі учнів в олімпіадах, конкурсах, змаганнях, фестивалях, розробляти рекомендації щодо покращення цієї роботи (на кінець І і ІІ семестрів).
5.4. Здійснювати персональний моніторинг результативності діяльності вчителів щодо роботи з обдарованими та здібними учнями (протягом року).

6. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Бородіній О.В.:

6.1. Провести І (шкільний) етап предметних олімпіад із базових дисциплін; сприяти підготовці та участі переможців шкільних олімпіад в олімпіадах районного та вищих рівнів (жовтень 2020-лютий 2021).
6.2. Організувати учнів школи до науково-дослідницької роботи в Малій Академії Наук, до участі в Інтернет-олімпіадах (протягом року).
6.3. Забезпечити якісну роботу курсів за вибором (постійно).
6.4. Вести контроль за проведенням учителями індивідуальних занять з учнями (постійно).

7. Головам ШМО:

7.1. Розглядати на засіданнях ШМО питання організації роботи з обдарованими дітьми (вересень, грудень, травень).
7.2. Провести аналіз навчальних досягнень випускників за результатами ЗНО з метою визначення основних напрямків роботи з учнями у поточному навчальному році (вересень 2020 р.).
7.3. Коригувати роботу членів ШМО з питань залучення учнів до пошукової і творчої діяльності (постійно).
7.4. Поповнювати «Скарбничку» матеріалами щодо організації роботи з обдарованою і талановитою молоддю (постійно).

7.5. Організовувати і проводити в школі предметні тижні, конкурси, виставки творчих робіт учнів (згідно річного плану роботи).

8. Учителям-предметникам, класним керівникам 1-11 класів, керівникам гуртків:
8.1. Сприяти залученню учнів до участі в конкурсах, конференціях, інших заходах науково-пошукового характеру (протягом року).
8.2. Проводити підготовку учнів до участі у І, ІІ та ІІІ етапах Всеукраїнських учнівських олімпіадах, інтелектуальних та творчих конкурсах та змаганнях районного, міського, Всеукраїнського та Міжнародного рівнів.
8.3. Забезпечити методично-організаційний супровід участі дітей в олімпіадах, конкурсах, змаганнях (постійно).
8.4. Надати учням можливість для реалізації індивідуальних творчих потреб, забезпечити умови для оволодіння практичними вміннями і навичками наукової, дослідно-експериментальної діяльності (протягом року).
8.5. Організувати роботу по залученню учнів до гуртків, секцій МАН (вересень 2020 р.).
8.6. Практикувати на уроках різнорівневі, творчі завдання, спрямовувати учнів до пошуково-дослідницької роботи (протягом року).
8.7. Активізувати позаурочну роботу з використанням інноваційних технологій з метою виявлення творчих можливостей учнів (постійно).
8.8. Сприяти залученню учнів до більш активної участі в Інтернет-олімпіадах, нових інтерактивних конкурсах (протягом року).
9. Педагогу-огранізатору:
9.1. Проводити шкільні конкурси та виставки творчих робіт учнів, спрямовані на виявлення та самореалізацію обдарованих дітей (постійно).
9.2. Сприяти участі учнів у різноманітних конкурсах, фестивалях та змаганнях різних рівнів (протягом року).
9.3. Підтримувати співпрацю з установами культури, навчальними закладами з питань участі учнів у різноманітних мистецьких заходах, зустрічах тощо (постійно).
9.4. Організувати проведення XIX загальношкільного фестивалю «Таланти твої, школо – 2021!» (згідно річного плану).
9.5. Продовжувати роботу з учнівським самоврядуванням щодо розвитку лідерських якостей учнів.
10. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з виховної роботи Разумних Ю. Ф..

Директор школи Лариса ЖУК

З наказом ознайомлені: Ю.Ф. Разумних
О.В. Бородіна

Г.В. Запольська

Виконавець Разумних Ю.Ф.