

2016 -2017 EĞİTİM- ÖĞRETİM YILI MEVLÜTLÜ İLKOKULU
4/A SINIFI2. DÖNEM “ŞUBE ÖĞRETMENLER KURULU TOPLANTISI

Toplantı Tarihi : 24.02.2017

Toplantı Saati: 12.30

Toplantı No : 2

Toplantı Yeri : Öğretmenler Odası

Toplantıya Katılanlar: Müdür YardımcısıŞerif KOYLAN, Sınıf Öğretmeni Volkan KAZ, İngilizce ÖğretmeniBurcu İBİŞ, Okul Rehber Öğretmeni Kamil ERDEM

GÜNDEM MADDELERİ:

1. Açılış ve yoklama
2. Görülen eksiklikler ve öğrenci başarı durumlarının görüşülmesi
3. Öğrencilerin genel durum ve davranışlarının görüşülmesi.
4. Başarıyı artırma yolları ve öğrencilerin bireysel değerlendirilmesi.
5. Okul içi ve dışında öğrenci davranışlarının takibi.
6. Kılık kıyafet ve temizlik.
7. Veli-öğretmen iş birliğinin önemi.
8. Ölçme değerlendirme tarih ve sonuçlarının zamanında bildirilmesi ve sisteme girişi.
9. E-okula veri girişleri.
10. Dilek ve temenniler
11. Kapanış

2016 -2017 EĞİTİM- ÖĞRETİM YILI MEVLÜTLÜ İLKOKULU
4/A SINIFI 2. DÖNEM “ŞUBE ÖĞRETMENLER KURULU
TOPLANTISI”TUTANAĞI

1. İkinci yarıyıl Şube Öğretmenler Kurulu Toplantısı okul müdür yardımcısı Şerif KOYLAN başkanlığında, sınıf öğretmeni Volkan KAZ, İngilizce öğretmeni Burcu İBİŞ Sibel ve Okul Rehber Öğretmeni Kamil ERDEM’in katılımı ile öğretmenler odasında toplanarak, yukarıda belirlenen gündem maddeleri ele alınarak görüşmelere geçilmiş ve toplantı tutanak haline getirilmiştir.
2. Sınıf öğretmeni Volkan KAZ, sınıfının 1. Dönem başarı durumunun normal olduğunu ve bazı öğrencilerin ilgisizlik, yeterince çalışmama, derse hazırlıklı gelmeme, öğretmeni iyi dinlememe ve benzeri nedenlerden dolayı, bazı derslerinin zayıf olduğunu belirtti.
3. İngilizce Öğretmeni Burcu İBİŞ bazı öğrencilerin derslere genellikle hazırlıksız geldiği ve derse katılmadıklarını, sınıf kurallarına uymakta zorluk çıkardıklarını belirtti. Sınıf öğretmeni Volkan KAZ, ikinci dönemde bu öğrencilerin kendileri tarafından takibe alınacağını, aileleri ile görüşülerek gerekli tedbirlerin alınacağını belirtti. Birinci dönem başında sınıfa 2 öğrenci daha katıldığı, bu öğrencilerin başarılarının (biri hariç) normal olduğunu belirtti.
4. Sınıf öğretmeni Volkan KAZ, sınıf başarı durumunun artırılabilmesi için ders çalışma yöntemleri hakkında öğrencilere sık sık bilgi verildiğini, yapılan çalışmaların panolara asıldığını, öğrenci seviyesine uygun çalışmalar yapılmaya çalışıldığını, ayrıca ders içinde konuların öğrenciler tarafından anlatılması için fırsat verildiğini, fakat çoğu öğrencinin bu konuda fazla istekli olmadığı için uygulamada güçlük çekildiğini, mümkün olursa bu dönem bu çalışmaya daha fazla önem verileceğini belirtti.
5. Sınıf öğretmeni Volkan KAZ, sınıf ortamını bozucu davranışlar gösteren, bir kaç öğrencinin velileri ve okul rehber öğretmeni Kamil ERDEM ile sürekli işbirliği içinde olduğunu ve bu öğrencilerdeki istenmeyen davranışların en kısa sürede ortadan kalkacağına olan inancını belirtti.
6. İngilizce dersi öğretmeni Burcu İBİŞ, dersi anlamada zorlanan öğrencilerin bulunduğunu belirtti. Sınıf öğretmeni Volkan KAZ, yaparak–yaşayarak öğrenme etkinliğine başvurmalarını, somut görsellerin ders içinde kullanılması, kalıcılığı artıracığı için bu yöntemi uygulamaları durunda başarının yükselebileceğini belirtti. Daha sonra öğrenciler yönetmeliğin 96.maddesine göre bireysel olarak aşağıdaki tabloda değerlendirildiler.

GÖZLEM RAPORU

Adı Soyadı	Öğrencilerin Kişisel Başarı Açısından Değerlendirilmesi
1. Muhammed Ali ÇAKIR	Başarı düzeyi yüksek, sakin, kendine güvenen,Azimli, dürüst ve çalışkan ve birisidir.
2. Ali DEMİR	Hareketli, kendine güvenen,kendini daima geliştiren, bunun yanında davranışları biraz olumsuz yönde olan bir öğrencidir.
3. Adil Han GİRGİN	Derste motivasyonu yetersiz,Oyun oynamayı çok sever. Başarı seviyesi biraz düşük.
4. Fadime Naz AKÇAY	Azimli, sorumluluk almaktan çekinmeyen,dürüst, çalışkan ve aynı zamanda sakin bir öğrencidir.
5. Cem Ali YAVUZ	Derse karşı ilgili olmasına rağmen başarı düzeyi fazla yüksek değil. Arkadaşları ile uyumludur.
6. İrfan ÖZER	Derse karşı ilgisi biraz yetersiz. Düzenli ve planlı bir çalışma yapmıyor. Başarısı orta düzeyde
7. Basri Can EĞİLMEZ	Derslerde aktif olmasına rağmen, sınavlarda başarısız olan bir öğrenci diyebiliriz.
8. Alper EKİNCİ	Dersteki motivasyonu yetersiz. Plansız çalışmadığı gözlemlendi. Başarısı düşük. Sınıf içinde şımarık davranışlarda bulunuyor.
9. Zeynep GÜNGÖR	Derste motivasyonu yetersiz. Plansız çalıştığı gözlemlendi. Başarısı düşük. Bazen sınıf içinde şımarık davranışlarda bulunuyor.
10. Doğukan GÜNEY	Hareketli, kendine güvenen,Azimli, sorumluluk almaktan çekinmeyen, çalışkan,iyi huylu birisidir. Ama başarı seviyesi orta seviyededir.
11. Nehir YANBASTI	Derse karşı ilgili olmasına rağmen başarı düzeyi fazla yüksek değil. Arkadaşları ile uyumludur.
12. Kısmet AKGÜL	Ailevi problemleri dolayısı ile biraz problemlibir öğrenci olduğu için kavga etmekten çekinmeyen bir öğrenci. Başarı düzeyi düşük.
13. Edibe ELMA	Biraz içine kapanık , sakin bir öğrenci.Dersler karşı ilgili.Başarı düzeyi çok iyi değil.
14. Yakup YAVUZ	Başarı seviyesi düşük bir öğrenci. Ara sıra derslere katılmasına rağmen istenilen başarıyı sağlayamamaktadır. Arkadaşlarına karşı biraz kırıcı davranışları vardır.
15. Alperen SARIDOĞAN	Ailevi problemleri dolayısı ile biraz problemlibir öğrenci olduğu için kavga etmekten çekinmeyen bir öğrenci. Başarı düzeyi düşük.

7. Okul Rehber Öğretmeni Kamil ERDEM bu dönemde öğrencilerin bazı davranışlarında değişiklik olabileceğini, velilerin bu dönemde çocuklarına fazla baskıcı davranmamaları gerektiğinin anlatılmasının önemini belirtti. Bu konuda yardım almak isteyen velilerin kendisi ile görüşebileceklerini belirtti.
8. Sınıfın başarısında öğretmen-veli-öğrenci işbirliğinin şart olduğu, veliyi eğitim-öğretimin içine çekmesi gerektiği; özellikle okul dışında kontrolün veli tarafından yapılması konusunda titizlik gösterilmesi, ayrıca; arkadaş çevresi, ders çalışmalarının takip edilmesi ve çalışma programının uygulanmasının sağlanması gibi görevlerin veliye düştüğünü bu konuda veli ile işbirliği yapılarak eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesi gerektiği ortak görüşüne varıldı.
9. Öğrencilerin genel olarak okul kıyafet yönetmeliğine uygun geldiklerini, nadiren uygunsuz gelen öğrenciler olursa gerekli uyarıların yapılarak yönetmeliğe uygun şekilde okula gelmelerinin sağlanması gerektiği belirtildi.
10. Sınıf öğretmeni Volkan KAZ, mevcut sınıfların ikinci kademe ile ortak kullanılması dolayısı ile temizlik konusunda problem yaşandığını sabahçı öğrencilerin temizlik konusunda biraz duysız olduklarını, özellikle panolara asılan yazı vb etkinliklerin sık sık yırtıldığının görüldüğü belirtti. Müdür yardımcısı Şerif KOYLAN, kendilerinin bu konuyu okul müdürü ve ikinci kademe müdür yardımcısına bildireceğini belirtti.
11. Sınıf Öğretmeni Volkan KAZ İngilizce ve din kültürü dersinden de proje almak isteyen öğrencilerin olabileceği, dolayısı ile projelerin belirlenmesinin iyi olacağını belirtti.
12. Müdür yardımcısı Şerif KOYLAN; e-okul uygulamasının birinci dönemde yapılan çalışmalarla işleyişinin başarılı olduğunu, bu dönemde de yazılı tarihlerinin bir hafta önceden girilmesinin daha uygun olacağını ve sisteme girişin yapılmasının önemini belirtti. Yıl içinde öğrencilerce okunan kitapların yıl sonunu beklemeden belirli aralıklarla eksiksiz girilmesinin yığılmaları önleyeceğini belirtti.
13. Yapılan veli toplantılarında e-okul sisteminin işleyişi ve “Veli Bilgilendirme Sistemi” hakkında velilere bilgiler verilmesi, öğrencilerin okulla ilgili gerekli bilgilerine bu sisteme girerek öğrenebileceklerinin anlatılması gerektiğini belirtti.
14. Ayrıca bu dönem süt dağıtımına geçileceği için, e okul üzerinden işlemlerin yapılmasını, ayrıca e okuldaki öğrenci bilgilerinin (veli telefon, öğrenci boy-kilovb) sık sık güncellenmesi gerektiğini söyledi.

15. Okul müdüryardımcısı Şerif KOYLAN; amaçlarının;Atatürk İlke ve İnkılâpları doğrultusunda hep birlikte daha iyi ve mükemmeli yakalayarak başarıyı en üst düzeye çıkarmak olduğunu ve başarılı bir eğitim-öğretim dönemi geçirilmesi temennisiyle toplantıya son verildi.

Volkan KAZ
Sınıf Öğretmeni

Burcu İBİŞ
İngilizce Öğretmeni

Kamil ERDEM
Okul Rehber Öğretmeni

Şerif KOYLAN
Müdür Yardımcısı

Şükrü ŞİRİNER
Okul Müdürü

GÜNDEM MADDELERİ:

1. Açılış ve yoklama
2. Görülen eksiklikler ve öğrenci başarı durumlarının görüşülmesi
3. Öğrencilerin genel durum ve davranışlarının görüşülmesi.
4. Başarıyı artırma yolları ve öğrencilerin bireysel değerlendirilmesi.
5. Okul içi ve dışında öğrenci davranışlarının takibi.
6. Kılık kıyafet ve temizlik.
7. Veli-öğretmen iş birliğinin önemi.
8. Ölçme değerlendirme tarih ve sonuçlarının zamanında bildirilmesi ve sisteme girişi.
9. E-okula veri girişleri.
10. Dilek ve temenniler
11. Kapanış

ALINAN KARARLAR:

1. Sınıf ortamını bozucu davranışlarda bulunan ve derslere hazırlıksız gelen ve öğrencilere biraz daha dikkat edileceği, veli ve rehber öğretmeni ile koordinasyon içinde olunması,dilerlerse velilerin okul rehber öğretmeni ile görüşmelerde bulunabileceği,
2. Sınıfın başarısında öğretmen-veli-öğrenci işbirliğinin şart olduğu, veliyi eğitim-öğretimin içine çekmesi gerektiği, okul dışında kontrolün veli tarafından yapılması konusunda titizlik gösterilmesi,
3. Derslerin işlenişinde konuların öğrenciler tarafından anlatılması için fırsat verilmesine,
4. Sınıf olarak başarı durumunun artırılabilmesi için ders çalışma yöntemleri hakkında öğrencilere bilgi verilmesi,
5. Derslerin işlenişinde sık sık somut görsellerden yararlanılması gerektiği,

6. Öğrencilerin derslerde daha aktif hale getirilmesi,
7. Öğrencilerin okul dışındaki davranışlarının veli tarafından yapılması konusunda velilerin bilgilendirilmesi gerektiği,
8. Öğrencilerin kılık kıyafetlerine her zaman dikkat edilmesi gerektiği,
9. Sabahçı öğrencilerin temizlik konusunda daha duyarlı olmaları konusunda uyarılmaları gerektiği,
10. İngilizce dersinden de proje almak isteyen öğrencilerin olabileceği, dolayısı ile proje konularının en kısa sürede belirtilmesi gerektiği,
11. Proje konularının en kısa sürede verilmesi, yönerge ve ölçeklerin de beraberinde verilmesi,
12. Performans görevleri öğrencilerin gelişim düzeyleri, ilgi, istek, öğrenme ihtiyaçları, okul ve çevre imkânlarına göre verilmesi,
13. Yazılı tarihlerinin ve sonuçlarının, proje ve performans görevi tarihlerinin ve değerlendirilmelerinin ve sisteme girişlerinin zamanında yapılması,
14. Yıl içinde öğrencilerce okunan kitapların yılsonunu beklemeden belirli aralıklarla eksiksiz girilmesi,
15. Veli Bilgilendirme Sistemi” hakkında bilgiler verilmesi, öğrencilerinin okulla ilgili gerekli bilgilerine bu sisteme girerek öğrenebileceklerinin anlatılması kararlaştırıldı.
16. 4/A- okuldaki öğrenci bilgilerinin(veli telefon, öğrenci boy-kilo vb.) sık sık güncellenmesi gerektiği kararları alındı.

Volkan KAZ
Sınıf Öğretmeni

Burcu İBİŞ
İngilizce Öğretmeni

Kamil ERDEM
Okul Rehber Öğretmeni

Şerif KOYLAN
Müdür Yardımcısı

Şükrü ŞİRİNER
Okul Müdürü