

HƯỚNG DẪN NỘP ABSTRACT TIẾNG VIỆT – NỘP TIẾNG ANH

TÊN BÀI BÁO

Họ CHỮ TẮT¹, Họ CHỮ TẮT^{1*} và Họ CHỮ TẮT²

¹ Bộ môn, Khoa, Trường Đại học/Cơ quan Quốc gia

² Vụ, Viện, Trường, Cơ quan, Quốc gia

*Tác giả@gmail.com (* Chỉ email của tác giả tương ứng)

TÓM TẮT

Một bản tóm tắt là một đoạn văn duy nhất, không có tiêu đề phụ, thụt đầu dòng hoặc tài liệu tham khảo. Nó phải là một bản tóm tắt rõ ràng về bài thuyết trình của bạn nêu rõ vấn đề, mục tiêu, phương pháp được sử dụng, các kết quả và kết luận chính. Nó phải là một khoảng cách đơn trong Times New Roman 11 điểm. Không bao gồm các dấu đầu dòng/danh sách hoặc tài liệu tham khảo trong phần tóm tắt. Nếu cần trích dẫn tài liệu tham khảo, vui lòng ghi rõ nguồn trong ngoặc. Chỉ sử dụng các đơn vị SI. Sử dụng số mũ âm (ví dụ: kgm^{-3}) và không biểu thị đơn vị dưới dạng phép chia (ví dụ: kg/m^3). Công thức hóa học phải được viết ở dạng tiêu chuẩn như “ CaCO_3 ”, không phải là “ CaCO3 ”. Sử dụng số 0 trước dấu thập phân, chẳng hạn như “0,45,” không phải “0.45.” Phần đầu tiên của bản tóm tắt của bạn nên nêu vấn đề hoặc vấn đề bạn đặt ra để giải quyết và giải thích lý do bạn theo đuổi nghiên cứu. Mục đích nghiên cứu của bạn là để giải quyết vấn đề này và/hoặc bổ sung kiến thức chuyên ngành của bạn về vấn đề này. Tóm tắt của bạn cũng nên mô tả các phương pháp nghiên cứu. Tiếp theo, bản tóm tắt của bạn sẽ chỉ ra kết quả hoặc kết quả của công việc bạn đã làm cho đến nay. Cuối cùng, phần tóm tắt của bạn nên kết thúc bằng một tuyên bố về ý nghĩa và đóng góp của dự án cho lĩnh vực của nó. Nội dung của phần tóm tắt sẽ là cơ sở để chấp nhận bài trình bày tại hội nghị nghiên cứu quốc tế. Các phần tóm tắt sẽ được bình duyệt và các tác giả sẽ được thông báo về việc chấp nhận trình bày qua email. Đảm bảo tuân thủ giới hạn từ cho phần tóm tắt (175 -275 từ). Bản tóm tắt phải được gửi ở định dạng tài liệu MS Word (.doc hoặc .docx). Các từ khóa nên được cung cấp để lại khoảng trống một dòng bên dưới văn bản này.

Từ khóa: Đơn, đoạn, tóm tắt, thụt đầu dòng từ (tối đa 6 từ)

Chủ đề: (1-3 chủ đề phù hợp nhất từ các bài phát biểu hội nghị. Truy cập trang web và tham khảo các bài phát biểu hội nghị được chỉ định)

**** Xin lưu ý rằng, định dạng này được cung cấp cho phần tóm tắt thông tin (phần tóm tắt hoàn chỉnh). Tóm tắt mô tả và quan trọng cũng được hoan nghênh và các tác giả được khuyến khích tuân theo các tiêu chuẩn cụ thể.**

Tiểu sử

Vui lòng gửi tiểu sử của bạn cùng với phần tóm tắt theo định dạng sau:

1. Họ và tên:
2. Chức vụ/bộ phận/tổ chức/quốc gia:
3. Tiểu sử (số từ không được vượt quá 50 từ):
4. Thông tin liên hệ (địa chỉ, liên hệ/số điện thoại di động, địa chỉ email, tài khoản Twitter & tài khoản LinkedIn):
5. Thẻ loại thuyết trình: (Thuyết trình bằng miệng/ Thuyết trình áp phích/ Thuyết trình ảo)
6. Hạng mục tác giả: (Sinh viên / Đại biểu)
7. Tên cho Giấy chứng nhận:

Ảnh màu kích
thước tối thiểu
3.5cm x 2.5cm

Tiểu sử ví dụ:

Paul Jonathan
Trưởng khoa Quản trị Marketing,
Viện Đại học Wales, Cardiff,
Vương quốc Anh
Tiểu sử: (Chỉ 50 từ)

Kể từ khi gia nhập Đại học Wales Cardiff, Jonathan đã tham gia vào các nghiên cứu liên quan đến những thách thức và chiến lược liên quan đến du lịch ở các Đảo nhỏ. Trước khi vào Đại học, Johnathan làm việc tại một công ty Nghiên cứu với tư cách là nhà nghiên cứu cấp cao. Từ năm 2011, Jonathan làm trưởng khoa Quản lý Tiếp thị.

Thông tin liên lạc:

Khoa Quản trị Marketing,
Viện Đại học Wales Cardiff,
Số 10, Đường Abbots
xứ Wales,
Vương quốc Anh
E6 1lf
ĐT: +442078564753
Email: paul@leapbis.info
Twitter: @paul
LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/paul>

Chuyên mục: Trình bày miệng
Thẻ loại Người trình bày: (Sinh viên)
Tên cho Giấy chứng nhận : Paul Jonathan

Lý do tham dự hội nghị - Vui lòng cho biết số từ 1 – 10 (1 là ưu tiên cao nhất và 8 là ưu tiên thấp nhất)

Lý do	Sự ưu tiên
Xuất bản bài nghiên cứu của tôi trên một tạp chí hoặc trong kỷ yếu hội nghị	
Xây dựng mạng lưới chuyên nghiệp	
Tìm đối tác nghiên cứu	
Trình bày nghiên cứu của tôi cho khán giả quốc tế	
Đề nhận phản hồi về kết quả nghiên cứu của tôi	
Tham gia các hội thảo và các chương trình phát triển nghề nghiệp khác	
Gặp gỡ những người có nguồn lực được quốc tế công nhận (người phát biểu chính trong hội nghị, chủ tịch, v.v.)	
Du lịch và vui chơi	
Giành giải thưởng và giấy chứng nhận	
Nâng cao kiến thức về lĩnh vực này bằng cách lắng nghe những người thuyết trình khác	
Khác (Viết yêu cầu của bạn)	

TITLE OF PAPER

Surname INITIALS¹, Surname INITIALS^{1*} and Surname INITIALS²

¹*Department, Faculty, University, Country*

²*Department, Institute, Country*

*author@gmail.com (*Corresponding author's email only)

ABSTRACT

An abstract is a single paragraph, without subheadings, indentation or references. It should be an explicit summary of your presentation that states the problem, the objectives, the methods used, and the major results and conclusions. It should be single-spaced in 11-point Times New Roman. Do not include bullets/lists or references in the abstract. If there is a need to cite references, please provide the sources in brackets. Use only the SI units. Use a negative exponent (e.g. kgm⁻³) and do not indicate units as divisions (e.g. kg/m³). Chemical formulae should be written in standard form such as “CaCO₃”, not as “CaCO3”. Use a zero before decimal points such as “0.45,” not “.45.” The first part of your abstract should state the problem or issue you set out to solve and explain your rationale for pursuing the research. The purpose of your study is to solve this problem and/or add to your discipline's understanding of the issue. Your abstract should also describe the research methods. Next, your abstract should indicate the results or outcomes of the work you have done so far. Finally, your abstract should close with a statement of the project's implications and contributions to its field. The content of the abstract will be the basis for acceptance of paper presentation at the international research conference. The abstracts will be peer-reviewed and authors will be informed about acceptance for presentation via email. Be sure to adhere to the word limitation for the abstract (175 -275 words). The abstract should be submitted in the format of MS Word (.doc or .docx) document. Keywords should be given leaving one-line space below this text.

Keywords: single, paragraph, summarizes, words indentation (maximum 6 words)

Themes: (1-3 most relevant themes from the conference tracks. Visit the website and refer the conference tracks indicated)

**** Please note that, this format is provided for informative abstract (complete abstract). Descriptive and critical abstracts are also welcomed and authors are encouraged to follow specific standards.**

Biography

Please send your biography together with the abstract using the following format:

8. Full name
9. Position /department/organization/country
10. Biography (word count should not exceed 50 words)
11. Contact information (address, contact/mobile number, email address, Twitter account & LinkedIn account)
12. Presentation Category: (Oral presentation/ Poster presentation/Virtual presentation)
13. Author Category: (Students / Delegate)
14. Name for the Certificate

Colored
photograph with a
minimum size of
3.5cm x 2.5cm

Example Biography:

Paul Jonathan
Dean, Faculty of Marketing Management,
University of Wales Institute, Cardiff,
United Kingdom
Biography: (Only 50 words)

Since joining the University of Wales Cardiff, Jonathan has been involved with studies related to tourism related challenges and strategies in small Islands. Before joining University, Johnathan worked at a Research company as a senior researcher. Since 2011 Jonathan worked as a dean of Faculty of Marketing Management.

Contact Information:

Faculty of Marketing Management,
University of Wales Institute Cardiff,
No 10, Abbots Road
Wales,
United Kingdom
E6 1lf
Tel: +442078564753
Email: paul@leapbis.info
Twitter: @paul
LinkedIn: <https://www.linkedin.com/in/paul>

Category: Oral Presentation
Presenter Category: (Students)
Name for the Certificate: Paul Jonathan

Reason(s) to attend the conference - Please give a number 1 – 10 (1 is the highest priority and 8 is the lowest priority)

Reason	Priority
Publish My research paper in a journal or in the conference proceeding	
To build a professional network	
Finding a research partner	
Presenting my research to an International Audience	
To get feedbacks to my research findings	
Participate to workshops and other career development programs	
To meet internationally recognized resource persons (conference keynoters, chair etc.)	
Travel and have a fun	
Win awards and certificates	
Increase the knowledge about the field by listening to other presenters	
Other (Write your requirement)	