

名古屋青年税理士連盟 令和8年度 第3回正副会長会 (120分)

日時: R08.6.4 19:00~21:00

場所: Zoom

司会: 総務部長 福島正晃

議事作成者: 尾崎佑樹

参加者:

1. 会長挨拶 (1分)

2. 審議案件

審議事項① (15分)

【厚生部】

[議案書](#)

事業名【名青税 夏期懇親会】

議案上程者【厚生部長】

審議事項② (15分)

【経理部】

[議案書](#)

事業名【名青税協賛金の募集の件】

議案上程者【経理部長】

【参考】前年度依頼企業(10社)

協賛があった企業(7社)←R6年以前も依頼し協賛があった

大同生命保険(株) 中野さん

(株)日本デジタル研究所

小菅さん

(株)TKC 大澤さん

日本ICS(株) 福島さん

(株)ミロク情報サービス 村上さん

ん (株)日税ビジネスサービス 大澤さん

学校法人名古屋大原学園 中山さん+加藤舜さん

協賛がなかった企業(3社)←R7年に新たに依頼した

ジブラルタ生命保険(株) 中野さん

フリー(株)→R7もらった 中

山さん

名古屋税理士協同組合(R7年度もらった) 金丸さん

③ 募集期間

令和8年6月15日から令和8年8月31日まで。

④ 募集方法

経理部長が協賛依頼の文章作成を行う。

予定企業ごとに正副会長等メンバーの中から担当者を決めて訪問による募集活動を行い、協賛金は名青税の代表口座にて管理する。

募集にあたっては、入金状況等につき経理部長と各担当者の連絡を密に行う。

※参考(R5第3回理事会議事録から)

長年7社に協賛依頼しており、周年記念などの折に日生か第一生命にも依頼した。

マネーフォワードとフリーにも過去依頼したが返事が無かった

周年などの折にTACやLECに出したことがあるかもしれないが、合格祝賀会にも呼んでくれる大原とは温度差があり、大原が気にしていないかなど付き合い方を要検討。

審議事項③ (15分)

【60周年記念事業実行委員会】 [議案書](#)

事業名【 60周年記念事業 記念誌協賛金募集の件 】

議案上程者【 60周年記念事業実行委員長 】

3. 報告依頼事項

報告依頼事項①

【全青税委員会】 (5分)

報告依頼事項②

【総務部】

①事務局の置き傘について (2分)

仲田ビルの山田先生が置き傘を用意してくださいました。

自由に使っていただいて大丈夫ですが、ルール of 徹底をお願いします。

・使う場合は事務局備え付けの[管理表](#)に日にちや名前を記入する。

・返却は原則次回来訪時、しばらく来ない場合は2週間を目安に返却。

②Googleフォーム作成ルールについて (2分)

作成するときの注意事項・取りまとめシートへの紐づけ方

[資料](#)

報告依頼事項③

【会長等選出委員会】 (2分)

第5条 会長立候補者は、委員会に7月末日までに届け出なければならない。

第6条 委員会は、会長候補者を8月末日までに選出し、その被選出者（本年度の理事であることを要しない）の承諾を得なければならない。

報告依頼事項④

【研究部】 [資料](#) (5分)

部内研修について

報告依頼事項⑤

【制度部】 [資料](#) (5分)
アンケートのお願い

報告依頼事項⑥

【研修委員会】 (5分)

第1回、第2回研修会の講師と内容の簡単な紹介

4. 協議事項

【総務部】

①第59回全青税全国大会(埼玉)8月9日のとりまとめについて (5分)

[パンフレット](#) [案内](#) [申し込み](#)

②次回第4回正副会長会で上程する議案書のスケジュールについて (10分)

[【参考】R7年度 資料 第4回正副](#)

③ TAINSの利用方法について (5分)

TAINSのパスワードは変更する？

ID:ZD940001

PS:meiseizei2025→meiseizei2026？

④ 名古屋税理士会総会質問について (20分)

・[質問案](#)

・[アンケート結果1](#)

・[アンケート結果2](#)

⑤ 支部長会について (5分)

7月9日18時から1時間やりたい

・内容

各支部の今後について

5.その他

①副会長、委員長が理事じゃない場合の理事会出席について

②6月1日時点の会員数の確定と会費の徴収について(支部長に確認して会員数の確定？)

③11月の正副の日にち変更(5日が本会の正副と被っているため)